Brukerhåndbok

SCX-340x/340xW Series
SCX-340xF/340xFW Series
SCX-340xFH/340xHW Series

GRUNNLEGGENDE

Denne brukerhåndboken gir informasjon vedrørende installasjon, grunnleggende bruk og feilsøking på Windows.

AVANSERT

Brukerhåndboken gir informasjon om installasjon avansert konfigurasjon, drift og feilsøking for flere typer operativsystem.

Det kan hende at enkelte funksjoner ikke er tilgjengelige, avhengig av modell og land.

GRUNNLEGGENDE

1. Innledning

Nøkkelfordeler 5
Funksjoner etter modell 7
Nyttig informasjon 13
Om denne brukerhåndboken 14
Sikkerhetsinformasjon 15
Oversikt over maskinen 20
Oversikt over kontrollpanelet 24
Slå på maskinen 29
Installerer driveren lokalt 30
Slik reinstallerer du driveren 31

2. Menyoversikt og grunnleggende oppsett

Menyoversikt 33
Grunnleggende innstillinger for maskinen 38
Medier og skuffer 40
Grunnleggende utskrift 52
Grunnleggende kopiering 57
Grunnleggende skanning 62
Grunnleggende faksing 63

3. Vedlikehold

Bestille rekvisita og tilleggsutstyr 68
Tilgjengelig rekvisita 69
Tilgjengelige utskiftbare deler 70
Oppbevaring av tonerkassetter 71
Fordeling av toner 73
Skifte tonerkassett 75
Overvåke levetid for rekvisita 77
Slik stiller du inn varsel om lite toner 78
Rengjøre maskinen 79
Tips for flytting og oppbevaring av maskinen 84

4. Feilsøking

Tips for å unngå papirstopp 86
Fjerne dokumentstopp av originaler 87
Fjerne papirstopp 92
Forklaring av statuslampene 96
Meldinger på displayet 98

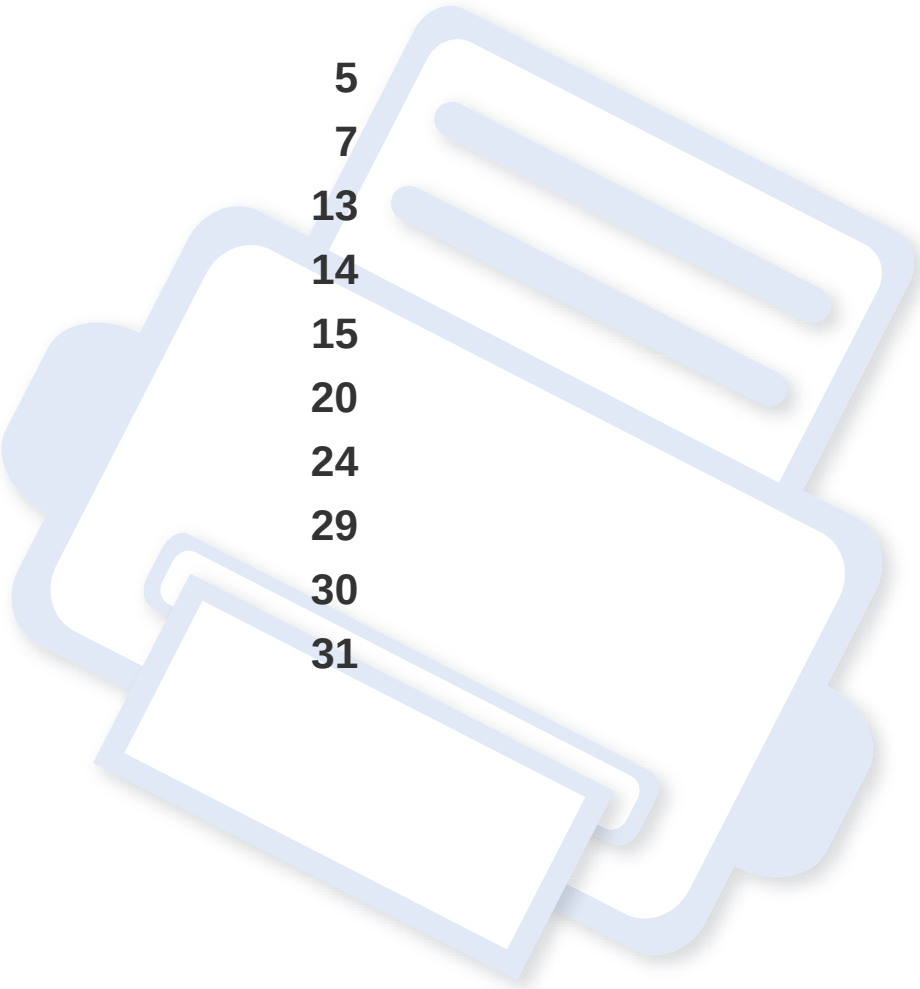
5. Tillegg

Spesifikasjoner 104
Informasjon om reguleringer 114
Copyright 127

1. Innledning

Dette kapittelet gir informasjon du trenger å vite før du bruker maskinen.

- Nøkkelfordeler 5
- Funksjoner etter modell 7
- Nyttig informasjon 13
- Om denne brukerhåndboken 14
- Sikkerhetsinformasjon 15
- Oversikt over maskinen 20
- Oversikt over kontrollpanelet 24
- Slå på maskinen 29
- Installerer driveren lokalt 30
- Slik reinstallerer du driveren 31



Nøkkelfordeler

Miljøvennlig

- Maskinen støtter ECO-funksjoner som sparer toner og papir (se "Økoutskrift" på side 54).
- For å spare papir kan du skrive ut flere sider på ett enkelt ark (se "Bruke avanserte utskriftsfunksjoner" på side 230).
- For å spare papir kan du skrive ut på begge sider av arket (dobbeltsidig utskrift) (se "Bruke avanserte utskriftsfunksjoner" på side 230).
- Denne maskinen har automatisk strømsparing, og reduserer strømforbruket betraktelig når den er i ventemodus.

Hurtig utskrift med høy oppløsning

- Du kan skrive ut med en effektiv oppløsning på opptil 1 200 × 1 200 dpi.
- Hurtig utskrift på forespørsel.
  - For enkeltsidig utskrift, 20 ppm (A4) eller 21 ppm (Letter).

Bekvemmelighet

- Med Easy Capture Manager kan du enkelt redigere og skrive ut det du har tatt bilde av ved å bruke tasten Print Screen på tastaturet (se "Easy Capture Manager" på side 270).
- Samsung Easy Printer Manager ogUtskriftsstatus (eller Smart Panel) er et program som overvåker og informerer deg om maskinens status og lar deg tilpasse maskinens innstillinger (se "Bruk av Samsung skriverstatus" på side 280 eller "Bruk av Smart Panel" på side 282).
- AnyWeb Print hjelper deg å kopiere skjermbildet, forhåndsvise, klippe og skrive ut skjermbildet i Windows Internet Explorer, enklere enn om du bruker det vanlige programmet (se "Samsung AnyWeb Print" på side 271).
- Med Smart oppdatering kan du se etter den nyeste programvaren, og installere den nyeste versjonen under installasjon av skriverdriveren. Denne funksjonen er bare tilgjengelig i Windows.
- Hvis du har tilgang til Internett, kan du få hjelp, støtte, maskindrivere, håndbøker og bestillingsinformasjon fra Samsungs webområde www.samsung.com > finn produkt > Støtte og nedlastinger.

Nøkkelfordeler

Støtte for et bredt spekter av funksjoner og programmer

- Støtter flere papirstørrelser (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107).
- Skriv ut vannmerker: Du kan merke dokumenter med tekst, f. eks. "Konfidensielt" (se "Bruke avanserte utskriftsfunksjoner" på side 230).
- Skriv ut plakater: Teksten og bildene på hver dokumentside forstørres og skrives ut på tvers av arket. Arkene kan deretter limes sammen til en plakat (se "Bruke avanserte utskriftsfunksjoner" på side 230).
- Du kan skrive ut i flere operativsystemer (se "Systemkrav" på side 110).
- Maskinen er utstyrt med et USB-grensesnitt og/eller et nettverksgrensesnitt.

Støtter forskjellige trådløse innstillingsmetoder

- Bruk av knappen WPS (Wi-Fi Protected Setup™)
  - Du kan enkelt koble til et trådløst nettverk ved bruk av WPS-knappen på maskinen og tilgangspunktet (en trådløs ruter).
- Bruk av USB-kabelen eller en nettverkskabel
  - Du kan koble til og stille inn flere trådløse nettverksinnstillinger ved bruk av en USB-kabel eller en nettverkskabel.
- Bruk av Wi-Fi Direct
  - Du kan enkelt skrive ut fra din mobile enhet ved bruk av Wi-Fi eller Wi-Fi Direct.

Se "Fremgangsmåter for trådløst oppsett" på side 156.

Funksjoner etter modell

Det kan hende at enkelte funksjoner og tilbehør ikke er tilgjengelige, avhengig av modell eller land.

Operativsystem

Operativsystem	SCX-340x Series SCX-340xW Series	SCX-340xF Series SCX-340xFW Series SCX-340xHW Series SCX-340xFH Series
Windows	●	●
Macintosh	●	●
Linux	●	●
Unix		

(●: inkludert, tomt: Ikke tilgjengelig)

Funksjoner etter modell

Programvare

Programvare		SCX-340x Series SCX-340xW Series	SCX-340xF Series SCX-340xFW Series SCX-340xHW Series SCX-340xFH Series
SPL skriverdriver		•	•
PCL-skriverdriver			
PS skriverdriver			
XPS skriverdriver[1]		•	•
Verktøy for direkte utskrift			
Samsung Easy Printer Manager	Skann til PC-innstillinger	•	•
	Faks til PC-innstillinger		•
	Enhetsinnstillinger	•	•
Samsung skriverstatus		•	•
Smart Panel		•	•
AnyWeb Print		•	•
SyncThru™ Web Service		• (Kun SCX-340xW Series)	• (Kun SCX-340xFW/SCX-340xHW Series)

Funksjoner etter modell

Programvare		SCX-340x Series SCX-340xW Series	SCX-340xF Series SCX-340xFW Series SCX-340xHW Series SCX-340xFH Series
SyncThru Admin Web Service		● (Kun SCX-340xW Series)	● (Kun SCX-340xFW/SCX-340xHW Series)
Easy Eco Driver		●	●
Faks	**Samsung Network PC faks**		●
Skann	**TWAIN skannerdriver**	●	●
	WIA-driver	●	●
	Samsung-skanneassistent	●	●
	SmarThru 4		
	SmarThru Office	●	●

1. XPS-driver støttes kun for Windows gjennom Samsungs nettside (www.samsung.com)

(●: inkludert, tomt: Ikke tilgjengelig)

Funksjoner etter modell

Variety feature

Funksjoner	SCX-340x Series SCX-340xW Series	SCX-340xF Series SCX-340xFW Series SCX-340xHW Series SCX-340xFH Series
Høyhastighets USB 2.0	•	•
Nettverksgrensesnitt Ethernet 10/100 Base TX kablet LAN		• (Kun SCX-340xFW/SCX340xHW Series)
Nettverksgrensesnitt 802.11b/g/n trådløst LAN[1]	• (Kun SCX-340xW Series)	• (Kun SCX-340xFW/SCX340xHW Series)
Eco-utskrift (kontrollpanel)	•	•
Dobbeltsidig utskrift (Manuelt)[2]	•	•
Grensesnitt for USB-minne		
Minnemodul		
Masselagerenhet (HDD)		
Tosidig automatisk dokumentmater DADF (Duplex Automatic Document Feeder)		
Automatisk dokumentmater (ADF)		•
Telefonrør		• (Kun SCX-340xFH/SCX-340xHW Series)

Funksjoner etter modell

Funksjoner		SCX-340x Series SCX-340xW Series	SCX-340xF Series SCX-340xFW Series SCX-340xHW Series SCX-340xFH Series
Faks	Send flere		•
	Utsett sending		•
	Prioriter send		•
	Dobbeltsidig sending		
	Sikkert mottak		•
	Dobbeltsidig utskrift		
	Send/motta/videresend faks		•
	Send/motta/videresend e-post		
	Send/motta/videresend server		
Skann	Skanne til e-post		
	Skanne:til SMB-server		
	Skanne:til FTP-server		
	Dobbeltsidig skanning		
	Skann til PC	•	•

Funksjoner etter modell

Funksjoner		SCX-340x Series SCX-340xW Series	SCX-340xF Series SCX-340xFW Series SCX-340xHW Series SCX-340xFH Series
Kopien	**ID-kortkopi**	●	●
	Redusert eller forstørret kopiering		●
	Sortering		●
	Plakat		●
	Klon		●
	Bok		
	2-opp, 4-opp		●
	Juster bakgrunn	●	●
	Margflytting		
	Kantfjerning		
	Gråforbedring		
	Dobbeltsidig kopiering		

1. Det er mulig at trådløst LAN-kort ikke er tilgjengelig, avhengig av hvilket land du befinner deg i. For enkelte land kan kun 802.11 b/g brukes. Ta kontakt med din lokale Samsung-forhandler eller forhandleren du kjøpte maskinen hos.
2. Kun Windows.

(●: inkludert, tomt: Ikke tilgjengelig)

Nyttig informasjon

Maskinen skriver ikke ut.

- Åpne utskriftskøen og fjern dokumentet fra køen (se "Avbryte en utskriftsjobb" på side 53).
- Fjern driveren og installer den igjen (se "Installerer driveren lokalt" på side 30).
- Velg din maskin som standardmaskin i Windows (se "Indstilling af maskinen til standardmaskine" på side 229).

Hvor kan jeg kjøpe tilbehør og rekvisita?

- Spør en Samsung distributør eller eller din forhandler.
- Besøk www.samsung.com/supplies. Velg land/område for å se informasjon om produkttjenester.

Statuslampen blinker eller lyser konstant.

- Slå produktet av og på igjen.
- Finn betydningen av strømlampens indikasjoner i denne brukerhåndboken og feilsøk deretter (se "Forklaring av statuslampene" på side 96).

Det har oppstått papirstopp.

- Åpne og lukke skanneenheten (se "Sett forfra" på side 21).
- Finn betydningen av strømlampens indikasjoner i denne brukerhåndboken og feilsøk deretter (se "Fjerne papirstopp" på side 92).

Uskarp utskrift.

- Nivå for toner kan være lavt eller ujevnt fordelt. Rist tonerkassetten (se "Fordeling av toner" på side 73).
- Prøv en annen utskriftsoppløsning (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).
- Bytt tonerkassetten (se "Skifte tonerkassett" på side 75).

Hvor kan jeg laste ned maskinens driver?

- Du kan få hjelp, støtte, maskindrivere, håndbøker og bestillingsinformasjon fra Samsungs webområde www.samsung.com > finn produkt > Støtte og nedlastinger.

Om denne brukerhåndboken

Denne brukerhåndboken inneholder grunnleggende informasjon om maskinen og detaljerte forklaringer om hvordan du bruker den.

- Les sikkerhetsinformasjonen før du tar i bruk maskinen.
- Hvis du får problemer med å bruke maskinen, kan du lese feilsøkingskapitlet.
- Begreper som brukes i denne håndboken, er beskrevet i ordlisten.
- Illustrasjonene i denne brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell.
- Skjermdumpene i denne bruksanvisningen kan variere fra din maskin avhengig av maskinens fastvare/driverversjon.
- Prosedyrene i denne brukerhåndboken hovedsaklig baseret på Windows 7.

Konvensjoner

Noen begreper i denne brukerhåndboken brukes om hverandre, som beskrevet nedenfor.

- Dokument er synonymt med original.
- Papir er synonymt med medier eller utskriftsmedier.
- Maskin refererer til skriveren eller MFP-enheten.

Sjenerelle ikoner

Ikon	Tekst	Beskrivelse
	Forsiktig	Gir brukere informasjon for å beskytte maskinen mot mulige mekaniske skader eller andre feil.
	Merk	Gir utfylledende informasjon eller detaljerte spesifikasjoner for funksjonene til maskinen.

Sikkerhetsinformasjon

Disse advarslene og forholdsreglene er inkludert for å hindre at du skader deg selv eller andre, samt forhindre mulig skade på maskinen. Pass på at du har lest og forstått alle disse instruksjonene før du bruker maskinen. Etter at du har lest denne delen, bør du oppbevare den på et trygt sted for å kunne lese den igjen senere.

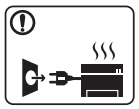
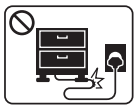
Viktige sikkerhetssymboler

Forklaring for alle ikoner og tegn brukt i dette kapittel

	Advarsel	Farer eller risikable handlinger som kan medføre alvorlig personskade eller død.
	Forsiktig	Farer eller risikable handlinger som kan medføre lettere personskade eller materielle skader.
	Ikke forsøk.	

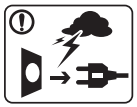
Driftsmiljø

Advarsel

	Må ikke brukes hvis strømledningen er skadet eller stikkontakten ikke er jordet. Det kan føre til elektrisk støt eller brann.
	Ikke plasser ting oppå maskinen (vann, små metallobjekter eller tunge ting, lys, tente sigaretter osv.). Det kan føre til elektrisk støt eller brann.
	• Hvis maskinen blir overopphetet, vil den slippe ut røyk eller lage rare lyder eller lukter. Slå av strømmen øyeblikkelig og trekk ut støpselet til maskinen. • Brukeren må ha tilgang til strømuttaket i tilfelle uventede hendelser som krever at brukeren må trekke ut kontakten. Det kan føre til elektrisk støt eller brann.
	Ikke bøy eller legg tunge gjenstander på strømledningen. Hvis du trår på strømledningen eller lar den bli klemt av en tung gjenstand, kan dette føre til elektrisk støt eller brann.
	Ikke trekk ut støpselet ved å dra i ledningen. Du må ikke ta i støpselet med våte hender. Det kan føre til elektrisk støt eller brann.

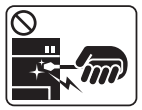
Sikkerhetsinformasjon

Forsiktig

	Trekk ut støpselet fra stikkontakten ved tordenvær eller hvis maskinen ikke brukes på en stund. Det kan føre til elektrisk støt eller brann.
	Vær forsiktig. Området hvor papiret kommer ut er varmt. Du kan få brannskader.
	Hvis du har mistet maskinen i gulvet, eller hvis kabinettet ser skadet ut, må du trekke ut alle ledninger fra maskinen og be om hjelp fra en kvalifisert servicetekniker. Ellers kan det føre til elektrisk støt eller brann.
	Hvis maskinen ikke virker etter at du har fulgt disse instruksjonene, trekker du ut alle ledninger fra maskinen og ber om hjelp fra en kvalifisert servicetekniker. Ellers kan det føre til elektrisk støt eller brann.
	Hvis støpselet ikke passer lett i stikkontakten, må du ikke tvinge det på plass. Ring en elektriker eller bytt til en annen stikkontakt. Hvis ikke kan det oppstå elektrisk støt.
	Pass på at ikke kjæledyr tygger på strømledningen, telefonledningen eller grensesnittkablene til datamaskinen. Det kan føre til elektrisk støt eller brann og/eller at kjæledyret ditt blir skadet.

Driftsmetode

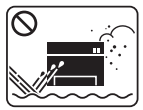
Forsiktig

	Ikke trekk ut papiret med makt under utskrift. Det kan skade maskinen.
	Pass på at du ikke plasserer hånden mellom maskinen og papirskuffen. Du kan skade deg.
	Vær forsiktig når du legger inn papir eller fjerner papirstopp. Nytt papir har skarpe kanter og kan forårsake smertefulle kutt.
	Når du skriver ut store mengder, kan nedre del av området, hvor papiret kommer ut, bli varmt. Ikke la barn berøre overflaten. Du kan få brannskader.
	Bruk ikke pinsett eller skarpe metallgjenstander når du fjerner papir som sitter fast. Det kan skade maskinen.
	La ikke for mange ark samle seg opp i utskuffen. Det kan skade maskinen.

	Ikke blokker eller dytt gjenstander inn i lufteåpningen. Dette kan føre til høyere komponenttemperatur, noe som kan forårsake skade eller brann.
	Bruk av anordninger eller justeringer eller utførelse av andre prosedyrer enn de som er beskrevet her, kan føre til at det avgis farlig stråling.
	Strømledning er maskinens strømavbruddsenhet. Trekk ut støpselet for å slå av strømforsyningen.

Installasjon/flytting

Advarsel

	Ikke plasser maskinen i et område med støv, fuktighet eller vannlekkasjer. Det kan føre til elektrisk støt eller brann.

Forsiktig

	Slå av strømmen og koble fra alle ledninger før du flytter maskinen. Informasjonen nedenfor er bare forslag basert på enhetene vekt. Hvis du har en medisinsk tilstand som hindrer deg fra å løfte, ikke løft maskinen. Be om hjelp. Bruk alltid nok personer til å kunne løfte enheten trygt. Løft deretter maskinen: • Hvis maskinen veier under 20 kg, kan den løftes av 1 person. • Hvis maskinen veier under 20-40 kg, bør den løftes av 2 personer. • Hvis maskinen veier mer enn 40 kg, må den løftes av 4 eller flere personer. Maskinen kan falle og forårsake personskader eller materiell skader.
	Ikke plasser maskinen på et ustabilt underlag. Maskinen kan falle og forårsake personskader eller materiell skader.
	Bruk kun Nr. 26 AWG[1] eller større, telefonkabel, hvis nødvendig. Ellers kan maskinen skades.
	Pass på at du setter støpselet inn i en jordet stikkontakt. Ellers kan det føre til elektrisk støt eller brann.

Sikkerhetsinformasjon

	Bruk strømledningen som fulgte med maskinen for trygg bruk. Bruker du en ledning som er lenger enn 2 meter sammen med en 110 V-maskin, må tykkelsen være 16 AWG eller større. Ellers kan det oppstå skader på maskinen som kan forårsake elektrisk støt eller brann.
	Ikke legg noe over maskinen eller plasser den i et lufttett rom, som et skap. Hvis maskinen ikke har god ventilasjon, kan det oppstå brann.
	Ikke overbelast stikkontakter og skjøteledninger. Dette kan redusere ytelsen og føre til elektrisk støt eller brann.
	Maskinen skal kobles til strømnivået som er spesifisert på etiketten. Hvis du er usikker og vil kontrollere strømnivået som du bruker, tar du kontakt med strømleverandøren.

1. AWG: American Wire Gauge (amerikansk standard for ledningsdiameter)

Vedlikehold/kontroll

Forsiktig

	Trekk ut støpselet for produktet før du rengjør innsiden av maskinen. Ikke bruk benzen, løsemidler eller alkoholholdige produkter til å rengjøre maskinen. Ikke spray vann direkte inn i maskinen. Det kan føre til elektrisk støt eller brann.
	Ikke bruk maskinen mens du jobber inne i den for å gjøre rent eller skifte ut deler. Du kan skade deg.
	Rengjøringsmidler holdes utilgjengelig for barn. Barna kan skade seg.
	Ikke demonter, reparer eller rekonstruer maskinen på egen hånd. Det kan skade maskinen. Ring en autorisert tekniker når maskinen må repareres.
	Følg brukerhåndboken som følger med maskinen, nøye når du rengjør og bruker den. I motsatt fall kan du skade maskinen.

Sikkerhetsinformasjon

	Hold strømledningen og støpselets kontaktoverflate rent for støv og vann. Ellers kan det føre til elektrisk støt eller brann.
	• Ikke fjern deksler eller beskyttelsesanordninger som er festet med skruer. • Maskinen skal kun repareres av en Samsung servicetekniker. Reparasjoner utført av serviceteknikere som ikke er tilsluttet Samsung kan resultere i brann eller elektrisk støt. • Maskinen skal kun repareres av en Samsung servicetekniker.

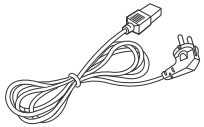
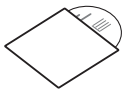
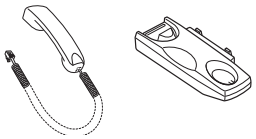
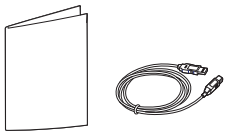
Rekvisitabruk

Forsiktig

	Ikke demonter tonerkassetten. Tonerstøv kan være farlig hvis det inhaleres eller svelges.
	Ikke brenn rekvisita, for eksempel tonerkassetter eller fikseringsenheter. Det kan føre til en eksplosjon eller ukontrollerbar brann.
	Tonerkassetter og annen rekvisita må oppbevares utilgjengelig for barn. Tonerstøv kan være farlig hvis det inhaleres eller svelges.
	Bruk av resirkulert rekvisita, f.eks. tonerkassetter, kan skade maskinen. Du må betale serviceavgift dersom det oppstår skader etter bruk av resirkulert rekvisita.
	Når du får toner på klærne, må du ikke bruke varmt vann til å skylle det av. Varmt vann får toneren til å feste seg på stoffet. Bruk kaldt vann.
	Pass på at tonerstøv ikke kommer i kontakt med kropp eller klær når du skifter tonerkassett eller fjerner tilstoppet papir. Tonerstøv kan være farlig hvis det inhaleres eller svelges.

Oversikt over maskinen

Tilbehør

	
Strømledning	Hurtiginstallasjonsguide
	
Programvare-CD[1]	Telefonrør[2]
	
Diverse tilbehør[3]	

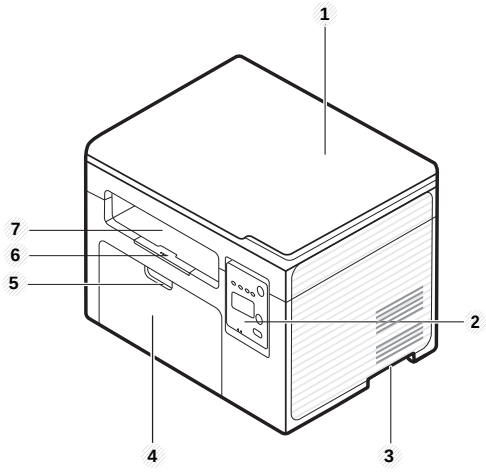
1. Programvare-CD-en inneholder skriverdrivere, brukerhåndbok og programvare.
2. Kun for modell med telefonrør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
3. Diverse tilbehør inkludert med din maskin kan variere i henhold til land og modell.

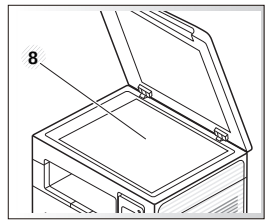
Oversikt over maskinen

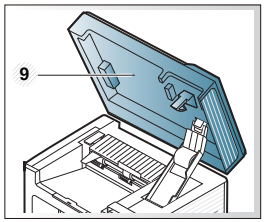
Sett forfra

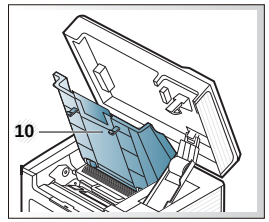
- Illustrasjonen kan være forskjellig fra din maskin, avhengig av hvilken modell du har. Det er flere typer maskiner.
- Det kan hende at noen funksjoner og ekstra varer ikke er tilgjengelig. Dette avhenger av modeller eller land (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

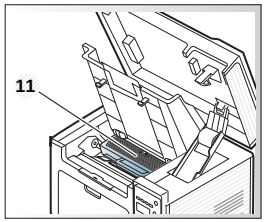
Type A









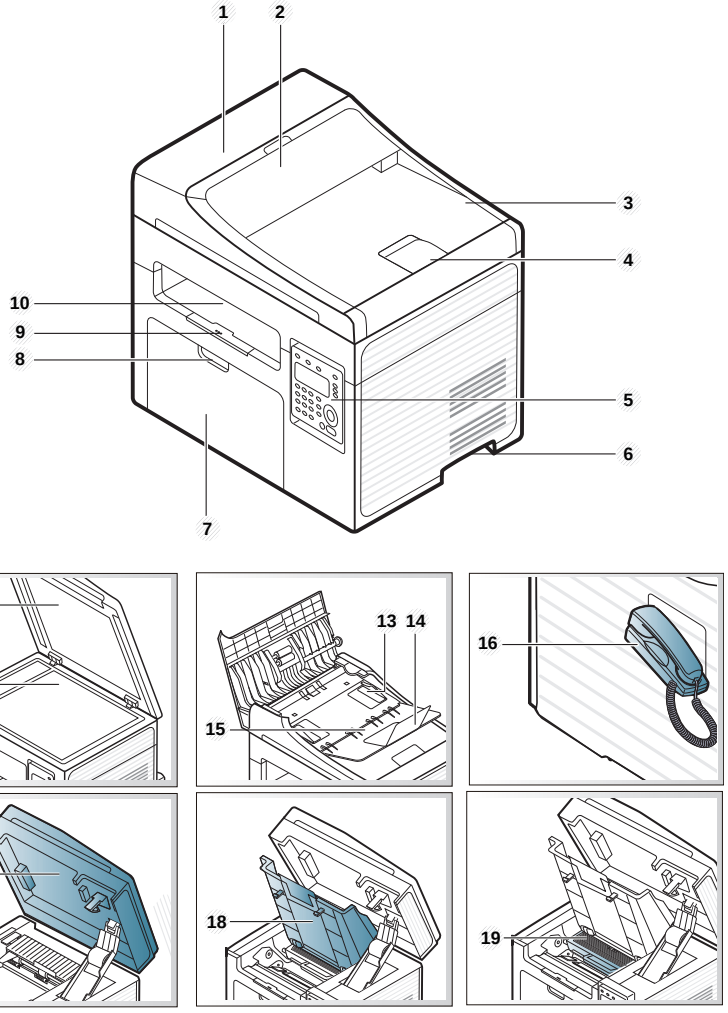


1	Skannerdeksel	7	Utskuff
2	Kontrollpanel	8	Skannerglassplate
3	Håndtak	9	Skanneenhet[1 2]
4	Skuff	10	Innvendig deksel
5	Håndtak til skuff	11	tonerkassett
6	Utgangsstøtte		

1. Lukk skannerdekslet før du åpner skannerenheten.
2. Pass på at du ikke klemmer fingrene!

Oversikt over maskinen

Type B



1	Deksel til dokumentmater	11	Skannerdeksel
2	Deksel til dokumentmater	12	Skannerglassplate
3	Utskuff for dokumentmater	13	Papirbreddefører på en dokumentmater
4	Støtte for utmating for dokumentmater	14	Dokumentinnmatingsbrett
5	Kontrollpanel	15	Innskuff for dokumentmater
6	Håndtak	16	Telefonrør[1]
7	Skuff	17	Skanneenhet[2 3]
8	Håndtak til skuff	18	Innvendig deksel
9	Utgangsstøtte	19	tonerkassett
10	Utskuff		

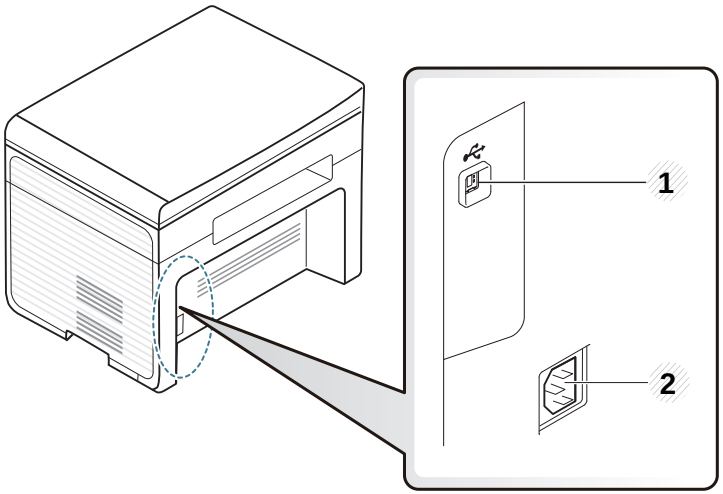
1. Kun for modell med telefonrør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
2. Lukk skannerdekslet før du åpner skannerenheten.
3. Pass på at du ikke klemmer fingrene!

Oversikt over maskinen

Sett bakfra

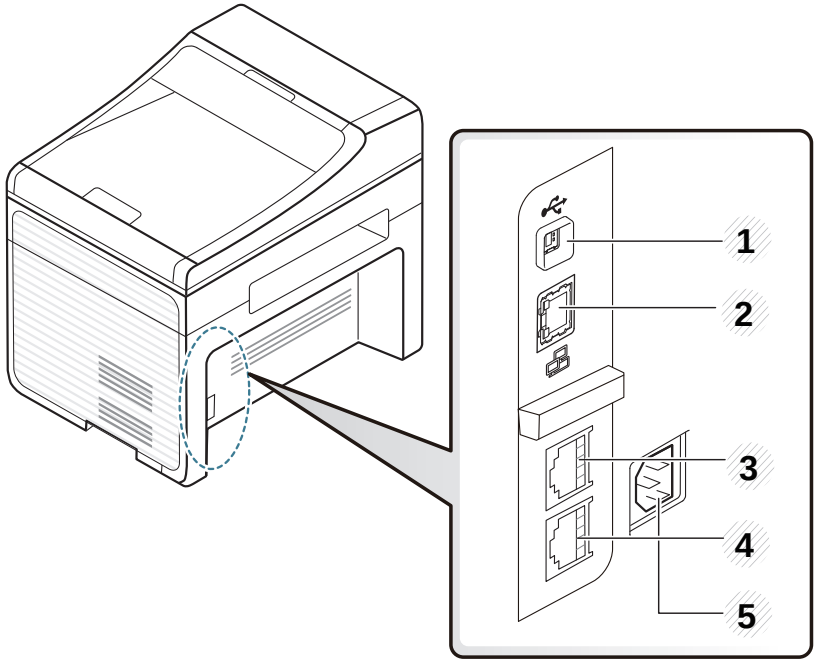
- Illustrasjonen kan være forskjellig fra din maskin, avhengig av hvilken modell du har. Det er flere typer maskiner.
- Det kan hende at noen funksjoner og ekstra varer ikke er tilgjengelig. Dette avhenger av modeller eller land (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Type A



1	USB-port	2	Strømkontakt

Type B



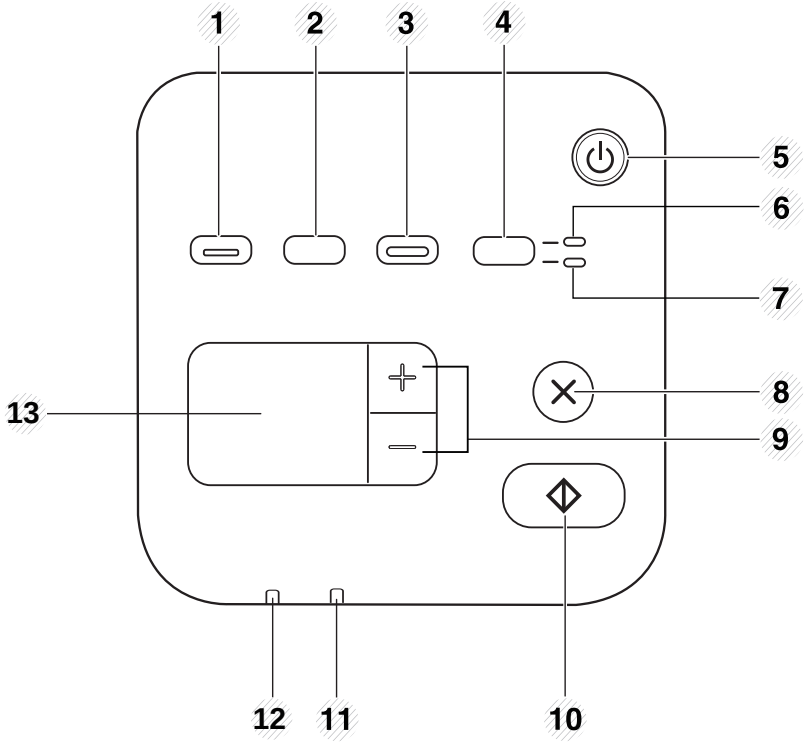
1	USB-port
2	Nettverkport[1]
3	Kontakt til biapparat (**EXT.**)
4	Kontakt til telefonapparat (**LINE**)
5	Strømkontakt

1. Kun SCX-340xFW/SCX-340xHW Series.

Oversikt over kontrollpanelet

- Dette kontrollpanelet kan være forskjellig fra din maskin, avhengig av hvilken modell du har. Det er flere typer kontrollpaneler.
- Det kan hende at noen funksjoner og ekstra varer ikke er tilgjengelig. Dette avhenger av modeller eller land (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Type A



1	**Eco**		Slå på ECO-modus for å redusere toner- og papirforbruk (se "Økoutskrift" på side 54).
2	**WPS**[1]		Konfigurerer enkelt det trådløse nettverket uten datamaskin (se "Bruk av WPS-knappen" på side 158).
	Print Screen		Trykk på denne knappen, og **Status**-lampen begynner å blinke. Hvis du ønsker å skrive ut kun den aktive skjermen, slipper du knappen når **Status**-lampen slutter å blinke. Slipp knappen mens den blinker hvis du ønsker å skrive ut hele skjermbildet. • **Skriv ut skjerminnhold** kan bare brukes på Windows- og Macintosh-systemer. • Du kan bruke denne funksjonen med en USB-tilkoblet maskin. • Når du skriver ut det aktive vinduet/hele skjermbildet ved hjelp av PrtSc-knappen, kan maskinen bruke mer toner, avhengig av hva du skriver ut. • Denne funksjonen kan bare brukes hvis maskinens Samsung Easy Printer Manager-program er installert. Hvis du bruker Macintosh operativsystem, må du aktivere **Screen Print Settings** fra Samsung Easy Printer Managerfor å bruke funksjonen Print Screen.
3	**Scan to**		Sender skannet data (se "Grunnleggende skanning" på side 62).

Oversikt over kontrollpanelet

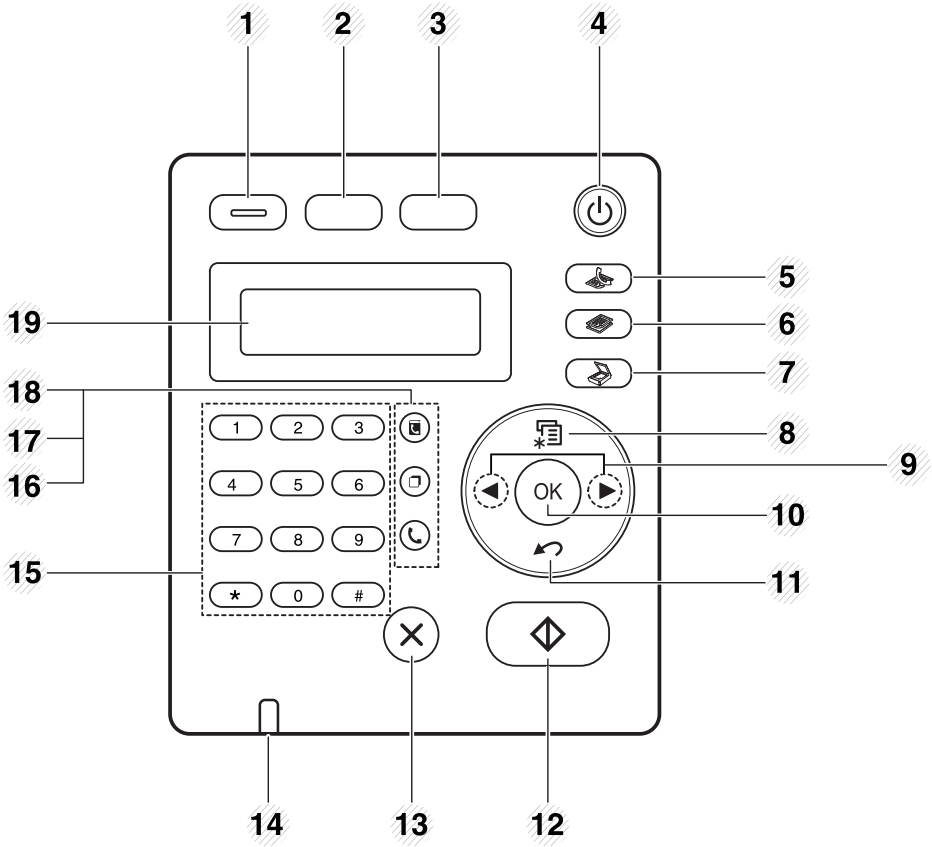
4	**ID Copy**		Lar deg kopiere begge sider av et ID-kort, for eksempel et førerkort til én enkelt side (se "ID-kortkopi" på side 60).
5	**Power**		Slår strømmen på eller av, eller frigjør maskinen fra strømsparingsmodus. Trykk på denne knappen i mer enn tre sekunder, hvis du må slå av maskinen.
6	**Front -lampe**		Når lampen tennes, plasserer du et ID-kort med forsiden ned på skannerglasset (se "ID-kortkopi" på side 60).
7	**Back -lampe**		Når lampen tennes, plasserer du et ID-kort med baksiden ned på skannerglasset (se "ID-kortkopi" på side 60).
8	**Stop/ Clear**		Stanser en operasjon når som helst, og det er flere funksjoner. • **Avbryter gjeldende jobb.** • **Skriver ut en konfigurasjonsrapport:** Trykk og hold inne denne knappen i ca. 2 sekunder til den grønne statuslampen blinker sakte, og slipp knappen. • **Medfølgende informasjonsrapport:** Trykk på og hold inne knappen i omtrent 6 sekunder, og slipp. • Nettverkskonfigurasjonsrapport[1]**:** Trykk og hold inne denne knappen i ca. 4 sekunder til den grønne statuslampen blinker raskt, og slipp knappen.

9	**+/- knappen**		Lar deg øke/redusere antall sider du vil kopiere. Du kan bestemme hvor mange kopier (opptil 99) du vil ta, ved å trykke på knappene +/-. Standardverdien er 1. • Hvis du trykker på knappene +/- vil antall kopier minske/øke med én. • Hvis du trykker på og holder nede knappene +/- vil antall kopier minske/øke med ti.
10	**Start**		Starter en jobb.
11	**Status -lampe**		Viser statusen for maskinen (se "Forklaring av statuslampene" på side 96).
12	**Toner -lampe**		Viser tonerkassettens status (se "Forklaring av statuslampene" på side 96).
13	**Displayet**		Viser antall sider du vil kopiere.

1. Kun SCX-340xW Series

Oversikt over kontrollpanelet

Type B



1	**Eco**		Slå på ECO-modus for å redusere toner- og papirforbruk (se "Økoutskrift" på side 54).
2	**WPS**[1]		Konfigurerer enkelt det trådløse nettverket uten datamaskin (se "Bruk av WPS-knappen" på side 158).
	Print Screen		Trykk på knappen og displayet viser **Skriv ut skjerm?** på displayet. Hvis du vil skrive ut den aktive skjermen velger du **Aktiv**. Hvis du vil skrive ut hele skjermen velger du **Full**. • **Skriv ut skjerminnhold** kan bare brukes på Windows- og Macintosh-systemer. • Du kan bruke denne funksjonen med en USB-tilkoblet maskin. • Når du skriver ut det aktive vinduet/hele skjermbildet ved hjelp av PrtSc-knappen, kan maskinen bruke mer toner, avhengig av hva du skriver ut. • Denne funksjonen kan bare brukes hvis maskinens Samsung Easy Printer Manager-program er installert. Hvis du bruker Macintosh operativsystem, må du aktivere **Screen Print Settings** fra Samsung Easy Printer Managerfor å bruke funksjonen Print Screen.

Oversikt over kontrollpanelet

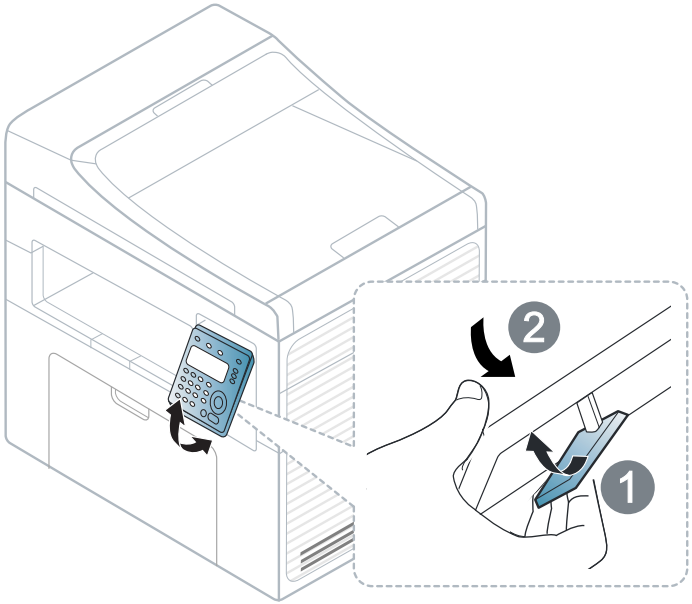
3	**ID Copy**		Lar deg kopiere begge sider av et ID-kort, for eksempel et førerkort til én enkelt side (se "ID-kortkopi" på side 60).
4	**Power**		Slår strømmen på eller av, eller frigjør maskinen fra strømsparingsmodus. Trykk på denne knappen i mer enn tre sekunder, hvis du må slå av maskinen.
5	**Faks**		Veksler til kopimodus
6	**Kopiering**		Veksler til kopimodus
7	**Skan**		Veksler til skannmodus
8	**Menu**		Aktiverer menymodus og blar gjennom tilgjengelige menyer (se "Menyoversikt" på side 33).
9	**Venstre/ høyre pil**	◀ ▶	Blar gjennom alternativene på den valgte menyen og øker eller reduserer verdier.
10	**OK**		Bekrefter valget på skjermen.
11	**Back**		Tar deg tilbake til øverste menynivå.
12	**Start**		Starter en jobb.

13	**Stop/ Clear**		Stanser en handling når som helst.
14	**Status-lampe**		Viser statusen for maskinen (se "Forklaring av statuslampene" på side 96).
15	**talltastatur**		Brukes til å slå et nummer eller taste inn alfanumeriske tegn (se "Bokstaver og tall på tastaturet" på side 224).
16	**On Hook Dial**		Når du trykker på denne knappen, kan du høre oppringingstonen. Legg deretter inn et faksnummer. Det ligner på å foreta en taleoppringing (se "Manuelt mottak i telefonmodus" på side 263).
17	**Redial/ Pause**		Ringer det sist slåtte faksnummeret på nytt eller nummer for mottatt samtale i klarmodus, eller legger inn en pause(-) i et faksnummer i redigeringsmodus (se "Gjenoppringing av faksnummer" på side 256).
18	**Address Book**		Brukes til å lagre ofte brukte faksnumre eller søke etter lagrede faksnumre (se "Lagre e-postadresser" på side 222 eller "Oppsett av faksadressebok" på side 225).
19	**Displayet**		Viser gjeldende status og ledetekster under bruk.

1. Kun SCX-340xFW/SCX-340xHW Series.

Oversikt over kontrollpanelet

Justering av kontrollpanelet

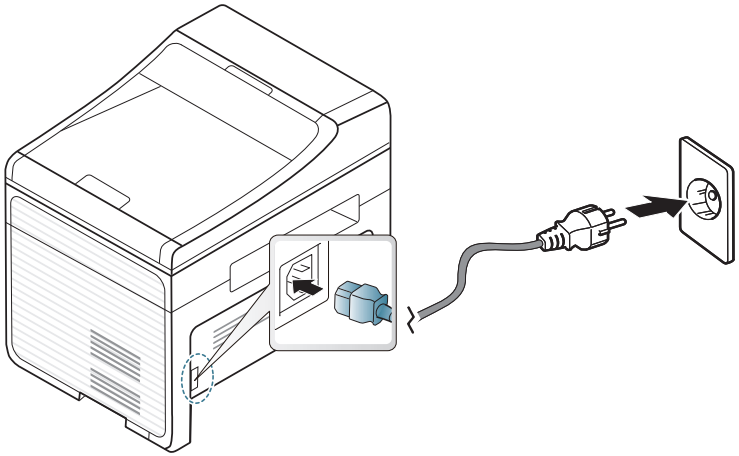


Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

Slå på maskinen

1 Koble først maskinen til strømforsyningen.

Slå på bryteren hvis maskinen har en strømbryter.



Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

2 Strømmen slås på automatisk.

For SCX-340x/SCX-340xW Series, trykk på (**Power**)-knappen på kontrollpanelet.

Hvis du vil slå av strømmen, trykker du og holder (**Power**)-knappen i 3 sekunder.

Installerer driveren lokalt

En lokaltilkoblet maskin er en maskin som er koblet direkte til datamaskinen med en kabel. Hvis datamaskinen er tilkoblet et nettverk, kan du hoppe over trinnene nedenfor og gå direkte til installasjon av driveren for den nettverkstilkoblede maskinen (se "Slik installerer du driver i nettverket" på side 142).

- Hvis du bruker Macintosh eller Linux operativsystemer, se "Installasjon for Macintosh" på side 132 eller "Installasjon for Linux" på side 134.
- Installasjonsvinduet i denne Brukerhåndbok kan variere, avhengig av maskinen og grensesnittet som brukes.
- Velg **Tilpasset installasjon** hvis du vil bestemme hvilke programmer du vil installere.
- Bruk kun USB-kabel som er lengre enn 3 meter.

Windows

1 Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.

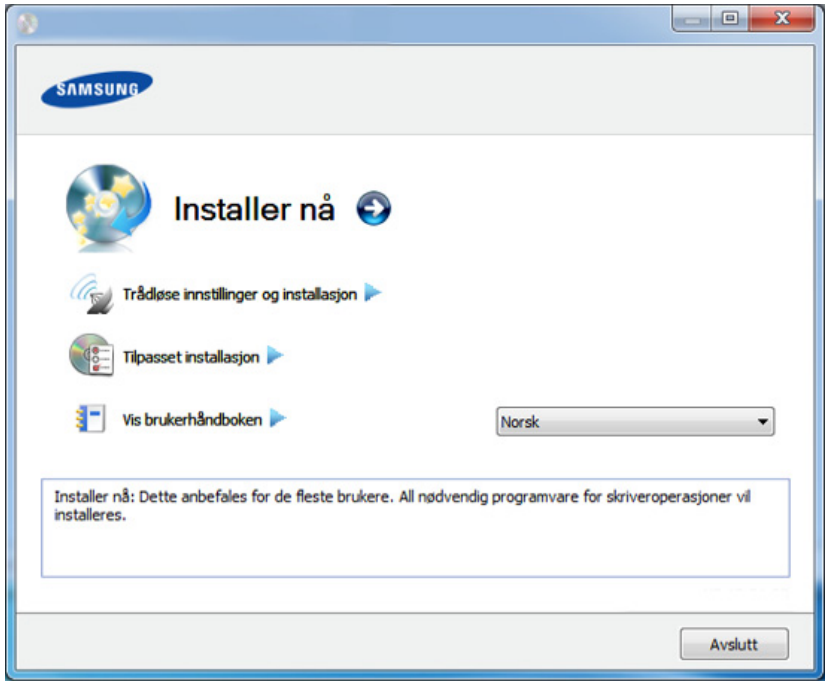
Hvis "**Veiviser for funnet maskinvare**" vises under installeringsprosessen, må du klikke **Avbryt** for å lukke vinduet.

2 Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.

Hvis installasjonsskjermen ikke vises, klikk **Start** > **Alle programmer** > **Tilbehør** > **Kjør**.

Skriv inn X:**Setup.exe**, og bytt ut "X" med bokstaven som representerer din CD-ROM-stasjon. Klikk deretter på **OK**.

3 Velg **Installer nå**.



4 Les **Lisensavtale**, og velg **Jeg godtar du lisensavtalevilkårene**. Klikk på **Neste**.

5 Følg instruksene i installasjonsvinduet.

Slik reinstallerer du driveren

Hvis skriverdriveren ikke fungerer som den skal, følger du fremgangsmåten nedenfor for installere driveren på nytt.

Windows

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Fra **Start** menyen velger du **Programmer** eller **Alle programmer** > **Samsung Printers** > **ditt skriverdrivernavn** > **Avinstaller**.
3. Følg instruksene i installasjonsvinduet.
4. Sett inn programvare-CD-en og installer driveren igjen (se "Installerer driveren lokalt" på side 30).

2. Menyoversikt og grunnleggende oppsett

Dette kapittelet gir informasjon om den totale menystrukturen og grunnleggende innstillinger.

- **Menyoversikt** **33**
- **Grunnleggende innstillinger for maskinen** **38**
- **Medier og skuffer** **40**
- **Grunnleggende utskrift** **52**
- **Grunnleggende kopiering** **57**
- **Grunnleggende skanning** **62**
- **Grunnleggende faksing** **63**

Menyoversikt

Kontrollpanelet gir deg tilgang til ulike menyer for å konfigurere maskinen eller bruke maskinens funksjoner.

- Denne funksjonen støttes ikke for SCX-340x/SCX-340xW Series (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24).
- Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av alternativer eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.
- Noen menynavn kan variere på din maskin avhengig av dens alternativer eller modell.
- Menyene er beskrevet i avansert brukerveiledning (se "Nyttige innstillingsmenyer" på side 189).

Tilgang til menyen

1. Velg knappen for faks, kopiering eller skann på kontrollpanelet avhengig av funksjonens som skal brukes.
2. Velg (**Menu**) til menyen du ønsker vises nederst i displayet og trykk **OK**.
3. Trykk på pilene til ønsket menyelement vises, og trykk **OK**.
4. Hvis innstillingselementet har undermenyer, gjentar du trinn 3.
5. Trykk **OK** for å lagre valget.
6. Trykk (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Elementer	Tilleggsutstyr	
Faksfunksjon	**Morkhet**	**Normal** **Mork+1- Mork+5** **Lys+5- Lys+1**
	Kontrast	**Normal** **Mork+1- Mork+5** **Lys+5- Lys+1**
	Opplosning	**Standard** **Fin** **Superfin** **Fotofaks** **Fargefaks**
	Skannestr	
	Send flere	
	Utsett sending	

Menyoversikt

Elementer	Tilleggsutstyr	
Faksfunksjon (fortsettes)	Prioriter send	
	Videresend	Faks PC
	Sikkert mottak	Av Pa Skriv ut
	Tilfoy side	
	Avbryt jobb	
Faksoppsett	Sending	Antall oppring Oppr.intervall Prefiksnr ECM-modus Senderapport Bilde-TCR Oppring. modus[a]

Elementer	Tilleggsutstyr	
Faksoppsett (fortsettes)	Mottak	Mottaksmodus Ant ring f sv Skr mottaks-ID Startkd mottak Autoreduksjon Forkast str Ops uonsk faks DRPD-modus[a]
	Endre standard	Opplosning Morkhet Kontrast Skannestr
	Autorapport	Pa Av
Kopifunksjon	Skannestr	
	Reduser/forst	
	Morkhet	Normal Mork+1- Mork+5 Lys+5- Lys+1

Menyoversikt

Elementer	Tilleggsutstyr	
Kopifunksjon (fortsettes)	Kontrast	Normal Mork+1- Mork+5 Lys+5- Lys+1
	Originaltype	Tekst Tekst/foto Foto
	Oppsett	Normal 2-opp 4-opp ID-kopi Plakatkopi Klonkopi
	Juster bakgr.	Av Automatisk Forbedr nivå1 Forbedr nivå2 Fjern nivå 1- Fjern nivå 4

Elementer	Tilleggsutstyr	
Kopioppsett	Endre standard	Skannestr Eksemplarer Sorter kopier Reduser/forst Morkhet Kontrast Originaltype Juster bakgr.

Menyoversikt

Elementer	Tilleggsutstyr	
Systemoppsett	Maskinoppsett	Maskin-ID
		Faksnummer
		Dato/kl.slett
		Klokkemodus
		Sprak
		Stromsparing
		Reaktivering
		Tidsavb system
		Hoydejustering
		Autofortsett[b]
		Feil papir
		Papirveksling[b]
		Tonersparing
		Okoinnstillinger
	Papiroppsett	Papirstorrelse
		Papirtype
		Marg

Elementer	Tilleggsutstyr	
Systemoppsett (fortsettes)	Lyd/volum	Tastelyd
		Alarmlyd
		Hoyttaler
		Ringelyd
	Rapport	Alle rapporter
		Konfigurasjon
		Rekvisitainfo
		Adressebok
		Send faks
		Faks sendt
		Faks mottatt
		Planl jobber
		Uonsket faks
		Nettv.konfig.[c]
		Bruksteller
		Faksalternativ
	Vedlikehold	Fjern tom-mld[d]
		Rekv. levetid
		Serienr
		Vrs lite toner

Menyoversikt

Elementer	Tilleggsutstyr	
Systemoppsett (fortsettes)	Fjern innst	Alle innst Faksoppsett Kopioppsett Systemoppsett Nettv.oppsett[c] Adressebok Faks sendt Faks mottatt
Nettverk [c]	TCP/IP (IPv4)	DHCP BOOTP Statisk
	TCP/IP (IPv6)	Aktiver IPv6 Konfig. DHCPv6
	Ethernet-hast	Umiddelbart 10 Mbps halv 10 Mbps hel 100 Mbps halv 100 Mbps hel

Elementer	Tilleggsutstyr	
Nettverk [c] (fortsettes)	Tradlos	Wi-Fi PA/AV Wi-Fi Direct WPS-innst. WLAN-innst. WLAN standard WLAN-signal
	Fjern innst	
	Nettv.konfig.	

a. Denne innstillingen er ikke tilgjengelig i alle land.
b. Dette alternativet vises hvis **Feil papir** er aktivert.
c. Kun SCX-340xFW/SCX-340xHW Series.
d. Vises når tonerkassetten er nesten tom.

Grunnleggende innstillinger for maskinen

Hvis maskinen har knapper for +/- på kontrollpanelet, (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24):

Du kan angi maskinens innstilinger ved å bruke **Enhetsinnstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager eller seksjonen **Machine** i programmet Printer Settings Utility.

- For brukere av Windows og Macintosh, se "Enhetsinnstillinger" på side 279.
- For brukere av Linux, se "Bruk av Smart Panel" på side 282.

Når installeringen er ferdig, ønsker du kanskje å angi standardinnstillingene til maskinen.

Følg disse trinnene hvis du vil endre maskinens standardinnstillinger:

For noen modeller kan det hende du må trykke på **OK** for å navigere til menyer på lavere nivå.

1. Trykk på knappen (**Menu**) på kontrollpanelet.
2. Trykk **Systemoppsett** > **Maskinoppsett**.
3. Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

- **Språk:** endre språket som vises på kontrollpanelet.
- **Dato/klokkeslett:** Dato og klokkeslett brukes når du skal legge inn en forsinkelse ved faksing eller utskrift. De skrives også ut på rapporter. Hvis de er feil angitt, må du endre dem slik at riktig dato og klokkeslett vises.

Tast inn dato og klokkeslett ved hjelp av piltastene eller talltastaturet (se "Bokstaver og tall på tastaturet" på side 224).

- Måned=01 til 12
- Dag=01 til 31
- År=må ha fire sifre
- Time = 01 til 12
- Minutt=00 til 59

- **Klokkemodus:** Du kan velge om maskinen skal vise klokkeslettet i 12- eller 24-timers format.
- **Tonersparing:** Tonersparingsmodusen gjør at maskinen bruker mindre toner på hver side. Når denne modusen er aktivert, får tonerkassetten lengre levetid enn i normal modus, men utskriftskvaliteten blir redusert.

For PC-utskrift kan du også aktivere og deaktivere tonersparingsmodusen i skriveregenskapene.

- **Strømsparing:** Bruk denne funksjonen for å spare strøm når du ikke bruker maskinen på en stund.

- Når du trykker på strømknappen, starter utskrift eller mottar en faks, vil produktet gå ut av strømsparingsmodus.
- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Maskinoppsett** > **Reaktivering** > **Knappetrykk** > **Pa** på kontrollpanelet. Når du trykker på en knapp bortsett fra strømknappen, vil maskinen starte opp fra strømsparingsmodus.

- **Høydejustering:** Utskriftskvaliteten påvirkes av atmosfærisk trykk, som varierer avhengig av hvor mange meter over havet maskinen er plassert. Før du angir høydeverdien, må du finne ut hvilken høyde du befinner deg på (se "Høydejustering" på side 221).

4 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

5 Trykk **OK** for å lagre valget.

6 Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Se linkene nedenfor for innstilling av andre nyttige innstillinger for bruk av maskinen.

- Se "Slik legger du inn forskjellige tegn" på side 224.
- Se "Bokstaver og tall på tastaturet" på side 224.
- Se "Angi papirstørrelse og papirtype" på side 47.
- Se "Oppsett av faksadressebok" på side 225.

Medier og skuffer

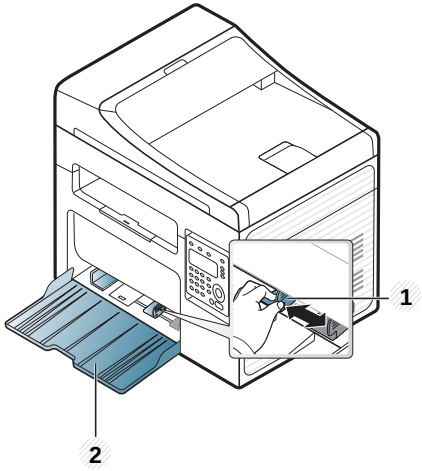
Dette kapitlet inneholder informasjon om hvordan du legger utskriftsmateriale inn i maskinen.

- Bruk av utskriftsmedier som ikke imøtekommer disse spesifikasjonene kan føre til problemer eller reparasjoner. Slike reparasjoner dekkes ikke av Samsung's garanti eller serviceavtaler.
- Se til at fotopapir for blekkskrivere ikke brukes i denne maskinen. Det kan skade maskinen.
- Bruk av ildsfarlige utskriftsmedia kan føre til brann.
- Bruk bare anbefalte utskriftsmedier (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107).

Bruk av ildsfarlige medier eller fremmedlegemer avglemt inne i skriveren kan føre til overoppheting av enheten, og i sjeldne tilfeller føre til brann.

Oversikt over skuffene

Hvis du vil endre størrelsen, må du justere papirførerne.



1 Breddefører
2 Skuff

Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

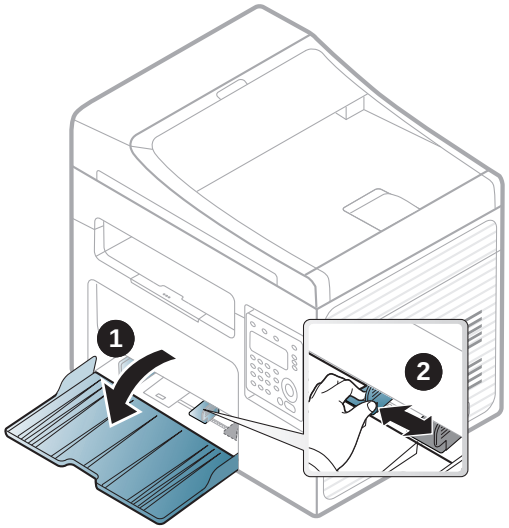
Hvis du ikke justerer papirbreddeføreren, kan papirregistrering, skjeve bilder, eller papirstopp.

Medier og skuffer

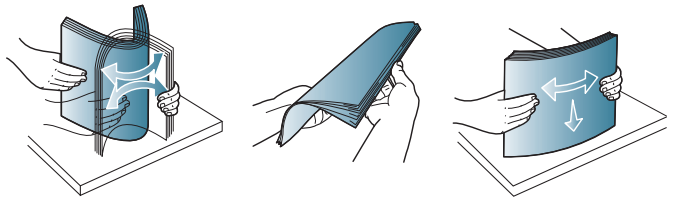
Legg papir i papirskuffen

Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

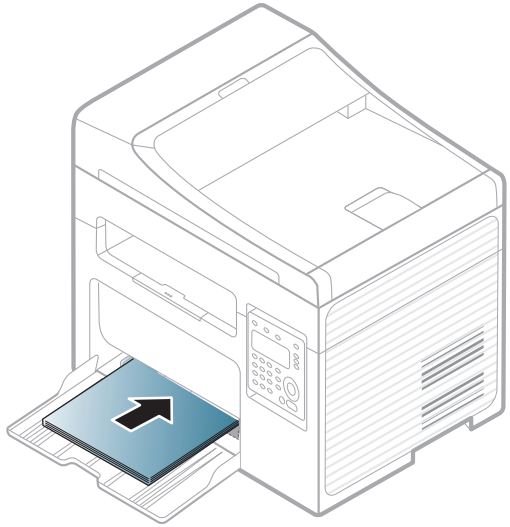
1 Åpne skuffen. Juster deretter skuffstørrelsen til mediestørrelsen som du legger i (se "Oversikt over skuffene" på side 40).



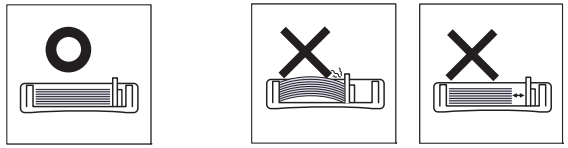
2 Bøy eller luft kanten av papirbunken for å skille sidene fra hverandre før du legger dem i skuffen.



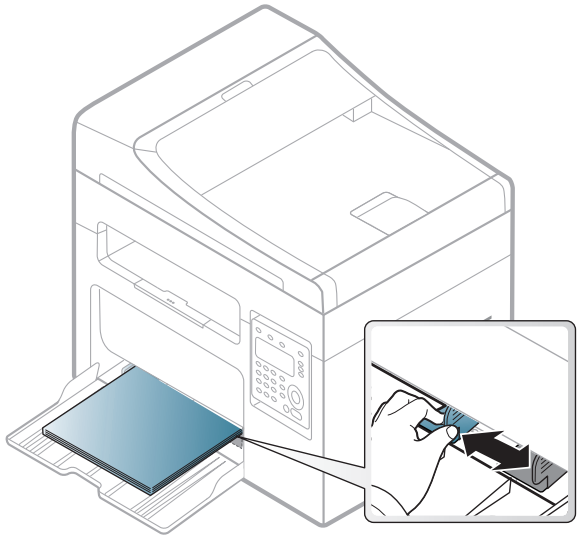
3 Legg i papiret med utskriftssiden opp.



- Ikke skyv breddeføreren så langt at utskriftsmediet bøyes.
- Bruk ikke et ark med krumming på kanten som går først inn i maskinen. Det kan føre til papirstopp eller at papiret krølles.
- Hvis du ikke justerer breddeføreren, kan det oppstå papirstopp.



4 Skyv breddeføringen og skyv den mot kanten av papirbunken uten at den bøyes.



5 Når du skal skrive ut et dokument, angir du papirkilde og -type for skuffen (se "Angi papirstørrelse og papirtype" på side 47).

Innstillinger som angis via maskindriveren overstyrer innstillingene på kontrollpanelet.

a For å skrive ut fra et program, må du åpne programmet og gå til utskriftsmenyen.

b Åpne **Utskriftsinnstillinger** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).

c Klikk på kategorien **Papir** i **Utskriftsinnstillinger** og velg hensiktsmessig papirtype.

Eksempel: Hvis du vil skrive ut på etiketter, velger du **Etiketter**.

d Velg **Automatisk valg** (eller **Manuell mating**) i papirkilde og trykk deretter **OK**.

e Start utskrift fra programmet.

Medier og skuffer

Manuell mating i skuffen

Maskinen støtter utskriftsmaterialer i spesialformater og -typer, som kort og konvolutter (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107).

Klikk nedenfor for manuell mating:

Se "Legg papir i papirskuffen" på side 41.

Tips om manuell mating i skuffen

- Hvis du velger **Papir** > **Kilde** > **Manuell mating** fra skriverdriveren, må du trykke **OK** hver gang du skriver ut et ark.
- Legg i bare én type, størrelse og vekt av utskriftsmedia om gangen i den skuffen.
- For å unngå papirstopp må du ikke legge i papir under utskrift mens det fortsatt er papir i skuffen.
- Utskriftsmedier skal legges midt i den manuelle skuffen med forsiden opp, og med den øvre kanten først.
- Legg i kun tilgjengelig papir for å sikre utskriftskvalitet og hindre papirstopp (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107).
- Glatt ut krøllete postkort, konvolutter og etiketter før du legger dem i skuffen.
- Når du skriver ut spesielle medier, må du følge retningslinjene for hvordan du legger dem i (se "Utskrift på spesialpapir" på side 43).

Utskrift på spesialpapir

Tabellen under viser spesialpapiret som er tilgjengelig for hver skuff.

Medietypene vises også i **Utskriftsinnstillinger**. Best utskriftskvalitet fås ved å velge hensiktsmessig mediastørrelse fra skjermbildet **Utskriftsinnstillinger** > **Papir** > **Papirtype** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).

Velg **Etiketter** for **Papirtype** hvis du for eksempel vil skrive ut etiketter.

- Når du bruker spesialpapir, anbefaler vi at du mater inn ett ark om gangen (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107).
- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

Se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107 for vekt og størrelser på papir.

Typer	Skuff[a]
Vanlig	●
Tykt papir	●
Tynt papir	●
Fint papir	●
Farge	●
Kartong	●
Etiketter	●
Konvolutt	●
Forhåndstrykt	●
Bomullspapir	●
Resirkulert	●
Arkivpapir	●

a. Papirtyper tilgjengelig manuell mating i skuff.

(●: inkludert, tomt: ikke tilgjengelig)

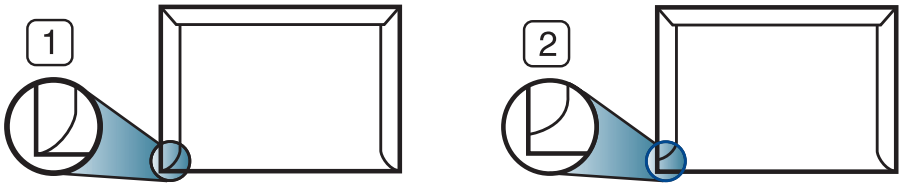
Konvolutt

Kvaliteten på konvoluttene må være god for at utskriften skal bli vellykket.

Plasser konvolutten som vist i følgende figur for utskrift på konvolutt.

- Ta hensyn til følgende når du velger konvolutter:
  - **Vekt:** bør ikke overskride 90 g/m^2 hvis ikke, kan det oppstå papirstopp.
  - **Utførelse:** bør ligge flatt med mindre enn 6 mm krumming og bør ikke inneholde luft.
  - **Tilstand:** må ikke ha skrukker, hakk eller andre skader.
  - **Temperatur:** bør tåle varmen og trykket fra maskinen under utskriften.
- Bruk bare riktig utformede konvolutter med skarpe, godt falsede bretter.
- Ikke bruk pregede konvolutter.
- Ikke bruk konvolutter med klips- eller snapplukking, vindu, belagt fôr, selvklebende lukking eller andre syntetiske materialer.
- Ikke bruk skadede konvolutter eller konvolutter av dårlig kvalitet.

- Pass på at sømmen på begge sider av konvolutten går helt ut til hjørnet av konvolutten.

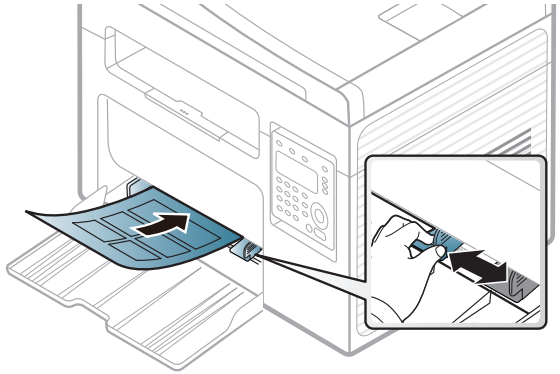


1 Akseptabelt
2 Uakseptabelt

- Konvolutter med limstriper eller flere klaffer som brettes over hverandre, må ha lim som tåler maskinens fikseringstemperatur (ca. 170 ºC) i 0,1 sekunder. Ekstra klaffer og remser kan føre til skrukker, bretter og papirstopp som kan skade fikseringsenheten.
- For at utskriftskvaliteten skal bli best mulig, bør avstanden mellom margene og konvoluttkantene ikke være under 15 mm.
- Unngå å skrive ut på området der konvoluttsømmene møtes.

Etiketter

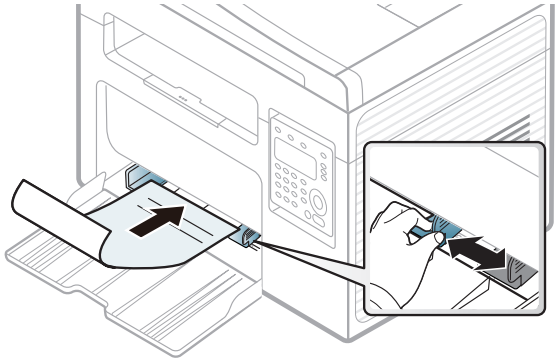
For å unngå skade på skriveren bør du bare bruke etiketter som er utviklet for laserskrivere.



- Ta hensyn til følgende når du velger etiketter:
  - **Lim:** Må være stabilt ved maskinens fikseringstemperatur, ca 170 ºC.
  - **Oppsett:** Bruk bare etiketter uten synlige områder med underlagspapir. Hvis det er mellomrom mellom etikettene, kan de løsne fra arket. Dette kan føre til alvorlig papirstopp.
  - **Krumming:** Må ligge flatt med ikke mer enn 13 mm krumming i noen retning.
  - **Tilstand:** ikke bruk etiketter med skrukker, bobler eller andre tegn som tyder på at de er i ferd med å løsne.
- Kontroller at limflatene mellom etikettene ikke er synlige. Slike områder kan føre til at etiketter løsner under utskrift, noe som kan forårsake papirstopp. Synlig lim kan også føre til skader på maskinens komponenter.

- Ikke send et etikettlark gjennom maskinen mer enn én gang. Limet på baksiden av etikettene er kun beregnet for én kjøring gjennom maskinen.
- Ikke bruk etiketter som har løsnet fra underlagsarket, eller som har skrukket, bobler eller andre skader.

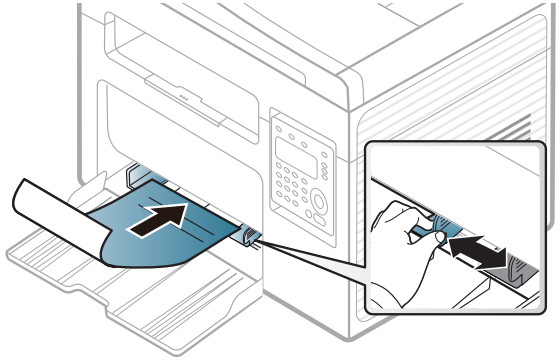
Kort/papir med egendefinerte størrelser



- Sett margen minst 6,4 mm fra kanten av utskriftsmediet i programmet som du skriver ut fra.

Forhåndstrykt papir

Når du legger i forhåndstrykt papir, skal den trykte siden ligge opp og ha en ubrettet kant foran. Hvis det oppstår problemer med papirmating, må du snu papiret. Vær oppmerksom på at utskriftskvaliteten kan variere.



- Ark med brevhode må trykkes med varmebestandig blekk som ikke smelter, fordamper eller avgir farlige stoffer når det utsettes for maskinens fikseringstemperatur i 0,1 sekund.
- Blekket som brukes for forhåndstrykt papir, må være flammesikkert og må ikke skade skrivervalsene.
- Før du legger i forhåndstrykt papir, må du kontrollere at blekket på papiret er tørt. Under fikseringsprosessen kan vått blekk smitte fra det forhåndstrykte papiret og på den måten redusere utskriftskvaliteten.

Medier og skuffer

Angi papirstørrelse og papirtype

Når du har lagt papir i papirskuffen, angir du papirstørrelsen og -typen ved hjelp av knappene på kontrollpanelet.

Hvis du har en maskin med **+/-**-knapper på kontrollpanelet (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24):

Du kan angi maskinens innstilinger ved å bruke **Enhetsinnstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager eller seksjonen **Machine** i programmet Printer Settings Utility.

- For brukere av Windows og Macintosh, se "Enhetsinnstillinger" på side 279.
- For brukere av Linux, se "Bruk av Smart Panel" på side 282.

For noen modeller kan det hende du må trykke på **OK** for å navigere til menyer på lavere nivå.

1. Trykk på knappen (**Menu**) på kontrollpanelet.
2. Trykk **Systemoppsett** > **Papiroppsett** > **Papirstorrelse** eller **Papirtype**.
3. Velg skuff og ønsket alternativ.
4. Trykk **OK** for å lagre valget.
5. Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

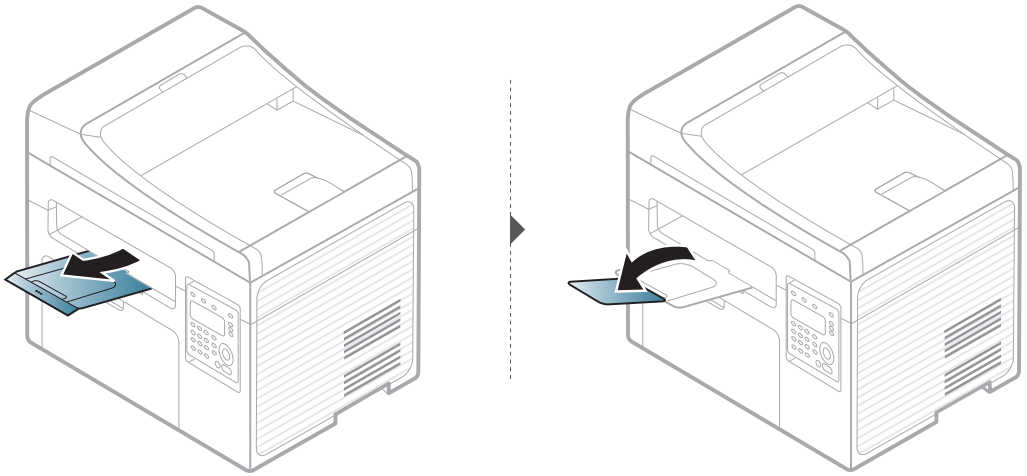
- Innstillinger som angis via maskindriveren overstyrer innstillingene på kontrollpanelet.
  a. For å skrive ut fra et program, må du åpne programmet og gå til utskriftsmenyen.
  b. Åpne **Utskriftsinnstillinger** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).
  c. Trykk på kategorien **Papir** og velg ønsket papirtype.
- Hvis du ønsker å bruke papir med spesialstørrelse som fakturapapir, velger du alternativet **Papir** > **Størrelse** > **Rediger...** og velg**Innstillinger for spesialpapirformat** i **Utskriftsinnstillinger** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).

Medier og skuffer

Bruke utmatingsstøtten

Utskuffens overflate kan bli varm hvis du skriver ut mange sider uten pause. Ikke berør overflaten, og pass på at barn ikke kommer i nærheten av den.

De utskrevne sidene stables i utgangsstøtten, som sørger for at de utskrevne arkene holdes samlet. Som standard sender skriveren utskrifter til utskuffen.



Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

Forberede originaler

- Ikke legg i papir som er mindre enn 142 x 148 mm eller større enn 216 x 356 mm.
- Ikke legg i følgende papirtyper. De kan forårsake papirstopp, lav utskriftskvalitet og skade på maskinen.
  - Karbonpapir eller papir med karbonbakside
  - Bestrøket papir
  - Kalkerpapir eller tynt papir
  - Skrukket eller brettet papir
  - Krøllet papir eller papir som har vært sammenrullet
  - Revet papir
- Fjern alle stifter og binders før du legger i arkene.
- Sørg for at lim, blekk og korrekturlakk er helt tørt helt før du legger i papiret.
- Ikke legg i originaler med forskjellig størrelse eller papirvekt.
- Ikke legg i hefter, brosjyrer, transparenter eller dokumenter med uvanlig utforming.

Medier og skuffer

Legge i originaler

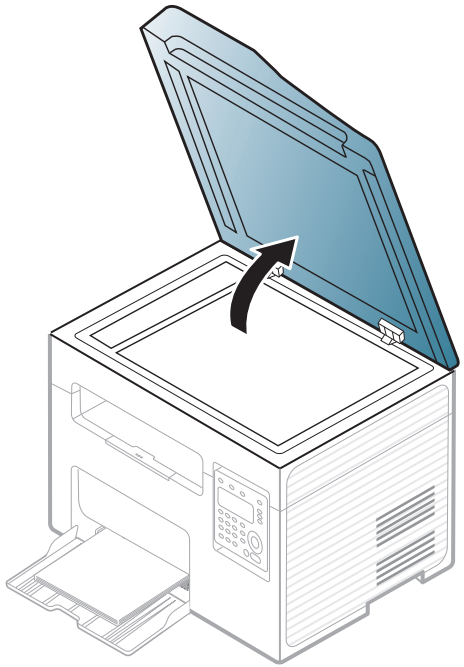
Du kan bruke glassplaten på skanneren eller dokumentmateren for kopiering, skanning og sending av faks.

Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

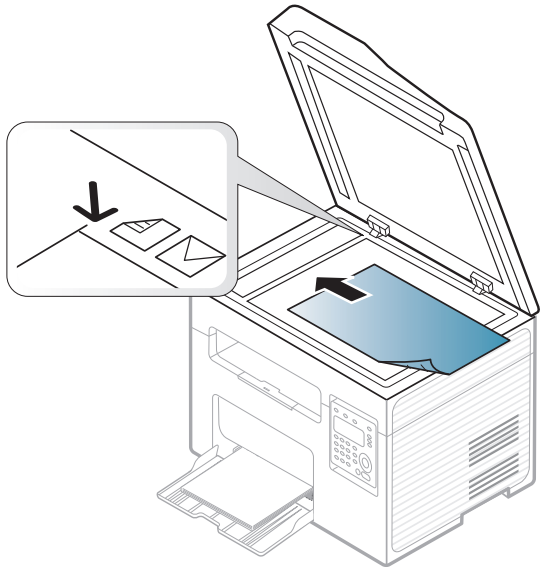
På skannerglassplaten

Ved hjelp av glassplaten kan du kopiere eller skanne originaler. Du kan få det best mulige skanneresultatet, spesielt for farge- eller sorthvitbilder. Sørg for at ingen originaler er i dokumentmateren. Hvis en original registreres i dokumentmatere, vil maskinen straks gi den prioritet over originalen på skannerens glassplate.

1 Løft og åpne skannerdekselet.



2 Legg originalen med forsiden ned på skannerglassplaten. Juster det etter formatmerket øverst i venstre hjørne av glasset.



3 Lukk skannerdekselet.

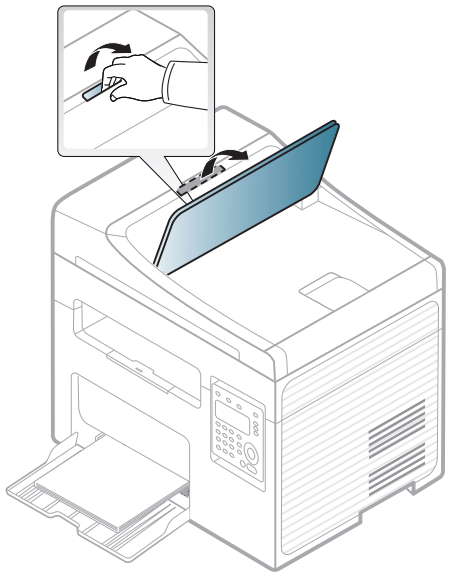
- Hvis du lar skannerdekselet stå åpent under kopiering, kan det påvirke kopikvaliteten og tonerforbruket.
- Støv på skannerglassplaten kan forårsake svarte flekker på utskriften. Hold den alltid ren (se "Rengjøre maskinen" på side 79).
- Hvis du skal kopiere en side fra en bok eller et blad, løfter du skannerdekselet til hengslene treffer stopperne, og deretter lukker du det. Hvis boken eller bladet er tykkere enn 30 mm, kan du kopiere med lokket åpent.

- Pass på at skannerglassplaten ikke knuses. Du kan skade deg.
- Ikke la hendene være i veien når du lukker skannerdekselet. Det kan falle på hendene og skade deg.
- Ikke se inn i lyset fra skanneren mens den kopierer eller skanner. Det er skadelig for øynene.

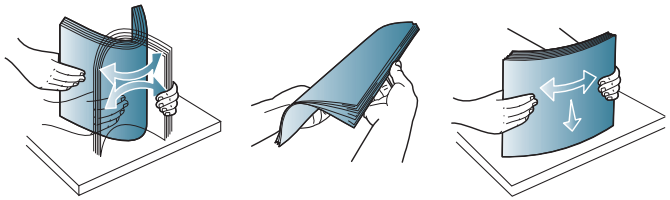
I dokumentmateren

Når du bruker dokumentmateren, kan du legge i opptil 40 ark (80 g/m^2) per jobb.

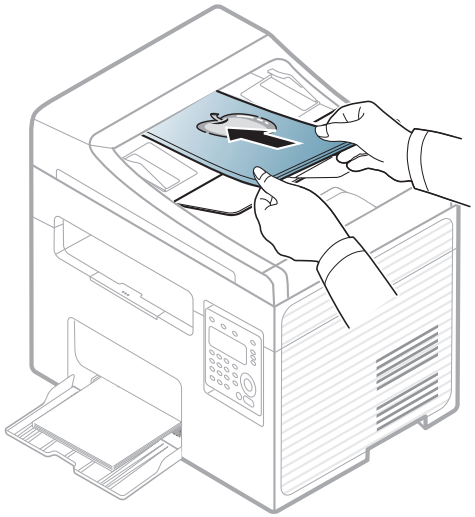
1 Åpne dokumentmaterdekselet.



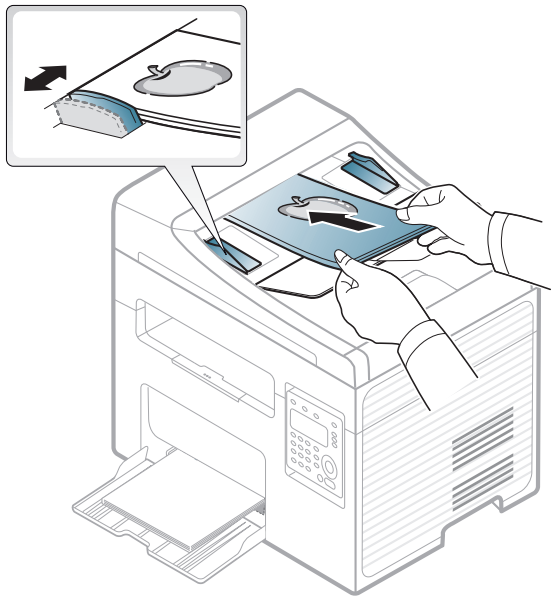
2 Bøy eller luft kanten av papirbunken for å skille arkene fra hverandre før du legger dem i skuffen.



3 Legg originalen med forsiden opp i dokumentmateren. Sørg for at bunnen av bunken med originaler stemmer overens med papirformatmerkene i skuffen.



4 Juster breddeførerne i dokumentmateren i forhold til papirstørrelsen.



Støv på glassplaten til dokumentmateren kan føre til svarte streker på utskriften. Hold alltid glassplaten ren (se "Rengjøre maskinen" på side 79).

Grunnleggende utskrift

Se avansert brukerhåndbok for grunnleggende utskriftsfunksjoner (se "Bruke avanserte utskriftsfunksjoner" på side 230).

Utskrift

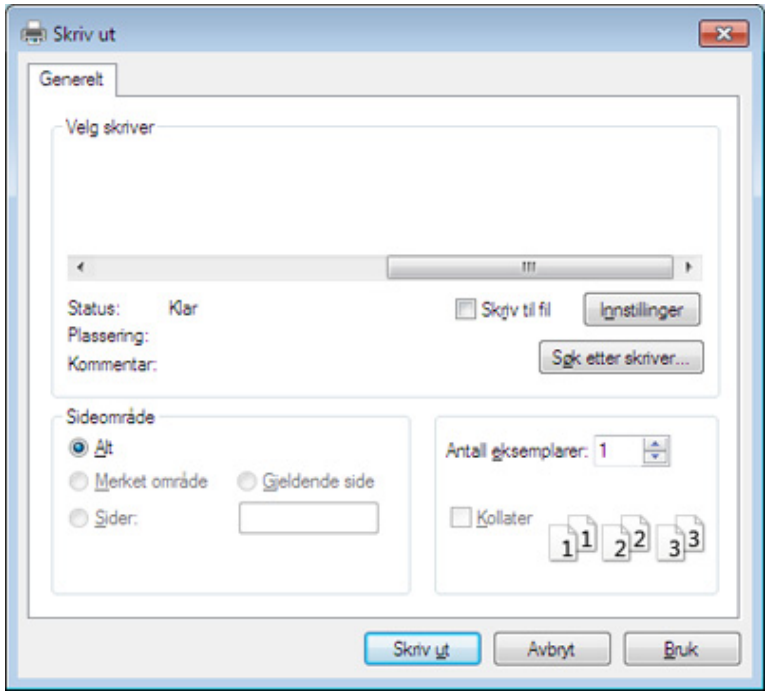
Hvis du bruker Macintosh eller Linux operativsystemer, se Avansert brukerhåndbok (se "Skrive ut i Macintosh" på side 238 eller "Linux-utskrift" på side 240).

Følgende **Utskriftsinnstillinger**-vindu er for Notisblokk i Windows 7.

1 Åpne dokumentet som du vil skrive ut.

2 Velg **Skriv ut** på **Fil**-menyen.

3 Velg maskinen fra **Velg skriver**-listen.



4 De grunnleggende utskriftsinnstillinger, herunder antall kopier og utskriftsområde, velges i vinduet **Skriv ut**.

For å velge den avanserte funksjonen, klikker du på **Egenskaper** eller **Innstillinger** fra **Skriv ut** vinduet (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).

5 Klikk på **OK** eller **Skriv ut** i **Skriv ut**-vinduet for å starte utskriftsjobben.

Grunnleggende utskrift

Avbryte en utskriftsjobb

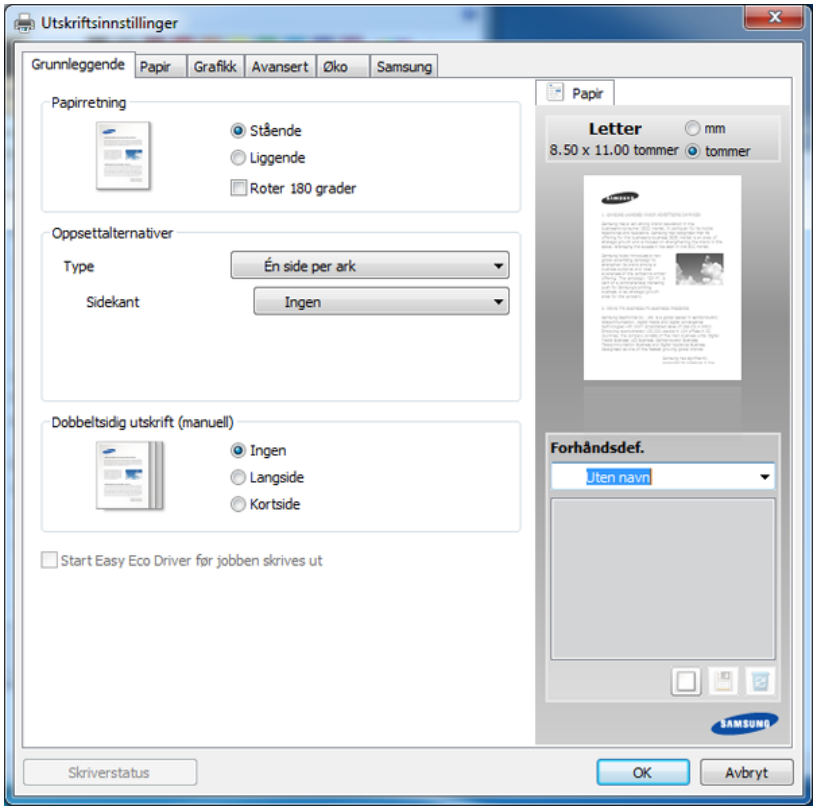
Hvis utskriftsjobben venter i en skrive- eller utskriftskø, kan du annullere jobben som følger:

- Du kan også åpne dette vinduet ved å dobbeltklikke på maskinikonet ( ) i oppgavelinjen i Windows.
- Du kan også avbryte aktuell jobb ved å trykke på (**Stop/Clear**) på kontrollpanelet.

Åpne utskriftsinnstillinger

- **Utskriftsinnstillinger**-vinduet som vises i denne brukerhåndboken, kan se annerledes ut enn på din maskin.
- Når du velger et alternativ i **Utskriftsinnstillinger**, kan det hende det vises en advarsel, eller . Et betyr at du kan velge det spesielle alternativet, men at det ikke anbefales, og et betyr at du ikke kan velge det alternativet på grunn av maskinens innstillinger eller miljøet.

1. Åpne dokumentet som du vil skrive ut.
2. Velg **Skriv ut** på Fil-menyen. **Skriv ut**-vinduet åpnes.
3. Velg maskinen fra **Velg skriver**.
4. Klikk på **Egenskaper** eller **Innstillinger**.



Grunnleggende utskrift

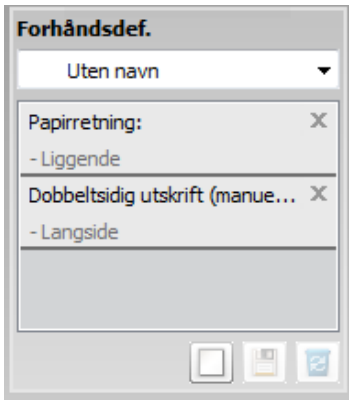
Du kan sjekke maskinens nåværende status ved bruk av knappen **Skriverstatus** (se "Bruk av Samsung skriverstatus" på side 280).

Bruke en favorittinnstilling

Under alternativet **Forhåndsdef.**, som er tilgjengelig i alle kategorier bortsett fra **Samsung**, kan du lagre gjeldende egenskapsinnstillinger for senere bruk.

Slik lagrer du et **Forhåndsdef.**-element:

1. Velg ønskede innstillinger i de enkelte kategoriene.
2. Angi et navn i feltet **Forhåndsdef.**.



3. Klikk på (**Tilføy**). Når du lagrer **Forhåndsdef.**, lagres alle gjeldende driverinnstillinger.

Velg flere alternativer, og klikk på (**Oppdater**). Flere innstillinger vil bli lagt til forhåndsdefineringene du har gjort. Hvis du vil bruke en lagret innstilling, velger du den fra **Forhåndsdef.**-rullegardinlisten. Maskinen er nå programmert til innstillingene du har valgt. For å slette innstillinger, velg fra rullegardinlisten **Forhåndsdef.** og klikk (**Slett**).

Du kan også tilbakestille skriveren til standardinnstillingene ved å velge **Standard forhåndsdefinisjon** på rullegardinlisten **Forhåndsdef.**

Bruke hjelp

Klikk på alternativet du ønsker å vite i vinduet **Utskriftsinnstillinger** og trykk **F1** på tastaturet.

Økoutskrift

Funksjonen **Eco** reduserer toner- og papirforbruket. Funksjonen **Eco** lar deg spare utskriftsressurser og er miljøvennlig.

Hvis du trykker på knappen **ECO** fra kontrollpanelet, aktiveres ECO-modus. Standardinnstillinger i Eco-modus er **Flere sider per ark** (2) og **Tonersparingsmodus**.

Slik stiller du inn ECO-modus på kontrollpanelet

Hvis maskinen har knappene **+/-** på kontrollpanelet eller maskinen ikke støtter nettverk, (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24):

Du kan angi maskinens innstilinger ved å bruke **Enhetsinnstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager eller seksjonen **Machine** i programmet Printer Settings Utility.

- For brukere av Windows og Macintosh, se "Enhetsinnstillinger" på side 279.
- For brukere av Linux, se "Bruk av Smart Panel" på side 282.

- Innstillinger som angis via maskindriveren overstyrer innstillingene på kontrollpanelet.
- Tilgangsmenyer kan varierer fra modell til modell (se "Tilgang til menyen" på side 33).
- For noen modeller kan det hende du må trykke på **OK** for å navigere til menyer på lavere nivå.

1 Velg (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Maskinoppsett** > **Okoinnstillinger** på kontrollpanelet.

2 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

- **Standardmodus:** Velg denne for å slå ECO-modus av og på. (Tonersparing/2-opp)
  - **Av** Slå av ECO-modus.
  - **Pa** Slå på ECO-modus.

Hvis du aktiverer eco-modus fra alternativet SyncThru™ Web Service (**Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Eco** > **Settings**) eller Samsung Easy Printer Manager (**Enhetsinnstillinger** > **Eco**), meldingen **Tving pa** vises. Du må legge inn passordet for å endre status for ECO-modus.

- **Velg mal:** Følg innstillingene for Syncthru™ Web Service eller Samsung Easy Printer Manager. Før du velger dette elementet må du stille inn eco-funksjonen i SyncThru™ Web Service alternativet (**Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Eco** > **Settings**) eller Samsung Easy Printer Manager (**Enhetsinnstillinger** > **Eco**).
  - **Standard oko**: Maskinen er satt til modus **Standard oko**.
  - **Egendef. oko**: Endre alle nødvendige verdier.

3 Trykk **OK** for å lagre valget.

Slik stiller du inn driver for ECO-modus

Åpne ECO-fanen for å stille inn ECO-modus. Når du ser ECO-bildet ( ), betyr det at ECO-modus er aktivert.

Alternativer for ECO

- **Skriverstandard:** Følg innstillingene fra maskinens kontrollpanel.
- **Ingen:** Deaktiverer ECO-modus.
- **Økoutskrift:** Deaktiverer ECO-modus. Aktiverer forskjellige ECO-punkt du ønsker å bruke.
- **Passord:** Hvis ECO-modus er fastlagt av administrator, må du legge inn passordet for å endre status.

Resultatsimulator

Resultatsimulator viser resultatet for redusert utslipp av karbondioksid, strømforbruk, og mengde spart papir i henhold til valgte innstillinger.

- Resultatet er beregnet på basis av at totalt antall utskrevet papir er ett hundre uten en blank side når ECO-modus er deaktivert.
- Se beregningskoeffisient for CO2, energi, og papir fra **IEA**, indeks fra Ministry of Internal Affairs and Communication i Japan og www.remanufacturing.org.uk. Hver modell har forskjellig indeks.
- Strømforbruket i utskriftsmodus refererer til gjennomsnittlig strømforbruk ved utskrift for denne maskinen.
- Reell spart eller redusert mengde kan variere avhengig av operativsystem, dataytelse, programvare, tilkoblingsmetode, medietype og medieformat, jobbens kompleksitet etc.

Grunnleggende kopiering

Se avansert brukerhåndbok for spesielle utskriftsfunksjoner se Avansert brukerhåndbok (se "Kopimeny" på side 192).

Grunnleggende kopiering

Hvis du har en maskin med **+/-**-knapper på kontrollpanelet (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24):

a Legg én enkelt original på skannerglassplaten med forsiden ned.

b Du kan tilpasse kopiinnstillinger inkludert mørkhet, original type med mere ved bruk av **Enhetsinnstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager eller i **Machine** i Printer Settings Utility.

- For brukere av Windows og Macintosh, se "Enhetsinnstillinger" på side 279.
- For brukere av Linux, se "Bruk av Smart Panel" på side 282.

c Tast inn ønsket antall kopier ved hjelp av knappene **+/-** ved behov.

d Trykk **(Start)**.

1 Velg (kopi) på kontrollpanelet.

2 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

3 Hvis du vil tilpasse innstillinger for kopiering som **Reduser/forst**, **Morkhet**, **Kontrast**, **Originaltype** med mere ved hjelp av knappene på kontrollpanelet. (se "Endre innstillinger for hver kopi" på side 57).

4 Tast inn ønsket antall kopier ved hjelp av pilen eller talltastaturet, om nødvendig.

5 Trykk **(Start)**.

Hvis du vil avbryte kopieringsjobben som pågår, trykker du på (**Stop/Clear**) og kopieringen stopper.

Endre innstillinger for hver kopi

Maskinen har standardinnstillinger for kopiering, slik at du kan kopiere raskt og enkelt.

Grunnleggende kopiering

- Hvis du trykker på (**Stop/Clear**) mens du angir kopieringsalternativer, blir alle angitte innstillinger for gjeldende kopieringsjobb slettet og tilbakestilt til standardverdier når maskinen er ferdig med den pågående kopieringen. Alternativt tilbakestilles innstillingene automatisk til standardverdier etter fullført kopiering.
- Tilgangsmenyer kan varierer fra modell til modell (se "Tilgang til menyen" på side 33).

  Hvis du har en maskin med **+/-**-knapper på kontrollpanelet:

  Du kan tilpasse kopiinnstillinger som for eksempel mørkhet, original type med mere ved bruk av **Enhetsinnstillinger** i Samsung Easy Printer Manager eller delen **Machine** i programmet Printer Settings Utility.

  - For brukere av Windows og Macintosh, se "Enhetsinnstillinger" på side 279.
  - For brukere av Linux, se "Bruk av Smart Panel" på side 282.
- For noen modeller kan det hende du må trykke på **OK** for å navigere til menyer på lavere nivå.

Mørkhet

Hvis originalen har svak skrift eller mørke bilder, kan du justere kontrasten for å gjøre kopien lettere å lese.

1. Velg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunksjon** > **Morkhet** på kontrollpanelet.
2. Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

   For eksempel, er **Lys+5** lysest, og **Mork+5** mørkest.
3. Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Kontrast

Menyen **Kontrast** lar deg minske og øke forskjellen mellom lyse og mørke områder i et bilde.

1. Velg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunksjon** > **Kontrast** på kontrollpanelet.
2. Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

   Velg **Mork** for å forsterke kontrasten og velg **Lys** for å minske den.
3. Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Grunnleggende kopiering

Original

Originalinnstillingene brukes til å forbedre kopikvaliteten for dokumentene i den aktuelle kopijobben.

1 Velg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunksjon** > **Originaltype** på kontrollpanelet.

2 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

- **Tekst**: Brukes til originaler som hovedsakelig inneholder tekst.
- **Tekst/foto**: Brukes til originaler med en blanding av tekst og fotografier.

Hvis teksten på utskriften er uskarp, velg **Tekst** for å få skarp tekst.

- **Foto**: Brukes når originalene er fotografier.

3 Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Redusert eller forstørret kopi

Du kan forminske eller forstørre et kopiert bilde fra 25 % til 400 % fra dokumentmateren eller skanneren.

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Variety feature" på side 10).
- Forminsking og forstørring er ikke tilgjengelig når maskinen står i Eco-modus.

Slik velger du en forhåndsdefinert kopistørrelse

1 Velg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunksjon** > **Reduser/forst** på kontrollpanelet.

2 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

3 Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Slik skalerer du kopien ved å angi skaleringsverdien direkte

1 Velg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunksjon** > **Reduser/forst** > **Egendefinert** på kontrollpanelet.

2 Legg inn kopistørrelsen du ønsker ved bruk av talltastaturet.

3 Trykk **OK** for å lagre valget.

4 Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Grunnleggende kopiering

Når du lager en forminsket kopi, kan det forekomme svarte streker nederst på kopien.

ID-kortkopi

Maskinen kan skrive ut 2-siders originaler på ett ark.

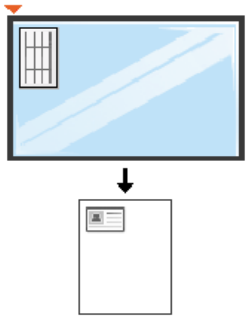
Maskinen skriver ut den ene siden av originalen øverst på arket og den andre siden nederst på arket uten å forminske originalstørrelsen. Denne funksjonen er nyttig ved kopiering av enheter med lite format, for eksempel visittkort.

- Originalen må legges på skannerglassplaten for at du skal kunne bruke denne funksjonen.
- Denne funksjonen er ikke tilgjengelig hvis maskinen står i Øko-modus.

Avhengig av modellen du har, så kan det hende at driftsprosedyren varierer.

1 Trykk på **ID Copy** på kontrollpanelet.

2 Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset slik pilene viser. Deretter lukkes skannerdekselet.



3 **Plasser forside og trykk [Start]** vises på displayet.

Hvis maskinen har knapper for +/- på kontrollpanelet, vil frontlampen på kontrollpanelet lyse.

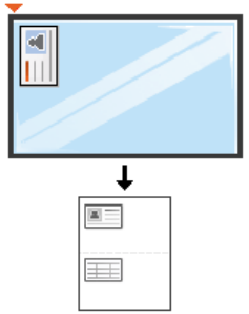
4 Trykk ◇ (**Start**).

Maskinen begynner å skanne forsiden, og **Plasser bakside og trykk [Start]** vises.

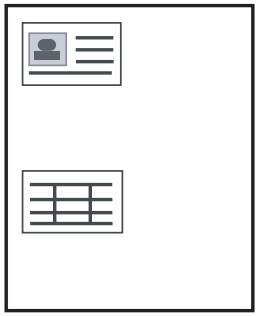
Hvis maskinen har knapper for +/- på kontrollpanelet, vil baklampen på kontrollpanelet lyse.

Grunnleggende kopiering

5 Snu originalen og plasser den på skannerglasset slik pilene viser. Deretter lukkes skannerdekselet.



6 Trykk (**Start**).



- Hvis du ikke trykker på knappen (**Start**) blir kun forsiden kopiert.
- Hvis originalen er større enn utskriftsområdet, kan det hende at noen deler ikke blir skrevet ut.

Grunnleggende skanning

Se avansert brukerhåndbok for spesielle skannefunksjoner se Avansert brukerhåndbok (se "Funksjoner for skanning" på side 245).

Grunnleggende skanning

Dette er den vanlige fremgangsmåten for skanning av originaler.

Dette er en grunnleggende skannemetode for en USB-tilkoblet maskin.

- For noen modeller kan det hende du må trykke på **OK** for å navigere til menyer på lavere nivå.
- Hvis du ønsker å skanne via nettverket, se Avansert brukerhåndbok (se "Skanning fra nettverkstilkoblet maskin" på side 246).

1 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

2 Velg (skann) > **Skann til PC** på kontrollpanelet.

ELLER

Trykk på **Scan to** på kontrollpanelet.

Hvis du ser meldingen **Ikke tilgjeng.**, kontroller porttilkoblingen eller velg **Aktiver skanning fra enhetspanel** i **Samsung Easy Printer Manager** > Bytt til avansert modus > **Skann til PC-innstillinger**.

3 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

Standardinnstillingen er **Mine dok.**.

- Du kan opprette og lagre ofte brukte innstillinger som en profilliste. Du kan også slette profilen og lagre alle profilene i forskjellige i en annen bane.
- Endre **Samsung Easy Printer Manager** > ved å Bytt til avansert modus > **Skann til PC-innstillinger**.

4 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

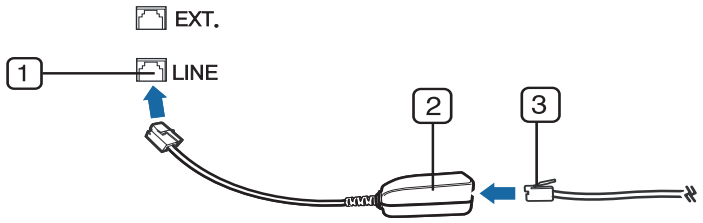
5 Skanningen begynner.

Skannede bilder lagres på datamaskinens **C:\Brukere\brukernavn\Mine dokumenter**. Lagringsmappen kan variere, avhengig av operativsystemet eller programmet du bruker.

Grunnleggende faksing

- Denne funksjonen støttes ikke for SCX-340x/SCX-340xW Series (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24).
- Se Avansert brukerhåndbok for spesielle faksfunksjoner (se "Faksfunksjon" på side 256).

- Denne maskinen kan ikke brukes som faks via Internett-telefon. Kontakt din Internett-leverandør for mer informasjon.
- Vi anbefaler at du bruker vanlige analoge telefontjenester (PSTN: Offentlig svitsjet telefonnett) når du kobler telefonlinjer for å bruke faksen. Hvis du bruker andre Internett-tjenester (DSL, ISDN, VoIP), kan du forbedre kvaliteten på forbindelsen ved å bruke mikrofilteret. Mikrofilteret fjerner unødvendig støy og forbedrer kvaliteten til forbindelsen eller Internett-tjenesten. Siden DSL Micro-filteret ikke leveres med maskinen, kan du kontakte Internett-leverandøren for å bruke DSL Micro-filteret.



1 Linjeport
2 Micro-filter
3 DSL-modem/telefonlinje (se "Sett bakfra" på side 23)

Forberede faksing

Før du sender eller mottar faks, må du sette støpselet i stikkontakten (se "Sett bakfra" på side 23). Se Hurtiginstallasjonsguide hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du oppretter en forbindelse. Fremgangmåten for å opprette en telefonforbindelse varierer fra land til land.

Sende en faks

Du kan enten bruke dokumentmateren eller skannerglassplaten når du skal plassere originalene for skanning. Hvis du legger originaler både i dokumentmateren og på skannerglassplaten, leser maskinen originalene i dokumentmateren først, fordi den har høyere prioritet i forbindelse med skanning.

1. Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).
2. Velg (faks) på kontrollpanelet.
3. Juster oppløsning og lysstyrke etter behov (se "Justere dokumentinnstillingene" på side 65).

4 Legg inn mottakerens faksnummer (se "Bokstaver og tall på tastaturet" på side 224).

5 Trykk på **(Start)** på kontrollpanelet. Maskinen begynner å skanne og sende en faks til mottakerne.

- Bruk Samsung Network PC Fax hvis du vil sende en faks direkte fra datamaskinen (se "Slik sender du en faks fra datamaskinen" på side 257).
- Når du vil avbryte en faksjobb, trykker du på **(Stop/Clear)** før maskinen starter overføringen.
- Hvis du bruker skannerglassplaten, vises det en melding når du må legge i neste side.

Sende en faks manuelt

Gjør følgende for å sende faks ved hjelp av **(On Hook Dial)** på kontrollpanelet.

Hvis maskinen er en modell med telefonrør kan du sende faks med telefonrøret (se "Variety feature" på side 10).

1 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

2 Velg (faks) på kontrollpanelet.

3 Juster oppløsning og lysstyrke etter behov (se "Justere dokumentinnstillingene" på side 65).

4 Trykk **(On Hook Dial)** på kontrollpanelet, eller løft telefonrøret.

5 Oppgi mottakerens faksnummer ved å bruke talltastaturet på kontrollpanelet.

6 Trykk på **(Start)** på kontrollpanelet når du hører et høyfrekvenssignal fra mottakermaskinen.

Sende en faks til flere mottakere

Du kan bruke flersendingsfunksjonen, som lar deg sende samme faks til flere mottakere. Originaler lagres automatisk i minnet og sendes til en ekstern maskin. Etter sending fjernes originalene automatisk fra minnet.

Du kan ikke sende fakser med denne funksjonen hvis du velger Superfin som et alternativ eller hvis faksen er i farger.

Grunnleggende faksing

1 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

2 Velg (faks) på kontrollpanelet.

3 Juster oppløsning og lysstyrke etter behov (se "Justere dokumentinnstillingene" på side 65).

4 Velg (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Send flere** på kontrollpanelet.

5 Tast inn nummeret på den første mottakerfaksen og trykk **OK**.

Du kan trykke inn hurtigvalgnumre eller gruppenumre med knappen (**Address book**).

6 Tast inn det andre faksnummeret, og trykk på **OK**.

Du blir bedt om å angi et annet faksnummer som dokumentet skal sendes til.

7 Du kan legge inn flere faksnummer ved å trykke **OK** når**Ja** vises, og gjenta trinn 5 og 6.

- Du kan legge til opptil 10 mottakere.
- Når du har skrevet inn et gruppenummer, kan du ikke skrive inne flere.

8 Når du har angitt alle faksnumrene, velg umiddelbart **Nei** ved **Annet nummer?**, og trykk **OK**.

Maskinen begynner å sende faksen til de numrene du har lagt inn, i den rekkefølgen du la dem inn.

Flersendingsrapport skrives ut etter sending av fakser.

Motta en faks

Maskinen er forhåndsinnstilt til faksmodus på fabrikken. Når det kommer inn en faks, besvarer maskinen anropet etter et angitt antall ringesignaler og mottar automatisk faksen.

Justere dokumentinnstillingene

Før du sender en faks, må du endre følgende innstillinger i henhold til originalen, slik at du oppnår best mulig kvalitet.

For noen modeller kan det hende du må trykke på **OK** for å navigere til menyer på lavere nivå.

Grunnleggende faksing

Opplosning

Standardinnstillingene for dokumenter gir gode resultater for vanlige, tekstbaserte originaler. Hvis du skal sende originaler av dårlig kvalitet eller som inneholder fotografier, kan du endre oppløsningen for å oppnå høyere kvalitet.

1 Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Opplosning** på kontrollpanelet.

2 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

- **Standard**: Originaler med tegn i normal størrelse.
- **Fin**: Originaler som inneholder små tegn eller tynne linjer, eller originaler som er skrevet ut på en matriseskriver.
- **Superfin**: Originaler som inneholder ekstremt små detaljer. **Superfin**-modusen aktiveres bare hvis den andre maskinen også støtter superfin oppløsning.

- **Superfin** er ikke tilgjengelig for minneoverføring. Oppløsningsinnstillingen endres automatisk til **Fin**.
- Hvis maskinen din er satt til oppløsningen **Superfin** og faksmaskinen du kommuniserer med, ikke støtter **Superfin** oppløsning, sender maskinen faksen med den høyeste oppløsningen som støttes av mottakermaskinen.

- **Fotofaks**: Originaler som inneholder gråtoner eller fotografier.
- **Fargefaks**: Originaler med farger.

- Overføringsminne er ikke tilgjengelig i denne modusen.
- Du kan kun sende en fargefaks hvis maskinen du kommuniserer med, støtter mottak av fargefaks og du sender faksen manuelt.

3 Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Morkhet

Du kan velge mørkhetsgrad for originaldokumentet.

Lysstyrkeinnstillingen brukes i gjeldende faksjobb. Slik kan du endre standardinnstillingen (se "Faksmeny" på side 199).

1 Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Morkhet** på kontrollpanelet.

2 Velg ønsket styrke for mørkhet.

3 Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

3. Vedlikehold

Dette kapittelet inneholder informasjon om innkjøp av rekvisita, tilbehør og utskiftbare deler til maskinen.

- **Bestille rekvisita og tilleggsutstyr** 68
- **Tilgjengelig rekvisita** 69
- **Tilgjengelige utskiftbare deler** 70
- **Oppbevaring av tonerkassetter** 71
- **Fordeling av toner** 73
- **Skifte tonerkassett** 75
- **Overvåke levetid for rekvisita** 77
- **Slik stiller du inn varsel om lite toner** 78
- **Rengjøre maskinen** 79
- **Tips for flytting og oppbevaring av maskinen** 84

Bestille rekvisita og tilleggsutstyr

Tilgjengelig tilleggsutstyr kan variere fra land til land. Ta kontakt med en salgsrepresentant for å få en liste med tilgjengelige deler og tilleggsutstyr.

Kontakt din lokale Samsung-forhandler eller forretningen hvor du kjøpte maskinen for å bestille Samsung-godkjent rekvisita, tilleggsutstyr og utskiftbare deler. Du kan også gå til **www.samsung.com/supplies**, velge land/region og få informasjon om hvordan du ringer etter service.

Tilgjengelig rekvisita

Når levetiden til rekvisitaene nærmer seg slutten, kan du bestille følgene typer rekvisita for maskinen:

Type	Gjennomsnittlig kapasitet[a]	Delnavn
tonerkassett	Ca. 1 500 sider	MLT-D101S

a. Angitt kapasitet i samsvar med ISO/IEC 19752. Antall sider kan påvirkes av driftsmiljø, utskriftsintervaller, grafikk, medietype og mediestørrelse.

Tonerkassettens levetid kan variere avhengig av hvilke alternativer og hvilken jobbmodus som brukes.

Tonerkassetter eller annen rekvisita må kjøpes i samme land som maskinen ble kjøpt. Ellers vil ikke rekvisitaene eller utskriftskassetten være kompatibel med maskinen, fordi konfigurasjonen til rekvisitaene eller utskriftskassetten varierer i ulike land.

Samsung anbefaler ikke bruk av uoriginale Samsung tonerkasetter, som etterfylte eller reproduserte tonerkassetter. Samsung kan ikke garantere for kvaliteten på uoriginale Samsung-kassetter. Service eller reparasjon som skyldes bruk av uoriginale Samsung-tonerkassetter, dekkes ikke av maskingarantien.

Tilgjengelige utskiftbare deler

Ta kontakt med forretningen hvor du kjøpte maskinen hvis du vil kjøpe utskiftbare deler. Utskifting av utskiftbare deler kan bare utføres av en autorisert servicerepresentant, en forhandler eller en representant fra forretningen hvor du kjøpte maskinen. Garantien dekker ikke utskifting av vedlikeholdsdeler når de har nådd "gjennomsnittlig ytelse".

Utskriftbare deler skal byttes på angitte intervaller for å unngå at utskriftskvalitet og mateproblemer oppstår som en følge av slitte deler. Se tabellen nedenfor. Grunnlaget for dette er å opprettholde maskinen i best mulig stand. De utskiftbare delene nedenfor må byttes når levetiden til hver del er oppnådd.

Deler	Gjennomsnittlig kapasitet[a]
Overføringsvalse	Ca. 30 000 sider
Fikseringsenhet	Ca. 30 000 sider
Pickup-valse	Ca. 30 000 sider
Matervalse	Ca. 30 000 sider
Matervalse[b]	Ca. 20 000 sider
Gummimatte[b]	Ca. 20 000 sider

a. Påvirkes av operativsystem, dataytelse, programvare, tilkoblingsmetode, medietype og medieformat og jobbens kompleksitet.
b. Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Variety feature" på side 10).

Oppbevaring av tonerkassetter

Tonerkassetter inneholder komponenter som er følsomme for lys, temperatur og fuktighet. Samsung foreslår at du følger anbefalingene for å sikre optimal ytelse, høy utskriftskvalitet og lang levetid for den nye Samsung-tonerkassetten.

Oppbevar denne kassetten i samme miljøtype som skriveren skal benyttes i. Dette bør være i kontrollert temperatur og luftfuktighet. Tonerkassetten skal oppbevares i uåpnet originalemballasje frem til installasjon. Hvis ikke originalemballasjen er tilgjengelig, skal toppåpningen til kassetten tildekkes med papir og den skal oppbevares i et mørkt skap.

Kassettens levetid reduseres drastisk hvis du åpner emballasjen lang tid før bruk. Ikke oppbevar kassetten på gulvet. Hvis du tar ut tonerkassetten fra skriveren, må du følge instruksjonene nedenfor for korrekt oppbevaring av tonerkassetten.

- Kassetten skal oppbevares i beskyttelsesposen fra originalemballasjen.
- Oppbevares liggende (ikke stående på høykant), med den samme siden opp som når den er installert i maskinen.
- Ikke lagre forbruksartikler under noen av disse forholdene:
  - Temperaturer høyere enn 40 °C.
  - Fuktighetsnivå lavere enn 20 % eller høyere enn 80 %.
  - Omgivelser med ekstreme svingninger i fuktighet eller temperatur.
  - Lys og sollys.
  - Støvete omgivelser.
  - En bil over lengre tid;
  - Omgivelser der det finnes etsende gasser.
  - omgivelser med salt luft.

Håndteringsinstruksjoner

- Ikke berør overflaten på den lysfølsomme trommelen i kassetten.
- Ikke utsett kassetten for unødvendige vibrasjoner eller støt.
- Ikke roter trommelen manuelt, spesielt i motsatt retning, da dette kan føre til innvendige skader og tonerlekkasje.

Bruk av tonerkassetter

Samsung Electronics verken anbefaler eller godkjenner bruk av uoriginal Samsung tonerkassetter i skriveren, inkludert generisk, butikkmerker, etterfylte eller reproduserte tonerkassetter.

Samsungs skrivergaranti dekker ikke skade på maskinen som er forårsaket av en etterfylt, reprodusert eller uoriginal Samsung tonerkassett.

Oppbevaring av tonerkassetter

Forventet kassettlevetid

Den anslåtte levetiden til en tonerkassett (kassettkapasitet) avhenger av hvor mye toner de forskjellige utskriftsjobbene bruker. Det faktiske utskriftsantallet kan variere avhengig av utskriftstettheten på sidene du skriver ut, driftsmiljø, prosenten av bildeområdet, utskriftsintervall, medietype og/eller mediestørrelse. Hvis du for eksempel skriver ut mye grafikk, er tonerforbruket høyt, og du må kanskje skifte kassett oftere.

Fordeling av toner

Følgende kan være tegn på at tonerkassetten begynner å bli tom:

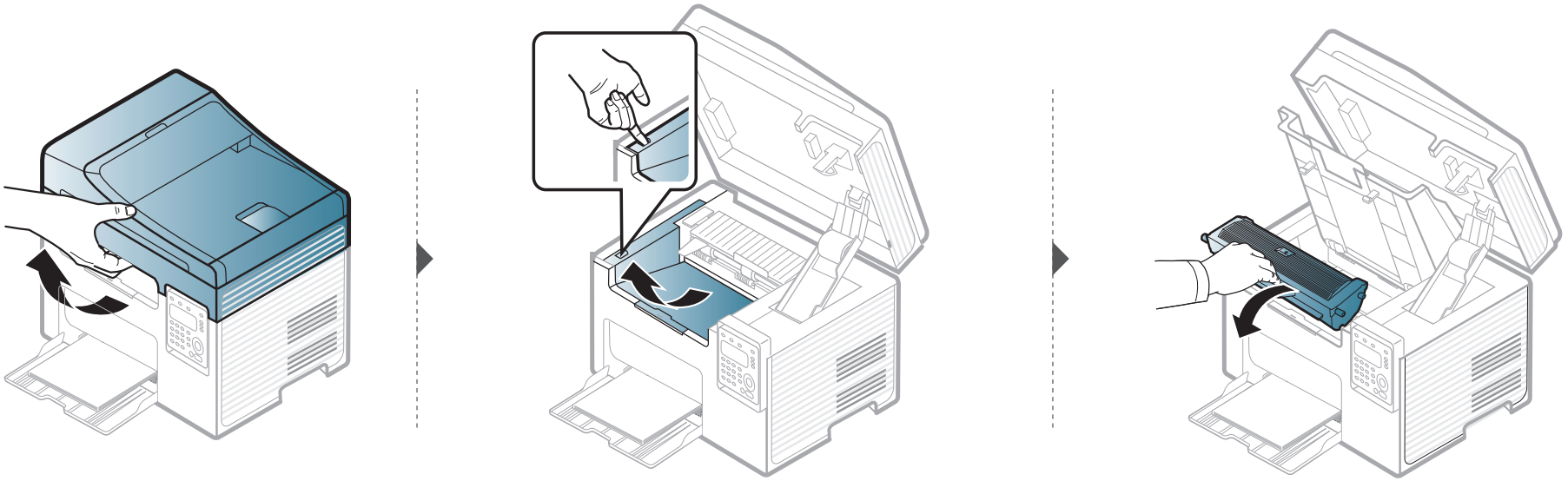
- Hvite streker eller svakt trykk og/eller variasjon i tetthet fra side til side.
- **Status**-lampen blinker rødt. Hvis maskinen har en **Toner**-lampe, vil denne blinke oransje.

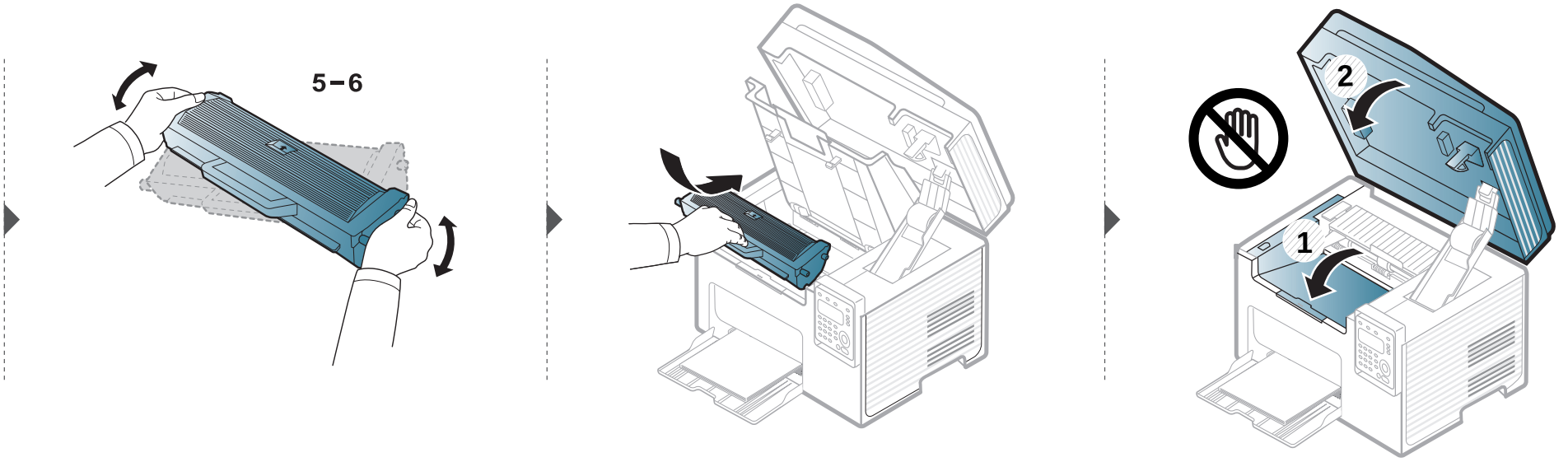
I så fall kan du forbedre utskriftskvaliteten midlertidig ved å omfordele den gjenværende toneren i kassetten. I noen tilfeller vil hvite streker eller svakt trykk fortsatt forekomme selv etter omfordeling av toner.

Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

- Tonerkassetten må ikke utsettes for lys i mer enn noen få minutter. For mye lys kan skade kassetten. Tildekk den om nødvendig med et stykke papir.
- Ikke berør den grønne undersiden av tonerkassetten. Bruk håndtaket på kassetten for å unngå å berøre dette området.
- Bruk ikke skarpe gjenstander, slik som kniv eller saks, til å åpne esken til tonerkassetten. De kan skrape tonerkassettens trommel.
- Hvis du får toner på tøyet, må du tørke den av med en tørr klut og vaske tøyet i kaldt vann. Varmt vann får toneren til å feste seg på stoffet.
- Hold dokumentmateren og skanneenheten sammen når du åpner skanneenheten,

Fordeling av toner





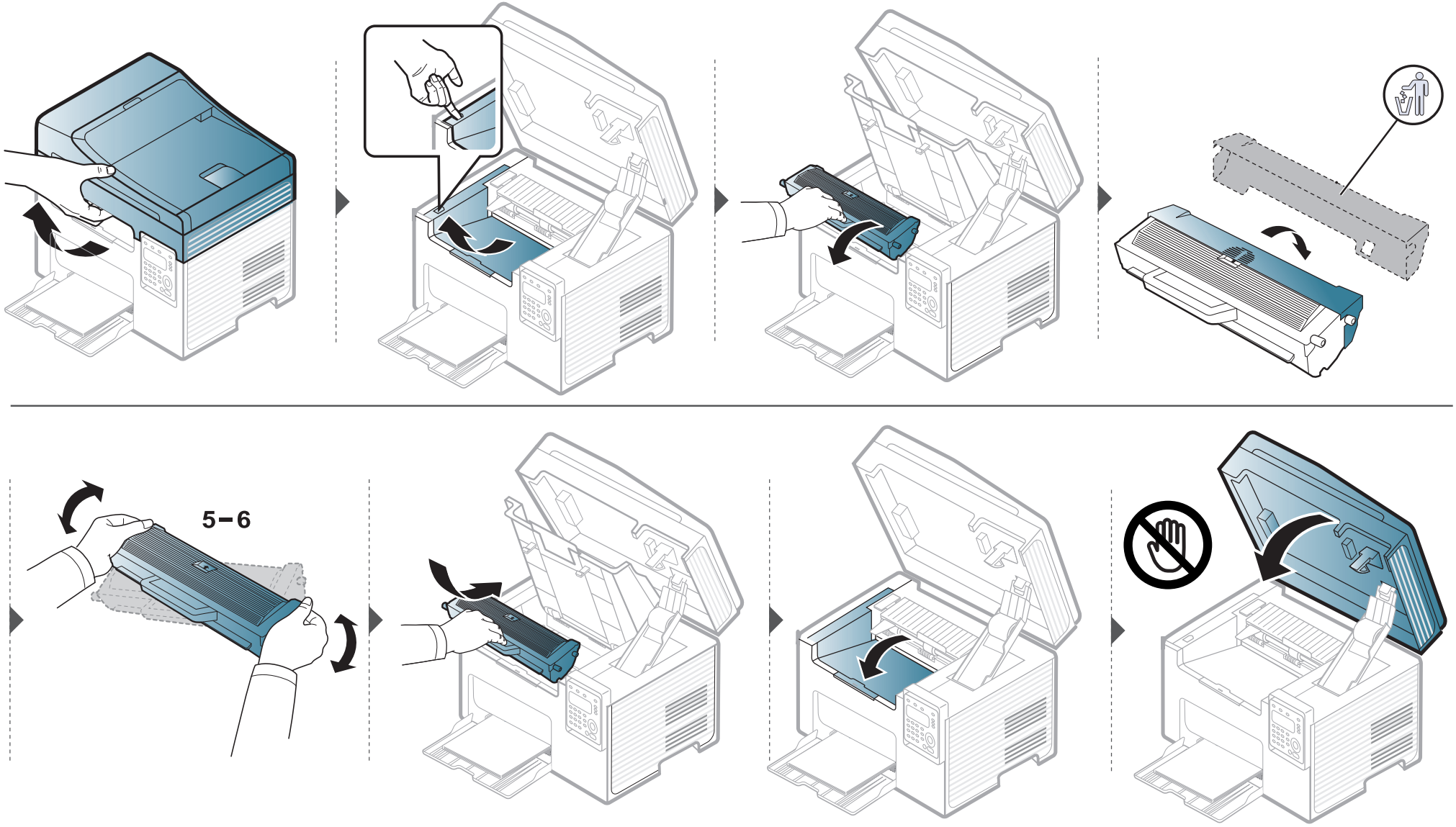
Skifte tonerkassett

- Rist tonerkassetten godt. Dette vil påvirke kvaliteten for første utskrift.
- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

- Tonerkassetten må ikke utsettes for lys i mer enn noen få minutter. For mye lys kan skade kassetten. Tildekk den om nødvendig med et stykke papir.
- Ikke berør den grønne undersiden av tonerkassetten. Bruk håndtaket på kassetten for å unngå å berøre dette området.
- Bruk ikke skarpe gjenstander, slik som kniv eller saks, til å åpne esken til tonerkassetten. De kan skrape tonerkassettens trommel.
- Hvis du får toner på tøyet, må du tørke den av med en tørr klut og vaske tøyet i kaldt vann. Varmt vann får toneren til å feste seg på stoffet.
- Hold dokumentmateren og skanneenheten sammen når du åpner skanneenheten.

Når en tonerkassett er tom, vil maskinen stoppe utskriften.

Skifte tonerkassett



Overvåke levetid for rekvisita

Hvis det ofte oppstår papirstopp eller utskriftsproblemer, må du kontrollere antall sider maskinen har skrevet ut eller skannet. Bytt ut deler om nødvendig.

- Hvis du har en maskin med **+/-**-knapper på kontrollpanelet (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24):

  I klarmodus, trykk på og hold knappen (**Stop/Clear**) i omtrent 6 sekunder, og slipp knappen. Ytterligere informasjon skrives ut.
- For noen modeller kan det hende du må trykke på **OK** for å navigere til menyer på lavere nivå.

1 Velg (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Vedlikehold** > **Rekv. levetid** på kontrollpanelet.

2 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

- **Totalt**: Viser det totale antall utskrevne sider.
- **ADF-skanning**: Viser antall sider som er skrevet ut ved hjelp av dokumentmateren.
- **Skann fr plate**: Viser antall sider som er skannet fra skannerglassplaten.
- **Rekvisitainfo**: Skriver ut rekvisitainformasjonssiden.

3 Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Slik stiller du inn varsel om lite toner

Hvis det er lite toner igjen i kassetten, vises en melding som ber brukeren bytte tonerkassett. Du kan velge om denne meldingen skal vises eller ikke.

Hvis du har en maskin med **+/-**-knapper på kontrollpanelet (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24):

Du kan angi maskinens innstilinger ved å bruke **Enhetsinnstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager eller seksjonen**Machine** i programmet Printer Settings Utility.

- For brukere av Windows og Macintosh, se "Enhetsinnstillinger" på side 279.
- For brukere av Linux, se "Bruk av Smart Panel" på side 282.

1. Velg (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Vedlikehold** > **Vrs lite toner** på kontrollpanelet.
2. Velg ønsket alternativ.
3. Trykk **OK** for å lagre valget.

Rengjøre maskinen

Hvis det oppstår problemer med utskriftskvaliteten eller maskinen benyttes i støvete omgivelser, må du rengjøre maskinen regelmessig slik at utskriftsbetingelsene er optimale og maskinens levetid forlenges.

- Bruk av rengjøringsmidler som inneholder store mengder alkohol, løsemidler eller andre sterke stoffer, kan føre til at kabinettet blir misfarget eller sprekker.
- Hvis maskinen eller omgivelsene er tilsmusset med toner, anbefaler vi at du rengjør med en fuktig klut eller serviett. Hvis du bruker støvsuger, kan toner blåses ut i luften. Dette kan være skadelig.

Utvendig rengjøring

Rengjør maskinkabinettet med en myk, lofri klut. Fukt kluten forsiktig med vann, men pass på at det ikke drypper vann på eller inn i maskinen.

Rengjøre maskinen

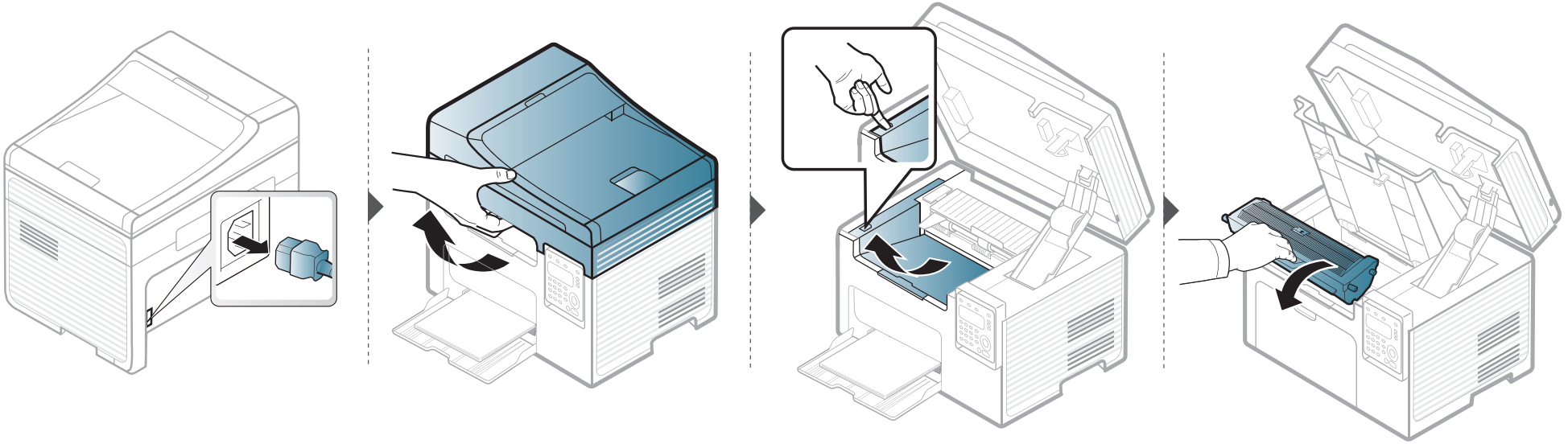
Innvendig rengjøring

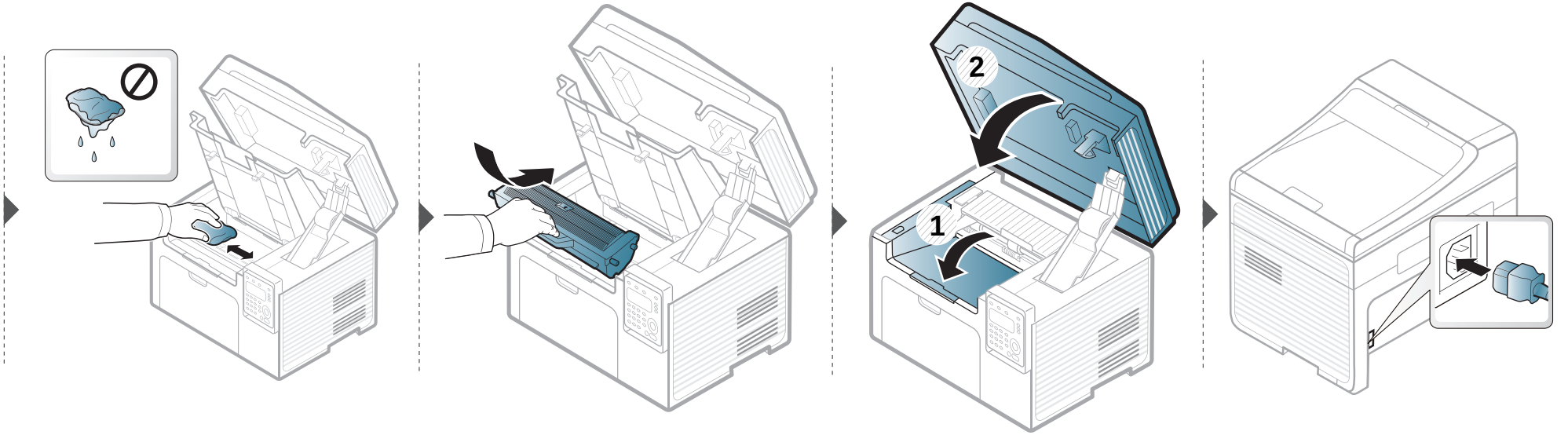
Under utskrift kan det samle seg partikler av papir, toner og støv inne i maskinen. Dette kan føre til problemer med utskriftskvaliteten, for eksempel tonerflekker eller -søl. Innvending rengjøring av maskinen fjerner og reduserer disse problemene.

- Tonerkassetten må ikke utsettes for lys i mer enn noen få minutter. For mye lys kan skade kassetten. Tildekk den om nødvendig med et stykke papir.
- Ikke berør den grønne undersiden av tonerkassetten. Bruk håndtaket på kassetten for å unngå å berøre dette området.
- Bruk en tørr lofri klut når du rengjør innsiden av maskinen. Vær forsiktig så du ikke skader overføringsvalsen eller andre innvendige deler. Bruk ikke løsemidler som benzen eller tynner. Dette kan føre til kvalitetsproblemer og skade på maskinen.

- Bruk en tørr og lofri klut for å rengjøre maskinen.
- Slå av maskinen og trekk ut strømledningen. Vent til maskinen er avkjølt. Slå av strømbryteren hvis maskinen har en, før du rengjør maskinen.
- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).
- Hold dokumentmateren og skanneenheten sammen når du åpner skanneenheten.

Rengjøre maskinen

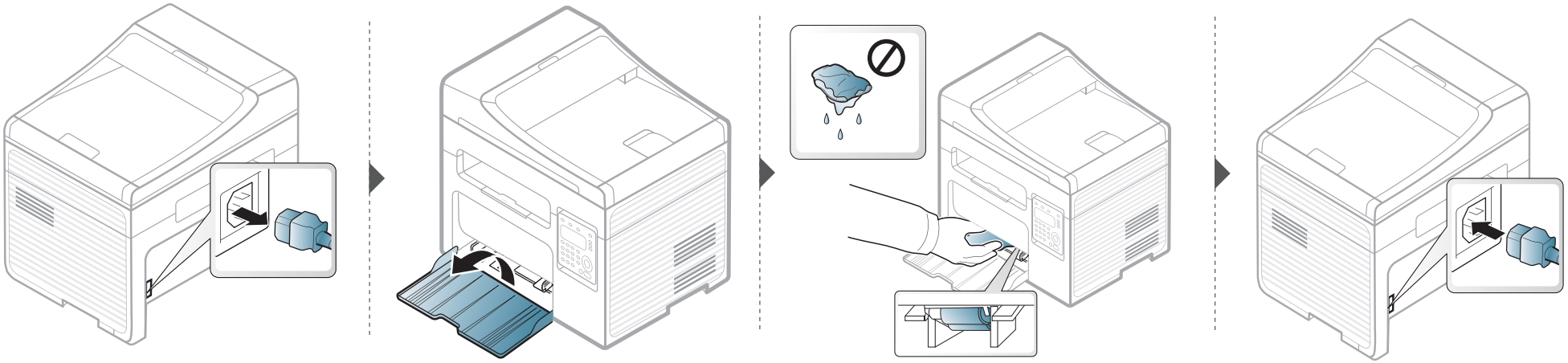




Rengjøre maskinen

Slik gjør du rent pickup-valsen

- Slå av maskinen og trekk ut strømledningen. Vent til maskinen er avkjølt. Slå av strømbryteren hvis maskinen har en, før du rengjør maskinen.
- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).



Rengjøre maskinen

Rengjøre skannerenheten

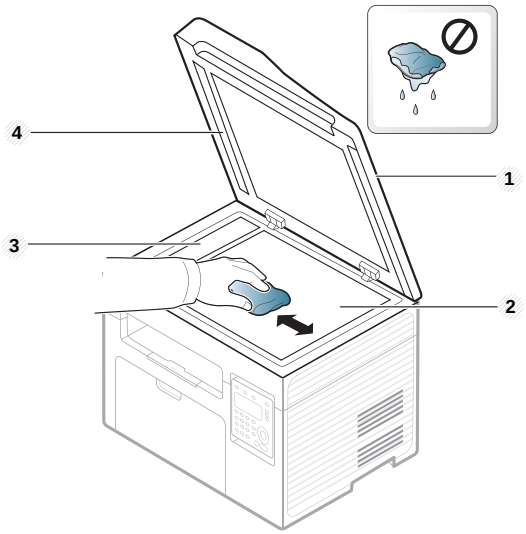
En ren skannerenhet gir best mulig kopikvalitet. Vi anbefaler at du rengjør skanneenheten hver morgen og også i løpet av dagen etter behov.

- Slå av maskinen og trekk ut strømledningen. Vent til maskinen er avkjølt. Slå av strømbryteren hvis maskinen har en, før du rengjør maskinen.
- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

1 Fukt en myk, lofri klut eller et stykke tørkepapir med vann.

2 Løft og åpne skannerdekselet.

3 Tørk av skannerens overflate til den er ren og tørr.



1 Skannerdeksel
2 Skannerglassplate
3 Glassplate til dokumentmater
4 Hvit stripe

4 Lukk skannerdekselet.

Tips for flytting og oppbevaring av maskinen

- Unngå å vippe maskinen eller holde den opp-ned under flytting. Ellers kan maskinen bli tilsmusset av toner på innsiden, noe som kan føre til skade på maskinen eller dårlig utskriftskvalitet.
- Sørg for at minst to personer har et fast grep om maskinen når den flyttes.

4. Feilsøking

Dette kapittelet inneholder nyttig informasjon om hva du skal gjøre hvis det oppstår en feil.

- **Tips for å unngå papirstopp** **86**
- **Fjerne dokumentstopp av originaler** **87**
- **Fjerne papirstopp** **92**
- **Forklaring av statuslampene** **96**
- **Meldinger på displayet** **98**

Dette kapitlet inneholder nyttig informasjon om hva du skal gjøre hvis det oppstår en feil. Hvis maskinen har display, les meldingen i displayet først for å korrigere feilen. Hvis du ikke kan finne en løsning på problemet i dette kapittelet, se kapittelet **Feilsøking** i Avansert brukerhåndbok (se "Feilsøking" på side 287). Hvis du ikke finner løsningen i Brukerhåndbok eller hvis problemet vedvarer, ring etter service.

Tips for å unngå papirstopp

Du kan unngå de fleste papirstopp ved å velge riktig type utskriftsmedium. Følg disse retningslinjene for å unngå papirstopp:

- Kontroller at de justerbare papirførerne er riktig innstilt (se "Oversikt over skuffene" på side 40).
- Ikke ta papir ut av skuffen mens maskinen skriver ut.
- Bøy, luft og rett ut papir før du legger det i skuffen.
- Ikke bruk brettet, fuktig eller svært krøllete papir.
- Ikke legg flere typer papir i samme skuff.
- Bruk bare anbefalte utskriftsmedier (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107).

Fjerne dokumentstopp av originaler

Hvis en original setter seg fast i dokumentmateren, vises det en advarsel på displayet.

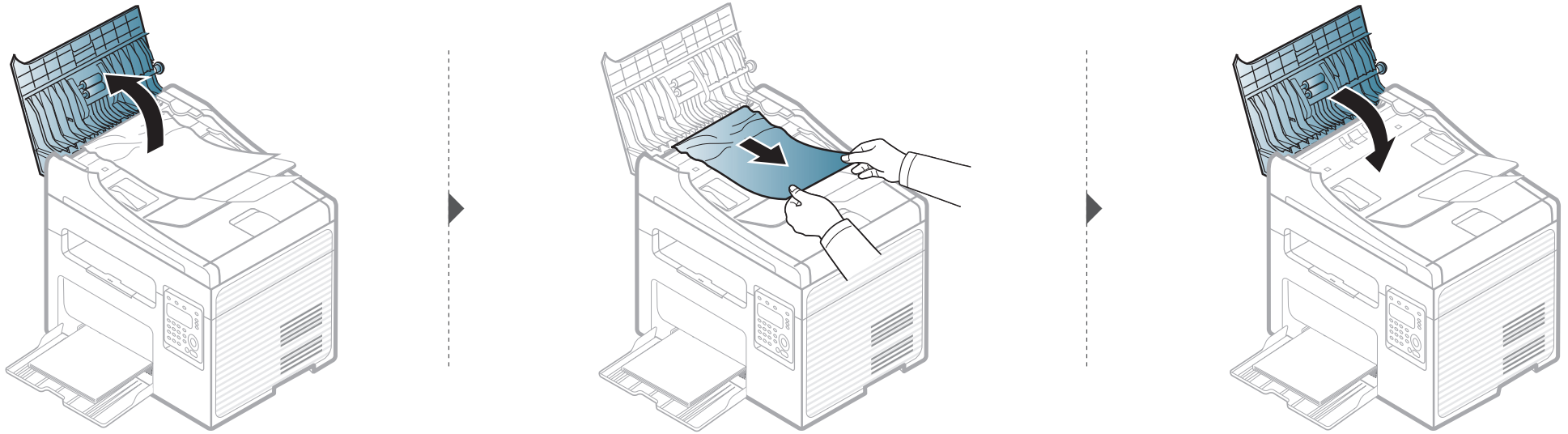
Fjern papiret sakte og forsiktig for å unngå at det rives i stykker.

For å hindre dokumentstopp skal du bruke glassplaten til tykke og tynne originaler samt originaler av ulik type.

Fjerne dokumentstopp av originaler

Originalstopp foran i skanneren

- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).
- Det kan hende at denne feilsøkingen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Variety feature" på side 10).

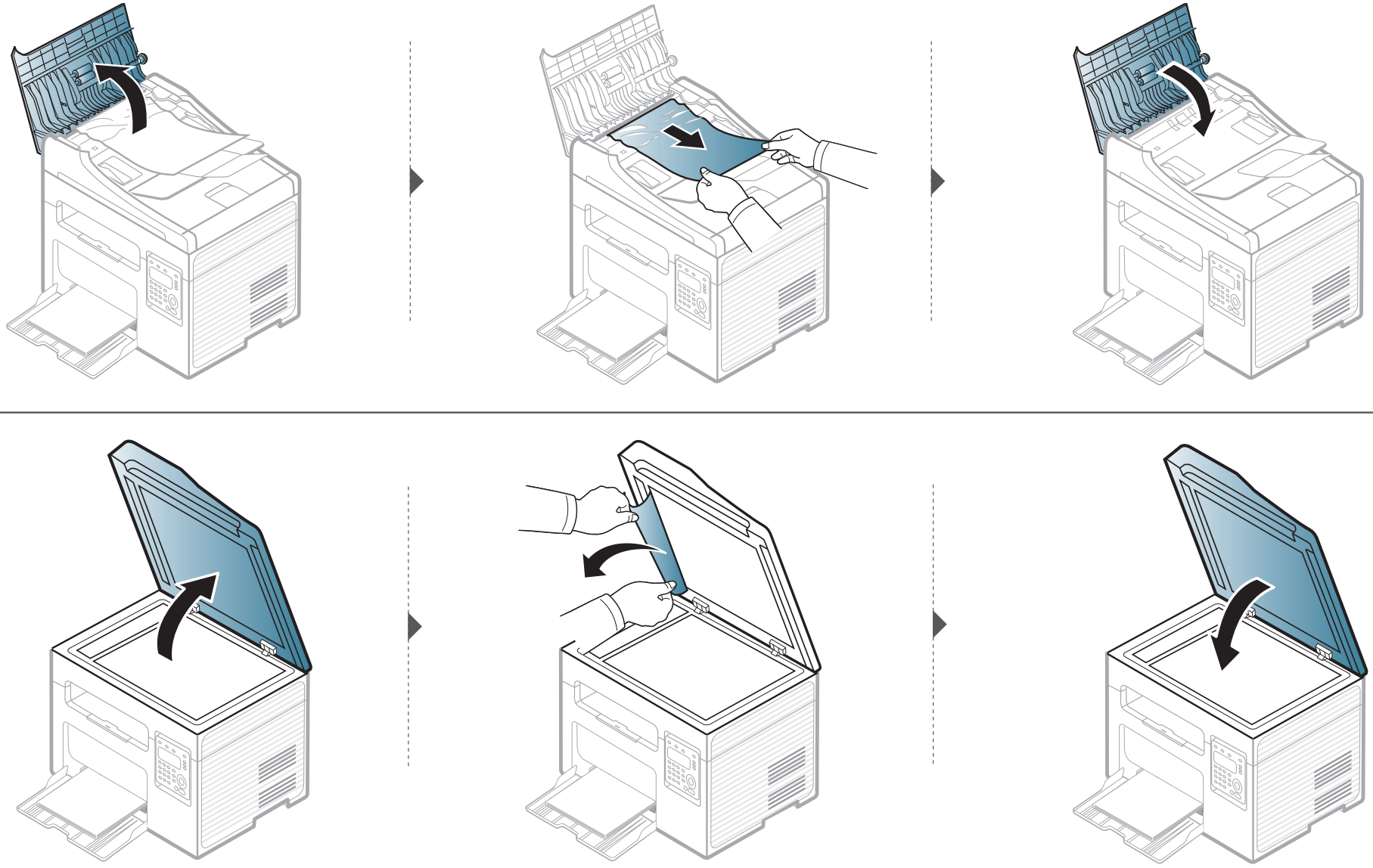


Fjerne dokumentstopp av originaler

Originalstopp inni skanner

- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).
- Det kan hende at denne feilsøkingen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Variety feature" på side 10).

Fjerne dokumentstopp av originaler



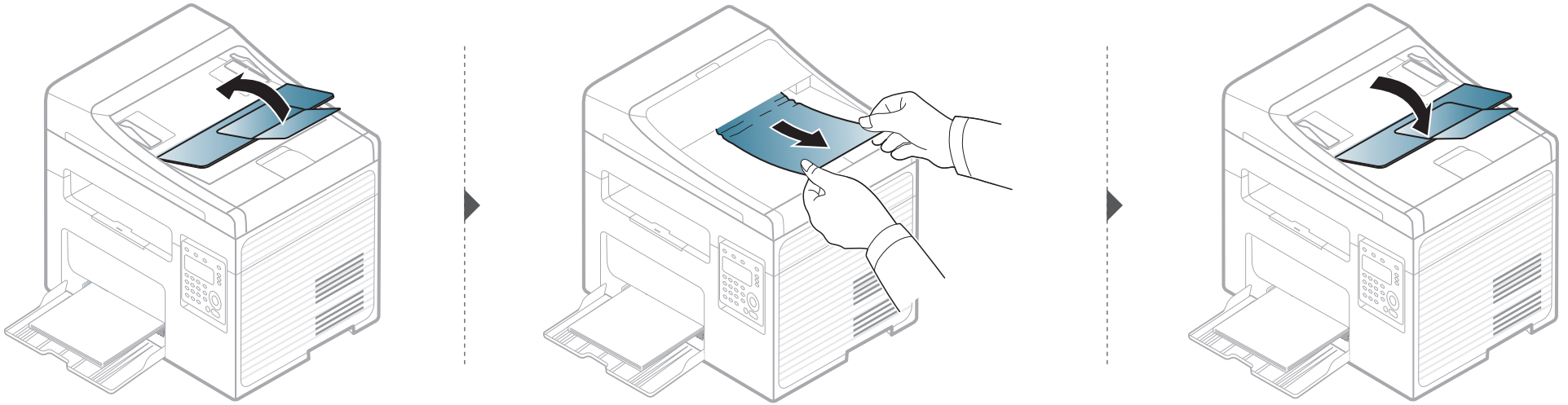
Fjerne dokumentstopp av originaler

Originalstopp i skannerens utområde.

- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).
- Det kan hende at denne feilsøkingen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Sett forfra" på side 21).

1 Fjern eventuelle gjenværende sider fra dokumentmateren.

2 Fjern forsiktig det fastkjørte papiret fra dokumentmateren.

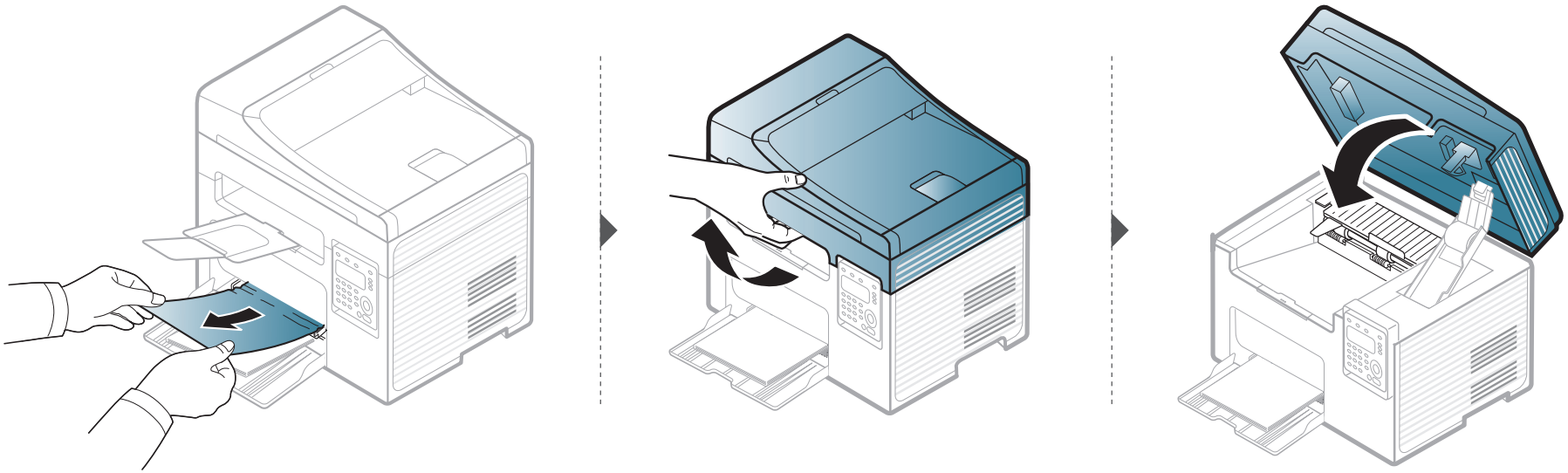


Fjerne papirstopp

Trekk det fastkjørte papiret sakte og forsiktig ut for å unngå at det rives i stykker.

I skuff

Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

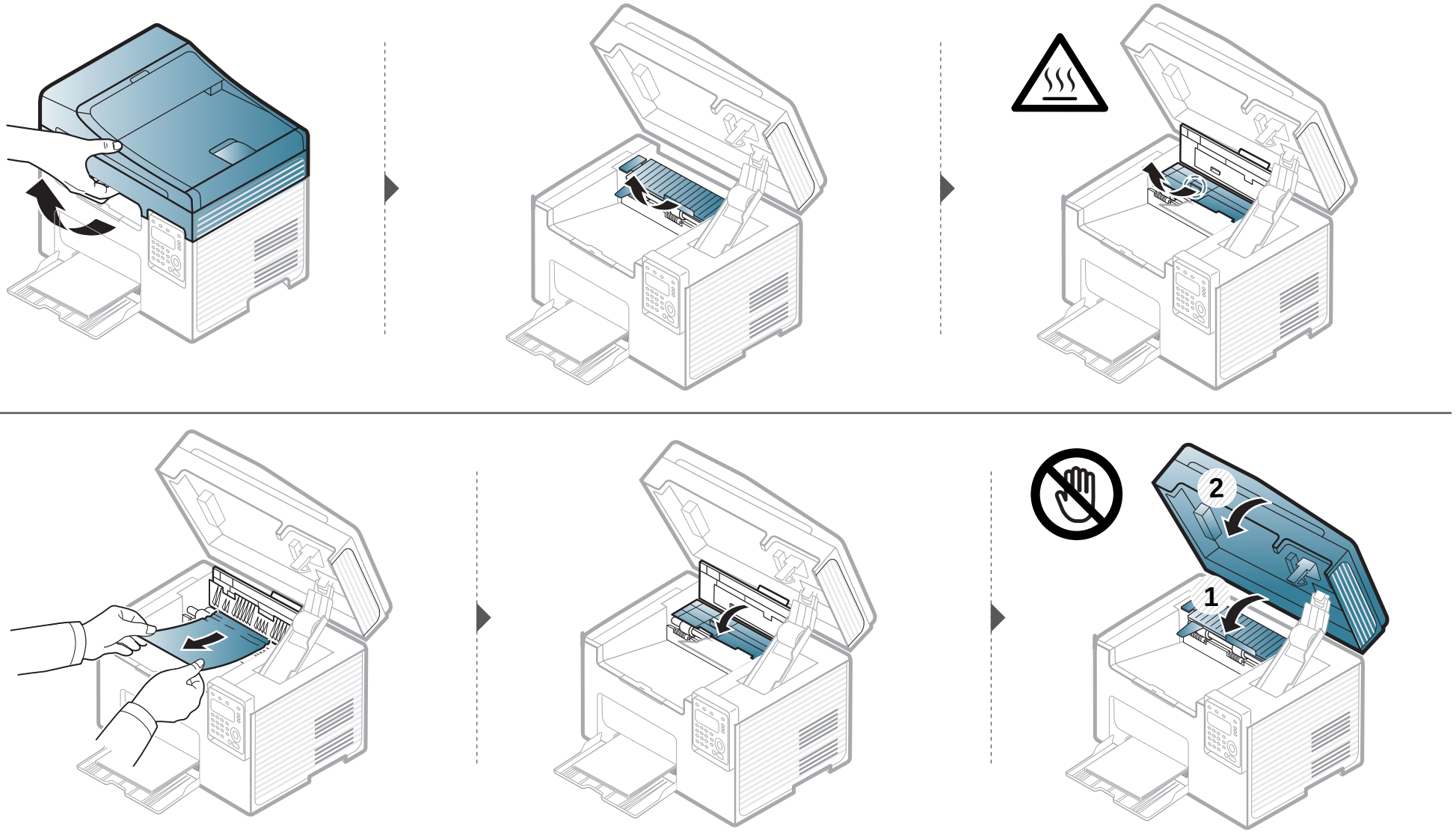


Fjerne papirstopp

Inni maskinen

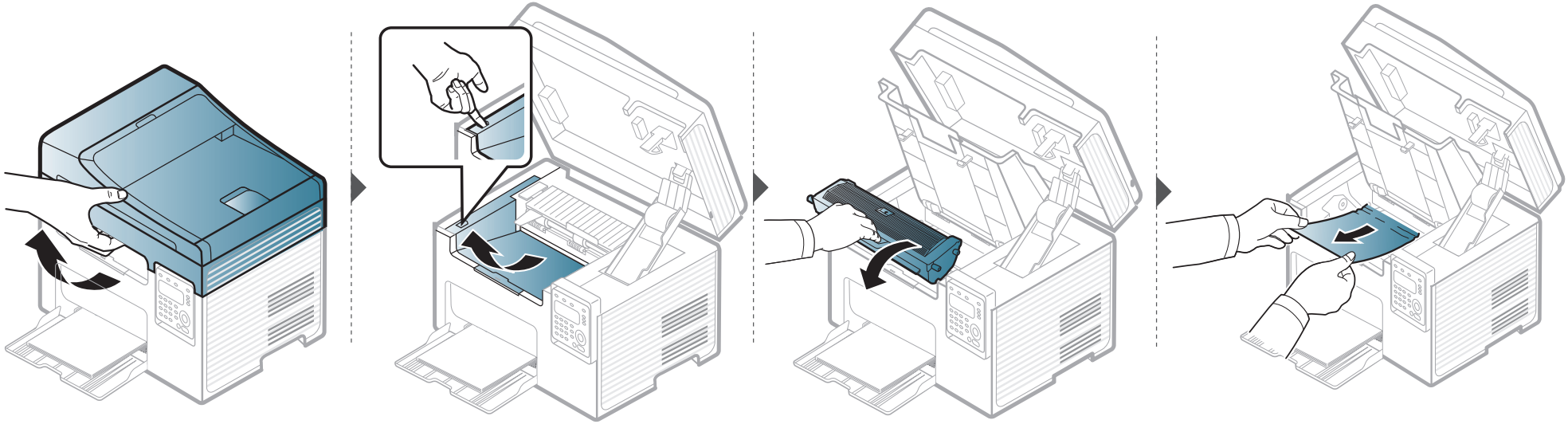
- Varmeelementet er varmt. Vær forsiktig når du fjerner papir fra maskinen.
- Illustrasjonene i brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell. Sjekk maskintype (se "Sett forfra" på side 21).

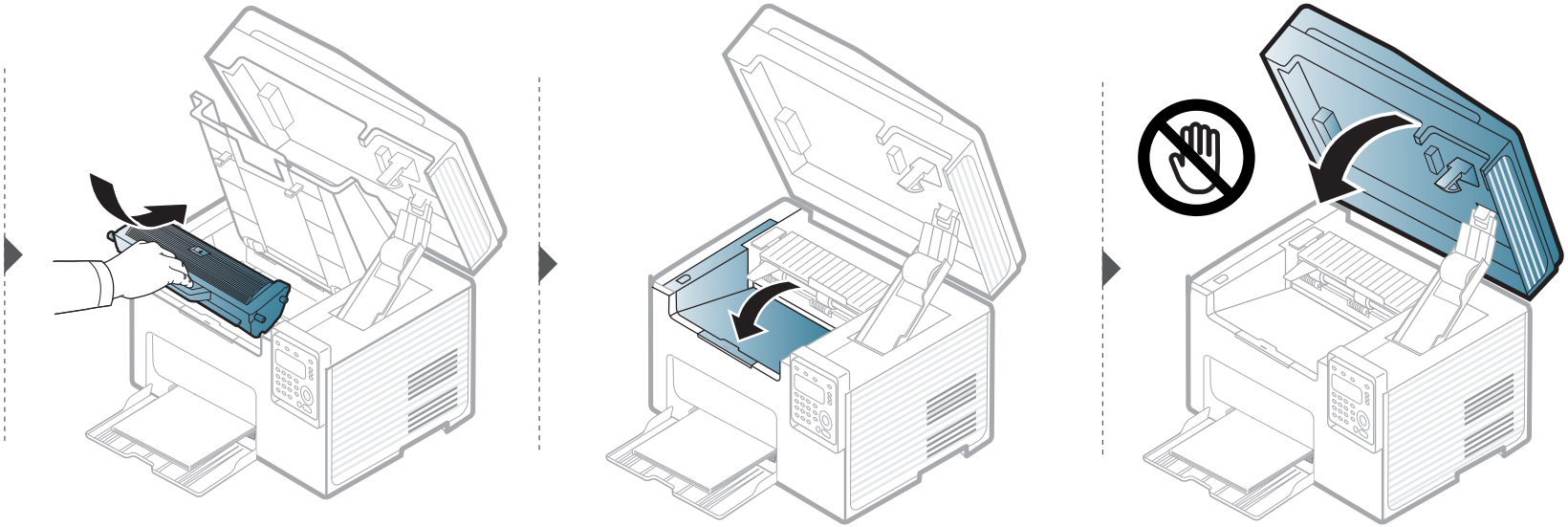
Fjerne papirstopp



Fjerne papirstopp

Hvis du ikke ser papir i dette området, kan du gå til neste trinn:





Forklaring av statuslampene

Fargen på LED-lampene angir maskinens gjeldende status.

- Det kan hende at enkelte LED-lamper ikke er tilgjengelige, avhengig av modell og land (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24).
- Les feilmeldingen og dens instruksjoner fra feilsøkingsdelen for å løse problemet (se "Meldinger på displayet" på side 98).
- Du kan også rette feil med retningslinjene fra datamaskinens Samsung skriverstatus eller Smart Panel programvindu (se "Bruk av Samsung skriverstatus" på side 280 eller "Bruk av Smart Panel" på side 282).
- Hvis problemet vedvarer, må du be om service.

LED	Status		Beskrivelse
Status	Av		Maskinen er koblet fra.
	Grønn	Blinker	Når maskinen mottar eller skriver ut data blinker bakgrunnslyset.
		På	• Maskinen er tilkoblet og kan brukes.
	Rød	Blinker	• Det har oppstått en mindre feil, og maskinen venter på at feilen skal rettes. Se meldingen i displayet. Når problemet er løst, gjenopprettes maskinen. • Det er lite toner i kassetten. Estimert levetid for tonerkassetten [a] på toner er nært forestående. Klargjør en ny kassett for å bytte kassett. Du kan forbedre utskriftskvaliteten midlertidig ved å omfordele toneren (se "Fordeling av toner" på side 73).[b]
		På	• En tonerkassett har nesten nådd forventet levetid[a] Det anbefales å bytte tonerkassetten (se "Skifte tonerkassett" på side 75). • Dekselet er åpent. Lukk dekselet. • Det er ikke papir i skuffen når den mottar eller skriver ut data. Legg papir i skuffen. • Maskinen har stanset på grunn av en større feil. Se meldingen i displayet (se "Meldinger på displayet" på side 98). • Det har oppstått papirstopp (se "Fjerne papirstopp" på side 92).

Forklaring av statuslampene

LED	Status		Beskrivelse
( ) WPS[b]	Blå	Blinker	Maskinen kobler seg til et trådløst nettverk.
		Pa	Maskinen kobler seg til et trådløst nettverk (se "Trådløst nettverksoppsett" på side 155).
		Av	Maskinen er koblet fra det trådløse nettverket.
( ) Power	Blå	På	Maskinen er i strømsparingsmodus.
		Av	Maskinen er klar eller strømmen er avslått.
Eco	Grønn	På	Eco-modus er slått på. Standard innstillinger av Øko-modus er 2-opp og tonersparing.
		Av	Eco-modus er slått av.
Toner[b]	Oransje	Blinker	Det er lite toner igjen i kassetten. Den forventede kassettlevetiden[a] er snart over. Klargjør en ny kassett for å bytte kassett. Du kan forbedre utskriftskvaliteten midlertidig ved å omfordele toneren (se "Fordeling av toner" på side 73).
		Pa	En tonerkassett har nesten nådd forventet levetid[a] Det anbefales å bytte tonerkassetten (se "Skifte tonerkassett" på side 75).
		Av	Alle tonerkassetter har normal kapasitet.

a. Anslått kassettlevetid betyr forventet eller estimert levetid for tonerkassetten og angir gjennomsnittskapasiteten for utskrifter, definert i henhold til ISO/IEC 19752. Antall sider kan påvirkes av driftsmiljø, prosenten av bildeområdet, utskriftshyppighet, grafikk, medietype og -størrelse. Det kan fortsatt finnes noe toner igjen i kassetten når den røde LED-lampen er tent og skriveren stopper utskriften.

b. Det kan hende at enkelte LED-lamper ikke er tilgjengelige, avhengig av modell og land (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24).

Meldinger på displayet

Det vises meldinger på kontrollpanelet som indikerer maskinens status eller eventuelle feil. Tabellen nedenfor forklarer hva meldingene betyr, og hvordan eventuelle problemer kan løses.

- Denne funksjonen støttes ikke for SCX-340x/SCX-340xW Series. Du kan også rette feil med retningslinjene fra datamaskinens Utskriftsstatus eller Smart Panel-vinduet (se "Bruk av Samsung skriverstatus" på side 280 eller "Bruk av Smart Panel" på side 282).
- Hvis en melding ikke finnes i tabellen, starter du maskinen på nytt og prøver å skrive ut igjen. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.
- Det er viktig at du refererer innholdet i displaymeldingen når du kontakter en servicerepresentant.
- Avhengig av tilleggsutstyr eller modeller, er det ikke sikkert at alle disse meldingene vises i displayet.
- [feil nr.] angir feilnummeret.

Meldinger relatert til papirstopp

Melding	Betydning	Foreslåtte løsninger
Dokumentstopp **Fjern stopp**	Innmatet originaldokument sitter fast i dokumentmateren.	Fjern fastkjørt papir (se "Fjerne dokumentstopp av originaler" på side 87).
Stopp eller tom **Åpne/lukk dør**	• Papiret har satt seg fast i papirmatingsområdet. • Det er ikke papir i skuffen.	• Fjern fastkjørt papir (se "I skuff" på side 92). • Legg papir i skuffen (se "Legg papir i papirskuffen" på side 41).
Papirstopp **inni maskin**	Det har oppstått papirstopp i maskinen.	Fjern fastkjørt papir (se "Inni maskinen" på side 93).

Meldinger på displayet

Meldinger relatert til tonerkassetter

Melding	Betydning	Foreslåtte løsninger
Installer tonerkassett	En tonerkassett er ikke installert.	Installer en tonerkassett.
Inkompatibel tonerkassett	Tonerkassetten som er satt inn, støttes ikke av denne maskinen.	Sett inn en ekte Samsung-tonerkassett som er laget for bruk i maskinen din.
Klargjør ny kassett	Det er litt toner igjen i den angitte kassetten. Den anslåtte levetiden til tonerkassetten er over.	Sørg for å ha en ny kassett klar. Du kan forbedre utskriftskvaliteten midlertidig ved å omfordele toneren (se "Fordeling av toner" på side 73).

Meldinger på displayet

Melding	Betydning	Foreslåtte løsninger
Skift kassett	Den anslåtte levetiden til angitt tonerkassett er nesten over. Estimert levetid for kassetten betyr forventet eller anslått levetid for tonerkassetten, som indikerer gjennomsnittlig kapasitet til utskrifter, og er utformet i samsvar med ISO/IEC 19752 (se "Tilgjengelig rekvisita" på side 69). Antall sider kan påvirkes av driftsmiljø, prosenten av bildeområdet, utskriftsintervall, medietype og -størrelse. Det kan fortsatt finnes noe toner igjen i kassetten når du får beskjed om å bytte toner vises og skriveren stopper utskriften.	• Du kan velge **Stopp** eller **Fortsett**, som vist på kontrollpanelet. Hvis du velger **Stopp**, slutter skriveren å skrive, og du kan ikke skrive ut mer uten å bytte kassetten. Hvis du velger **Fortsett**, fortsetter skriveren å skrive ut, men utskriftskvaliteten kan ikke garanteres. • Skift tonerkassett når denne meldingen vises, for å få best mulig utskriftskvalitet. Hvis man bruker kassetten etter dette, kan det gå ut over utskriftskvaliteten (se "Skifte tonerkassett" på side 75). Samsung anbefaler ikke bruk av uoriginale Samsung tonerkassetter, for eksempel etterfylte eller reproduserte kassetter. Samsung kan ikke garantere for kvaliteten til uoriginale Samsung tonerkassetter. Service eller reparasjon som skyldes bruk av uoriginale Samsung tonerkassetter, dekkes ikke av maskingarantien.
	Den anslåtte levetiden til angitt tonerkassett er over. Maskinen kan slutte å skrive ut.	Bytt tonerkassetten (se "Skifte tonerkassett" på side 75).

Meldinger på displayet

Meldinger relatert til papirskuffer

Melding	Betydning	Foreslåtte løsninger
Stopp eller tom **Åpne/lukk dør**	• Papiret har satt seg fast i papirmatingsområdet. • Det er ikke papir i skuffen.	• Fjern fastkjørt papir (se "I skuff" på side 92). • Legg papir i skuffen (se "Legg papir i papirskuffen" på side 41).

Meldinger relatert til nettverk

Melding	Betydning	Foreslåtte løsninger
Nettverksproblem **IP-konflikt**	IP-adressen som du har angitt for nettverket, brukes av noen andre.	Kontroller IP-adressen, og tilbakestill den om nødvendig (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139).
Feil ved **trådløst nett**	Trådløs modus er ikke installert.	Ring etter service.

Meldinger på displayet

Diverse meldinger

Melding	Betydning	Foreslåtte løsninger
Deksel åpent **Lukk det**	Dekselet er ikke korrekt lukket.	Trykk på dekselet til det låses på plass.
Skannerdekselet er åpent.	Dokumentmaterdekselet er ikke lukket helt.	Trykk på dekselet til det låses på plass.
Feil [feil nummer] **Slå av og på**	Maskinenheten kan ikke kontrolleres.	Start maskinen på nytt, og prøv å skrive ut jobben igjen. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.
Feil[feil nummer] **Be om service**		
Skanner last	Skanner er låst.	Slå strømmen av og på igjen. Hvis problemet vedvarer, må du be om service.

5. Tillegg

I dette kapittelet får du produktspesifikasjoner og informasjon om gjeldende forskrifter

- **Spesifikasjoner** 104
- **Informasjon om reguleringer** 114
- **Copyright** 127

Spesifikasjoner

Generelle spesifikasjoner

Spesifikasjonsverdiene, som er angitt nedenfor, kan endres uten forvarsel. Se **www.samsung.com** for mulige informasjonsendringer.

Elementer		Beskrivelse	
Mål	**Bredde x lengde x høyde**	SCX-340x Series SCX-340xW Series	389 x 274 x 249 mm (15,31 x 13,30 x 14,88 tommer)
		SCX-340xF Series SCX-340xFW Series	402 x 293 x 296 mm (15,83 x 11,54 x 11,65 tommer)
		SCX-340xFH/SCX-340xHW Series[a]	407 x 293 x 296 mm (16,02 x 11,54 x 11,65 tommer)
Vekt	**Maskin med rekvisita**	SCX-340x Series SCX-340xW Series	6,65 kg
		SCX-340xF Series SCX-340xFW Series SCX-340xFH/SCX-340xHW Series[a]	8 kg

Spesifikasjoner

Elementer		Beskrivelse	
Støynivå[b]	**Klarmodus**	Mindre enn 26 dB(A)	
	Utskriftsmodus	Mindre enn 50 dB(A)	
	Kopieringsmodus	Skannerglassplate	Mindre enn 50 dB(A)
		Dokumentmater	Mindre enn 52 dB(A)
	Skannemodus	Skannerglassplate	Mindre enn 52 dB(A)
		Dokumentmater	Mindre enn 54 dB(A)
Temperatur	**Drift**	10 til 32 °C (50 til 89,6 ºF)	
	Lagring (Pakket)	-20 til 40 °C (-4 til 104 ºF)	
Fuktighet	**Drift**	20 til 80 % relativ fuktighet	
	Lagring (Pakket)	10 til 90 % relativ fuktighet	
Strømforsyning[c]	**110 volt-modeller**	AC 110 - 127 V	
	220 volt-modeller	AC 220 - 240 V	
Strømforbruk	**Gjennomsnitt i driftsmodus**	Mindre enn 310 W	
	Klarmodus	Mindre enn 30 W	
	Strømsparingsmodus	• **SCX-340x Series:** Mindre enn 1,2 W • **SCX-340xW Series:** Mindre enn 1,6 W • **SCX-340xF/SCX-340xFH Series:** Mindre enn 1,7 W • **SCX-340xFW/SCX-340xHW Series:** Mindre enn 2,1 W	
	Strøm av-modus	Mindre enn 0,45 W	

Spesifikasjoner

Elementer		Beskrivelse
Trådløs[d]	**Modul**	T77H262/SPW-B4319S

a. Telefonrør er ikke inkludert i mål og vekt.
b. Lydtrykknivå, ISO 7779. Konfigurasjonstestet: Grunnleggende maskininstallasjon, A4-papir, enkeltsidig utskrift.
c. Se merknader på maskinen for korrekt spenning (V), frekvens (Hertz) og strømtype (A) for maskinen.
d. Kun trådløse modeller (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Spesifikasjoner

Spesifikasjoner for utskriftsmedier

Type	Størrelse	Mål	Utskriftsmedievekt/Kapasitet[a]	
			Skuff	Manuell mating i skuff[b]
Vanlig papir	Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 tommer)	71 til 85 g/m^2 (19 til 23 lbs) • 150 ark med 80 g/m^2 (21 lbs)	71 til 85 g/m^2 (19 til 23 lbs) • 1 ark
	Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)		
	US Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 tommer)		
	A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,69 tommer)		
	Oficio	216 x 343 mm (8,5 x 13,5 tommer)		
	JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tommer)		
	ISO B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tommer)		
	Executive	184 x 267 mm (7,25 x 10,5 tommer)		
	A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tommer)		
Konvolutt	Konvolutt Monarch	98 x 191 mm (3,87 x 7,5 tommer)	75 til 90 g/m^2 (20 til 24 lbs) • 10 ark	75 til 90 g/m^2 (20 til 24 lbs) • 1 ark
	Konvolutt No. 10	105 x 241 mm (4,12 x 9,5 tommer)		
	Konvolutt DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tommer)		
	Konvolutt C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,02 tommer)		

Spesifikasjoner

Type	Størrelse	Mål	Utskriftsmedievekt/Kapasitet[a]	
			Skuff	Manuell mating i skuff[b]
Tykt papir	**Se informasjonen om vanlig papir**	Se informasjonen om vanlig papir	86 til 120 g/m^2 (23 til 32 lbs) • 50 ark med 120 g/m^2 (32 lbs)	86 til 120 g/m^2 (23 til 32 lbs) • 1 ark
Tynt papir	**Se informasjonen om vanlig papir**	Se informasjonen om vanlig papir	60 til 70 g/m^2 (16 til 19 lbs) • 160 ark med 60 g/m^2 (16 lbs)	60 til 70 g/m^2 (16 til 19 lbs) • 1 ark
Bomullspapir	**Se informasjonen om vanlig papir**	Se informasjonen om vanlig papir	75 til 90 g/m^2 (20 til 24 lbs) • 150 ark med 80 g/m^2 (21 lbs)	75 til 90 g/m^2 (20 til 24 lbs) • 1 ark
Farget	**Se informasjonen om vanlig papir**	Se informasjonen om vanlig papir	75 til 90 g/m^2 (20 til 24 lbs) • 150 ark med 80 g/m^2 (21 lbs)	75 til 90 g/m^2 (20 til 24 lbs) • 1 ark
Fortrykt	**Se informasjonen om vanlig papir**	Se informasjonen om vanlig papir	75 til 90 g/m^2 (20 til 24 lbs) • 150 ark med 80 g/m^2 (21 lbs)	75 til 90 g/m^2 (20 til 24 lbs) • 1 ark
Resirkulert	**Se informasjonen om vanlig papir**	Se informasjonen om vanlig papir	60 til 90 g/m^2 (fint papir) • 150 ark med 80 g/m^2 (21 lbs)	60 til 90 g/m^2 (fint papir) • 1 ark
Etiketter[c]	**Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5**	Se informasjonen om vanlig papir	120 til 150 g/m^2 (32 til 40 lbs) • 10 ark	120 til 150 g/m^2 (32 til 40 lbs) • 1 ark

Spesifikasjoner

Type	Størrelse	Mål	Utskriftsmedievekt/Kapasitet[a]	
			Skuff	Manuell mating i skuff[b]
Kartong	**Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5,** **Postkort 4x6**	Se informasjonen om vanlig papir	121 til 163 g/m^2 (32 til 43 lbs) • 10 ark	121 til 163 g/m^2 (32 til 43 lbs) • 1 ark
Bond-papir	**Se informasjonen om vanlig papir**	Se informasjonen om vanlig papir	• 10 ark	• 1 ark
Arkivpapir	**Se informasjonen om vanlig papir**	Se informasjonen om vanlig papir	• 100 ark	• 1 ark
Minimumsstørrelse (egendefinert)		76 x 127 mm (3 x 5 tommer)	60 til 163 g/m^2 (16 til 43 lbs)	
Maksimumsstørrelse (egendefinert)		216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)		

a. Maksimal kapasitet kan variere avhengig av utskriftsmediets vekt og tykkelse samt miljøforhold.
b. 1 ark for manuell mating
c. Jevnheten til etikettene som er benyttet i denne maskinen er 100 til 250 (sheffield). Dette henviser til den numeriske verdien til jevnheten.

Spesifikasjoner

Systemkrav

Microsoft® Windows®

Operativsystem	Krav (anbefales)		
	Prosessor	RAM	Ledig harddiskplass
Windows® 2000	Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 - 2 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
Windows® 7	Intel® Pentium® IV 1 GHz 32-bit eller 64-bit prosessor eller mer.	1 GB (2 GB)	16 GB
	• Støtte for DirectX® 9-grafikk med 128 MB minne (for å aktivere Aero-temaet). • DVD-R/W-stasjon		
Windows Server® 2008 R2	Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) eller 1,4 GHz (x64) prosessorer (2 GHz eller raskere)	512 MB (2 GB)	10 GB

Spesifikasjoner

- Internet Explorer 6.0 eller nyere er minimumskravet for alle Windows-operativsystemer.
- Brukere med administratorrettigheter kan installere programvaren.
- **Windows Terminal Services** er kompatibel med maskinen din.
- For **Windows 2000**, kreves **Service Pack 4** eller nyere.

Macintosh

Operativsystem	Krav (anbefales)		
	Prosessor	**RAM**	**Ledig harddiskplass**
Mac OS X 10.4	• Intel®-prosessorer • PowerPC G4/G5	• 128 MB for en PowerPC-basert Mac-maskin (512 MB) • 512 MB for en Intel-basert Mac (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• Intel®-prosessorer • 867 MHz eller raskere Power PC G4/G5	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Intel®-prosessorer	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS X 10.7	• Intel®-prosessorer	2 GB	4 GB

Spesifikasjoner

Linux

Elementer	Krav
Operativsystem	RedHat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32-/64-biters) Fedora 5 ~ 13 (32/64-biters) SuSE Linux 10,1 (32-biters) OpenSuSE® 10.2, 10.3, 11.0, 11.1, 11.2 (32-/64-biters) Mandriva 2007, 2008, 2009, 2009.1, 2010 (32/64-biters) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04 (32/64-biters) SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 (32/64-biters) Debian 4.0, 5.0 (32/64-biters)
Prosessor	Pentium IV 2,4GHz (Intel Core™ 2)
RAM	512 MB (1 GB)
Ledig harddiskplass	1 GB (2 GB)

Spesifikasjoner

Nettverksmiljø

Kun for nettverk og trådløse modeller (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Du må konfigurere nettverksprotokollene på maskinen for å kunne bruke den som nettverksmaskin. Tabellen nedenfor viser nettverksmiljøet som støttes av maskinen.

Elementer	Spesifikasjoner
Nettverksgrensesnitt	• Ethernet 10/100 Base TX kablet LAN • 802.11b/g/n trådløst LAN
Nettverksoperativsystem	• Windows 2000/Server 2003/Server 2008/XP/Vista/7/Server 2008 R2 • Ulike Linux-operativsystemer • Mac OS X 10.4-10.7
Nettverksprotokoller	• TCP/IPv4 • DHCP, BOOTP • DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP • Standard TCP/IP-utskrift (RAW), LPR, IPP, WSD • SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec • TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)
Trådløs sikkerhet	• Autentisering: Åpent system, Delt nøkkel, WPA personlig, WPA2 personlig (PSK) • Kryptering: WEP64, WEP128, TKIP, AES

Informasjon om reguleringer

Denne maskinen er utformet for normale arbeidsmiljøer og har flere sertifiseringer.

Sikkerhetserklæring om laserutstyr

Skriveren er sertifisert i USA som samsvarende med kravene i DHHS 21 CFR, kapittel 1, underkapittel J for laserprodukter av klasse I (1), og er også sertifisert som samsvarende med kravene i IEC 60825-1: 2007 for laserprodukter av klasse I.

Laserprodukter av klasse I anses ikke som farlig utstyr. Lasersystemet og skriveren for øvrig er konstruert slik at personer ikke kan utsettes for laserstråling over nivå I under normal bruk, normalt vedlikehold eller service foretatt i samsvar med instruksjonene.

Advarsel

Du må aldri bruke skriveren eller utføre service på skriveren hvis beskyttelsesdekselet er fjernet fra laser/skanner-enheten. Den reflekterte strålen kan, selv om den er usynlig, skade øynene.

For å redusere faren for brann, elektrisk støt og personskade, må disse grunnleggende sikkerhetsreglene må alltid følges når maskinen benyttes.

CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤

주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

Informasjon om reguleringer

Ozon og sikkerhet

Produktets grad av osonutslipp er under 0,1 ppm. Fordi oson er tyngre enn luft må produktet oppbevares på et sted med god ventilering.

Kvikksølv og sikkerhet

Inneholder kvikksølv. Må avhendes i tråd med lokale, statlige eller føderale lover (kun USA).

Strømsparing

Skriveren er utstyrt med et avansert strømsparingssystem, som reduserer strømforbruket når skriveren ikke er i aktiv bruk.

Hvis skriveren ikke mottar data i løpet av en angitt tidsperiode, reduseres strømforbruket automatisk.

ENERGY STAR og ENERGY STAR-merket er registrerte merker i USA.

Hvis du vil ha mer informasjon om ENERGY STAR-programmet, kan du gå til http://www.energystar.gov.

Modeller som er ENERGY STAR-godkjent har en ENERGY STAR-etikett. Kontroller om maskinen din er ENERGY STAR-godkjent.

Resirkulering

Produktemballasjen bør resirkuleres eller avhendes på en miljømessig forsvarlig måte.

Informasjon om reguleringer

Bare i Kina

回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。
我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。
当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，
我们会及时为您提供服务。

中国能效标识

型号	能效等级	典型能耗 (kW·h)
SCX-3406W	1	0.85
SCX-3401		
SCX-3406		
SCX-3406HW	1	0.95
SCX-3401FH		

依据国家标准 ：GB 25956-2010

Korrekt avhending av dette produktet (Avfall fra elektrisk og elektronisk utstyr)

(Gjelder i EU og i andre europeiske land med sorteringssystemer for avfall)

Når dette merket finnes på produktet, tilbehøret eller dokumentasjonen, betyr det at produktet og tilhørende elektronisk tilbehør (f.eks. lader, hodetelefoner og USB-kabel) ikke må kastes sammen med vanlig husholdningsavfall når produktlevetiden er over. For å hindre skade på miljø og helse på grunn av ukontrollert avfallshåndtering må disse artiklene skilles fra andre typer avfall og resirkuleres på en ansvarlig måte som fremmer gjenbruk av materialressurser.

Private forbrukere bør kontakte forhandleren de kjøpte produktet av eller lokale myndigheter for informasjon om hvor og hvordan disse artiklene kan resirkuleres på en miljøvennlig måte.

Forretningsbrukere bør kontakte sin leverandør og undersøke vilkårene i kjøpskontrakten. Dette produktet og tilhørende elektronisk tilbehør må ikke blandes med andre typer industriavfall.

Informasjon om reguleringer

(Kun USA)

avhender uønskede elektroniske produkter kun via godkjente miljøstasjoner for elektronisk avfall. Gå til vår nettside for å finne nærmeste miljøstasjon: www.samsung.com/recyclingdirect, eller ring (877) 278 - 0799

Bare i Taiwan

警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險
請依製造商說明書處理用過之電池

Radiostøy

FCC-informasjon til brukeren

Denne enheten er i samsvar med del 15 av FCC-reglene. Bruk av enheten er underlagt følgende to betingelser:

- Enheten kan ikke forårsake skadelig interferens.
- Enheten må akseptere interferens utenfra, inkludert interferens som kan forårsake at enheten ikke virker som den skal.

Dette utstyret er testet og funnet ikke å overskride grenseverdiene for digitalt utstyr av klasse B, slik disse fremgår av del 15 av FCC-bestemmelsene. Grenseverdiene er utformet for å gi en rimelig grad av beskyttelse mot uønsket interferens i bomiljøer. Utstyret produserer, bruker og kan utstråle signaler i radiofrekvensområdet, og kan dermed forstyrre radiokommunikasjon hvis det ikke installeres og brukes i samsvar med instruksjonene. Det kan imidlertid aldri garanteres at forstyrrelser ikke vil forekomme. Hvis utstyret virker forstyrrende på mottak av radio- eller TV-signaler (noe som kan fastslås ved å slå utstyret av og på), ber vi brukeren forsøke å eliminere forstyrrelsene vha. ett eller flere av følgende tiltak:

- Still mottakerantennen inn på nytt, eller omplasser den.
- Øk avstanden mellom utstyret og mottakeren.
- Koble utstyret til en stikkontakt som er på en annen strømkrets enn den som mottakeren er koblet til.
- Be om hjelp fra forhandleren eller en erfaren radio- eller TV-tekniker.

Endringer og modifikasjoner, som ikke uttrykkelig er godkjent av produsenten som er ansvarlig for at standardene overholdes, kan frata brukeren retten til å bruke utstyret.

Informasjon om reguleringer

Bestemmelser om radiointerferens i Canada

Denne digitale enheten overskrider ikke grenseverdiene for klasse B med hensyn til avgivelse av radiostøy fra digitalt utstyr, slik dette fremgår av standarden "Digital Apparatus", ICES-003, fra Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: "Appareils Numériques", ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

United States of America

FCC (Federal Communications Commission)

Forsettlig strålingskilde i henhold til FCC del 15

Laveffekts radio-LAN-enheter (trådløst kommunikasjonsutstyr som benytter RF-området, dvs. radiofrekvensområdet) og opererer i 2,4 eller 5 GHz-båndet, kan være innebygd i skriveren. Informasjonen som følger gjelder bare dersom slikt utstyr er installert. Se merket på maskinen for å kontrollere om trådløst utstyr er installert.

Trådløst utstyr som eventuelt er installert i maskinen, er godkjent for bruk i USA hvis det er et ID-nummer fra FCC på merket på maskinen.

FCC har satt som en generell veiledning at det bør være minst 20 cm avstand mellom utstyret og brukerens kropp (gjelder ikke armer og ben). Denne maskinen skal være mer enn 20 cm fra brukerens kropp når trådløst utstyr er i bruk. Utgangseffekten til trådløst utstyr som eventuelt er innebygd i skriveren, holder seg godt under FCCs RF-grenseverdier.

Senderen må ikke plasseres eller brukes sammen med andre antenner eller sendere.

Bruk av denne enheten er underlagt følgende to betingelser: (1) Enheten må ikke forårsake skadelig interferens. (2) Enheten må godta interferens utenfra, inkludert interferens som kan forårsake at enheten ikke virker som den skal.

> Trådløse enheter skal ikke repareres/vedlikeholdes av brukeren. De må ikke endres på noen som helst måte. Endring av en trådløs enhet fører til at brukeren fratas retten til å bruke den. Kontakt produsenten for service.

Informasjon om reguleringer

FCC-erklæring for bruk av trådløst LAN

Under installasjon og bruk av denne kombinerte senderen og antennen kan det hende at eksponeringsgrensen for radiobølger på 1 m W/cm2 overskrides når avstanden til antennen er kort. Brukeren må derfor til enhver tid sørge for å ha en avstand på minst 20 cm mellom seg selv og antennen. Denne enheten må ikke plasseres sammen med en annen sender og senderantenne.

Gjelder bare for Russland

AB57

AB57

МинсвязиРоссии

CCC
Минсвязи России

Bare i Tyskland

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.

Bare i Tyrkia

- RoHS
  EEE Yönetmeliğine Uygundur.
  This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti suresi 2 yildir.

Kun Canada

Dette produktet tilfredsstiller de tekniske spesifikasjonene til Industry Canada (det kanadiske industridepartementet). Dette produktet tilfredsstiller de tekniske spesifikasjonene til Industry Canada (det kanadiske industridepartementet).

REN-nummeret brukes til å angi hvor mange enheter som kan kobles til et telefonuttak. Telefonuttaket kan ha en hvilken som helst kombinasjon av enheter, kun begrenset av kravet om at summen av REN-numrene for alle enhetene ikke overstiger fem. / L'indice d'equivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent etre raccordes a une interface telephonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, a la seule condition que la somme d'indices d'equivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

Informasjon om reguleringer

Merking av fakser

Telephone Consumer Protection Act (lov om vern av telefonabonnenter) av 1991 gjør det ulovlig for en person å bruke en datamaskin eller annet elektronisk utstyr til å sende meldinger via en faksmaskin, hvis ikke meldingene tydelig inneholder et felt øverst eller nederst på hver sendte side eller på den første siden i sendingen, med følgende informasjon:

1. Dato og klokkeslett for sending.
2. Identifikasjon av firmaet, organisasjonen eller enkeltpersonen som sender meldingen.
3. Telefonnummeret til avsendermaskinen, firmaet, organisasjonen eller enkeltpersonen som sender meldingen.

Telefonselskapet kan foreta endringer på anlegg, utstyr, operasjoner eller prosedyrer, der slike tiltak med rimelighet kan kreves i forhold til selskapets drift og ikke bryter med regler og forskrifter i del 68 av FCC-bestemmelsene. Hvis slike endringer med rimelighet kan forventes å føre til at kundens terminalutstyr blir inkompatibelt med telefonselskapets kommunikasjonsutstyr eller nødvendiggjør modifikasjoner eller endringer av slikt terminalutstyr eller på annen måte vesentlig påvirker bruk av eller ytelser for dette utstyret, skal kunden ha tilstrekkelig skriftlig varsel for å få anledning til å sørge for en tjenesten forblir uavbrutt.

REN (Ringer Equivalence Number)

REN (Ringer Equivalence Number) og maskinens FCC-registreringsnummer finnes på merket under eller på baksiden av maskinen. I noen tilfeller må du oppgi disse numrene til telefonselskapet.

REN (Ringer Equivalence Number) er et mål på den elektriske belastningen på telefonlinjen, og er nyttig hvis du vil finne ut om linjen er overbelastet. Installasjon av flere typer utstyr på samme telefonlinje kan føre til problemer med utgående og inngående telefonsamtaler, som at det ikke ringer ved innkommende anrop. Summen av alle REN-verdiene for utstyret på telefonlinjen skal være mindre enn 5 for å sikre god tjenesteytelse fra telefonselskapet. I noen tilfeller vil en sum på 5 være for mye for linjen. Hvis noe av telefonutstyret ikke fungerer som det skal, må du umiddelbart fjerne det fra linjen fordi det kan føre til skader på telefonnettet.

Utstyret er i overensstemmelse med del 68 i FCC-reglene samt kravene som er godkjent av ACTA. På baksiden av dette utstyret finnes det et merke som blant annet inneholder en produktidentifikator i formatet US:AAAEQ##TXXXXX. Hvis det kreves, må dette nummeret oppgis til telefonselskapet.

Informasjon om reguleringer

FCC-bestemmelsene sier at endringer og modifikasjoner som ikke uttrykkelig er godkjent av produsenten, kan frata brukeren retten til å bruke utstyret. Hvis terminalutstyr forårsaker skade på telefonnettet, skal telefonselskapet varsle kunden om at tjenesten kan bli stoppet. Hvis forhåndsvarsling imidlertid ikke er praktisk mulig, kan selskapet stoppe tjenesten midlertidig, forutsatt at de:

a umiddelbart varsler kunden

b gir kunden anledning til å utbedre problemet med utstyret

c informerer kunden om retten til å fremsette en klage til Federal Communication Commission etter en prosedyre som er fremsatt i FCC-bestemmelsene og i bestemmelsenes underavsnitt E i del 68

Du bør også vite følgende:

- Maskinen er ikke konstruert for tilkobling til et digitalt PBX-system.
- Hvis du skal bruke et data- eller faksmodem på samme telefonlinje som den maskinen er koblet til, vil du kunne få problemer med sending og mottak på alt utstyr. Det anbefales at ikke noe annet utstyr, med unntak av en vanlig telefon, deler linje med maskinen.
- Hvis ditt område er utsatt for hyppig tordenvær eller spenningstopper, anbefaler vi at du installerer overspenningsvern for både strømtilførsel og telefonlinje. Overspenningsvern kan kjøpes fra en forhandler eller i spesialforretninger innen telefoni og elektronikk.
- Når du legger inn nødnumre og/eller foretar testoppringing til nødnumre, må du ringe disse tjenestene på et ordinært nummer, ikke nødnummeret, for å varsle vakthavende om testingen. Vakthavende vil gi deg instruksjoner om hvordan du tester nødnummeret.
- Denne maskinen kan ikke brukes på myntelefonlinjer eller servicelinjer.
- Denne maskinen har magnetisk tilkobling for høreapparater.

Du kan foreta sikker tilkobling av dette utstyret til telefonnettet ved hjelp av en standard modulkontakt av typen USOC RJ-11C.

Bytte ut det monterte støpselet (gjelder bare Storbritannia)

Viktig

På strømledningen til denne maskinen er det montert et standardstøpsel (BS 1363) med 13 ampere, som har en sikring med 13 ampere. Når du bytter eller undersøker sikringen, må du sette inn riktig sikring med 13 ampere. Deretter må du sette sikringsdekselet på plass igjen. Hvis du har mistet sikringsdekselet, må du ikke bruke støpselet før du har fått et nytt sikringsdeksel.

Ta kontakt med forhandleren du kjøpte maskinen av.

Støpselet med 13 ampere er den vanligste typen i Storbritannia, og bør passe. Noen bygninger (hovedsakelig gamle bygninger) har imidlertid ikke vanlige stikkontakter for støpsler med 13 ampere. I så fall må du kjøpe en egnet adapter. Ikke fjern det monterte støpselet.

Hvis du kutter av det støpte støpselet, må det kastes umiddelbart. Du kan ikke lodde støpselet, og du kan få elektrisk støt hvis du setter det i en stikkontakt.

Viktig advarsel:

Du må jorde denne maskinen.

Lederne i strømledningen har følgende fargekoder:

- **Grønn og gul:** jordet
- **Blå:** nøytral
- **Brun:** spenningsførende

Hvis lederne i strømledningen ikke samsvarer med fargemerkingen i støpselet, gjør du følgende:

Koble den grønne og gule lederen til støpselpinnen som er merket med bokstaven "E" (eller et annet jordingssymbol) eller er grønn/gul eller grønn.

Koble den blå lederen til støpselpinnen som er merket med bokstaven "N" eller er svart.

Koble den brune lederen til støpselpinnen som er merket med bokstaven "L" eller er rød.

Du må ha en sikring med 13 ampere i støpselet, adapteren eller fordelingstavlen.

Samsvarserklæring (land i Europa)

Godkjenninger og sertifiseringer

Samsung Electronics erklærer herved at denne [SCX-340x Series imøtekommer kravene til lavspenningsdirektivet (2006/95/EC), EMC-direktiv (2004/108/EC)

Samsung Electronics erklærer herved at [SCX-340xW Series/ SCX-340xF Series/SCX-340xFH Series/SCX-340xFW Series/ SCX-340xHW Series] er i samsvar med hovedkravene i og andre relevante forskrifter i R&TTE-direktivet (1999/5/EF).

Samsvarserklæringen kan leses på **www.samsung.com/printer**, gå til Support > Filarkiv og skriv inn skrivernavnet (MFP) ditt for å lese EuDoC.

1. januar 1995: Rådsdirektiv 2006/95/EC om tilnærming av medlemsstatenes lovgivning om lavspenningsutstyr.

1. januar 1996: Rådsdirektiv 2004/108/EC, om tilnærming av medlemsstatenes lovgivning om elektromagnetisk kompatibilitet.

9. mars 1999: Rådsdirektiv 1999/5/EC om radioutstyr og teleterminalutstyr og gjensidig godkjenning av utstyrets samsvar. En fullstendig erklæring med opplysninger om relevante direktiver og standarder kan fås ved henvendelse til representanten for Samsung Co., Ltd.

EC-sertifisering

Sertifisering i henhold til 1999/5/EC direktivet om radioutstyr og teleterminalutstyr og gjensidig godkjenning av utstyrets samsvar (R&TTE direktivet).

Dette Samsung-produktet er sertifisert av Samsung og utformet for å fungere i det norske analoge, offentlige svitsjede telefonnettverket i henhold til kravene i direktiv 1999/5/EC. Produktet er utviklet for å fungere med det offentlige svitsjede telefoninettet og kompatible PBX-nettverk i de europeiske land:

I tilfelle problemer bør du først og fremst kontakte den europeiske kvalitetsavdelingen hos Samsung Electronics Co., Ltd.

Produktet er testet i henhold til TBR21. ETSI (European Telecommunications Standards Institute) har utstedt et rådgivende dokument (EG 201 121) som inneholder notater og ytterligere krav for å sikre kompabiliteten av TBR21-terminaler for å bistå i bruk og anvendelse av terminalutstyr som overholder denne standarden. Produktet er designet mot, og er fullt kompatibel med alle relevante rådgivende notater i dette dokumentet.

Informasjon om europeisk radiogodkjenning (for produkter utstyrt med EU-godkjente radioenheter)

Laveffekts radio-LAN-enheter (trådløst kommunikasjonsutstyr som benytter RF-området, dvs. radiofrekvensområdet) og opererer i 2,4 eller 5 GHz-båndet, kan være en del av skriveren (innebygd), enten skriveren er ment for privat eller næringsmessig bruk. Informasjonen som følger gjelder bare dersom slikt utstyr er installert. Se merket på maskinen for å kontrollere om trådløst utstyr er installert.

CE ⓘ

Trådløst utstyr som eventuelt er installert i maskinen, er godkjent for bruk i EU-land og tilknyttede områder bare hvis det er et CE-merke med et serienummer og et advarselsymbol på merket på maskinen.

Utgangseffekten til trådløst utstyr, som eventuelt er innebygd i skriveren, holder seg godt under grenseverdiene for RF-eksponering fastsatt av Europarådet gjennom R&TTE-direktivet.

Europeiske land som godkjenningene for trådløst utstyr gjelder for:

EU-land

Europeiske land med bruksbegrensninger:

EU

Informasjon om reguleringer

I Frankrike er frekvensområdet begrenset til 2454-2 483,5 MHz for utstyr med en utgangseffekt på mer enn 10 mW, f.eks. trådløst utstyr.

EØS/EFTA-land

Ingen begrensninger på nåværende tidspunkt

Kun Israel

מס׳ אישור אלחוטי של משרד התקשורת הוא 51-28466
אסור להחליף את האנטנה המקורית של המכשיר,
ולא לעשות בו כל שינוי טכני אחר.

Informasjon om samsvar med bestemmelser

Retningslinjer for trådløst utstyr

Laveffekts radio-LAN-enheter (trådløst kommunikasjonsutstyr som benytter RF-området, dvs. radiofrekvensområdet) og opererer i 2,4 eller 5 GHz-båndet, kan være innebygd i skriveren. Nedenfor finner du en generell oversikt over forhold knyttet til bruk av trådløst utstyr.

Ekstra begrensninger, forsiktighetsregler og andre forhold er angitt under det enkelte landet (eller grupper av land). Det trådløse utstyret i maskinen er kun godkjent for bruk i land som er oppgitt på maskinens radiogodkjenningsmerke. Hvis landet hvor du skal bruke det trådløse utstyret ikke er nevnt, må du kontakte den lokale godkjenningsinstansen for radioutstyr for å få informasjon om aktuelle krav. Trådløst utstyr er underlagt strenge regelverk, og bruk er kanskje ikke tillatt.

Utgangseffekten til trådløst utstyr, som eventuelt er innebygd i skriveren, holder seg godt under dagens RF-grenseverdier. Ettersom det trådløse utstyret (som eventuelt er innebygd i skriveren) har lavere utgangseffekt enn maksimumsverdiene i sikkerhetsstandarder og -anbefalinger for radiostråling, mener produsenten at utstyret trygt kan brukes. Utstyret må, uavhengig av strømnivå, behandles forsiktig slik at fysisk kontakt mellom menneske og maskin reduseres til et minimum under normal bruk.

Som en generell veiledning bør det være minst 20 cm avstand mellom trådløst utstyr og brukerens kropp (gjelder ikke armer og ben). Denne maskinen skal være mer enn 20 cm fra brukerens kropp når trådløst utstyr er i bruk og sender.

Senderen må ikke plasseres eller brukes sammen med andre antenner eller sendere.

Enkelte forhold krever begrensninger på bruk av trådløst utstyr. Eksempler på vanlige begrensninger er gitt nedenfor:

Informasjon om reguleringer

Trådløs kommunikasjon i radiofrekvensområdet kan forstyrre utstyr på passasjerfly. Gjeldende luftfartsbestemmelser krever at trådløst utstyr er slått av under flyreiser. Utstyr som kommuniserer over IEEE 802.11 (også kjent som trådløst Ethernet) eller Bluetooth, er eksempler på utstyr for trådløs kommunikasjon.

I omgivelser med risiko for skadelige/uønskede forstyrrelser av andre enheter eller tjenester, kan bruk av trådløst utstyr være begrenset eller forbudt. Flyplasser, sykehus og omgivelser med konsentrasjoner av oksygen eller brennbare gasser er eksempler på steder hvor bruk av trådløst utstyr kan være begrenset eller forbudt. Når du ikke vet om det er tillatt å bruke trådløst utstyr der du befinner deg, må du be om nødvendig tillatelse før du slår på utstyret.

Hvert land har egne begrensninger for bruk av trådløst utstyr. Maskinen er utstyrt med trådløst utstyr. Før du tar med deg maskinen til et annet land, bør du innhente informasjon om eventuelle begrensninger for bruk av trådløst utstyr i landet som du reiser til. Denne informasjonen får du hos den lokale godkjenningsinstansen for radioutstyr.

Hvis maskinen ble levert med innebygd trådløst utstyr, må du ikke bruke dette utstyret med mindre alle deksler og beskyttelsesinnretninger er på plass og systemet er fullstendig montert.

Trådløse enheter skal ikke repareres/vedlikeholdes av brukeren. De må ikke endres på noen som helst måte. Endring av en trådløs enhet fører til at brukeren fratas retten til å bruke den. Kontakt produsenten for service.

Bruk kun drivere som er godkjent for bruk i landet hvor enheten skal benyttes. Se produsentens systemgjenopprettingsverktøy, eller ta kontakt med produsentens kundestøtte hvis du trenger mer informasjon.

Bare i Kina

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr^{6+})	多溴联苯 (PBB)	多溴联苯醚 (PBDE)
塑料	O	O	O	O	O	O
金属 (机箱)	X	O	O	O	O	O
印刷电路部件 (PCA)	X	O	O	O	O	O
电缆 / 连接器	X	O	O	O	O	O
电源设备	X	O	O	O	O	O
电源线	X	O	O	O	O	O
机械部件	X	O	O	O	O	O
卡盒部件	X	O	O	O	O	O
定影部件	X	O	O	O	O	O
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	O	O	O	O
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	O	O	O	O	O
印刷电路板部件 (PBA)	X	O	O	O	O	O
墨粉	O	O	O	O	O	O
滚筒	O	O	O	O	O	O

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

Copyright

© 2011 Samsung Electronics Co., Ltd. Med enerett.

Denne brukerhåndboken er utarbeidet utelukkende til informasjonsformål. Informasjonen i brukerhåndboken kan endres uten varsel.

Samsung Electronics er ikke ansvarlig for noen skader, direkte eller indirekte, som skyldes eller er relatert til bruken av denne brukerhåndboken.

- Samsung og Samsung-logoen er varemerker for Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 og Windows Server 2008 R2 er enten registrerte varemerker eller varemerker for Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter og Macintosh er varemerker for Apple Computer, Inc.
- Alle andre merke- eller produktnavn er varemerker for sine respektive selskaper eller organisasjoner.

Se i "**LICENSE.txt**"-filen på den medfølgende CD-en for lisensinformasjonen som omhandler åpen kildekode.

REV. 1.00

Brukerhåndbok

SCX-340x/340xW Series
SCX-340xF/340xFW Series
SCX-340xFH/340xHW Series

AVANSERT

Brukerhåndboken gir informasjon om installasjon avansert konfigurasjon, drift og feilsøking for flere typer operativsystem.

Det kan hende at enkelte funksjoner ikke er tilgjengelige, avhengig av modell og land.

GRUNNLEGGENDE

Denne brukerhåndboken gir informasjon vedrørende installasjon, grunnleggende bruk og feilsøking på Windows.

AVANSERT

1. Installasjon av programvare

Installasjon for Macintosh 132
Reinstallasjon for Macintosh 133
Installasjon for Linux 134
Reinstallasjon for Linux 136

2. Slik bruker du en nettverkstilkoblet maskin

Nyttige nettverksprogrammer 138
Oppsett av kablet nettverk 139
Slik installerer du driver i nettverket 142
IPv6-konfigurasjon 152
Trådløst nettverksoppsett 155
Samsung MobilePrint 188

3. Nyttige innstillingsmenyer

Før du leser dette kapittelet 190
Utskriftsmeny 191
Kopimeny 192
Faksmeny 199
Skannemeny 203
Systemoppsett 205
Adminoppsett 218
Tilpass oppsett 219

4. Spesialfunksjoner

Høydejustering 221
Lagre e-postadresser 222
Slik legger du inn forskjellige tegn 224
Oppsett av faksadressebok 225
Registrere autoriserte brukere 228
Skriverfunksjoner 229
Funksjoner for skanning 245
Faksfunksjon 256
Slik bruker du funksjonen for delte mapper 267
Slik bruker du funksjoner for minne/harddisk 268

5. Nyttig vedlikeholdsverktøy

Easy Capture Manager 270
Samsung AnyWeb Print 271
Easy Eco Driver 272
Bruke SyncThru™ Web Service 273
Bruk av Samsung Easy Printer Manager 277
Bruk av Samsung skriverstatus 280
Bruk av Smart Panel 282
Slik bruker du Linux Unified Driver Configurator 284

6. Feilsøking

Papirmatingsproblemer 288
Tilkoblingsproblemer med strøm og kabler 289
Utskriftsproblemer 290
Problemer med utskriftskvalitet 293
Kopieringsproblemer 301
Skanneproblemer 302
Faksproblemer 304
Problemer med operativsystemet 306

1. Installasjon av programvare

Dette kapittelet gir instruksjoner for installasjon essensiell og nyttig programvare for bruk i et miljø hvor maskinen er tilkoblet via kabel. En lokaltilkoblet maskin er en maskin som er koblet direkte til datamaskinen med en kabel. Hvis datamaskinen er tilkoblet et nettverk, kan du hoppe over trinnene nedenfor og gå direkte til installasjon av driveren for den nettverkstilkoblede maskinen (Se "Slik installerer du driver i nettverket" på side 142).

- **Installasjon for Macintosh** 132
- **Reinstallasjon for Macintosh** 133
- **Installasjon for Linux** 134
- **Reinstallasjon for Linux** 136

- Hvis du bruker Windows operativsystem, se grunnleggende brukerhåndbok for installasjon av maskinens driver (se "Installerer driveren lokalt" på side 30).
- Ikke bruk USB-kabel som er lengre enn 3 meter.

Installasjon for Macintosh

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
3. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
4. Dobbeltklikk på **MAC_Installer**-mappen > ikonet**Installer OS X**
5. Klikk på **Continue**.
6. Les lisensavtalen, og klikk på **Continue**.
7. Klikk på **Agree** for å godta lisensavtalen.
8. Når du ser meldingen om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på **Continue**.
9. Klikk **Continue** på **User Options Pane**.
10. Klikk på **Install**. Alle komponenter du trenger for å bruke maskinen, blir installert.

    Hvis du velger **Customize**, kan du velge hvilke komponenter som skal installeres.
11. Angi passordet og klikk på **OK**.
12. Datamaskinen må startes på nytt etter installasjon av programvare. Klikk på **Continue Installation**.
13. Når installasjonen er fullført, klikker du på **Quit** eller **Restart**.
14. Åpne **Applications**-mappen > **Utilities** > **Print Setup Utility**.
    - For Mac OS X 105-10.7: Åpne mappen **Applications** > **System Preferences**, og klikk på **Print & Fax**.
15. Klikk på **Add** i **Printer List**.
    - For Mac OS X 10.5-10.7: trykk på ikonet "**+**". Et vindu åpnes.
16. Klikk på **Default Browser** og finn USB-tilkoblingen.
    - For Mac OS X 10.5-10.7: Klikk på **Default** og finn USB-tilkoblingen.
17. Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.4, velger du **Samsung** i **Print Using** og maskinnavnet i **Model**.
    - Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.5-10.7, velger du **Select a driver to use...** og maskinnavnet i **Print Using**.

    Maskinen vises i **Printer List** og angis som standardmaskin.
18. Klikk på **Add**.

Slik installerer du faksdriveren:

a Åpne mappen **Applikasjoner** > **Samsung** > **Fax Queue Creator**.

b Maskinen vises på **Printer List**

c Velg maskinen du ønsker å bruke og trykk på knappen **Create**

Reinstallasjon for Macintosh

Hvis skriveren ikke fungerer som den skal, kan du avinstallere driveren og deretter installere den på nytt.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
3. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
4. Dobbeltklikk på mappen **MAC_Installer** > ikonet **Uninstaller OS X**.
5. Angi passordet og klikk på **OK**.
6. Når avinstalleringen er ferdig, klikker du på **OK**.

Hvis en maskin allerede er lagt til, slett den fra **Print Setup Utility** eller **Print & Fax**.

Installasjon for Linux

Du må laste ned programvarepakker for Linux fra Samsungs nettsider for å installere skriverprogramvaren (http://www.samsung.com > finn produkt > Støtte eller Nedlastinger).

Installere Unified Linux-driveren

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Når vinduet **Administrator Login** vises, skriver du inn "root" i **Login**-feltet og angir systempassordet.

> Du må logge på som superbruker (root) for å installere maskinprogramvaren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.

3. Fra Samsung webområde laster du ned pakken Unified Linux Driver til datamaskinen din.
4. Høyreklikk pakken **Unified Linux Driver** og pakk den ut.
5. Dobbeltklikk på **cdroot** > **autorun**.
6. Når velkomstskjermbildet vises, klikker du på **Next**.
7. Når installasjonen er fullført, klikker du på **Finish**.

Installasjonsprogrammet har tilføyd ikonet Unified Driver Configurator på skrivebordet og gruppen Unified Driver på systemmenyen. Hvis det oppstår problemer, kan du konsultere den elektroniske hjelpen, som er tilgjengelig via systemmenyen eller fra Windows-programmene i driverpakken, for eksempel **Unified Driver Configurator** eller **Image Manager**.

Installere Smart Panel

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Når vinduet **Administrator Login** vises, skriver du inn root i feltet **Login** og angir systempassordet.

> Du må logge på som superbruker (root) for å installere maskinprogramvaren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.

3. Fra Samsung webområde laster du ned og pakker ut **Smart Panel**-pakken til datamaskinen din.
4. Høyreklikk på Smart Panel-pakken, og pakk ut filene.
5. Dobbeltklikk på **cdroot** > **Linux** > **smartpanel** > **install.sh**.

Installasjon for Linux

Installere Printer Settings Utility

1 Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.

2 Når vinduet **Administrator Login** vises, skriver du inn "root" i **Login**-feltet og angir systempassordet.

Du må logge på som superbruker (root) for å installere maskinprogramvaren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.

3 Last ned Printer Settings Utility-pakken fra Samsungs webområde til datamaskinen.

4 Høyreklikk på **Printer Settings Utility**-pakken, og pakk ut filene.

5 Dobbelklikk på **cdroot** > **Linux** > **psu** > **install.sh**.

Reinstallasjon for Linux

Hvis skriveren ikke fungerer som den skal, kan du avinstallere driveren og deretter installere den på nytt.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Når vinduet **Administrator Login** vises, skriver du inn "root" i **Login**-feltet og angir systempassordet.

   Du må logge på som superbruker (root) for å kunne avinstallere skriverdriveren. Hvis du ikke er superbruker, kontakter du systemansvarlig.
3. Klikk på ikonet nederst på skrivebordet. Når terminalskjermbildet vises, skriver du inn følgende:

   [root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
   [root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
4. Klikk på **Uninstall**.
5. Klikk på **Next**.
6. Klikk på **Finish**.

2. Slik bruker du en nettverkstilkoblet maskin

Dette kapitlet inneholder trinnvise instrukser om hvordan du setter opp den nettverkstilkoblede maskinen og programvaren.

- **Nyttige nettverksprogrammer** 138
- **Oppsett av kablet nettverk** 139
- **Slik installerer du driver i nettverket** 142
- **IPv6-konfigurasjon** 152
- **Trådløst nettverksoppsett** 155
- **Samsung MobilePrint** 188

Hvilke tilleggsenheter og funksjoner som støttes, kan variere avhengig av modell (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Nyttige nettverksprogrammer

Det finnes flere forskjellige programmer du kan bruke til å konfigurere nettverksinnstillingene på en enkel måte i nettverksmiljøet. Spesielt for nettverksansvarlig er det mulig å administrere flere maskiner på nettverket.

- Angi IP-adressen før du bruker programmene nedenfor.
- Det kan hende at noen funksjoner og ekstra varer ikke er tilgjengelig. Dette avhenger av modeller eller land (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

SyncThru™ Web Service

Webserveren som er innebygd i nettverksmaskinen, gjør det mulig å foreta følgende oppgaver (se "Bruke SyncThru™ Web Service" på side 273).

- Sjekk informasjon og status for rekvisita.
- Tilpasse maskininnstillingene.
- Sett alternativ for e-postvarsel. Når du velger dette alternativet, blir maskinens status (lavt nivå i tonerkassett eller maskinfeil) automatisk sendt til den angitte e-postadressen.
- Konfigurere nettverksparameterne som er nødvendige for at maskinen skal kunne kobles til ulike nettverksmiljøer.

SyncThru™ Web Admin Service

En nettbasert maskinadministrasjonsløsning for nettverksadministratorer. Med SyncThru™ Web Admin Service kan du enkelt administrere nettverksenheter og fjernovervåke og feilsøke nettverksmaskiner fra alle steder som har tilgang til bedriftens intranett.

- Last ned dette programmet fra http://solution.samsungprinter.com.

Oppsett av SetIPkablet nettverk

Med dette verktøyet kan du velge et nettverksgrensesnitt og manuelt konfigurere IP-adressene som skal brukes med TCP/IP-protokollen.

- Se "Konfigurer IPv4 ved å bruke programmet SetIP (Windows)" på side 139.
- Se "IPv4-konfigurasjon ved bruk av SetIP (Macintosh)" på side 140.
- Se "Konfigurer IPv4 ved bruk av SetIP (Linux)" på side 141.

- Maskinen støtter ikke nettverksgrensesnittet. Funksjonen kan ikke brukes (se "Sett bakfra" på side 23).
- TCP/IPv6 støttes ikke av dette programmet.

Oppsett av kablet nettverk

Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport

Du kan skrive ut en **nettverkskonfigurasjonsrapport** fra maskinens kontrollpanel som vil vise gjeldende maskins nettverksinnstillinger. Dette er nyttig når du skal konfigurere et nettverk.

- **Maskinen har display::** Velg (**Menu**) på kontrollpanelet og velg **Nettverk** > **Nettv.konfig.** (**Nettverkskonfigurasjon**).
- **Maskinen har berøringsskjerm:** Trykk på **Oppsett** fra **Hoved**-skjermen > **Nettverk** > **Neste** > **Nettverkskonfigurasjon**.
- **Maskinen har ikke display::** Trykk på (**Cancel** eller knappen**Stop/Clear**) på kontrollpanelet i mer enn 4-5 sekunder.

Du kan bruke denne **nettverkskonfigurasjonsrapporten** til å finne maskinens MAC-adresse og IP-adresse.

Eksempel:

- MAC-adresse: 00:15:99:41:A2:78
- IP-adresse: 169.254.192.192

Angi IP-adresse

- Maskinen støtter ikke nettverksgrensesnittet. Funksjonen kan ikke brukes (se "Sett bakfra" på side 23).
- TCP/IPv6 støttes ikke av dette programmet.

Først må du konfigurere en IP-adresse for nettverksutskrift og -administrasjon. I de fleste tilfeller tilordnes en ny IP-adresse automatisk av en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol Server) på nettverket.

Konfigurer IPv4 ved å bruke programmet SetIP (Windows)

Før du bruker programmet SetIP, deaktiver datamaskinens brannmur fra **Kontrollpanel** > **Sikkerhetssenter** > **Windows-brannmur**.

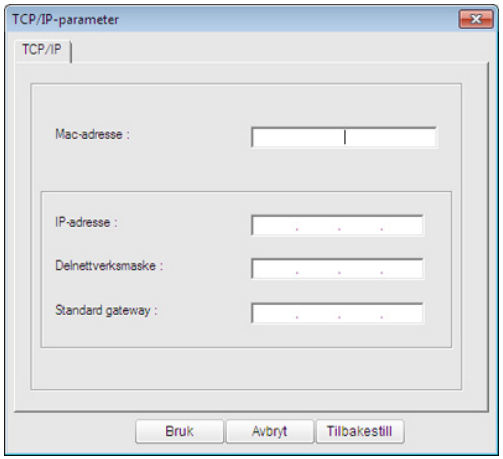
1. Installer programmet fra CD-en fra leverandøren ved å dobbeltklikke på **Application** > **SetIP** > **Setup.exe**.
2. Følg instruksene i installasjonsvinduet.
3. Bruk en nettverkskabel for å koble til maskinen til nettverket.
4. Slå på maskinen.

Oppsett av kablet nettverk

5 Fra **Start**-menyen velger du **Alle programmer** > **Samsung Printers** > **SetIP** > **SetIP**.

6 Klikk på ikonet (det tredje fra venstre) i vinduet SetIPfor å åpne TCP/IP-konfigurasjonsvinduet.

7 Angi den nye informasjonen for maskinen i konfigurasjonsvinduet som følger. I intranett i bedrifter kan det hende du trenger å få denne informasjonen tilordnet av en nettverksansvarlig før du fortsetter.



Finn maskinens MAC-adresse i **nettverkskonfigurasjonsrapporten** (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139) og skriv den inn uten kolon. Adressen 00:15:99:29:51:A8 blir for eksempel 0015992951A8.

8 Klikk på **Bruk** og deretter på **OK**. Maskinen skriver ut **konfigurasjonsrapporten** automatisk. Kontroller at alle innstillingene er riktige.

IPv4-konfigurasjon ved bruk av SetIP (Macintosh)

Før du bruker programmet SetIP, deaktiver datamaskinens brannmur fra **System Preferences** > **Security** > **Firewall**.

Følgende instrukser kan være annerledes fra modellen din.

1 Bruk en nettverkskabel for å koble til maskinen til nettverket.

2 Sett i installasjons-CD-en, åpne diskvinduet og velg **MAC_Installer** > **MAC_Printer** > **SetIP** > **SetIPapplet.html**.

3 Dobbelklikk på filen. **Safari** åpnes automatisk. Velg deretter **Trust**. Nettleseren åpner siden **SetIPapplet.html** som viser skriverens navn og informasjon om IP-adresse.

4 Klikk på ikonet (det tredje fra venstre) i vinduet SetIPfor å åpne TCP/IP-konfigurasjonsvinduet.

5 Angi den nye informasjonen for maskinen i konfigurasjonsvinduet. I intranett i bedrifter kan det hende du trenger å få denne informasjonen tilordnet av en nettverksansvarlig før du fortsetter.

Finn maskinens MAC-adresse i **nettverkskonfigurasjonsrapporten** (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139) og skriv den inn uten kolon. Adressen 00:15:99:29:51:A8 blir for eksempel 0015992951A8.

6 Velg **Apply**, deretter **OK** og **OK** igjen.

7 Avslutt **Safari**.

Konfigurer IPv4 ved bruk av SetIP (Linux)

Før du bruker programmet SetIP, deaktiver datamaskinens brannmur fra **System Preferences** eller **Administrator**.

Følgende instrukser kan være forskjellig fra din modell eller dine operativsystemer.

1 Åpne **/opt/Samsung/mfp/share/utils/**.

2 Dobbeltklikk på **SetIPApplet.html**-filen.

3 Klikk for å åpne TCP/IP-konfigurasjonsvinduet.

4 Angi den nye informasjonen for maskinen i konfigurasjonsvinduet. I intranett i bedrifter kan det hende du trenger å få denne informasjonen tilordnet av en nettverksansvarlig før du fortsetter.

Finn maskinens MAC-adresse i **nettverkskonfigurasjonsrapporten** (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139) og skriv den inn uten kolon. Adressen 00:15:99:29:51:A8 blir for eksempel 0015992951A8.

5 Maskinen skriver ut **konfigurasjonsrapporten** automatisk.

Slik installerer du driver i nettverket

- Det kan hende at noen funksjoner og ekstra varer ikke er tilgjengelig. Dette avhenger av modeller eller land (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
- Maskinen støtter ikke nettverksgrensesnittet. Funksjonen kan ikke brukes (se "Sett bakfra" på side 23).

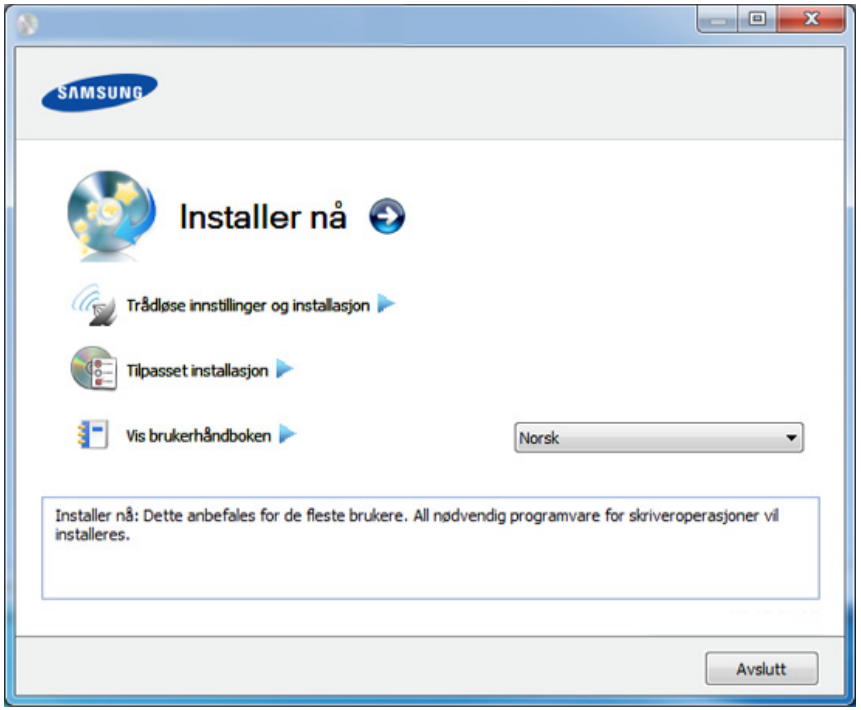
Windows

1 Kontroller at maskinen er koblet til nettverket og slått på. IP-adressen til maskinen må også være konfigurert (se "Angi IP-adresse" på side 139).

Hvis "**Veiviser for funnet maskinvare**" vises under installeringsprosessen, må du klikke **Avbryt** for å lukke vinduet.

2 Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.

3 Velg **Installer nå**.



Med **Tilpasset installasjon** kan du velge maskinens tilkobling og hvilke komponenter du vil installere. Følg instruksjonene i vinduet.

4 Les **Lisensavtale**, og velg **Jeg godtar du lisensavtalevilkårene**. Klikk på **Neste**.

Programmet søker etter maskinen.

Slik installerer du driver i nettverket

Hvis maskinen ikke blir funnet på nettverket eller lokalt, vises en feilmelding. Velg alternativet du ønsker, og trykk **Neste**.

5 Maskinene du søkte etter, vises på skjermen. Velg den du vil bruke, og klikk på **OK**.

Hvis driveren bare søkte etter én maskin, vises bekreftelsesvinduet.

6 Følg instruksene i installasjonsvinduet.

Slik installerer du driver i nettverket

Skjult installasjonsmodus

Skjult installasjonsmodus er en installasjonsmetode som ikke krever noen handling av brukeren. Når du starter installasjonen, vil maskindriveren og programmene automatisk installeres på datamaskinen. Du kan starte den skjulte installasjonen ved å skrive inn **/s** eller **/S** i kommandovinduet.

Kommandolinjeparametere

Følgende tabell viser kommandoer som kan brukes i kommandovinduet.

Følgende kommandolinje er effektiv og kjører når kommandoen brukes med **/s** eller **/S**. Men **/h**, **/H** eller **/?** er uvanlige kommandoer som kan kjøres separat.

Kommandolinje	Definisjon	Beskrivelse
/s eller /S	Starter skjult installasjon	Installerer maskindrivere uten å spørre etter brukergrensesnitt eller brukeravbrudd.
/p"<port name>" eller /P"<port name>"	Angir skriverport. Nettverksporten opprettes ved å bruke standard TCP/IP-portmonitor. For lokal port, må denne porten finnes på systemet før den brukes av en kommando.	Navnet til skriverporten kan angis som IP-adresse, vertsnavn, navn på lokal USB-port eller IEEE1284-portnavn. Eksempel: • /p"xxx.xxx.xxx.xxx" hvor "xxx.xxx.xxx.xxx" er IP-adressen til nettverksskriveren. /p"USB001", /P"LPT1:", /p"hostname" • Når du skal installere driveren skjult på koreansk, må du skrive**Setup.exe /s /L"0x0012" eller Setup.exe /s.**

Slik installerer du driver i nettverket

Kommandolinje	Definisjon	Beskrivelse
/a"<dest_path>" eller / A"<dest_path>"	Spesifiserer destinasjonsbane for installeringen. Destinasjonsbanen skal være en godkjent bane.	I og med at maskindriverne skal installeres på det OS-spesifikke stedet, gjelder denne kommandoen bare for programmer.
/i"<script filename>" eller/ I"<script filename>"	Angir tilpasset installeringsskriftfil for tilpasset drift. Skriptfilnavnet skal være et godkjent filnavn.	Tilpasset skriptfil kan tildeles for tilpasset skjult installering. Denne skriptfilen kan opprettes eller modifiseres ved hjelp av det leverte installasjonstilpasningsverktøyet eller med teksteditor. Denne tilpassede skriptfilen kommer før standard installeringsinnstilling i oppsettpakken, men ikke før kommandolinjeparametrene.
/n"<Printer name>" eller / N"<Printer name>"	Angir skrivernavn. Skriverhendelsen skal opprettes som angitt skrivernavn.	Med denne parameteren kan du tilføye skriverhendelser etter ønske.
/nd eller /ND	Kommandoer for ikke å sette den installerte driveren som standard maskindriver.	Dette indikerer at den installerte maskindriveren ikke vil være standard maskindriver på ditt system hvis det er installert én eller flere skriverdrivere. Hvis det ikke er installert noen maskindriver på systemet, brukes ikke dette alternativet, fordi Windows OS vil angi den installerte skriverdriveren som standard maskindriver.
/x eller /X	Bruker eksisterende maskindriverfiler til å opprette skriverhendelse hvis den allerede er installert.	Denne kommandoen gir deg en måte å installere en skriverhendelse som bruker installerte skriverdriverfiler, uten å installere en ekstra driver.

Slik installerer du driver i nettverket

Kommandolinje	Definisjon	Beskrivelse
/up"<printer name>" eller/ UP"<printer name>"	Fjerner bare angitt skriverhendelse og ikke driverfilene.	Denne kommandoen gir deg muligheten til å fjerne bare angitt skriverhendelse fra systemet, uten at dette påvirker andre skriverdrivere. Den vil ikke fjerne skriverdriverfiler fra systemet.
/d eller /D	Avinstallerer alle enhetsskrivere og programmer fra systemet.	Denne kommandoen fjerner alle installerte enhetsdrivere og programmer fra systemet.
/v"<share name>" eller / V"<share name>"	Deler installert maskindrivere og andre tilgjengelige plattformdrivere for Point & Print.	Den vil installere alle maskindrivere som støttes av Windows-plattformen og dele disse med de angitte <share name> for 'point and print'.
/o eller /O	Åpner **Skrivere og telefakser**-mappe etter installasjon.	Denne kommandoen vil åpne **Skrivere og telefakser**-mappe etter stille installasjon.
/f"<log filename>" eller /F"<log filename>"	Angir loggfilnavn. Standard loggfil opprettes i mappen for midlertidige filer i systemet hvis ikke annet er angitt.	Den vil opprette en loggfil i en angitt mappe.
/h, /H eller /?	Viser bruk av kommandolinje.	

Slik installerer du driver i nettverket

Macintosh

1. Kontroller at maskinen er koblet til nettverket og slått på.
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
3. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
4. Dobbeltklikk på **MAC_Installer**-mappen > ikonet **Installer OS X**.
5. Klikk på **Continue**.
6. Les lisensavtalen, og klikk på **Continue**.
7. Klikk på **Agree** for å godta lisensavtalen.
8. Når du ser meldingen om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på **Continue**.
9. Klikk **Continue** på **User Options Pane**.

Hvis du ikke alt har angitt IP-adressen, klikker du på Angi IP-adresse, og se "IPv4-konfigurasjon ved bruk av SetIP (Macintosh)" på side 140. Hvis du vil konfigurere det trådløse nettverket, velger du "Oppsett for Macintosh" på side 171.

10. Klikk på **Install**. Alle komponenter du trenger for å bruke maskinen, blir installert.

    Hvis du velger **Customize**, kan du velge hvilke komponenter som skal installeres.
11. Angi passordet og klikk på **OK**.
12. Datamaskinen må startes på nytt etter installasjon av programvare. Klikk på **Continue Installation**.
13. Når installasjonen er fullført, klikker du på **Quit** eller **Restart**.
14. Åpne **Applications**-mappen > **Utilities** > **Print Setup Utility**.
    - For Mac OS X 10.5-10.7: Åpne mappen **Applications** > **System Preferences**, og klikk på **Print & Fax**.
15. Klikk på **Add** i **Printer List**.
    - For Mac OS X 10.5-10.7: Klikk på ikonet "**+**". Et vindu vil da åpnes.
16. For Mac OS X 10.4 klikker du på **IP Printer**.
    - For Mac OS X 10.5-10.7: Klikk på **IP**.
17. Velg **HP Jetdirect - Socket** i **Protocol**.

Utskrift av et dokument med mange sider kan gå raskere hvis du velger **Socket** under **Printer Type**.

Slik installerer du driver i nettverket

18 Skriv inn maskinens IP-adresse i **Address**-innleggingsfeltet.

19 Angi kønavnet i **Queue**-innleggingsfeltet. Hvis du ikke kjenner kønavnet til maskinserveren, prøv med standardkøen først.

20 Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.4, velger du **Samsung** i **Print Using** og maskinnavnet i **Model**.

- Hvis automatisk valg ikke fungerer som det skal for Mac OS X 10.5-10.7, velger du **Select Printer Software** og maskinnavnet i **Print Using**.

21 Klikk på **Add**.

Maskinen vises i **Printer List** og angis som standardskriver.

Slik installerer du faksdriveren:

a Åpne mappen **Applikasjoner** > **Samsung** > **Fax Queue Creator**.

b Maskinen vises på **Printer List**.

c Velg maskinen du ønsker å bruke og trykk på knappen **Create**.

Linux

Du må laste ned programvarepakker for Linux fra Samsungs nettsider for å installere skriverprogramvaren (http://www.samsung.com > finn produkt > Støtte eller Nedlastinger).

Slik installerer du annen programvare:

- Se "Installere Smart Panel" på side 134.
- Se "Installere Printer Settings Utility" på side 135.

Slik installerer du Linux-driveren og legger til nettverksskriver

1 Kontroller at maskinen er koblet til nettverket og slått på. IP-adressen til maskinen må også være konfigurert.

2 Last ned Unified Linux Driver-pakken fra Samsungs webområde.

3 Pakk ut filen UnifiedLinuxDriver.tar.gz, og åpne den nye katalogen.

4 Dobbeltklikk på mappen **Linux** > ikonet **install.sh**.

5 Installasjonsvinduet for Samsung åpnes. Klikk på **Continue**.

6 Veiviser for å legge til skriver åpnes. Klikk på **Next**.

Slik installerer du driver i nettverket

7 Velg nettverksskriveren og klikk på **Search**.

8 Skriverens IP-adresse og modellnavn vises i listefeltet.

9 Velg maskinen og klikk på **Next**.

10 Legg inn skriverbeskrivelsen og **Next**.

11 Når maskinen er lagt til, klikker du på **Finish**.

12 Når installasjonen er utført, klikker du på **Finish**.

Legg til nettverksskriver

1 Dobbeltklikk på **Unified Driver Configurator**.

2 Klikk på **Add Printer.**.

3 Vinduet **Add printer wizard** åpnes. Klikk på **Next**.

4 Velg **Network printer**, og klikk på **Search**-knappen.

5 Skriverens IP-adresse og modellnavn vises i listefeltet.

6 Velg maskinen og klikk på **Next**.

7 Legg inn skriverbeskrivelsen og klikk **Next**.

8 Når maskinen er lagt til, klikker du på **Finish**.

UNIX

- Vær sikker på at maskinen støtter UNIX operativsystem før du installerer UNIX skriverdriver (se "Operativsystem" på side 7).
- Kommandoene er markert med “”. Ikke bruk “” når du skriver kommandoene..
- Det kan hende at noen funksjoner og ekstra varer ikke er tilgjengelig. Dette avhenger av modeller eller land (se "Operativsystem" på side 7).

Du må installere UNIX skriverdriveren først, og deretter sette opp skriveren for å kunne bruke UNIX skriverdriver. Du kan laste ned UNIX skriverdriverpakken fra Samsungs nettsider (http://www.samsung.com > finn produkt > Støtte eller nedlastinger).

Installere UNIX skriverdriverpakken

Installeringsprosedyren er felles for alle typer UNIX OS nevnt tidligere.

1 Fra nettstedet Samsung laster du ned og pakker ut UNIX-skriverdriveren til datamaskinen din.

2 Tilegne rotprivilegier.

“**su -**”

Slik installerer du driver i nettverket

3 Kopier aktuelt driverarkiv til UNIX-målmaskinen.

Se administrasjonsveiledningen for UNIX OS for mer informasjon.

4 Pakk ut UNIX skriverdriverpakken.

Bruk for eksempel følgende kommandoer på IBM AIX.

“**gzip -d <** skriv inn pakkens navn **| tar xf -**”

5 Gå til den utpakkede katalogen.

6 Kjør installeringsskriptet.

“**./install**”

install er installeringsskriptfilen som brukes til installering og avinstallering av UNIX skriverdriverpakken.

Bruk **chmod 755 install**-kommandoen for å gi tillatelse til installeringsskriptet.

7 Utfør "**. /install –c**”-kommandoen for å verifisere installeringsresultater..

8 Kjør “**installprinter**” fra kommandolinjen. Vinduet **Add Printer Wizard** kommer da opp. Installer skriveren i dette vinduet i samsvar med følgende trinn:

På noen UNIX OS, for eksempel på Solaris 10 kan en skriver som nettopp er lagt til, ikke være aktivert og/eller den godtar ikke jobber. I dette tilfellet kjør følgende kommandoer på rotterminalen:

“**accept <printer_name>**”

“**enable <printer_name>**”

Slik installerer du driver i nettverket

Avinstallere skriverdriverpakken

Avinnstalleringsverktøyet for skriver bør brukes for å slette skriveren som er installert i systemet.

a Kjør **uninstallprinter**-kommandoen fra terminalen.
Da åpnes **Uninstall Printer Wizard**.
De installerte skriverne vises på nedtrekkslisten.

b Velg skriveren som skal slettes.

c Klikk på **Delete** for å slette skriveren fra systemet.

d Utfør "**. /install –d**"-kommandoen for å avinstallere hele pakken.

e For å godkjenne avinstalleringsresultatene, utfør "**. /install –c**"-kommandoen.

For å installere på nytt, bruk kommandoen " **/install**" for å installere på nytt.

Installere skriveren

For å legge til skriveren til UNIX-systemet kjør "installprinter" fra kommandolinjen. Vinduet med veiviser for Legge til skriver kommer da opp. Installer skriveren i dette vinduet i samsvar med følgende trinn:

1 Skriv inn navnet på skriveren.

2 Velg riktig skrivermodell fra listen.

3 Skriv inn eventuell beskrivelse som korresponderer til typen skriver i **Type**-feltet. Dette er valgfritt.

4 Angi eventuell skriverbeskrivelse i **Description**-feltet. Dette er valgfritt.

5 Angi skriverplassering i **Location**-feltet.

6 Skriv inn IP-adressen og DNS-navnet på skriveren i tekstboksen **Device** for nettverktilkoblede skrivere. På IBM AIX med **jetdirect Queue type** er kun DNS-navn mulig. Numerisk IP-adresse er ikke tillatt.

7 **Queue type** viser tilkoblingen som **lpd** eller **jetdirect** i den tilhørende listeboksen. I tillegg er **usb**-typen tilgjengelig på Sun Solaris OS.

8 Velger **Copies** for å angi antall kopier.

9 Merk av for **Collate**-valget for å motta kopier som allerede er sortert.

10 Merk av for **Reverse Order**-valget for å motta kopier i motsatt rekkefølge.

11 Merk av for **Make Default**-valget for å angi denne skriveren som standard.

12 Klikk på **OK** for å legge til skriveren.

IPv6-konfigurasjon

IPv6 støttes korrekt kun i Windows Vista eller høyere.

- Det kan hende at noen funksjoner og ekstra varer ikke er tilgjengelig avhengig av modell og land. (se "Funksjoner etter modell" på side 7 eller "Menyoversikt" på side 33).
- Hvis IPv6-nettverket ikke fungerer, tilbakestiller du alle nettverksinnstillingene til fabrikkinnstillinger og prøver på nytt ved å bruke **Fjern innst**.

I IPv6-nettverksmiljøet, følger du fremgangsmåten nedenfor for å bruke IPv6-adressen:

Fra kontrollpanelet

1. Bruk en nettverkskabel for å koble til maskinen til nettverket.
2. Slå på maskinen.
3. Skriv ut en **Nettverkskonfigurasjonsrapport** som vil sjekke IPv6-adresser (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139).
4. Velg **Start** > **Kontrollpanel** > **Skrivere og telefakser**.
5. Klikk på **Legg til en skriver** på venstre panel i **Skrivere og telefakser**-vinduene.
6. Klikk på **Legg til en lokal skriver** i **Legg til skriver**-vinduet.
7. Vinduet **Veiviser for skriverinstallasjon** åpnes. Følg instruksene i vinduet.

Hvis maskinen ikke fungerer i nettverksmiljøet, aktiverer du IPv6. Se neste avsnitt.

Aktivere IPv6

1. Klikk på (**Menu**)-knappen i kontrollpanel.
2. Trykk på **Nettverk** > **TCP/IP (IPv6)** > **Aktiver IPv6**.
3. Velg **Pa** og trykk på **OK**.
4. Slå maskinen av og på igjen.
5. Installer skriverdriveren på nytt.

IPv6-konfigurasjon

Angi IPv6-adresser

Maskinen støtter følgende IPv6-adresser for nettverksutskrift og -administrasjon.

- **Link-local Address**: Selvkonfigurert lokal IPv6-adresse (adressen begynner med FE80).
- **Stateless Address**: Automatisk konfigurert IPv6-adresse av en nettverksruter.
- **Stateful Address**: IPv6-adresse konfigurert av en DHCPv6-server.
- **Manual Address**: Manuelt konfigurert IPv6-adresse av en bruker.

DHCPv6-adressekonfigurasjon (Stateful)

Hvis du har en DHCPv6-server i nettverket, kan du angi ett av følgende alternativer for standard dynamisk vertskonfigurasjon.

1. Klikk på (**Menu**)-knappen i kontrollpanel.
2. Trykk på **Nettverk** > **Konfig. DHCPv6** > **TCP/IP (IPv6)**.
3. Trykk **OK** for å velge alternativet du ønsker.
   - **DHCPv6-adr.**: Bruk alltid DHCPv6, uansett ruterforespørsel.
   - **DHCPv6 av**: Bruk aldri DHCPv6 uansett ruterforespørsel.
   - **Ruter**: Bruk DHCPv6 bare når dette forespørres av en ruter.

Fra SyncThru™ Web Service.

For modeller som ikke har display på kontrollpanelet, må du bruke **SyncThru™ Web Service** først ved bruk av IPv4-adressen, og deretter følger du prosedyren under for å bruke IPv6.

1. Start en nettleser (f.eks. Internett Explorer) fra Windows. Skriv inn maskinens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, trykk Enter eller klikk på **Start**.
2. Hvis du logger inn i **SyncThru™ Web Service** for første gang, må du logge på som administrator. Skriv inn standard bruker-ID og passord nedenfor.
   - **ID: admin**
   - **Passord: sec00000**
3. Når vinduet **SyncThru™ Web Service** åpnes, flytter du pekeren til **Settings** øverst i menyen, og klikker deretter **Network Settings**.
4. Klikk **TCP/IPv6** på nettsidens venstre panel.
5. Velg avmerkingsboksen **IPv6 Protocol** for å aktivere IPv6.
6. Velg avmerkingsboksen **Manual Address**. Tekstboksen **Address/Prefix** aktiveres.

7 Skriv inn resten av adressen (eksempel: 3FFE:10:88:194::**AAAA**, der "A" er den heksadesimale verdien 0 til og med 9, A til og med F).

8 Velg konfigurasjonen DHCPv6.

9 Klikk på **Apply**-knappen.

Bruke SyncThru™ Web Service

1 Start en webleser som støtter IPv6-adressering som URL-adresse, for eksempel Internet Explorer.

2 Velg én av IPv6-adressene (**Link-local Address**, **Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) fra **nettverkskonfigurasjonsrapporten** (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139).

3 Skriv inn IPv6-adressene (for eksempel: http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).

Adressen må være omgitt av '[ ]'-klammer.

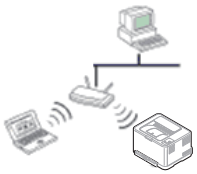
Trådløst nettverksoppsett

- Sørg for at maskinen støtter trådløst nettverk. Det kan hende at trådløst nettverk ikke er tilgjengelig avhengig av modellen (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
- Hvis IPv6-nettverket ikke fungerer, tilbakestiller du alle nettverksinnstillingene til fabrikkinnstillinger og prøver på nytt ved å bruke **Fjern innst**.

Kom i gang

Forstå din type nettverk

Vanligvis kan du bare ha én tilkobling mellom datamaskinen og maskinen på samme tid.

	**Infrastrukturmodus** Dette er et miljø som vanligvis brukes hjemme og for små kontorer og hjemmekontorer. Denne modusen bruker et tilgangspunkt til å kommunisere med den trådløse maskinen.
	Ad-Hoc-modus Denne modusen bruker ikke tilgangspunkt. Den trådløse datamaskinen og den trådløse maskinen kommuniserer direkte.

Navn på trådløst nettverk samt nettverksnøkkel

Trådløse nettverk krever høyere sikkerhet. Når du konfigurerer et tilgangspunkt, blir det angitt et nettverksnavn (SSID), hvilken type sikkerhet som brukes, og en nettverksnøkkel for nettverket. Snakk med nettverksadministrator om denne informasjonen før du fortsetter maskininstallasjonen.

Trådløst nettverksoppsett

Fremgangsmåter for trådløst oppsett

Du kan opprette trådløs innstilling enten fra maskinen eller fra datamaskinen. Velg fremgangsmåten du ønsker fra tabellen nedenfor.

Det kan hende at enkelte nettverksinstallasjoner ikke er tilgjengelige, avhengig av modell eller land.

Fremgangsmåte for oppsett	Tilkoblingsmetode	Beskrivelse og referanse
Fra maskinens kontrollpanel	Slik bruker du WPS (anbefalt) ( )	• Se "Maskiner med display" på side 159. • Se "Maskiner uten display" på side 160.
	Bruke menyknappen (*)	• Se "Bruke menyknappen" på side 161.

Trådløst nettverksoppsett

Fremgangsmåte for oppsett	Tilkoblingsmetode	Beskrivelse og referanse
Fra datamaskinen	Aksesspunkt via USB-kabel (anbefalt) ( )	• For brukere av Windows, se "Aksesspunkt via USB-kabel" på side 162. • Brukere av Macintosh, se "Aksesspunkt via USB-kabel" på side 172.
	Tilgangspunkt via WPS-knappen (uten tilkobling med USB-kabel) (,)	• For brukere av Windows, se "Tilgangspunkt via WPS-knappen (uten tilkobling med USB-kabel)" på side 167. • Brukere av Macintosh, se "Innstilling av tilgangspunktet ved bruk av WPS-knappen" på side 176.
	Ad hoc via USB-kabel ( )	• For brukere av Windows, se "Ad hoc via USB-kabel" på side 169. • Brukere av Macintosh, se "Ad hoc via USB-kabel" på side 178.
	Bruke et nettverkskabel	• Se "Bruke et nettverkskabel" på side 180.
Andre fremgangsmåter for oppsett	Konfigurere Wi-Fi Direct for mobil utskrift	• Se "Konfigurasjon av Wi-Fi Direct" på side 183.

Hvis det oppstår problemer under trådløs innstilling eller driverinstallasjon, se feilsøkingskapitlet (se "Feilsøking" på side 185).

Trådløst nettverksoppsett

Bruk av WPS-knappen

Hvis maskinen og et tilgangspunkt (eller trådløs ruter) støtter Wi-Fi Protected Setup™(WPS), kan du enkelt konfigurere innstillingene for det trådløse nettverket ved å trykke på knappen WPS på kontrollpanelet uten en datamaskin.

- Hvis du vil bruke det trådløse nettverket i infrastrukturmodus, må du sørge for at nettverkskabelen er koblet fra maskinen. Bruk av knappen **WPS (PBC)** eller inntasting av PIN-nummeret fra datamaskinen for å koble til tilgangspunktet varierer avhengig av tilgangspunktet (eller trådløs ruter) du bruker. Se brukerhåndboken for tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) du bruker.
- Når WPS-knappen brukes til å stille inn trådløst nettverk, kan innstillinger for sikkerhet endres. Du kan unngå dette ved å sperre WPS-alternativet for gjeldende innstilling for trådløs sikkerhet. Navnet på alternativet kan variere avhengig av tilgangspunktet (eller trådløs ruter) du bruker.

Elementer å klargjøre

- Kontroller om tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) støtter WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Kontroller om maskinen støtter WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Datamaskin i nettverk (kun PIN-modus).

Velg type

Det finnes to metoder for å koble maskinen til et trådløst nettverk ved hjelp av knappen (WPS) på kontrollpanelet.

Med metoden **PBC (Push Button Configuration: trykknappkonfigurasjon)** kan du koble maskinen til et trådløst nettverk ved å trykke både på WPS-knappen på maskinens kontrollpanel og på WPS-knappen (PBC) på et WPS-aktivert (Wi-Fi Protected Setup™) tilgangspunkt (eller en trådløs ruter).

Med metoden **PIN (personlig ID-nummer)** kan du koble maskinen til et trådløst nettverk ved å angi den medfølgende PIN-informasjonen på et WPS-aktivert (Wi-Fi Protected Setup™) tilgangspunkt (eller en trådløs ruter).

Den fabrikkinnstilte standardverdien for maskinen er **PBC**-modus, som anbefales for et vanlig trådløst nettverksmiljø.

Du kan endre WPS-modus i kontrollpanelet ((**Menu**) > **Nettverk** > **Tradlos** > **OK** > **WPS-innst.**).

Trådløst nettverksoppsett

Maskiner med display

Koble til i PBC-modus

1 Trykk på og hold knappen WPS på kontrollpanelet i mer enn 2 sekunder.

Maskinen venter i opptil 2 minutter, inntil du trykker på WPS-knappen (PBC) på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

2 Trykk på **WPS (PBC)**-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

Meldingene vises på displayet i følgende rekkefølge:

a **Kobler til:** Maskinen kobler til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

b **Tilkoblet:** Når maskinen er koblet til det trådløse nettverket, forblir lampen tent.

c **SSID-type:** Når den trådløse nettverkstilkoblingsprosessen er fullført, vises SSID-informasjonen for tilgangspunktet på displayet.

Tilkobling i PIN-modus

1 Trykk på og hold knappen WPS på kontrollpanelet i mer enn 2 sekunder.

2 Det 8-sifrede PIN-nummeret vises på displayet.

Du må angi det 8-sifrede PIN-nummeret i løpet av 2 minutter på datamaskinen som er koblet til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

Meldingene vises på displayet i følgende rekkefølge:

a **Kobler til:** Maskinen kobler til det trådløse nettverket.

b **Tilkoblet:** Når maskinen er koblet til det trådløse nettverket, forblir lampen tent.

c **SSID-type:** Når den trådløse nettverkstilkoblingsprosessen er fullført, vises SSID-informasjonen på displayet.

Trådløst nettverksoppsett

Maskiner uten display

Koble til i PBC-modus

1 Trykk på og hold knappen (WPS) på kontrollpanelet i omtrent 2 - 4 sekunder inntil statuslampen blinker hurtig.

Maskinen begynner å koble seg til et trådløst nettverk. Lampen blinker sakte i opptil to minutter inntil du trykker på PBC-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

2 Trykk på **WPS (PBC)**-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

a Lampen for trådløst nettverk blinker hurtig. Maskinen kobler til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

b Når maskinen er koblet til det trådløse nettverket, forblir lampen tent.

Tilkobling i PIN-modus

1 Rapporten for nettverkskonfigurasjon inklusive PIN-nummeret må skrives ut (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139).

I klarmodus trykker du og holder (**Cancel** eller knappen **Stop/Clear**) på kontrollpanelet i omtrent 5 sekunder. Du kan finne maskinens PIN-nummer.

2 Trykk på og hold knappen (WPS) på kontrollpanelet i mer enn 4 sekunder inntil statuslampen tennes.

Maskinen kobles til et tilgangspunkt (eller en trådløs ruter).

3 Du må angi det 8-sifrede PIN-nummeret i løpet av 2 minutter på datamaskinen som er koblet til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

Lampen blinker sakte i opptil to minutter inntil du angir det åttesiffers PIN-nummeret.

Lampen for trådløst nettverk blinker i rekkefølgen nedenfor:

a Lampen for trådløst nettverk blinker hurtig. Maskinen kobler til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

b Når maskinen er koblet til det trådløse nettverket, forblir lampen tent.

Trådløst nettverksoppsett

Koble til et trådløst nettverket på nytt

Når trådløsfunksjonen er av, prøver maskinen automatisk å koble til tilgangspunktet (eller en trådløs ruter) på nytt med de tidligere nettverksinnstillingene og den tidligere adressen.

I følgende tilfeller kobler maskinen seg automatisk til det trådløse nettverket på nytt.

- Maskinen slås av og på igjen.
- Tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) slås av og på igjen.

Avbryt tilkoblingen

Hvis du vil avbryte funksjonen for trådløs nettverkstilkobling når maskinen kobler seg til det trådløse nettverket, trykker du på og slipper knappen (**Cancel** eller knappen **Stop/Clear**) på kontrollpanelet. **Du må vente i 2 minutter for å koble til det trådløse nettverket igjen.**

Koble fra et nettverk

Hvis du vil koble fra den trådløse nettverkstilkoblingen, trykker du på knappen (WPS) på kontrollpanelet i mer enn to sekunder.

- **Når Wi-Fi-nettverket er i inaktiv modus:** Maskinen blir umiddelbart koblet fra det trådløse nettverket, og trådløslampen slås av.
- **Når Wi-Fi-nettverket brukes:** Mens maskinen venter på at gjeldende jobb avsluttes, blinker lampen for det trådløse nettverket hurtig. Tilkoblingen til trådløst nettverk kobles fra umiddelbart og trådløslampen slås av.

Bruke menyknappen

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Før du begynner, må du vite nettverksnavnet (SSID) til det trådløse nettverket samt nettverksnøkkelen hvis den er kryptert. Denne informasjonen ble angitt da tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) ble installert. Hvis du ikke kjenner det trådløse miljøet, kontakter du personen som konfigurerte nettverket.

Trådløst nettverksoppsett

Når den trådløse nettverkstilkoblingen er fullført, må du installere en maskindriver for å kunne skrive ut fra et program (se "Slik installerer du driver i nettverket" på side 142).

1 Klikk på (**Menu**)-knappen i kontrollpanel.

2 Trykk på **Nettverk** > **Trådløs** > **WLAN-innstillinger**.

3 Trykk **OK** for å velge oppsettmetode.

- **Veiviser** (anbefales)**:** Oppsett er automatisk i denne modusen. Maskinen viser en liste over tilgjengelige nettverk. Etter at nettverk er valgt vil skriveren be om den korresponderende sikkerhetsnøkkelen.
- **Egendefinert:** I denne modusen kan brukerne oppgi eller manuelt redigere egen SSID, eller velge sikkerhetsalternativet i detalj.

Oppsett ved bruk av Windows

Snarvei til **Trådløse innstillinger** uten CD: Hvis du har installert skriverdriveren en gang, har du aksess til **Trådløse innstillinger** uten CD. Fra Startmenyen velger du **Programmer** eller **Alle programmer** > **Samsung Printers** > **skriverens drivernavn** > **Program for trådløse innstillinger**.

Aksesspunkt via USB-kabel

Elementer å klargjøre

- Tilgangspunkt
- Nettverkstilkoblet datamaskin
- Programvare-CD som fulgte med maskinen
- Maskinen har et trådløst nettverksgrensesnitt installert
- USB-kabel

Opprette infrastruktur for nettverk

1 Kontroller om USB-kabelen er koblet til maskinen.

2 Slå på datamaskinen, tilgangspunktet og maskinen.

Trådløst nettverksoppsett

3 Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.

4 Velg alternativet **Trådløse innstillinger og installasjon**.

5 Les **Lisensavtale**, og velg **Jeg godtar du lisensavtalevilkårene**. Klikk på **Neste**.

6 Programvaren søker etter det trådløse nettverket.

Hvis programvaren ikke kan søke på nettverket, kontrollerer du om USB-kabelen er riktig tilkoblet mellom datamaskinen og maskinen, og følg instruksjonene i vinduet.

- Hvis innstilling for trådløst nettverk er gjort før, vises vinduet **Informasjon om innstillinger for trådløst nettverk**.
  Hvis du vil tilbakestille trådløse innstillinger, kryss av i boksen og klikk **Next**.
- For modeller som støtter WPS-knapp (uten tilkobling med USB-kabel), vil skjermbildet nedenfor vises.

1. Velkommen
2. Lisensavtale
3. Trådløse innstillinger og installasjon
4. Velg funksjoner
5. Smart oppdatering
6. Installasjon
7. Fullfør
Hvordan vil du konfigurere skriverens trådløse innstillinger?
WPS
Med en USB-kabel
Konfigurer skriverens trådløse innstillinger med en USB-tilkobling.
Bruke WPS-knappen
Hvis tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) støtter WPS, kan du enkelt konfigurere de trådløse nettverksinnstillingene ved å trykke på WPS-knappen på kontrollpanelet.
< Tilbake
Neste >
Avbryt

- **Med en USB-kabel**: Koble til USB-kabelen og klikk Neste. Gå deretter til trinn 7.
- **Bruke WPS-knappen**: Se "Tilgangspunkt via WPS-knappen (uten tilkobling med USB-kabel)" på side 167.

Trådløst nettverksoppsett

7 Velg fremgangsmåten du ønsker å bruke fra skjermbildet for konfigurasjonsmetoder for trådløs innstilling.

1. Velkommen
2. Lisensavtale
3. Trådløse innstillinger og installasjon
4. Velg funksjoner
5. Smart oppdatering
6. Installasjon
7. Fullfør
Velg metoden for å konfigurere de trådløse innstillingene.
Hvis tilgangspunktet har en WPS-knapp, kan du konfigurere de trådløse innstillingene ved å trykke på denne knappen.
Kontroller tilgangspunktet og velg et alternativ nedenfor.
RESET
WPS
Konfigurer de trådløse innstillingene manuelt.
Konfigurer de trådløse innstillingene ved å trykke på WPS-knappen på tilgangspunktet.
< Tilbake
Neste >
Avbryt

- **Konfigurer de trådløse innstillingene manuelt.**: Gå til trinn 8.
- **Konfigurer de trådløse innstillingene ved å trykke på WPS-knappen på tilgangspunktet.**: Koble til det trådløse nettverket ved å trykke på WPS-knappen på tilgangspunktet (eller trådløs ruter).
  - Følg instruksene i vinduet. Når du er ferdig med å sette opp det trådløse nettverket, gå til trinn 11.

8 Etter søkingen vises de trådløse nettverksenhetene i vinduet. Velg navnet (SSID) på tilgangspunktet du bruker, og klikk på **Neste**.

Hvis du ikke finner nettverksnavnet du vil ha, eller hvis du vil angi den trådløse konfigurasjonen manuelt, klikker du på **Avanserte innstillinger**.

- **Angi navnet på det trådløse nettverket:** Skriv inn SSID-en for tilgangspunktet du vil bruke (SSID skiller mellom store og små bokstaver).
- **Operasjonsmodus:** Velg **Infrastruktur**.
- **Autentisering:** Velg autentiseringstype.

  Åpent system: Autentisering brukes ikke, og det kan hende at kryptering heller ikke brukes, avhengig av behovet for datasikkerhet.

  Delt nøkkel: Autentisering brukes. En enhet med gyldig WEP-nøkkel kan få tilgang til nettverket.

  WPA personlig eller WPA2 personlig: Velg dette alternativet for å autentisere utskriftsserveren basert på en forhåndsdelt WPA-nøkkel. Til dette brukes en delt hemmelig nøkkel (også kalt forhåndsdelt passfrase) som konfigureres manuelt på tilgangspunktet og hver av klientene.
- **Kryptering:** Velg krypteringsmetoden (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP AES).
- **Nettverksnøkkel:** Angi verdien for nettverkets krypteringsnøkkel.
- **Bekreft nettverksnøkkel:** Bekreft verdien for nettverkets krypteringsnøkkel.
- **WEP Key Index:** Hvis du bruker WEP-kryptering, må du velge egnet **WEP Key Index**.

Trådløst nettverksoppsett

Vinduet for trådløs nettverkssikkerhet vises når tilgangspunktet har sikkerhetsinnstilling.

Vinduet for trådløs nettverkssikkerhet åpnes. Vinduet kan variere avhengig av sikkerhetsmodusen: WEP eller WPA.

- **WEP**
  Velg **Åpent system** eller **Delt nøkkel** som autentiseringstype, og angi WEP-sikkerhetsnøkkel. Klikk på **Neste**.
  WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhetsprotokoll som hindrer uautorisert tilgang til det trådløse nettverket. WEP krypterer datadelen av hver pakke som utveksles på et trådløst nettverk, ved hjelp av en 64- eller 128-biters WEP-krypteringsnøkkel.
- **WPA**
  Angi den delte WPA-nøkkelen, og klikk på **Neste**.
  WPA godkjenner og identifiserer brukere basert på en hemmelig nøkkel som endres automatisk med jevne mellomrom. WPA bruker også TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) og AES (Advanced Kryptering Standard) til datakryptering.

9 Vinduet viser innstillingen for trådløst nettverk og kontrollerer om innstillingene er riktige. Klikk på **Neste**.

- For DHCP-metoden

  Hvis metoden for tilordning av IP-adresse er DHCP, må du kontrollere om DHCP vises i vinduet. Hvis Statisk vises, klikker du på **Endre TCP/IP** for å endre tilordningsmetoden til DHCP.

- For Statisk-metoden

  Hvis metoden for tilordning av IP-adresse er Statisk, må du kontrollere om Statisk vises i vinduet. Hvis DHCP vises, klikker du på **Endre TCP/IP** for å angi IP-adresse og andre nettverkskonfigurasjonsverdier for maskinen. Før du angir IP-adressen for maskinen, må du kjenne datamaskinens nettverkskonfigurasjon. Hvis datamaskinen er satt til DHCP, kontakter du nettverksadministratoren for å få den statiske IP-adressen.

  For eksempel:

  Hvis datamaskinens nettverksinformasjon er som følger:

  - IP-adresse: 169.254.133.42
  - Delnettverksmaske: 255.255.0.0

  Maskinens nettverksinformasjon skal da være som følger:

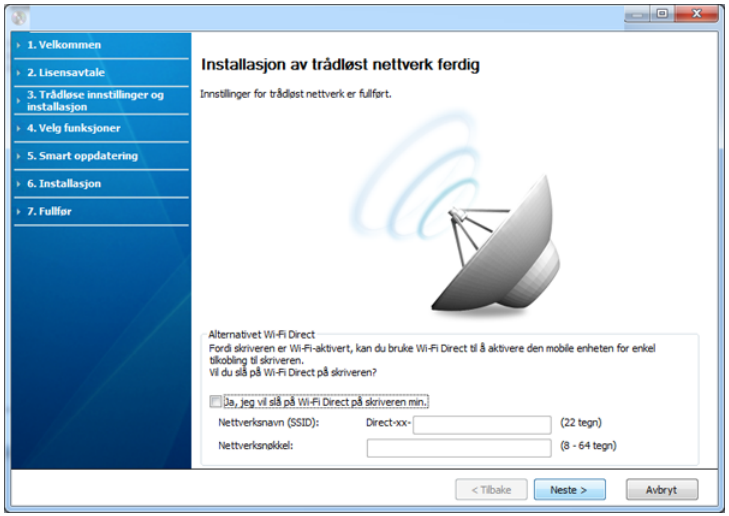
  - IP-adresse: 169.254.133.**43**
  - Delnettverksmaske: 255.255.0.0 (bruk datamaskinens deldnettverksmaske)
  - Gateway: 169.254.133.**1**

10 Når skjermbildet for bekreftelse av tilkobling av nettverkkabel vises, koble fra nettverkkabelen og klikk **Neste**.

Hvis nettverkskabelen er koblet til, kan den ha vansker med å finne maskinen ved konfigurering av trådløst nettverk.

Trådløst nettverksoppsett

11 Innstilling for trådløst nettverk er komplett. Angi alternativet Wi-Fi Direct (se "Konfigurasjon av Wi-Fi Direct" på side 183) for å skrive ut fra en mobil enhet som støtter alternativet Wi-Fi Direct.


1. Velkommen
2. Lisensavtale
3. Trådløse innstillinger og installasjon
4. Velg funksjoner
5. Smart oppdatering
6. Installasjon
7. Fullfør
Installasjon av trådløst nettverk ferdig
Innstillinger for trådløst nettverk er fullført.
Alternativet Wi-Fi Direct
Fordi skriveren er Wi-Fi-aktivert, kan du bruke Wi-Fi Direct til å aktivere den mobile enheten for enkel tilkobling til skriveren.
Vil du slå på Wi-Fi Direct på skriveren?
Ja, jeg vil slå på Wi-Fi Direct på skriveren min.
Nettverksnavn (SSID):
Direct-xx-
(22 tegn)
Nettverksnøkkel:
(8 - 64 tegn)
< Tilbake
Neste >
Avbryt

Alternativet Wi-Fi Direct:

- Alternativet Wi-Fi Direct vises på skjermen kun hvis skriveren støtter denne funksjonen.
- Med Samsung Easy Printer Manager kan du aktivere Wi-Fi Direct (se "Konfigurasjon av Wi-Fi Direct" på side 183).
- **Nettverksnavn (SSID)**: Standard nettverknavn er modellnavnet og maksimum lengde er 22 tegn (ikke inkludert "Direct-xx-").
- **Nettverksnøkkel** er en numerisk streng og størrelsen er 8-64 tegn.

12 Når innstillingen for trådløst nettverk er fullført, kobler du fra USB-kabelen mellom datamaskinen og maskinen. Klikk på **Neste**.

13 Klikk på **Neste** når vinduet **Kontroller skrivertilkobling** vises.

14 Velg komponentene som skal installeres. Klikk på **Neste**.

15 Når du har valgt komponenter, kan du også endre maskinnavnet, angi at maskinen skal være delt på nettverket, velge maskinen som standardmaskin og endre portnavnet for hver maskin. Klikk på **Neste**.

16 Når installasjonen er fullført, åpnes et vindu hvor du blir spurt om du vil skrive ut en testside. Hvis du vil skrive ut en testside, klikker du på **Skriv ut en testside**.

Ellers klikker du bare på **Neste** og hopper til trinn 18.

17 Hvis testsiden skrives ut riktig, klikker du på **Ja**.

Hvis ikke klikker du på **Nei** for å skrive den ut på nytt.

18 Klikk på **Elektronisk registrering** hvis du vil registrere maskinen på Samsungs nettside og motta nyttig informasjon. Hvis ikke, klikker du på **Fullfør**.

Trådløst nettverksoppsett

Tilgangspunkt via WPS-knappen (uten tilkobling med USB-kabel)

For modeller med WPS-knapp kan du stille inn trådløst nettverk ved å bruke WPS-knappen (uten en USB-tilkobling) og tilgangspunkt (eller en ruter) WPS-knapp.

Elementer å klargjøre

- Tilgangspunkt (eller trådløs ruter)
- Nettverkstilkoblet datamaskin
- Programvare-CD som fulgte med maskinen
- Maskinen har et trådløst nettverksgrensesnitt installert

Opprette infrastruktur for nettverk

1. Slå på datamaskinen, tilgangspunktet og maskinen.
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
3. Velg alternativet **Trådløse innstillinger og installasjon**.
4. Les **Lisensavtale**, og velg **Jeg godtar du lisensavtalevilkårene**. Klikk på **Neste**.
5. Velg **Bruke WPS-knappen** og klikk **Neste**.

1. Velkommen
2. Lisensavtale
3. Trådløse innstillinger og installasjon
4. Velg funksjoner
5. Smart oppdatering
6. Installasjon
7. Fullfør
Hvordan vil du konfigurere skriverens trådløse innstillinger?
WPS
Med en USB-kabel
Konfigurer skriverens trådløse innstillinger med en USB-tilkobling.
Bruke WPS-knappen
Hvis tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) støtter WPS, kan du enkelt konfigurere de trådløse nettverksinnstillingene ved å trykke på WPS-knappen på kontrollpanelet.
< Tilbake
Neste >
Avbryt

- Skjermbildet over vises for modeller som støtter WPS-knapp.
- Hvis maskinen er tilkoblet med en USB-kabel vises ikke skjermbildet over. Koble fra USB-kabelen hvis du ønsker å konfigurere det trådløse nettverket ved bruk av WPS-knappen.
- Se "Aksesspunkt via USB-kabel" på side 162 hvis du ønsker å konfigurere det trådløse nettverket ved bruk av USB-kabelen.

6. Neste skjermbilde ber deg sjekke om tilgangspunktet (eller trådløs ruter) støtter WPS eller ikke.

   Hvis tilgangspunktet (eller trådløs ruter) har WPS-knapp, velg **Ja** og klikk **Neste**.

7. Følg instruksjonene i vinduet for å konfigurere trådløst nettverk.

Trådløst nettverksoppsett

- Følg trinnene nedenfor for modeller med display.

  a Trykk på og hold knappen WPS på kontrollpanelet i 2-4 sekunder.

  Maskinen venter opp til 2 minutter for WPS-knappen på tilgangspunktet (eller en ruter) som skal trykkes.

  b Trykk på **WPS (PBC)**-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

  Meldingene vises på displayet i følgende rekkefølge:

  - **Kobler til:** Maskinen kobler til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).
  - **Tilkoblet:** Når maskinen er koblet til det trådløse nettverket, forblir lampen tent.
  - **SSID-type:** Når den trådløse nettverkstilkoblingsprosessen er fullført, vises SSID-informasjonen for tilgangspunktet på displayet.

- Følg trinnene nedenfor for modeller uten display.

  a Trykk på og hold knappen (WPS) på kontrollpanelet i omtrent 2 - 4 sekunder inntil statuslampen blinker hurtig.

  Maskinen begynner å koble seg til et trådløst nettverk. Lampen blinker sakte i opptil to minutter inntil du trykker på PBC-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

  b Trykk på **WPS (PBC)**-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

  - WPS-lampen blinker hurtig mens det kobles til tilgangspunktet (eller trådløs ruter).
  - Når maskinen er koblet til det trådløse nettverket, forblir lampen tent.

8 Vinduet **Innstillinger for trådløst nettverk fullført** åpnes. Klikk på **Next**.

9 Klikk på **Neste** når vinduet **Kontroller skrivertilkobling** vises.

10 Velg komponentene som skal installeres. Klikk på **Neste**.

11 Når du har valgt komponenter, kan du også endre maskinnavnet, angi at maskinen skal være delt på nettverket, velge maskinen som standardmaskin og endre portnavnet for hver maskin. Klikk på **Neste**.

12 Når installeringen er fullført, åpnes et vindu der du blir spurt om du vil skrive ut en testside. Hvis du vil skrive ut en testside, klikker du på **Skriv ut en testside**.

Ellers klikker du bare på **Neste** og hopper til trinn 14.

13 Hvis testsiden skrives ut riktig, klikker du på **Ja**.

Hvis ikke klikker du på **Nei** for å skrive den ut på nytt.

14 Klikk på **Elektronisk registrering** hvis du vil registrere maskinen på Samsungs nettside og motta nyttig informasjon. Hvis ikke, klikker du på **Fullfør**.

Trådløst nettverksoppsett

Ad hoc via USB-kabel

Hvis du ikke har et tilgangspunkt, kan du likevel koble maskinen trådløst til datamaskinen ved å konfigurere et trådløst ad-hoc-nettverk. Følg de enkle trinnene nedenfor.

Elementer å klargjøre

- Nettverkstilkoblet datamaskin
- Programvare-CD som fulgte med maskinen
- Maskinen har et trådløst nettverksgrensesnitt installert
- USB-kabel

Opprette ad-hoc-nettverket i Windows

1. Kontroller om USB-kabelen er koblet til maskinen.
2. Slå på datamaskinen og den trådløse nettverksmaskinen.
3. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
4. Velg alternativet **Trådløse innstillinger og installasjon**.
5. Les **Lisensavtale**, og velg **Jeg godtar du lisensavtalevilkårene**. Klikk på **Neste**.
6. Programvaren søker etter det trådløse nettverket.

Hvis programvaren ikke kan søke på nettverket, kontrollerer du om USB-kabelen er riktig tilkoblet mellom datamaskinen og maskinen, og følg instruksjonene i vinduet.

7. Etter søkingen etter det trådløse nettverket vises en liste over trådløse nettverk maskinen har søkt etter.

   Hvis du vil bruke Samsungs standard Ad-Hoc-innstilling, velger du det siste trådløse nettverket i listen, som har **Nettverksnavn (SSID)** er satt til **portthru** og **Signal** satt til **Skriverens eget nettverk**.

   Klikk på **Neste**.

   Hvis du vil bruke andre ad-hoc-innstillinger, velger du et annet trådløst nettverk fra listen.

Hvis du vil endre ad-hoc-innstillinger, klikker du på knappen **Avanserte innstillinger**.

- **Angi navnet på det trådløse nettverket:** Skriv inn SSID-navnet du vil bruke (SSID skiller mellom store og små bokstaver).
- **Operasjonsmodus:** Velg Ad-Hoc.
- **Kanal:** Velg kanal. (**Automatisk innstilling** eller 2 412 til 2 467 MHz).
- **Autentisering:** Velg autentiseringstype.
  Åpent system: Autentisering brukes ikke, og det kan hende at kryptering heller ikke brukes, avhengig av behovet for datasikkerhet.
  Delt nøkkel: Autentisering brukes. En enhet med gyldig WEP-nøkkel kan få tilgang til nettverket.

- **Kryptering:** Velg kryptering (Ingen, WEP64, WEP128).
- **Nettverksnøkkel:** Angi verdien for nettverkets krypteringsnøkkel.
- **Bekreft nettverksnøkkel:** Bekreft verdien for nettverkets krypteringsnøkkel.
- **WEP Key Index:** Hvis du bruker WEP-kryptering, må du velge egnet **WEP Key Index**.

Vinduet for trådløs nettverkssikkerhet vises når Ad-Hoc-nettverket har sikkerhetsinnstilling.

Velg **Åpent system** eller **Delt nøkkel** som autentiseringstype, og klikk på **Neste**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhetsprotokoll som hindrer uautorisert tilgang til det trådløse nettverket. WEP krypterer datadelen av hver pakke som utveksles på et trådløst nettverk, ved hjelp av en 64- eller 128-biters WEP-krypteringsnøkkel.

8 Innstillingen for trådløst nettverk vises i vinduet. Kontroller innstillingene, og klikk på **Neste**.

Før du angir IP-adressen for maskinen, må du kjenne datamaskinens nettverkskonfigurasjon. Hvis datamaskinens nettverkskonfigurasjon er satt til DHCP, bør innstillingen for trådløst nettverk også være satt til DHCP. Hvis datamaskinens nettverkskonfigurasjon er satt til Statisk, bør innstillingen for trådløst nettverk også være satt til Statisk.

Hvis datamaskinen er satt til DHCP og du vil bruke Statisk-innstillingen for trådløst nettverk, kontakter du nettverksadministratoren for å få den statiske IP-adressen.

- **For DHCP-metoden**

  Hvis metoden for tilordning av IP-adresse er DHCP, må du kontrollere om DHCP vises i vinduet **Bekreft innstillingene for trådløst nettverk**. Hvis Statisk vises, klikker du på **Endre TCP/IP** for å endre tilordningsmetoden til **Motta IP-adresse automatisk (DHCP)**.

- **For Statisk-metoden**

  Hvis metoden for tilordning av IP-adresse er Statisk, må du kontrollere om Statisk vises i vinduet **Bekreft innstillingene for trådløst nettverk**. Hvis DHCP vises, klikker du på **Endre TCP/IP** for å angi IP-adresse og andre nettverkskonfigurasjonsverdier for maskinen.

  For eksempel:

  Hvis datamaskinens nettverksinformasjon er som følger:

  - IP-adresse: 169.254.133.42
  - Delnettverksmaske: 255.255.0.0

  Maskinens nettverksinformasjon skal da være som følger:

  - IP-adresse: 169.254.133.**43**

- Delnettverksmaske: 255.255.0.0 (bruk datamaskinens deldnettverksmaske)
- Gateway: 169.254.133.**1**

9 Vinduet **Innstillinger for trådløst nettverk fullført** åpnes. Klikk på **Neste**.

10 Når innstillingen for trådløst nettverk er fullført, kobler du fra USB-kabelen mellom datamaskinen og maskinen. Klikk på **Neste**.

Hvis vinduet **Endre PC-nettverksinnstillinger** vises, følger du trinnene i vinduet.

Klikk på **Neste** hvis du er ferdig med å angi innstillinger for datamaskinens trådløse nettverk.

Hvis du setter datamaskinens trådløse nettverk til DHCP, vil det ta flere minutter å motta IP-adressen.

11 Klikk på **Neste** når vinduet **Kontroller skrivertilkobling** vises.

12 Velg komponentene som skal installeres. Klikk på **Neste**.

13 Når du har valgt komponenter, kan du også endre maskinnavnet, angi at maskinen skal være delt på nettverket, velge maskinen som standardmaskin og endre portnavnet for hver maskin. Klikk på **Neste**.

14 Når installasjonen er fullført, åpnes et vindu hvor du blir spurt om du vil skrive ut en testside. Hvis du vil skrive ut en testside, klikker du på **Skriv ut en testside**.

Ellers klikker du bare på **Neste** og hopper til trinn 16.

15 Hvis testsiden skrives ut riktig, klikker du på **Ja**.

Hvis ikke klikker du på **Nei** for å skrive den ut på nytt.

16 Klikk på **Elektronisk registrering** hvis du vil registrere maskinen på Samsungs nettside og motta nyttig informasjon. Hvis ikke, klikker du på **Fullfør**.

Oppsett for Macintosh

Elementer å klargjøre

- Tilgangspunkt
- Nettverkstilkoblet datamaskin
- Programvare-CD som fulgte med maskinen
- Maskinen har et trådløst nettverksgrensesnitt installert
- USB-kabel

Trådløst nettverksoppsett

Aksesspunkt via USB-kabel

1. Kontroller om USB-kabelen er koblet til maskinen.
2. Slå på datamaskinen, tilgangspunktet og maskinen.
3. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
4. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
5. Dobbeltklikk på **MAC_Installer**-mappen > ikonet **Installer OS X**.
6. Klikk på **Continue**.
7. Les lisensavtalen, og klikk på **Continue**.
8. Klikk på **Agree** for å godta lisensavtalen.
9. Når du ser meldingen om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på **Continue**.
10. Klikk på knappen **Wireless Network Setting** på **User Options Pane**.
11. Programvaren søker etter det trådløse nettverket.

    Hvis programvaren ikke kan søke på nettverket, kontrollerer du om USB-kabelen er riktig tilkoblet mellom datamaskinen og maskinen, og følg instruksjonene i vinduet.

- Hvis innstilling for trådløst nettverk er gjort før, vises vinduet **Wireless Network Setting Information**.

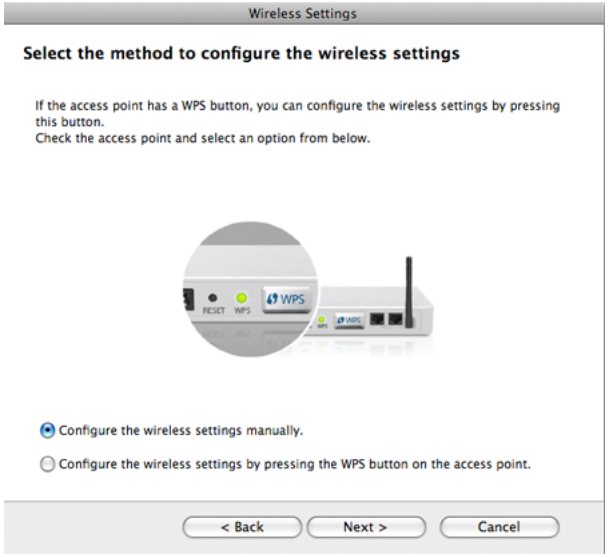
  Hvis du vil tilbakestille trådløse innstillinger, kryss av i boksen og klikk **Next**.
- For modeller som støtter WPS-knapp (uten tilkobling med USB-kabel), vil skjermbildet nedenfor vises.

Wireless Settings
How do you want to configure your printer's wireless settings?
WPS
WPS
With a USB cable
Configure your printer's wireless settings with a USB connection.
Using the WPS button
If your access point (or wireless router) supports WPS, you can easily configure the wireless network settings by pressing the WPS button on the control panel.
< Back
Next >
Cancel

- **With a USB Cable**: Koble til USB-kabelen og klikk Neste. Gå deretter til trinn 7.
- **Using the WPS Button**: Se "Tilgangspunkt via WPS-knappen (uten tilkobling med USB-kabel)" på side 167.

Trådløst nettverksoppsett

12 Velg fremgangsmåten du ønsker å bruke fra skjermbildet for konfigurasjonsmetoder for trådløs innstilling.


Wireless Settings
Select the method to configure the wireless settings
If the access point has a WPS button, you can configure the wireless settings by pressing this button.
Check the access point and select an option from below.
Configure the wireless settings manually.
Configure the wireless settings by pressing the WPS button on the access point.
< Back
Next >
Cancel

- **Configure the wireless settings manually.**: Gå til trinn 13.
- **Configure the wireless settings by pressing the WPS button on the access point.**: Koble til det trådløse nettverket ved å trykke på WPS-knappen på tilgangspunktet (eller trådløs ruter).
  - Følg instruksene i vinduet. Når du er ferdig med å sette opp det trådløse nettverket, gå til trinn 16.

13 Etter søkingen vises de trådløse nettverksenhetene i vinduet. Velg navnet (SSID) på tilgangspunktet du bruker, og klikk på **Next**.

Hvis du skal angi den trådløse konfigurasjonen manuelt, klikker du på **Advanced Setting**.

- **Enter the wireless Network Name:** Skriv inn SSID-en for tilgangspunktet du vil bruke (SSID skiller mellom store og små bokstaver).
- **Operation Mode:** Velg **Infrastructure**.
- **Authentication:** Velg autentiseringstype.

  Open System: Autentisering brukes ikke, og det kan hende at kryptering heller ikke brukes, avhengig av behovet for datasikkerhet.

  Shared Key: Autentisering brukes. En enhet med gyldig WEP-nøkkel kan få tilgang til nettverket.

  WPA Personal eller WPA2 Personal: Velg dette alternativet for å autentisere utskriftsserveren basert på en forhåndsdelt WPA-nøkkel. Til dette brukes en delt hemmelig nøkkel (også kalt forhåndsdelt passfrase) som konfigureres manuelt på tilgangspunktet og hver av klientene.
- **Encryption:** Velg kryptering. (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP, AES)
- **Network Key:** Angi verdien for nettverkets krypteringsnøkkel.
- **Confirm Network Key:** Bekreft verdien for nettverkets krypteringsnøkkel.
- **WEP Key Index:** Hvis du bruker WEP-kryptering, må du velge egnet **WEP Key Index**.

Vinduet for trådløs nettverkssikkerhet vises når tilgangspunktet har aktivert innstillinger for sikkerhet.

Vinduet for trådløs nettverkssikkerhet åpnes. Vinduet kan variere avhengig av sikkerhetsmodusen: WEP eller WPA.

- **WEP**

  Velg **Open System** eller **Shared Key** som autentiseringstype, og angi WEP-sikkerhetsnøkkel. Klikk på **Next**.

  WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhetsprotokoll som hindrer uautorisert tilgang til det trådløse nettverket. WEP krypterer datadelen av hver pakke som utveksles på et trådløst nettverk, ved hjelp av en 64- eller 128-biters WEP-krypteringsnøkkel.

- **WPA**

  Angi den delte WPA-nøkkelen, og klikk på **Next**.

  WPA godkjenner og identifiserer brukere basert på en hemmelig nøkkel som endres automatisk med jevne mellomrom. WPA bruker også TKIP (Temporal Key Integrity Protocol) og AES (Advanced Kryptering Standard) til datakryptering.

14 Vinduet viser innstillingen for trådløst nettverk og kontrollerer om innstillingene er riktige. Klikk på **Next**.

- **For DHCP-metoden**

  Hvis metoden for tilordning av IP-adresse er DHCP, må du kontrollere om DHCP vises i vinduet. Hvis Statisk vises, klikker du på **Change TCP/IP** for å endre tilordningsmetoden til DHCP.

- **For Statisk-metoden**

  Hvis metoden for tilordning av IP-adresse er Statisk, må du kontrollere om Statisk vises i vinduet. Hvis DHCP vises, klikker du på **Change TCP/IP** for å angi IP-adresse og andre nettverkskonfigurasjonsverdier for maskinen. Før du angir IP-adressen for maskinen, må du kjenne datamaskinens nettverkskonfigurasjon. Hvis datamaskinen er satt til DHCP, kontakter du nettverksadministratoren for å få den statiske IP-adressen.

  Eksempel:

  Hvis datamaskinens nettverksinformasjon er som følger:

  - IP-adresse: 169.254.133.42
  - Delnettverksmaske: 255.255.0.0

  Maskinens nettverksinformasjon skal da være som følger:

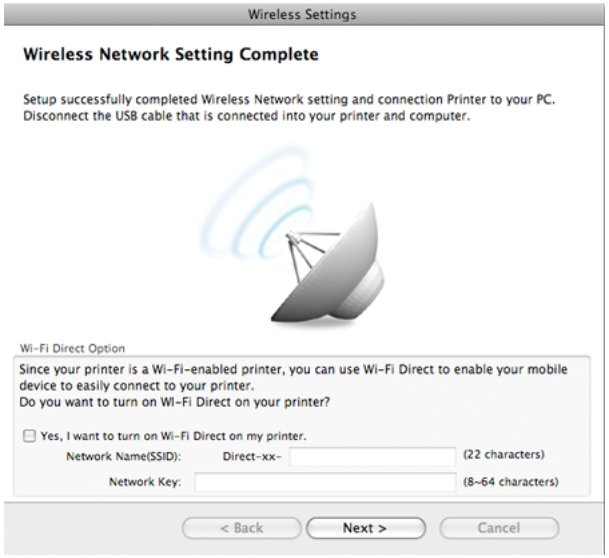
  - IP-adresse: 169.254.133.**43**
  - Delnettverksmaske: 255.255.0.0 (bruk datamaskinens deldnettverksmaske)
  - Gateway: 169.254.133.**1**

Trådløst nettverksoppsett

15 Når skjermbildet for bekreftelse av tilkobling av nettverkkabel vises, kobles nettverkkabelen fra og klikk **Neste**.

Hvis nettverkskabelen er koblet til, kan den ha vansker med å finne maskinen ved konfigurering av trådløst nettverk.

16 Innstilling for trådløst nettverk er komplett. Angi alternativet Wi-Fi Direct (se "Konfigurasjon av Wi-Fi Direct" på side 183) for å skrive ut fra en mobil enhet som støtter alternativet Wi-Fi Direct.


Wireless Settings
Wireless Network Setting Complete
Setup successfully completed Wireless Network setting and connection Printer to your PC.
Disconnect the USB cable that is connected into your printer and computer.
Wi-Fi Direct Option
Since your printer is a Wi-Fi-enabled printer, you can use Wi-Fi Direct to enable your mobile device to easily connect to your printer.
Do you want to turn on Wi-Fi Direct on your printer?
Yes, I want to turn on Wi-Fi Direct on my printer.
Network Name(SSID):
Direct-xx-
(22 characters)
Network Key:
(8~64 characters)
< Back
Next >
Cancel

Alternativet Wi-Fi Direct:

- Alternativet Wi-Fi Direct vises på skjermen kun hvis skriveren støtter denne funksjonen.
- Med Samsung Easy Printer Manager kan du aktivere Wi-Fi Direct (se "Konfigurasjon av Wi-Fi Direct" på side 183).
- **Nettverksnavn (SSID)**: Standard nettverknavn er modellnavnet og maksimum lengde er 22 tegn (ikke inkludert "Direct-xx-").
- **Nettverksnøkkel** er en numerisk streng og størrelsen er 8-64 tegn.

17 Når innstillingen for trådløst nettverk er fullført, kobler du fra USB-kabelen mellom datamaskinen og maskinen.

18 Innstilling for trådløst nettverk er komplett. Når installeringen er fullført, klikker du på **Quit**.

Når den trådløse nettverkstilkoblingen er fullført, må du installere en maskindriver for å kunne skrive ut fra et program (se "Installasjon for Macintosh" på side 132).

Trådløst nettverksoppsett

Innstilling av tilgangspunktet ved bruk av WPS-knappen

For modeller med WPS-knapp kan du stille inn trådløst nettverk ved å bruke WPS-knappen (uten en USB-tilkobling) og tilgangspunkt (eller en ruter) WPS-knapp.

Elementer å klargjøre

- Tilgangspunkt (eller trådløs ruter)
- Nettverkstilkoblet datamaskin
- Programvare-CD som fulgte med maskinen
- Maskinen har et trådløst nettverksgrensesnitt installert

Opprette infrastruktur for nettverk

1. Slå på datamaskinen, tilgangspunktet og maskinen.
2. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
3. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
4. Dobbeltklikk på **MAC_Installer**-mappen > ikonet**Installer OS X**
5. Klikk på **Continue**.
6. Les lisensavtalen, og klikk på **Continue**.
7. Klikk på **Agree** for å godta lisensavtalen.
8. Når du ser meldingen om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på **Continue**.
9. Klikk på knappen **Wireless Network Setting** på **User Options Pane**.
10. Velg **Using the WPS button** og klikk **Next**.

Wireless Settings
How do you want to configure your printer's wireless settings?
WPS
WPS
With a USB cable
Configure your printer's wireless settings with a USB connection.
Using the WPS button
If your access point (or wireless router) supports WPS, you can easily configure the wireless network settings by pressing the WPS button on the control panel.
< Back
Next >
Cancel

Trådløst nettverksoppsett

- Skjermbildet over vises for modeller som støtter WPS-knapp.
- Hvis maskinen er tilkoblet med en USB-kabel vises ikke skjermbildet over. Koble fra USB-kabelen hvis du ønsker å konfigurere det trådløse nettverket ved bruk av WPS-knappen.
- Se "Aksesspunkt via USB-kabel" på side 172 hvis du ønsker å konfigurere det trådløse nettverket ved bruk av USB-kabelen.

11 Neste skjermbilde ber deg sjekke om tilgangspunktet (eller trådløs ruter) støtter WPS eller ikke.

Hvis tilgangspunktet (eller trådløs ruter) har WPS-knapp, velg **Ja** og klikk **Neste**.

12 Følg instruksjonene i vinduet for å konfigurere trådløst nettverk.

- Følg trinnene nedenfor for modeller med display:

  a Trykk på og hold knappen WPS på kontrollpanelet i 2-4 sekunder.

  Maskinen venter opp til 2 minutter for WPS-knappen på tilgangspunktet (eller en ruter) som skal trykkes.

  b Trykk på **WPS (PBC)**-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

  Meldingene vises på displayet i følgende rekkefølge:

  - **Kobler til:** Maskinen kobler til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).
  - **Tilkoblet:** Når maskinen er koblet til det trådløse nettverket, forblir lampen tent.
  - **SSID-type:** Når den trådløse nettverkstilkoblingsprosessen er fullført, vises SSID-informasjonen for tilgangspunktet på displayet.

- Følg trinnene nedenfor for modeller uten display.

  a Trykk på og hold knappen (WPS) på kontrollpanelet i omtrent 2 - 4 sekunder inntil statuslampen blinker hurtig.

  Maskinen begynner å koble seg til et trådløst nettverk. Lampen blinker sakte i opptil to minutter inntil du trykker på PBC-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

  b Trykk på **WPS (PBC)**-knappen på tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).

  - Lampen for trådløst nettverk blinker hurtig. Maskinen kobler til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).
  - Når maskinen er koblet til det trådløse nettverket, forblir lampen tent.

13 Innstilling for trådløst nettverk er komplett. Når installeringen er fullført, klikker du på **Quit**.

Når den trådløse nettverkstilkoblingen er fullført, må du installere en maskindriver for å kunne skrive ut fra et program (se "Installasjon for Macintosh" på side 132).

Trådløst nettverksoppsett

Ad hoc via USB-kabel

Hvis du ikke har et tilgangspunkt, kan du likevel koble maskinen trådløst til datamaskinen ved å konfigurere et trådløst ad-hoc-nettverk. Følg disse enkle instruksjonene.

Elementer å klargjøre

- Nettverkstilkoblet datamaskin
- Programvare-CD som fulgte med maskinen
- Maskinen har et trådløst nettverksgrensesnitt installert
- USB-kabel

Opprette Ad-Hoc-nettverket i Macintosh

1. Kontroller om USB-kabelen er koblet til maskinen.
2. Slå på datamaskinen og den trådløse nettverksmaskinen.
3. Sett inn den medfølgende programvare-CD-en i CD-stasjonen.
4. Dobbeltklikk på CD-ikonet på Macintosh-skrivebordet.
5. Dobbeltklikk på **MAC_Installer**-mappen > ikonet**Installer OS X**
6. Klikk på **Continue**.
7. Les lisensavtalen, og klikk på **Continue**.
8. Klikk på **Agree** for å godta lisensavtalen.
9. Når du ser meldingen om at alle åpne programmer på datamaskinen vil bli lukket, klikker du på **Continue**.
10. Klikk på knappen **Wireless Network Setting** på **User Options Pane**.
11. Programvaren søker etter trådløse nettverksenheter.

> Hvis søkingen mislykkes, kontrollerer du om USB-kabelen er riktig tilkoblet mellom datamaskinen og maskinen, og følger instruksjonene i vinduet.

12. Etter søkingen etter det trådløse nettverket vises en liste over trådløse nettverk maskinen har søkt etter.

    Hvis du vil bruke Samsungs standard Ad-Hoc-innstilling, velger du det siste trådløse nettverket i listen, som har **Network Name(SSID)** satt til **portthru** og **Signal** satt til **Printer Self Network**.

    Klikk på **Next**.

    Hvis du vil bruke andre ad-hoc-innstillinger, velger du et annet trådløst nettverk fra listen.

Hvis du vil endre ad-hoc-innstillinger, klikker du på knappen **Advanced Setting**.

- **Enter the wireless Network Name:** Skriv inn SSID-navnet du vil bruke (SSID skiller mellom store og små bokstaver).
- **Operation Mode:** Velg Ad-Hoc.
- **Channel:** Velg kanalen (**Auto Setting** eller 2 412 MHz til 2 467 MHz).
- **Authentication:** Velg autentiseringstype.
  Open System: Autentisering brukes ikke, og det kan hende at kryptering heller ikke brukes, avhengig av behovet for datasikkerhet.
  Shared Key: Autentisering brukes. En enhet med gyldig WEP-nøkkel kan få tilgang til nettverket.
- **Encryption:** Velg kryptering (Ingen, WEP64, WEP128).
- **Network Key:** Angi verdien for nettverkets krypteringsnøkkel.
- **Confirm Network Key:** Bekreft verdien for nettverkets krypteringsnøkkel.
- **WEP Key Index:** Hvis du bruker WEP-kryptering, må du velge egnet **WEP Key Index**.

Vinduet for trådløs nettverkssikkerhet vises når Ad-Hoc-nettverket har sikkerhetsinnstilling.

Velg **Open System** eller **Shared Key** som autentiseringstype, og klikk på **Next**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhetsprotokoll som hindrer uautorisert tilgang til det trådløse nettverket. WEP krypterer datadelen av hver pakke som utveksles på et trådløst nettverk, ved hjelp av en 64- eller 128-biters WEP-krypteringsnøkkel.

13 Innstillingen for trådløst nettverk vises i vinduet. Kontroller innstillingene, og klikk på **Next**.

Før du angir IP-adressen for maskinen, må du kjenne datamaskinens nettverkskonfigurasjon. Hvis datamaskinens nettverkskonfigurasjon er satt til DHCP, bør innstillingen for trådløst nettverk også være satt til DHCP. Hvis datamaskinens nettverkskonfigurasjon er satt til Statisk, bør innstillingen for trådløst nettverk også være satt til Statisk.

Hvis datamaskinen er satt til DHCP og du vil bruke Statisk-innstillingen for trådløst nettverk, kontakter du nettverksadministratoren for å få den statiske IP-adressen.

- **For DHCP-metoden**
  Hvis metoden for tilordning av IP-adresse er DHCP, må du kontrollere om DHCP vises i vinduet **Wireless Network Setting Confirm**. Hvis Statisk vises, klikker du på **Change TCP/IP** for å endre tilordningsmetoden til **Receive IP address automatically (DHCP)**.
- **For Statisk-metoden**
  Hvis metoden for tilordning av IP-adresse er Statisk, må du kontrollere om Statisk vises i vinduet **Bekreft innstillingene for trådløst nettverk**. Hvis DHCP vises, klikker du på **Endre TCP/IP** for å angi IP-adresse og andre nettverkskonfigurasjonsverdier for maskinen.
  For eksempel:
  Hvis datamaskinens nettverksinformasjon er som følger:
  - IP-adresse: 169.254.133.42
  - Delnettverksmaske: 255.255.0.0

  Maskinens nettverksinformasjon skal da være som følger:
  - IP-adresse: 169.254.133.**43**

- Delnettverksmaske: 255.255.0.0 (bruk datamaskinens deldnettverksmaske)
- Gateway: 169.254.133.**1**

14 Når skjermbildet for bekreftelse av tilkobling av nettverkkabel vises, kobles nettverkkabelen fra og klikk **Neste**.

Hvis nettverkskabelen er koblet til, kan den ha vansker med å finne maskinen ved konfigurering av trådløst nettverk.

15 Det trådløse nettverket tilkobles i henhold til nettverkskonfigurasjonen.

16 Konfigurering av trådløst nettverk er fullført. Når installeringen er fullført, klikker du på **Quit**.

Når den trådløse nettverkstilkoblingen er fullført, må du installere en maskindriver for å kunne skrive ut fra et program (se "Installasjon for Macintosh" på side 132).

Bruke et nettverkskabel

Funksjonen kan ikke brukes på maskiner som ikke støtter nettverksgrensesnittet (se "Sett bakfra" på side 23).

Maskinen er en nettverkskompatibel maskin. Du må konfigurere den for bruk på nettverket.

- Når den trådløse nettverkstilkoblingen er fullført, må du installere en maskindriver for å kunne skrive ut fra et program (se "Slik installerer du driver i nettverket" på side 142).
- Kontakt nettverksadministratoren eller personen som konfigurerte det trådløse nettverket, for å få informasjon om nettverkskonfigurasjonen.

Elementer å klargjøre

- Tilgangspunkt
- Nettverkstilkoblet datamaskin
- Programvare-CD som fulgte med maskinen
- Maskinen har et trådløst nettverksgrensesnitt installert
- Nettverkskabel

Trådløst nettverksoppsett

Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport

Du kan finne nettverksinnstillingene for maskinen ved å skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport.

Se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139.

IP-innstilling ved hjelp av SetIP-programmet (Windows)

Dette programmet brukes til å angi nettverks-IP-adressen for maskinen manuelt, og det bruker MAC-adressen til å kommunisere med maskinen. MAC-adressen er serienummeret til maskinvaren i nettverksgrensesnittet. Du finner den i **Network Configuration Report**.

Se "Angi IP-adresse" på side 139.

Konfigurasjon av maskinens trådløse nettverk

Før du begynner, må du vite nettverksnavnet (SSID) til det trådløse nettverket samt nettverksnøkkelen hvis den er kryptert. Denne informasjonen ble angitt da tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) ble installert. Hvis du ikke kjenner det trådløse miljøet, kontakter du personen som konfigurerte nettverket.

Du kan bruke **SyncThru™ Web Service** til å konfigurere parameterne for trådløst nettverk.

Bruke SyncThru™ Web Service

Før du begynner den trådløse parameterkonfigureringen, må du kontrollere kabeltilkoblingsstatusen.

1. Kontroller om nettverkskabelen er koblet til maskinen eller ikke. Hvis den ikke er tilkoblet, kobler du til maskinen med en standard nettverkskabel.
2. Åpne en nettleser som for eksempel Internet Explorer, Safari eller Firefox og skriv inn maskinens nye IP-adresse i nettleser-vinduet.

   For eksempel:

3. Klikk **Login** øverst til høyre på nettstedet SyncThru™ Web Service.
4. Skriv inn **ID** og **Password**, og klikk deretter på **Login**.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
5. Når vinduet **SyncThru™ Web Service** åpnes, klikk på **Network Settings**.
6. Klikk på **Wireless** > **Wizard**.

Wizard hjelper deg med å konfigurere det trådløse nettverket. Hvis du imidlertid vil konfigurere det trådløse nettverket direkte, velger du **Custom**.

7 Velg det ene **Network Name(SSID)** på listen.

- **SSID**: SSID (Service Set Identifier) er navnet som identifiserer et trådløst nettverk. Tilgangspunkter og trådløse enheter som prøver å koble til et bestemt trådløst nettverk, må bruke samme SSID. SSID skiller mellom store og små bokstaver.
- **Operation Mode**: **Operation Mode** angir typen trådløse tilkoblinger (se "Navn på trådløst nettverk samt nettverksnøkkel" på side 155).
  - **Ad-hoc**: Gjør det mulig for trådløse enheter å kommunisere direkte med hverandre i et node-til-node-miljø.
  - **Infrastructure**: Gjør det mulig for trådløse enheter å kommunisere med hverandre via et tilgangspunkt.

Hvis nettverkets **Operation Mode** er **Infrastructure**, velger du SSID-en til tilgangspunktet. Hvis **Operation Mode** er **Ad-hoc**, velger du maskinens SSID. Merk at "portthru" er standard SSID på maskinen.

8 Klikk på **Next**.

Hvis vinduet for innstilling av trådløs sikkerhet vises, angir du det registrerte passordet (nettverksnøkkelen) og klikker på **Next**.

9 Bekreftelsesvinduet vises. Kontroller det trådløse oppsettet. Hvis oppsettet er riktig, klikker du på **Apply**.

Koble fra nettverkskabelen (standard eller nettverk). Maskinen skal deretter begynne å kommunisere trådløst med nettverket. I Ad-Hoc-modus kan du bruke et trådløst og kablet LAN samtidig.

Slå det trådløse nettverket av/på

Hvis maskinen har display, kan du slå Wi-Fi på/av via menyen **Network** på maskinens kontrollpanel.

1 Kontroller om nettverkskabelen er koblet til maskinen. Hvis den ikke er tilkoblet, kobler du til maskinen med en standard nettverkskabel.

2 Åpne en nettleser som for eksempel Internet Explorer, Safari eller Firefox og skriv inn maskinens nye IP-adresse i nettleser-vinduet.

For eksempel:

3 Klikk **Login** øverst til høyre på nettstedet SyncThru™ Web Service.

4 Skriv inn **ID** og **Password**, og klikk deretter på **Login**.

- **ID: admin**
- **Password: sec00000**

5 Når vinduet **SyncThru™ Web Service** åpnes, klikk på **Network Settings**.

6 Klikk på **Wireless** > **Custom**.

Du kan også slå det trådløse nettverket av/på.

Konfigurere Wi-Fi Direct for mobil utskrift

Wi-Fi Direct er en node-til-node tilkoblingsmåte, som er enkel å konfigurere, for skriveren og en mobil enhet som sørger for sikker tilkobling, og bedre systemkapasitet enn Ad-hoc-modus.

Med Wi-Fi Direct kan du koble skriveren til et Wi-Fi Direct nettverket mens samtidig koble til et tilgangspunkt. Du kan også bruke et kablet nettverk og et Wi-Fi Direct nettverk samtidig slik at flere brukere kan få tilgang til og skrive ut dokumenter både fra Wi-Fi Direct og fra et kablet nettverk.

- Du kan ikke logge på Internett gjennom skriverens Wi-Fi Direct.
- Den støttede protokollisten kan variere fra din modell. Wi-Fi Direct-nettverk støtter IKKE IPv6, nettverkfiltrering, IPSec, WINS og SLP-tjenester.

Konfigurasjon av Wi-Fi Direct

Du kan aktivere Wi-Fi Direct med én av følgende måter.

Fra den USB-kabel-tilkoblede datamaskinen (anbefales)

- Ved konfigurering ved hjelp av medfølgende programvare-CD, se tilgangspunktet via USB-kabel.
  - For brukere av Windows, se "Aksesspunkt via USB-kabel" på side 162.
  - Brukere av Macintosh, se "Aksesspunkt via USB-kabel" på side 172.
- Når installasjonen av driver er ferdig kan Samsung Easy Printer Manager angis og endringer i Wi-Fi Direct kan gjøres..

Samsung Easy Printer Manager er tilgjengelig kun for brukere av Windows og Macintosh operativsystemer.

  - Fra menyen **Start** velges **Programmer** eller **Alle programmer** > **Samsung Printers** > Samsung Easy Printer Manager > Enhetsinnstillinger> Network.
    - **Wi-Fi Direct av/på**: Velg **På** for å aktivere.
    - **Enhetsnavn**: Skriv inn skriverens navn slik at den kan søkes etter på det trådløse nettverket. Standard er at enhetens navn er modellnavnet.

- **IP-adresse**: Skriv inn skriverens IP-adresse. Denne IP-adressen brukes kun for det lokale nettverket og ikke for den kablede infrastrukturen eller det trådløse nettverket. Vi anbefaler at standard lokal IP-adresse brukes (En standard lokal IP-adresse for printeren for Wi-Fi Direct kan være 192.168.3.1)
- **Gruppeeier**: Aktiver dette alternativet for å tilordne skriveren til en Wi-Fi Direct gruppeeier. **Gruppeeier** fungerer på samme måte som et trådløst tilgangspunkt. Vi anbefaler at dette alternativet aktiveres.
- **Nettverksnøkkel**: Hvis skriveren er en **Gruppeeier**, er det for andre mobile enheter som vil koble til skriveren, nødvendig med en **Nettverksnøkkel**. Du kan konfigurere nettverksnøkkelen selv eller du kan bruke en tildelt nettverksnøkkel som tilfeldig genereres som standard.

Fra maskinen (maskiner med display)

- Velg **Nettverk** > **Tradlos** > **Wi-Fi Direct** fra kontrollpanelet.
- Aktiver **Wi-Fi Direct**.

Fra datamaskinen som er tilkoblet nettverket

Hvis skriveren bruker en nettverkkabel eller et trådløst tilgangspunkt, kan du aktivere og konfigurere Wi-Fi Direct fra SyncThru™ Web Service.

- Gå til **SyncThru™ Web Service**, velg deretter**Settings** > **Network Settings** > **Wireless** > **Wi-Fi Direct**.
- Aktiver eller deaktiver **Wi-Fi Direct** og still inn andre alternativer.

- For brukere av Linux operativsystem.
  - Skriv en IP rapport for nettverkskonfigurasjon for å kontrollere utdata (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139).
  - Gå til **SyncThru Web Service**, velg deretter**Settings** > **Network Settings** > **Wireless** > **Wi-Fi Direct**.
  - Aktiver eller deaktiver **Wi-Fi Direct**.

Konfigurering av den mobile enheten

- Etter innstilling av Wi-Fi Direct fra skriveren, se brukermanualen for den mobile enheten du bruker for å stille inn Wi-Fi Direct.
- Etter konfigurasjon av Wi-Fi Direct må du laste ned mobilt utskrifts-app (for eksempel: Samsung Mobile printer) for å skrive ut fra smarttelefonen.

- Når du finner en skriver du vil koble til fra din mobile enhet, velg skriveren og skriverens LED-lampe blinker. Trykk på WPS-knappen på skriveren og den kobles til den mobile enheten.
- Hvis den mobile enheten ikke støtter WPS, vil du måtte legge inn skriverens nettverksnøkkel i stedet for å trykke på WPS-knappen.

Feilsøking

Problemer under oppsett eller driverinstallasjon

Finner ikke skrivere

- Maskinen er kanskje ikke slått på. Slå på datamaskinen og maskinen.
- USB-kabelen er ikke tilkoblet mellom datamaskinen og maskinen. Koble maskinen til datamaskinen ved hjelp av USB-kabelen.
- Maskinen støtter ikke trådløst nettverk. Se brukerhåndboken på CD-en med skriverprogramvare som fulgte med maskinen, og klargjør en trådløs nettverksmaskin.

Tilkoblingsfeil – Kunne ikke finne SSID

- Maskinen kan ikke søke etter nettverksnavnet (SSID) du har valgt eller angitt. Kontroller nettverksnavnet (SSID) på tilgangspunktet, og prøv å koble til på nytt.
- Tilgangspunktet er ikke slått på. Slå på tilgangspunktet.

Tilkoblingsfeil – Ugyldig sikkerhet

- Sikkerhet er ikke korrekt konfigurert. Kontroller den konfigurerte sikkerheten på tilgangspunktet og maskinen.

Trådløst nettverksoppsett

Tilkoblingsfeil – Generell tilkoblingsfeil

- Datamaskinen mottar ikke noe signal fra maskinen. Kontroller USB-kabelen og strømtilførselen.

Tilkoblingsfeil – Tilkoblet kablet nettverk

- Maskinen er tilkoblet med nettverkskabel. Fjern nettverkskabelen fra maskinen.

PC-tilkoblingsfeil

- Den konfigurerte nettverksadressen kan ikke opprette tilkobling mellom datamaskinen og maskinen.
  - For DHCP-nettverksmiljø

    Skriveren mottar IP-adressen automatisk (DHCP) når datamaskinen er konfigurert med DHCP.
  - For statisk nettverksmiljø

    Maskinen bruker den statiske adressen når datamaskinen er konfigurert med statisk adresse.

    For eksempel:

    Hvis datamaskinens nettverksinformasjon er som følger:
    - IP-adresse: 169.254.133.42
    - Delnettverksmaske: 255.255.0.0

    Maskinens nettverksinformasjon skal da være som følger:
    - IP-adresse: 169.254.133.**43**
    - Delnettverksmaske: 255.255.0.0 (bruk datamaskinens deldnettverksmaske)
    - Gateway: 169.254.133.**1**

Andre problemer

Hvis det oppstår problemer under bruk av maskinen på et nettverk, kontrollerer du følgende:

> Hvis du vil ha mer informasjon om tilgangspunkt (eller trådløs ruter), ser du den tilhørende brukerhåndboken.

- Datamaskinen, tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) eller maskinen er kanskje ikke slått på.
- Kontroller det trådløse mottaket rundt maskinen. Hvis mottaket er langt fra maskinen eller det finnes hindringer, kan det være vanskelig å motta signalet.
- Slå tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren), maskinen og datamaskinen av og på. Noen ganger kan du gjenopprette nettverkskommunikasjonen ved å slå strømmen av og på.

Trådløst nettverksoppsett

- Kontroller om brannmurprogramvaren (V3 eller Norton) blokkerer kommunikasjonen.

  Hvis datamaskinen og maskinen er koblet til hverandre på samme nettverk og søk ikke kan utføres, kan det hende at brannmurprogramvaren blokkerer kommunikasjonen. Se brukerhåndboken for programvaren for å deaktivere programvaren, og prøv deretter å søke på maskinen igjen.
- Kontroller om maskinens IP-adresse er riktig tilordnet. Du kan kontrollere IP-adressen ved å skrive ut nettverkskonfigurasjonsrapporten.
- Kontroller om tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) har konfigurert sikkerhet (passord). Hvis det har passord, kontakter du administratoren for tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).
- Kontroller maskinens IP-adresse. Installer maskindriveren på nytt, og endre innstillingene for å koble til maskinen på nettverket. På grunn av DHCP-egenskapene kan det hende at den tilordnede IP-adressen endres hvis maskinen ikke brukes på en lang stund, eller hvis tilgangspunktet blir tilbakestilt.

  Registrer produktets MAC-adresse når du konfigurerer DHCP-serveren på tilgangspunktet (eller trådløs ruter). Da kan du alltid bruke IP-adressen som er konfigurert med MAC-adressen. Du kan finne nettverksinnstillingene for maskinen ved å skrive ut en rapport for nettverkskonfigurasjon (se "Skrive ut en nettverkskonfigurasjonsrapport" på side 139).
- Kontroller det trådløse miljøet. Det kan hende at det ikke er mulig å koble til nettverket i et infrastrukturmiljø der du må skrive inn brukerinformasjon før du kan koble til tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren).
- Denne maskinen støtter bare IEEE 802.11b/g/n og Wi-Fi. Annen trådløs kommunikasjon (for eksempel Bluetooth) støttes ikke.
- Når du bruker ad-hoc-modus for operativsystemer som Windows Vista, må du kanskje angi innstillingen for trådløs tilkobling hver gang du bruker den trådløse maskinen.
- Infrastrukturmodus og ad-hoc-modus kan ikke brukes samtidig for en trådløs nettverksmaskin fra Samsung.
- Kontroller at maskinen er innenfor rekkevidden for det trådløse nettverket.
- Plasser maskinen unna hindringer som kan blokkere det trådløse signalet.

  Fjern eventuelle store metallgjenstander mellom tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) og maskinen.

  Påse at maskinen og det trådløse tilgangspunktet (eller den trådløse ruteren) ikke er atskilt av stenger, vegger eller søyler som inneholder metall eller betong.
- Hold maskinen unna andre elektroniske enheter som kan forstyrre det trådløse signalet.

  Mange enheter kan forstyrre det trådløse signalet, inkludert mikrobølgeovner og enkelte Bluetooth-enheter.
- Når konfigurasjonen av tilgangspunktet (eller trådløs ruter) endres, må du konfigurere produktets trådløse nettverk igjen.

Samsung MobilePrint

Hva er Samsung MobilePrint?

Samsung MobilePrint er en gratis applikasjon som lar brukere skrive ut bilder, dokumenter og nettsider direkte fra smarttelefoner. **Samsung MobilePrint** er ikke bare kompatibel med Android, Windows og iOS smarttelefoner, men også med iPod Touch og tablet-PC. Det kobler mobilenheten til et nettverk tilkoblet Samsung skriver eller til en trådløs skriver gjennom et Wi-Fi tilgangspunkt. Installering av en ny driver eller konfigurering av nettverksinnstillinger er ikke nødvendig. Du ganske enkelt installerer applikasjonen **Samsung MobilePrint**, og den vil automatisk påvise kompatible Samsung-skrivere. Skanning støttes også, i tillegg til utskrift av bilder, nettsider og .pdf-dokumenter. Hvis du har en Samsung multifunksjonsskriver, kan du skanne alle dokumenter til .jpg-, .pdf- eller .png-format for rask og hurtig visning på mobilenheten.

Laster ned Samsung MobilePrint

Last ned **Samsung MobilePrint** ved å gå til App Store på mobilenheten, og søk etter "**Samsung MobilePrint**." Du kan også gå til iTunes for Apple-enheter eller Marketplace for Windows-enheter på datamaskinen.

Støttet mobil-OS

- Android OS 2.1 eller nyere
- iOS 4.0 eller nyere
- Windows Phone 7 eller nyere

Enheter som støttes

- **iOS 4.0 eller nyere:** iPod Touch, iPhone, iPad
- **Android 2.1 eller nyere:** Galxy S, Galaxy S2, Galaxy Tab, og Android mobilenheter
- **Windows Phone 7 eller nyere:** Samsung Windows Phone (Focus, Omnia7, og OmniaW)

3. Nyttige innstillingsmenyer

I dette kapitlet finner du forklaringer på hvordan du kan sjekke gjeldende maskinstatus, og hvordan du utfører avansert konfigurering.

- Før du leser dette kapittelet 190
- Utskriftsmeny 191
- Kopimeny 192
- Faksmeny 199
- Skannemeny 203
- Systemoppsett 205
- Adminoppsett 218
- Tilpass oppsett 219

Før du leser dette kapittelet

Kapittelet forklarer alle tilgjengelige funksjoner for denne seriemodellen for å hjelpe brukerne til å forstå funksjonene. Du kan sjekke tilgjengelige funksjoner for alle modeller i grunnleggende brukerhåndbok (se "Menyoversikt" på side 33).Følgende er tips for dette kapittelet

- Kontrollpanelet gir deg tilgang til ulike menyer for å konfigurere maskinen eller bruke maskinens funksjoner. Du kan åpne disse menyene ved å trykke (**Menu**).
- Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av alternativer eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.
- For modeller som ikke har (**Menu**) på kontrollpanelet, gjelder ikke denne funksjonen (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24).
- Noen menynavn kan variere på din maskin avhengig av dens alternativer eller modell.

Utskriftsmeny

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (**Menu**) > **Utskr.oppsett** på kontrollpanelet.
- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Utskriftsoppsett** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Papirretning	Velg hvilken retning informasjonen skal skrives på arket.
Eksemplarer	Du kan taste inn ønsket antall kopier ved hjelp av talltastaturet.
Opplosning	Angir antall punkter som skal skrives ut per tomme (dpi). Jo høyere innstillingen er, jo skarpere blir tegnene og grafikken på utskriften.
Morkhet	Lysner eller mørkner utskriften. Innstillingen **Normal** gir vanligvis best resultat. Bruk innstillingen **Lys** for tonertetthet hvis du vil spare toner.
Mørkere tekst	Skriver ut mørkere tekst enn på et vanlig dokument.
Emulering	Angir emuleringstype og alternativ.

Kopimeny

Kopifunksjon

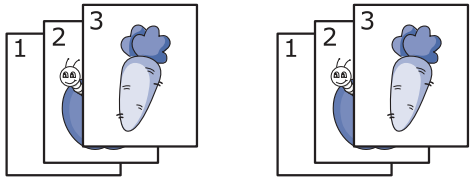
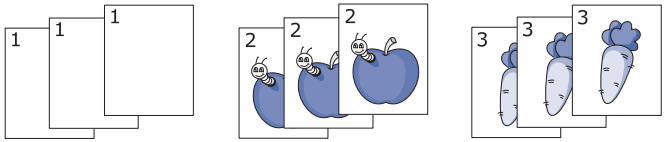
Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

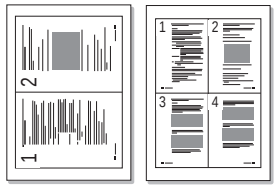
Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunksjon** på kontrollpanelet.
- Eller trykk **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Standardinnstilling** > **Kopistandard** på berøringsskjermen.
- Alternativt kan du trykke **Kopi** > velge menyelementet du ønsker på berøringsskjermen.

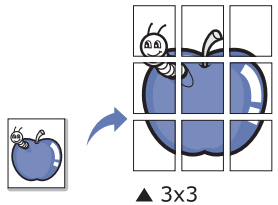
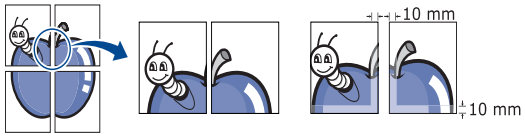
Element	Beskrivelse
• **Skannestr** • **Originalstørrelse**	Angir bildestørrelse.
Eksemplarer	Du kan taste inn ønsket antall kopier ved hjelp av talltastaturet.
Reduser/forst	Forminsker eller forstørrer størrelsen til et kopiert bilde (se "Redusert eller forstørret kopi" på side 59). Forminsking og forstørring er ikke tilgjengelig når maskinen står i Eco-modus.
Morkhet	Justerer lysstyrken for å gjøre kopiene enklere å lese hvis originalen inneholder svake tegn og mørke bilder (se "Mørkhet" på side 58)
Kontrast	Justerer kontrastnivået ved skanning og gjør en original enklere å lese når originalen har matt eller mørkt innhold (se "Kontrast" på side 58).
Originaltype	Forbedrer kvaliteten på kopiene ved at du velger dokumenttypen for den gjeldende kopieringsjobben (se "Original" på side 59).
Papirretning	Angir retning for originalbilde.
Oppsett	Justerer formatet for utskriftsoppsett som plakat, klon, ID-kopi, 2/4-opp, hefte etc.

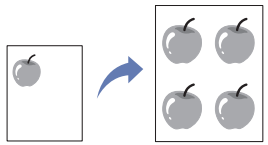
Kopimeny

Element	Beskrivelse
• **Sorter kopier** • **Sorter kopier**	Slik stiller du maskinen slik at den sorterer kopieringsjobben. Hvis du for eksempel lager to kopier av en 3-siders original, skrives det ut ett komplett 3-siders dokument, etterfulgt av ytterligere ett komplett dokument. • **Pa:** Skriver ut i sett for å samsvare med rekkefølgen til originalen.  • **Av:** Skriver ut stabler av enkeltsider. 

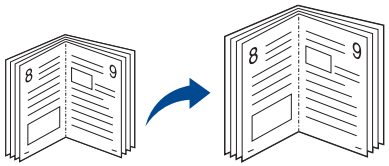
Element	Beskrivelse
• **2-opp** eller **4-opp** • **N-opp kopi**	Forminsker størrelsen på originalbildene og skriver ut 2 eller 4 sider på ett ark.  Denne kopifunksjonen er kun tilgjengelig hvis originalene legges i dokumentmateren.

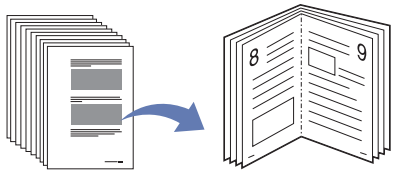
Kopimeny

Element	Beskrivelse
Plakatkopi	Du kan skrive ut et dokument på én side på 4 (plakat 2x2), 9 (plakat 3x3) eller 16 (poster 4x4) ark, slik at arkene kan limes sammen til en plakat.  ▲ 3x3  • Denne kopifunksjonen er bare tilgjengelig når du plasserer originalene på skannerglassplaten. • Originalen deles inn i 9 deler. Hver del skannes og skrives ut én etter én i rekkefølgen nedenfor. 1 2 3 4 5 6 7 8 9

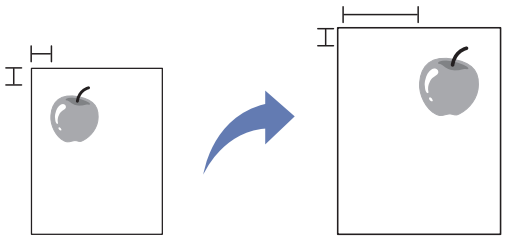
Element	Beskrivelse
Klonkopi	Skriver ut flere originalbilder på én enkeltside. Antall bilder fastsettes automatisk ut fra originalbildet og papirstørrelsen.  • Denne kopifunksjonen er bare tilgjengelig når du plasserer originalene på skannerglassplaten. • Du kan ikke justere kopistørrelsen med **Reduce/Enlarge** når du bruker **Klonkopi**-funksjonen.

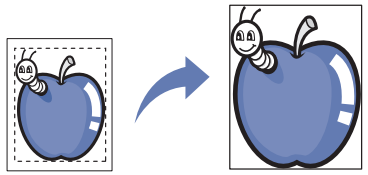
Kopimeny

Element	Beskrivelse
Bokkopi	Med Bokkopi-funksjonen kan du kopiere en hel bok. Hvis boken er for tykk, løfter du opp dekselet til hengslene treffer stopperne og lukker dekselet igjen. Hvis boken eller bladet er tykkere enn 30 mm, kan du kopiere med dekselet åpent.  • **Av:** Funksjonen brukes ikke. • **Venstre side:** Bruk dette alternativet hvis du skal kopiere venstre side i boken. • **Hoyre side:** Bruk dette alternativet hvis du skal kopiere høyre side i boken. • **Begge sider:** Bruk dette alternativet hvis du skal kopiere begge sidene i boken. Denne kopifunksjonen er bare tilgjengelig når du plasserer originalene på skannerglassplaten.

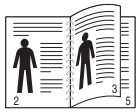
Element	Beskrivelse
Hefte	Maskinen skriver automatisk ut på en eller begge sider av papiret. Når papiret brettes, blir det et hefte med alle sidene i riktig rekkefølge. Maskinen forminsker og justerer også plasseringen av alle bildene, slik at de passer på det valgte papiret. 
Juster bakgr.	Skriver ut et bilde uten bakgrunn. Denne kopifunksjonen fjerner bakgrunnsfargen og kan være nyttig ved kopiering av en original som har farge i bakgrunnen, for eksempel en avis eller en katalog. • **Av:** Funksjonen brukes ikke. • **Automatisk:** Optimaliserer bakgrunnen. • **Forbedr nivå1-2:** Jo høyere tall, desto mer livaktig bakgrunn. • **Fjern nivå 1-4:** Jo høyere tall, desto lysere bakgrunn.

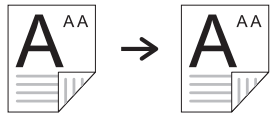
Kopimeny

Element	Beskrivelse
Endre marg kopiering	Med denne funksjonen kan du lage en innbindingsmarg. Bildet kan justeres opp eller ned på siden og/eller flyttes til høyre eller venstre.  • **Av:** Funksjonen brukes ikke. • **Midtstill auto:** Kopien plasseres automatisk midt på arket. Denne funksjonen er kun tilgjengelig når du plasserer originalene på skannerens glassplate. • **Egendef marg:** Angi venstre, høyre, øvre og nedre marg ved hjelp av talltastaturet.

Element	Beskrivelse
Kopiering med Kantfjerning	Lar deg fjerne prikker, hull fra hullmaskin, brettemerker og stiftemerker langs alle de fire dokumentkantene.  • **Av:** Funksjonen brukes ikke. • **Liten orig.:** sletter kanten på originalen hvis den er liten. Denne funksjonen er kun tilgjengelig når du plasserer originalene på skannerens glassplate. • **Hulling:** Sletter merker etter hull. • **Bokmidtpunkt:** Sletter den midtre svarte, vannrette delen av papiret når du kopierer en bok. Denne funksjonen er kun tilgjengelig når du plasserer originalene på skannerens glassplate. • **Kantlinjefj.:** Angi venstre, høyre, øvre og nedre marg ved hjelp av talltastaturet.
Gråforbedring	Når du kopierer i gråtoner, kan du bruke denne funksjonen for å få bedre kvalitet på kopien.

Kopimeny

Element	Beskrivelse
Vannmerke-kopiering	Vannmerkefunksjonen lar deg skrive ut tekst over et eksisterende dokument. Du kan f.eks. legge på store, grå bokstaver med teksten "UTKAST" eller "KONFIDENSIELT" diagonalt over førstesiden eller alle sidene i et dokument.
Dobbeltsidig	Du kan stille inn maskinen slik at kopiene skrives ut på begge sider av arket. • **Av:** Skriver ut i normalmodus. • **1->2 sidig kortside** • **1->2 sidig langside** 

Element	Beskrivelse
Dobbeltsidig (fortsett)	• **2->1 side** • **2->2 side**  • **2->1 side roter 2**

Kopimeny

Kopioppsett

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

Trykk på (kopier) > (**Menu**) > **Kopioppsett** på kontrollpanelet.

Element	Beskrivelse
Endre standard	Tilbakestiller verdien eller innstillingen som gjelder når du pakker skriveren ut av esken.

Faksmeny

Faks Feature

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** på kontrollpanelet.
- Eller trykk **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Standardinnstilling** > **Faksstandard** på berøringsskjermen.
- Alternativt kan du trykke **Faks** > velge menyelementet du ønsker på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
• **Skannestr** • **Originalstørrelse**	Angir bildestørrelse.
Kontrast	Justerer kontrastnivået ved skanning og gjør en original enklere å lese når originalen har matt eller mørkt innhold.
Morkhet	Justerer lysstyrken for å gjøre kopiene enklere å lese hvis originalen inneholder svake tegn og mørke bilder (se "Morkhet" på side 66).
Opplosning	Standardinnstillingene for dokumenter gir gode resultater for vanlige, tekstbaserte originaler. Hvis du imidlertid skal sende originaler av dårlig kvalitet eller som inneholder fotografier, kan du endre oppløsningen for å oppnå høyere kvalitet (se "Opplosning" på side 66).
Dobbeltsidig	skriver ut mottatt faks på begge sider av papiret.
Send flere	Sender en faks til flere mottakere (se "Sende en faks til flere mottakere" på side 64). Du kan ikke sende fargefaks med denne funksjonen.
Utsett sending	Angir at maskinen sender faks på et senere tidspunkt når du ikke er til stede (se "Utsette en faksoverføring" på side 258). Du kan ikke sende fargefaks med denne funksjonen.

Faksmeny

Element	Beskrivelse
Prioriter send	Originalen skannes inn i minnet og sendes umiddelbart etter at den pågående operasjonen er fullført. Prioriterte sendinger avbryter i tillegg sendinger til flere mottakere (for eksempel hvis sending til maskin A avsluttes før sending til maskin B begynner) og mellom gjenoppringingsforsøk (se "Sende en prioritert faks" på side 259).
Videresend	Videresender mottatt eller sendt faks til andre mottakere via faks eller PC. Denne funksjonen kan være nyttig hvis du venter en faks når du ikke er på kontoret. • Se "Videresende en sendt faks til et annet mål" på side 260. • Se "Videresende en mottatt faks" på side 260.
Sikkert mottak	Lagrer mottatt faks i minnet uten å skrive ut. Du må legge inn passord for å skrive ut mottatte dokumenter. Du kan hindre at uvedkommende får tilgang til dine innkommende fakser (se "Motta i modus for sikkert mottak" på side 265).
Tilfoy side	Legger til dokumenter til en faksjobb med reservert utsettelse (se "Legge til dokumenter i en programmert faksjobb" på side 259).
Avbryt jobb	Avbryter den utsatte faksjobben som er lagret i minnet (se "Avbryte en reservert faksjobb" på side 259).

Oppsett for sending

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (faks) > (**Menu**) > **Faksoppsett** > **Sending** på kontrollpanelet.
- Eller trykk **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Standardinnstilling** > **Faksstandard** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Antall oppring	Angir antall oppringingsforsøk. Hvis du angir 0, vil ikke maskinen ringe opp igjen.
Oppr.intervall	Angir tidsintervall før automatisk oppringing.
Prefiksnr	Angir et prefiks på opptil fem sifre. Dette nummeret blir automatisk slått før et telefonnummer slås. Dette er nyttig for å få tilgang til en hussentral.
ECM-modus	Sender fakser ved bruk av modus for feilkorrigering (EMC) for å sikre at fakser blir sendt problemfritt uten feil. Det kan ta lengre tid.

Element	Beskrivelse
Senderapport	Angir at maskinen skal skrive ut en rapport der du kan se om fakssendingen var vellykket eller ikke. Hvis du velger **Ved feil** skriver maskinen ut en rapport kun når sendingen ikke var vellykket.
Bilde-TCR	Skriver ut en rapport med et minimert bilde av forsiden av faksen som ble sendt.
Oppring. modus	Definerer oppringingsmodus til enten tone- eller pulsringing. Denne innstillingen er ikke tilgjengelig i alle land.
Billigere tid	Sender fakser på et angitt tidspunkt når takstene er lavere. Denne innstillingen er ikke tilgjengelig i alle land.
Oppsettveiviser	Gjør det enkelt å konfigurere nødvendige alternativer for faks, slik som Maskin-ID, Faksnummer, etc.

Oppsett for mottak

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (faks) > (**Menu**) > **Faksoppsett** > **Mottak** på kontrollpanelet.
- Eller trykk **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Standardinnstilling** > **Faksstandard** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Mottaksmodus	Velger standard modus for faksmottak.
Ant ring f sv	Angir hvor mange ganger maskinen skal ringe før den svarer på et innkommende anrop.
Skr mottaks-ID	Maskinen skriver automatisk ut sidenummer samt dato og klokkeslett for mottak nederst på hver side av en mottatt faks.

Faksmeny

Element	Beskrivelse
Startkd mottak	Initierer faksmottak fra et biapparat som er koblet til EXT-kontakten på baksiden av maskinen. Hvis du løfter av røret på biapparatet og hører fakstoner, kan du taste koden. Fabrikkinnstillingen er *9*.
Autoreduksjon	Reduserer automatisk en inngående faksside, slik at den tilpasses størrelsen på arkene i maskinen.
Forkast str	Justerer en spesiell lengde på slutten av mottatt faks.
Ops uonsk faks	Blokkerer uønskede fakser du har lagret i minnet som nummer for uønskede fakser. Denne innstillingen er ikke tilgjengelig i alle land.
DRPD-modus	Lar brukeren bruke én enkelt telefonlinje til å svare flere ulike telefonnumre. Du kan angi maskinen til å kjenne igjen forskjellige ringemønstre for hvert nummer. Denne innstillingen er ikke tilgjengelig i alle land (se "Motta fakser ved hjelp av DRPD-modus" på side 264).
Dbl. sd. utsk.	Skriver ut mottatte fakser på begge sider av arket. Du sparer papirforbruk.

Element	Beskrivelse
• **Dokumentbokslagring** • **Dokumentbokslagring**	Lagrer mottatte fakser i den vanlige boksen. Denne menyen vises kun når en valgfri masselagerenhet (HDD) er installert (se "Variety feature" på side 10).

Skannemeny

Skannefunksjon

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (skann) > (**Menu**) > **Skannefunksjon** på kontrollpanelet.
- Alternativt kan du trykke **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Standardinnstilling** > **Skannestandard** på berøringsskjermen.
- Alternativt kan du trykke **Skan** > velge menyelementet du ønsker på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
• **USB som std.** • **USB**	Angir skannedestinasjon til en USB. Du kan skanne originalene og lagre skannet bilde på en USB-enhet.
• **Epost som std.** • **Send e-post** • **Tilpasset e-post**	Angir skannedestinasjon til e-post. Du kan skanne originalene og sende skannede bilder via e-post (se "Skanne til e-post" på side 247).
• **FTP som std.** • **FTP**	Angir skannedestinasjon til en FTP-server. Du kan skanne originalene og sende skannede bilder til en FTP-server (se "Skanne til FTP/SMB-server" på side 248).
• **SMB som std.** • **SMB**	Angir skannedestinasjon til en SMB-server. Du kan skanne originalene og sende skannede bilder til en SMB-server (se "Skanne til FTP/SMB-server" på side 248).
Senderapport	Skriver ut en kvittering som viser om sending av skannet bilde var vellykket.
Lokal PC	Angir skannedestinasjon til en USB-tilkoblet datamaskin. Du kan skanne originaler og lagre det skannede bildet i en katalog, som **Mine dokumenter** (se "Grunnleggende skanning" på side 62).
Nettv.-PC	Angir skannedestinasjon til en USB-tilkoblet datamaskin. Du kan skanne originaler og lagre det skannede bildet i en katalog, som **Mine dokumenter** (se "Skanning fra nettverkstilkoblet maskin" på side 246).
Dokumentboks	Angir skannedestinasjon til en **Dokumentboks**. Du skanner originalene og sender skannet bilde til lagringsområdet kalt **Dokumentboks** i maskinen.

Skannemeny

Element	Beskrivelse
Delte bokser	Angir skannedestinasjon til en delt mappe. Du kan opprette og bruke den delte mappen (se "Slik bruker du funksjonen for delte mapper" på side 267).

Skanneoppsett

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (skann) > (**Menu**) > **Skanneoppsett** på kontrollpanelet.
- Alternativt kan du trykke **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Standardinnstilling** > **Skannestandard** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
• **Skannestr** • **Originalstørrelse**	Angir bildestørrelse.
Originaltype	Angir dokumenttype for originalen.
Opplosning	Angir bildeoppløsning.
Fargemodus	Angir fargemodus.
Filformat	Angir filformatet som bildet skal lagres i. Hvis du velger BMP, JPEG, TIFF eller PDF, kan du velge å skanne flere sider om gangen.
Morkhet	Justerer lysstyrken for skanningen.
Kontrast	Juster kontrasten for å gjøre kopien lysere eller mørkere enn originalen.

Systemoppsett

Maskinoppsett

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Maskinoppsett** på kontrollpanelet.
- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Startoppsett** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Maskin-ID	Angir maskin-ID øverst på hver side du sender.
Faksnummer	Angir faksnummer øverst på hver side du sender.
Dato/kl.slett	Angir dato og klokkeslett.
Klokkemodus	Velger format for vising av tiden mellom 12 og 24 timer.

Element	Beskrivelse
Skjemameny	• **Av:** Skriver ut i normalmodus. • **Enkeltskjema:** Skriver ut hele siden ved hjelp av det første skjemaet. • **Dobbeltskjema:** Skriver ut forsiden ved hjelp av det første skjemaet, og baksiden ved hjelp av det andre skjemaet.
Velg skjema	Skjemamal er bilder lagret på skriverens masselagringsenhet (HDD) i et spesielt filformat som kan skrives ut lagvis på dokumenter.
Harddiskspoling	Når den er **Pa** lagres dokumenter masselagringsenhet (HDD) for nettverksutskrift.
Sprak	Stiller inn språk for tekst som vises på kontrollpanelet.
Standardmodus	Angir maskinens standardmodus, faksmodus, kopimodus eller skannemodus.
Standard papirformat	Du kan velge standard papirformat.
Stromsparing	Angir hvor lenge skriveren skal vente før den settes i strømsparingsmodus. Hvis maskinen ikke mottar data i løpet av en angitt tidsperiode, reduseres strømforbruket automatisk.

Systemoppsett

Element	Beskrivelse
Stromsp skann	Angir hvor lenge maskinens skanner venter før den settes i strømsparingsmodus. Når skanneren ikke mottar data i løpet av en angitt tidsperiode, reduseres strømforbruket automatisk.
Tidsavb system	Angir tiden maskinen husker tidligere innstillinger for kopiering. Når tiden er ute stilles maskinen tilbake til standardinnstillinger.
Tidsavb f jobb	Angir hvor lenge skriveren skal vente før den skriver ut den siste siden i en utskriftsjobb som ikke ender med en kommando om å skrive ut siden.
Reaktivering	Du kan stille inn oppstart fra strømsparingsmodus. Sett elementet på. • **Knappetrykk:** Når du trykker på en knapp bortsett fra strømknappen, vil maskinen starte opp fra strømsparingsmodus. • **Skanner:** Når du legger inn papir i dokumentmateren vil maskinen starte opp fra strømsparingsmodus. • **Skriver:** Når du åpner eller lukker skanneenheten vil maskinen starte opp fra strømsparingsmodus.

Element	Beskrivelse
Autofortsett	Fastsette om maskinen skal fortsette utskrift når den oppdager at papiret ikke matcher med innstillingene. • **Av:** Hvis det oppstår en feiltilpasning, venter maskinen til du legger inn korrekt papir. • **Pa:** Hvis det er lagt i feil type papir, vises en feilmelding. Skriveren venter i 30 sekunder, fjerner deretter meldingen og fortsetter utskriften.
• **Hoydejustering** • **Høydejustering**	Optimer utskriftskvalitet i henhold til maskinens høyde over havet.
Auto vognretur	Med denne menyen kan du legge til en vognretur etter hvert linjeskift, noe som er nyttig for Unix- eller DOS-brukere.
Fastvareversjon	Viser produktets fastvareversjon.
Autofullfør	Gir forslag mens du skriver en e-postadresse eller et faksnummer. Dette lar deg finne og velge data uten å skrive det fullt ut.
• **Skuffkjede** • **Auto skuffveksl.**	Fastsetter om maskinen skal fortsette utskrift når den oppdager at papiret ikke matcher med innstillingene. For eksempel, hvis både skuff 1 og 2 har samme papirstørrelse, vil maskinen automatisk skrive ut fra skuff 2 etter at skuff 1 er tom for papir. Dette alternativet vises ikke hvis du har valgt **Auto** for **Papirkilde** fra skriverdriveren.

Element	Beskrivelse
Papirveksling **Papirveksling**	Erstatter automatisk skriverdriverens papirstørrelse for å hindre at papiret feiltilpasses mellom Letter og A4. Hvis du f.eks. har A4 i magasinet, men har valgt Letter på skriverdriveren, vil maskinen skrive ut på A4, og omvendt.
Feil papir	Finn ut du skal se bort fra meldingen om feil papirtype eller ikke. Velg **Av**. Da stopper ikke maskinen å skrive selv om feil papirtype er lagt inn.
SkrivTomSide	Skriveren registrerer utskriftsdata fra datamaskinen enten siden inneholder data eller ikke. Du kan stille inn om tom side skal skrives ut eller hoppes over.
Flerfunksjonsskuff	• **Modus:** Velger modus for FF-modusen du vil bruke. • **Standardskuff:** Velger standardskuffen.
Standardkilde	Velger standardskuffen.
Adressebok	Viser eller skriver ut telefonlisten eller listen over e-postadresser.

Element	Beskrivelse
Vedlikehold	• **Rengjor valse:** Rengjør kassettens OPC-trommel ved å skrive ut en side. • **Rengj varmeel:** Rengjør varmeelementet ved å skrive ut en side. • **Fjern tom-mld:** Dette valget vises kun når tonerkassetten er tom. • **Rekvisitainfo:** Brukes til å kontrollere hvor mange sider som er skrevet ut, og hvor mye toner det er igjen i kassetten. • **Vrs lite toner:** Hvis kassetten er tom for toner, vises det en melding som informerer brukeren om å bytte tonerkassett. Du kan angi om denne meldingen skal vises eller ikke. • **Papirstabling:** Hvis du bruker maskinen på et fuktig sted, eller hvis du bruker utskriftsmedier som er blitt fuktige på grunn av høy fuktighet, kan utskriftene i utskuffen bli krøllete og ikke stables riktig. I så fall kan du stille inn maskinen slik at denne funksjonen tas i bruk og utskriftene stables stabilt. Utskriftshastigheten blir imidlertid langsommere hvis du bruker denne funksjonen.
Import innst	Importerer data som er lagret på en USB minnepinne.
Eksport innst	Eksporterer data som er lagret på en USB minnepinne.

Element	Beskrivelse
Tonersparing	Ved å aktivere denne modusen forlenger du levetiden til tonerkassetten og reduserer kostnadene per side sammenlignet med normal modus, men utskriftskvaliteten reduseres.
Stille modus	Du kan redusere støy ved utskrift ved å slå på denne menyen. Hastighet og kvalitet for utskriften kan imidlertid bli forringet.
Okoinnstillinger	Lar deg lagre utskriftsressurser og aktiverer ECO-vennlig utskrift. • **Standardmodus:** Velg om du vil slå ECO-modus på eller av. **Tving pa** (**Tvunget**): Stiller inn ECO-modus med passord. Hvis en bruker vil slå av eller på ECO-modus, må brukeren legge inn passordet. • **Velg mal (Velg mal):** Velger ECO-mal fra SyncThru™ Web Service.
Fjern innst	Tilbakestiller maskinens fabrikkinnstillinger.

Papiroppsett

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Papiroppsett** på kontrollpanelet.
- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Papiroppsett** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Papirstorrelse	Angir papirstørrelsen til A4, Letter eller andre papirstørrelser, i henhold til dine behov.
Papirtype	Velger papirtype for hver skuff.
Papirkilde	Velg hvilken skuff som er i bruk.
Marg	Angir margene for dokumentet.
Skuffbekreftelse	Aktiverer meldingen om skuffebekreftelse. Hvis du åpner og lukker skuffen, vil et vindu åpne seg for innstilling av papirstørrelse og type for skuffen du nettopp åpnet.

Sound/Volume

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Lyd/volum** på kontrollpanelet.
- Alternativt kan du velge **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Startoppsett** > **Lyd/volum** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Tastelyd	Slår tastelyden av eller på. Når dette alternativet er satt til På, høres en tone hver gang en tast blir trykket på.
Alarmlyd	Slår alarmsignalet av eller på. Når dette alternativet er satt til På, høres en alarmtone når det oppstår en feil eller når fakskommunikasjonen avsluttes.
Hoyttaler	Slår av og på lydene fra telefonlinjen gjennom høyttaleren, for eksempel summetone eller fakstone. Med dette alternativet innstilt med **Kommunikasjon**, er høyttaleren på til den andre maskinen svarer. Du kan justere volumet ved hjelp av **On Hook Dial**. Høyttalervolumet kan bare justeres når telefonlinjen er tilkoblet. **a** Trykk på (faks) på kontrollpanelet. **b** Trykk på **On Hook Dial**. En summetone høres i høyttaleren. **c** Trykk på pilen til ønsket volum høres. **d** Trykk på **On Hook Dial** for å lagre endringen og gå tilbake til klarmodus.
Ringelyd	Justerer ringevolumet. Du kan velge mellom Av, Lav, Middels og Høy for ringevolum.

Rapport

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Rapport** på kontrollpanelet.
- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Rapporter** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Menykart	Du kan skrive ut menykartet, som viser oppbygning og gjeldende innstillinger på denne maskinen.
Alle rapporter	Skriver ut alle typer rapporter som denne maskinen gir.
Konfigurasjon	Skriver ut en rapport om den generelle maskinkonfigurasjonen.
• **Rekvisitainfo** • **Info om forbruksvarer**	Skriver ut rekvisitainformasjonssiden.
Adressebok	Skriver ut alle e-postadresser som for tiden er lagret i maskinens minne.
Demoside	Skriver ut demosiden for å kontrollere om maskinen skriver ut på riktig måte eller ikke.
Send faks	Skriver ut en kvittering som viser faksnummer, antall sider, medgått jobbtid, kommunikasjonsmodus og kommunikasjonsresultater for en bestemt faksjobb. Du kan stille inn maskinen til å skrive ut en overføringsbekreftelse automatisk etter hver faksjobb.
Faks sendt	Skriver ut informasjon for nylig sendte fakser.
Faks mottatt	Skriver ut informasjon for nylig mottatte fakser og e-postmeldinger.
E-post sendt	Skriver ut informasjon for nylig sendte e-poster.
• **Planl jobber** • **Planlagte faksjobber**	Skriver ut liste over dokumenter som i øyeblikket er lagret som utsatte faksjobber, med starttidspunkt og type for hvert dokument.
Uonsket faks	Skriver ut faksnummer som er spesifisert som uønsket.
• **Nettv.konfig.** • **Nettverkskonfigurasjon**	Skriver ut informasjon om maskinens nettverksforbindelse og konfigurasjon.

Element	Beskrivelse
• **Brukerautent.** • **Autentisering av lokal bruker**	Skriver ut en liste over brukerne som har tillatelse til å bruke e-postfunksjonen.
PCL-skrift	Skrive ut listen over PCL-skrifttyper.
• **PS-skrift** • **PS3-skriftlist**	Skriver ut listen med PS/PS3 skrifttyper.
EPSON-skrift	Skriver ut listen med EPSON-skrifttyper.
KSC5843-skrift	Skriver ut listen med KS5843 skrifttyper.
KSC5895-skrift	Skriver ut listen med KS5895 skrifttyper.
KSSM-skriftlst	Skriver ut listen med KSSM-skrifttyper.
• **Brukeraut nett** • **Autentisering av nettverksbruker**	Skriver ut en liste som viser hvilke brukere som er logget på domenet, og deres ID-er.
Bruksteller	Skriver ut en brukerside. Forbrukssiden inneholder totalt antall utskrevne sider.
Faksalternativ	Skriver ut informasjon om faksrapporter.
• **Lagrede jobb** • **Lagrede jobber**	Skriver ut jobber som for tiden er lagret i valgfritt minne eller på en masselagringsenhet (HDD).
• **Fullført jobb** • **Fullførte jobber**	Skriver ut lister for ferdige jobber.
Regnskapsrapport	Dette er tilgjengelig når Job Accounting er aktivert fra SyncThru™ Web Admin Service. Du kan skrive ut en rapport med telleverkene for hver bruker.

Vedlikehold

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Vedlikehold** på kontrollpanelet.
- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Startoppsett** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Fjern tom-mld	Når tonerkassetten er tom, vises dette alternativet. Du kan slette meldingen om tomt for toner.

Element	Beskrivelse
Ignorer toner	Du kan stille inn maskinen til å ignorere meldingen om at det er tomt for toner og fortsette å skrive ut bortsett fra inngående fakser.
Rekv. levetid	Viser indikator for levetid for rekvisita (se "Overvåke levetid for rekvisita" på side 77.)
Vrs lite toner	Du kan tilpasse nivået for varsel om lite toner eller tomt for toner (se "Slik stiller du inn varsel om lite toner" på side 78).
• **Serienummer** • **Serienr**	Viser maskinens serienummer. Når du ringer etter service eller registrerer en bruker på Samsungs nettside, vil du finne dette.
Papirstabling	Aktiverer funksjonen for automatisk kobling for skuffer. Når en skuff ikke er tilgjengelig, tom eller feiltilpasset, vil dette alternativet la skriveren mate papir fra en annen tilgjengelig skuff.
Farget	Lar deg justere innstillinger for farger slik som kontrast, fargeregistrering, fargetetthet etc.
RAM-disk	Angir deler av RAM-disken til område for lagrede jobber. Ved bruk av lagringsområdet aktiveres menyen for jobbehandling (se "Jobbehandling" på side 213). Dette aktiverer sending av data fra datamaskinen til skriverkøen på RAM-disken.

Fjern innstilling

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Fjern innst** på kontrollpanelet.
- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Gjenopprett alternativer** på berøringsskjermen.

Element	Beskrivelse
Alle innst	Sletter alle data som er lagret i minnet, og tilbakestiller alle innstillinger til fabrikkinnstilte standardverdier.
Skriveroppsett	Tilbakestiller alle utskriftsalternativer til fabrikkinnstilte standardverdier.
Papiroppsett	Tilbakestiller alle papiralternativer til fabrikkinnstilte standardverdier.
• **Faksoppsett** • **Faksstandard**	Tilbakestiller alle faksinnstillinger til fabrikkinnstilte standardverdier.

Element	Beskrivelse
• **Kopioppsett** • **Kopistandard**	Tilbakestiller alle kopieringsinnstillinger til fabrikkinnstilte standardverdier.
• **Skanneoppsett** • **Skannestandard**	Tilbakestiller alle skanningsinnstillinger til fabrikkinnstilte standardverdier.
Systemoppsett	Tilbakestiller alle systeminnstillinger til fabrikkinnstilte standardverdier.
Nettv.oppsett	Tilbakestiller alle nettverksinnstillinger til fabrikkinnstilte standardverdier. (Omstart påkrevet.)
Adressebok	Sletter alle e-postadressene som er lagret i minnet.
• **Faks sendt** • **Senderapport**	Sletter alle oppføringer for sendte fakser.
E-post sendt	Sletter alle fortegnelser for sendte e-poster.
• **Faks mottatt** • **Rap mott faks** • **Mottaksrapport**	Sletter alle oppføringer for mottatte fakser.

Jobbehandling

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Slik endrer du menyalternativene:

- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Jobbehandling** på kontrollpanelet.

Element	Beskrivelse
Aktiv jobb	Viser en liste med utskriftsjobbene som venter på å bli skrevet ut.
Lagre jobb	Viser listen med utskriftsjobber som er lagret på disken.
Retn.lj. fil	Hvis minnet allerede inneholder en fil med det navnet du anga, kan du endre navnet på filen eller erstatte den.

Systemoppsett

Bildeoverskriving

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

- Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Bildeoverskr.** på kontrollpanelet.

Element	Beskrivelse
Manuell	Du kan skrive over det innebygde USB-minnet til å slette alle lagrede data.

USB-oppsett

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

- Trykk på **USB** på berøringsskjermen.

Alternativ	Beskrivelse
Skriv ut fra	Viser fillisten fra **Filnavigering**. Velg en fil for utskrift.
Skann til USB	Angir skannedestinasjon til en USB. Du kan skanne originalene og lagre skannet bilde på en USB-enhet.
Filbehandling	Viser fillisten fra **Filnavigering**. Velg en fil for sletting. Du kan formattere USB-enheten.
Vis plass	Viser ledig plass.

Oppsett av emulering

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

- Trykk på (**Menu**) > **Utskr.oppsett** > **Emulering** på kontrollpanelet.

Element	Beskrivelse
Emuleringstype	Maskinspråket angir hvordan datamaskinen kommuniserer med maskinen.
Oppsett	Stiller inn detaljerte innstillinger for valgt emuleringstype.

E-postoppsett

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **E-postoppsett** på berøringsskjermen.

Alternativ	Beskrivelse
SMTP-server	Angir konfigurasjon for SMTP-server.
Send til meg	Angir å sende e-posten til deg selv, slik at du kan sikkerhetskopiere e-posten eller bruke den som en påminnelse.
Standard Til-adresse	Angir en e-postadresse som standard.
Standard Fra	Angir avsenders e-postadresse som standard.
Standardemne	Angir et e-postemne som standard.

Oppsett av adressebok

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Adressebok** på berøringsskjermen.

Alternativ	Beskrivelse
Telefonbok	Legger til, viser, skriver ut eller sletter telefonlisten. Du kan også opprette en gruppe.
E-post	Legger til, viser, skriver ut eller sletter telefonlisten. Du kan også opprette en gruppe.

Oppsett for dokumentboks

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

Dok.boksfunksjon

- Velg (**Menu**) > **Dokumentboks** > **Dok.boksfunksjon** på kontrollpanelet.

Alternativ	Beskrivelse
Tillegg fra skann	Lagrer skannede dokumenter i en boks. Filen som lagres vil automatisk få navnet "årmåneddagtimeminuttsekund".
Oppgave fra boks	Skriver ut dokumenter fra en boks.

Dokumentboksoppsett

- Velg (**Menu**) > **Dokumentboks** > **Dokumentboksoppsett** på kontrollpanelet.

Alternativ	Beskrivelse
Tillegg fra skann	Angir standard alternativer for lagring av dokumenter i en boks.
Oppgave fra boks	Angir standard alternativer for utskrift av dokumenter fra en boks.

Nettverksoppsett

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

- Trykk (**Menu**) > **Nettverk** på kontrollpanelet.
- Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Nettverksoppsett** på berøringsskjermen.

Alternativ	Beskrivelse
TCP/IP (IPv4)	Velger ønsket protokoll og konfigurerer parameterne til å bruke nettverksmiljøet. Det finnes mange parametere som kan angis. Hvis du ikke er sikker på hva de gjør, la dem være eller ta kontakt med nettverksadministratoren.
TCP/IP (IPv6)	Velg dette alternativet for å bruke nettverksmiljøet via IPv6 (se "IPv6-konfigurasjon" på side 152).
Ethernet-hast	Konfigurer nettverkets overføringshastighet.
802.1x	Du kan velge brukerautentiseringen for nettverkskommunikasjon. Ta kontakt med nettverksadministrator for ytterligere informasjon.
Tradlos	Velger dette alternativet for å bruke det trådløse nettverket.
Fjern innst	Tilbakestiller nettverksinnstillingene til standardverdier. (Omstart påkrevet.)
• **Nettv.konfig.** • **Nettverkskonfigu-rasjon**	Denne listen viser informasjon om maskinens nettverksforbindelse og -konfigurasjon.
Aktiver nettverk	Du kan velge om du vil bruke Ethernet på eller av.
Aktiver HTTP	Du kan velge om du vil bruke SyncThru™ Web Service eller ikke.

Adminoppsett

Element	Beskrivelse
Passordbeskyt-telse	Stiller inn passordet for å få tilgang til menyen for **Administratoroppsett**. Velg **Pa** for å bruke dette valget og legg inn passordet.
Endre passord	Endrer maskinens passord for tilgang til **Administratoroppsett**.
Vedlikehold	• **Rengjør fiksering.:** Rengjør varmeelementet ved å skrive ut en side. Utskriften har rester av toner. • **Fjern tom-melding:** Hindrer meldingen **Varsel om lite toner** fra å vises på displayet. • **Info om forbruksvarer:** Brukes til å kontrollere hvor mange sider som er skrevet ut, og hvor mye toner det er igjen i kassetten. • **Varsel om lite toner:** Hvis kassetten er tom for toner, vises det en melding som informerer brukeren om å bytte tonerkassett. Du kan angi om denne meldingen skal vises eller ikke. • **RAM-disk:** Aktiverer/deaktiverer RAM-disken til å håndtere jobber. Avhengig av installert valgfritt minne, kan du sette RAM-diskstørrelsen mellom 32 og 64 MB. Dette alternativet vises ikke hvis du har installert en masselagringsenhet (HDD).

Tilpass oppsett

Denne menyen vises kun når **XOA** (eXtensible Open Architecture) nettapplikasjon er installert. Kontakt administrator hvis du vil bruke denne menyen.

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin (se "Menyoversikt" på side 33).

- Trykk (**Menu**) > **Egendefinert** på kontrollpanelet.

4. Spesialfunksjoner

Dette kapittelet forklarer spesialkopiering, skanning, faksing og utskriftsfunksjoner.

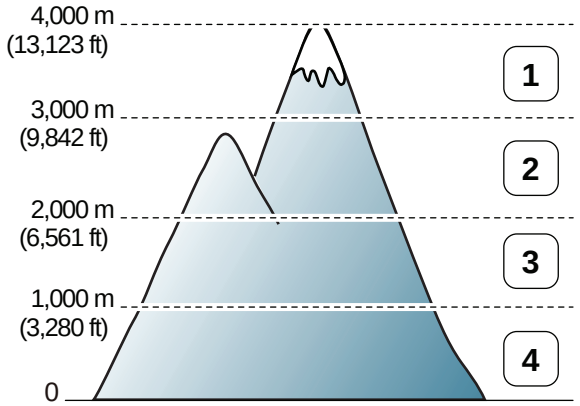
- **Høydejustering** 221
- **Lagre e-postadresser** 222
- **Slik legger du inn forskjellige tegn** 224
- **Oppsett av faksadressebok** 225
- **Registrere autoriserte brukere** 228
- **Skriverfunksjoner** 229
- **Funksjoner for skanning** 245
- **Faksfunksjon** 256
- **Slik bruker du funksjonen for delte mapper** 267
- **Slik bruker du funksjoner for minne/harddisk** 268

- Prosedyrene i dette kapitlet er i hovedsak basert på Windows 7.
- For noen modeller kan det hende du må trykke på **OK** for å navigere til menyer på lavere nivå.

Høydejustering

Utskriftskvaliteten påvirkes av atmosfærisk trykk, som varierer avhengig av hvor høyt over havet maskinen er plassert. Informasjonen som følger, gir veiledning for å angi innstillinger på maskinen som gir best mulig utskriftskvalitet.

Før du angir høydeverdien, må du finne ut hvilken høyde du befinner deg på.



1 **Høy 3**
2 **Høy 2**
3 **Høy 1**
4 **Normal**

Du kan velge høydeverdi fra **Enhetsinnstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager eller seksjonen**Machine** i programmet Printer Settings Utility.

- For brukere av Windows og Macintosh, se "Enhetsinnstillinger" på side 279.
- For brukere av Linux, se "Bruk av Smart Panel" på side 282.

- Hvis maskinen er tilkoblet nettverket, kan du angi høyden over havet via nettjenesten SyncThru™ Web Service(se "Bruke SyncThru™ Web Service" på side 273).
- Du kan også skrive inn høyden over havet i alternativet **Systemoppsett** på maskinens display (se "Grunnleggende innstillinger for maskinen" på side 38).

Lagre e-postadresser

Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Du kan sette opp adresseboken ved hjelp av SyncThru™ Web Service, slik at du enkelt kan legge inn e-postadresser du bruker ofte i adresseboken. Deretter kan du raskt og enkelt velge e-postadresser ved å angi oppføringsnumrene som de er tilordnet i adresseboken.

Lagre på din maskin

For å kunne skanne og sende et bilde som vedlegg i en e-postmelding, må du konfigurere e-postadresse ved hjelp av SyncThru™ Web Service.

1. Slik får du tilgang til SyncThru™ Web Service (se "Bruke SyncThru™ Web Service" på side 273).
2. Klikk **Login** øverst til høyre på nettstedet SyncThru™ Web Service.
3. Skriv inn **ID** og **Password**, og klikk deretter på **Login**.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
4. Klikk **Address Book** > **Individual** > **Add**.
5. Velg **Speed No.** og legg inn e-postadresse og faksnummer.

Hvis du må sette opp informasjon om SMB- eller FTP-servere, må du merke av for SMB eller FTP, og konfigurere innstillingene.

6. Klikk på **Apply**.
7. Hvis du lager en gruppe, klipp på **Address Book** > **E-mail Group** > **Add Group**.
8. Velg **Speed No.** og legg til **Group Name**.

Du kan enkelt legge til individuelle adresser hvis du haker av for **Yes** på alternativet **Add individual(s) after this group is created**.

9. Klikk på **Apply**.

Lagre e-postadresser

Søker etter en e-postadresse

Søke sekvensielt gjennom minnet

1. Velg (skanne) > (**Address Book**) > **Sok/send** > Velg en adressegruppe > **Alle** på kontrollpanelet.

   Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Adressebok** > **E-post** > **Vis liste** > **Individuell** eller**Gruppe** på berøringsskjermen.

2. Søk gjennom gjennom hele minnet i i indeksrekkefølge (numerisk), og velge navnet og adressen du vil bruke.

Søke ved hjelp av en bestemt forbokstav

1. Velg (skanne) på kontrollpanelet.
2. Velg (**Address Book**) > **Sok/send** > Velg en adressegruppe > **ID** på kontrollpanelet.
3. Skriv inn de første bokstavene i navnet du vil søke etter.
4. Trykk på pilene til ønsket navn og nummer vises.

Slik legger du inn forskjellige tegn

Når du utfører forskjellige oppgaver, trenger du å taste inn navn og numre. Når du konfigurerer maskinen, angir du for eksempel navn eller firmanavn og faksnummer. Når du lagrer faksnumre eller e-postadresser i minnet, kan du også skrive inn tilhørende navn.

Angi alfanumeriske tegn

Trykk på tasten til riktig bokstav vises i displayet. Hvis du for eksempel skal taste inn bokstaven O, trykker du på 6, som er merket med MNO. Hver gang du trykker 6, viser displayet en ny bokstav, M, N, O, m, n, o og til slutt 6. Se "Bokstaver og tall på tastaturet" på side 224 for å finne bokstaven du ønsker å legge inn.

- Du kan sette inn et mellomrom ved å trykke på 1 to ganger.
- Bruk piltastene for å slette siste tall eller tegn.

Bokstaver og tall på tastaturet

- Noen menynavn kan variere på din maskin avhengig av dens alternativer eller modell.
- Det er mulig at enkelte av følgende tasteverdier ikke vises, avhengig av jobben du utfører.

Tast	Tilordnede tall, bokstaver eller tegn
1	@ / . ’ 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0
*	* % _ ~ ! # $ ( ) [ ] (Disse symbolene kan brukes når du angir nettverksautentisering.)
#	# = | ? " : { } < > ; (Disse symbolene kan brukes når du angir nettverksautentisering.)

Oppsett av faksadressebok

Du kan sette opp hurtigvalgnummer med faksnummer du bruker ofte ved hjelp av SyncThru™ Web Service. Deretter kan du raskt og enkelt velge faksnummer som de er tilordnet i adresseboken.

Registrere et hurtigvalgnummer

1 Velg (faks) > (**Address Book**) > **Ny/rediger** > **Hurtigvalg** på kontrollpanelet.

Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Adressebok** > **Telefonbok** > **Vis liste** > **Individuell** > (alternativer) > **Legg til** på berøringsskjermen.

2 Angi et hurtigvalgnummer, og trykk på **OK**.

Hvis det allerede er lagret en oppføring for valgt nummer, vises det en melding på displayet, slik at du eventuelt kan endre den. Trykk på (**Back**) for å starte på nytt med et annet hurtigvalgnummer.

3 Skriv inn ønsket navn, og trykk på **OK**.

4 Skriv inn ønsket faksnummer, og trykk **OK**.

5 Trykk på (**Cancel** eller knappen **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Bruke hurtigvalgnumre

Når du blir bedt om å legge inn et mottaksnummer under sending av en faks, angir du hurtigvalgnummeret som inneholder det lagrede nummeret du vil bruke.

- For hurtigvalgnummer med ett siffer (0-9) trykker du på og holder nede den tilhørende tasten på talltastaturet.
- For et tosifret hurtigvalgnummer trykker du på de(n) første talltasten(e) og holder inne den andre talltasten i mer enn 2 sekunder.
- Du kan skrive ut adresseboken ved å velge (faks) > (**Address Book**) > **Skriv ut**.

Redigere hurtigvalgnumre

1 Velg (faks) > (**Address Book**) > **Ny/rediger** > **Hurtigvalg** på kontrollpanelet.

Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** >**Adressebok** > **Telefonbok** > **Vis liste** > **Individuell** > på berøringsskjermen.

2 Angi hurtigvalgnummeret du ønsker å redigere, og trykk **OK**.

Oppsett av faksadressebok

3 Endre navnet, og klikk på **OK**.

4 Endre faksnummeret, og klikk **OK**.

5 Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Registrere et gruppenummer

1 Velg (faks) > (**Address Book**) > **Ny/rediger** > **Grupperinging** på kontrollpanelet.

Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Adressebok** > **Telefonbok** > **Vis liste** > **Gruppe** > (alternativer) > **Legg til** på berøringsskjermen.

2 Angi et gruppenummer, og trykk på **OK**.

Hvis det allerede er lagret en oppføring for valgt nummer, vises det en melding på displayet, slik at du eventuelt kan endre den. Trykk på (**Back**) for å starte på nytt med et annet hurtigvalgnummer.

3 Søk ved å skrive de første bokstavene i hurtigvalgnavnet for å legge det til gruppen.

4 Velg navn og nummer og trykk **OK**.

5 Velg **Ja** når **Tilfoye?** vises.

6 Gjenta trinn 3 for å legge til andre hurtigvalgnumre i gruppen.

7 Når du er ferdig, velger du **Nei** når **Annet nummer?** vises, og trykk **OK**.

8 Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Redigere gruppenumre

1 Velg (faks) > (**Address Book**) > **Ny/rediger** > **Grupperinging** på kontrollpanelet.

Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Adressebok** > **Telefonbok** > **Vis liste** > **Gruppe** > på berøringsskjermen.

2 Angi gruppenummeret du ønsker å redigere, og trykk **OK**.

3 Legg inn et nytt hurtigvalgnummer og trykk **OK**. Da vises **Tilfoye?**.

Legg inn et hurtigvalgnummer som er lagret i gruppen og trykk **OK**, og**Slette?** vises.

4 Trykk på **OK** for å legge til eller slette nummeret.

5 Gjenta trinn 3 for å legge til eller slette flere numre.

6 Velg **Nei** i **Annet nummer?** og trykk **OK**.

7 Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Oppsett av faksadressebok

Søke i adresseboken etter en oppføring

Det finnes to måter å søke etter nummer på i minnet. Du kan enten bla sekvensielt fra A til Z, eller du kan søke ved å angi den første bokstaven i navnet som er knyttet til nummeret.

1. Velg (faks) > (**Address Book**) > **Sok/ring** > **Hurtigvalg** eller **Grupperinging** på kontrollpanelet.
2. Skriv inn **Alle** eller **ID** og trykk **OK**.
3. Trykk på navnet og nummeret eller på tastaturknappen med bokstaven du ønsker å søke på.

   Hvis du for eksempel vil finne navnet "MOBIL", trykker du på **6**-tasten, som er merket med MNO.
4. Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Skrive ut adresseboken

Du kan kontrollere innstillingene for (**Address Book**) ved å skrive ut en liste.

1. Velg ct (faks) > (**Address Book**) > **Skriv ut** på kontrollpanelet.
2. Trykk på **OK**.

   Maskinen begynner å skrive ut.

Registrere autoriserte brukere

Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Hvis du har koblet maskinen til et nettverk og konfigurert nettverksparametrene korrekt, kan du skanne bilder og sende dem over nettverket. Hvis du vil sende et innskannet bilde med e-post eller via en nettverksserver, må du registrere kontoinformasjon for autoriserte brukere på din lokale maskin ved hjelp av SyncThru™ Web Service.

1. Slik får du tilgang til SyncThru™ Web Service (se "Bruke SyncThru™ Web Service" på side 273).
2. Klikk **Login** øverst til høyre på nettstedet SyncThru™ Web Service.
3. Skriv inn **ID** og **Password**, og klikk deretter på **Login**.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
4. Klikk på **Security** > **User Access Control** > **Authentication**.
5. Velg **Local Authentication** i **Authentication Method**, og klikk **Apply**.
6. Klikk på **OK** i vinduet for endringsbekreftelse som vises.
7. Klikk **User Profile** > **Add**.
8. Oppgi **User Name**, **Login ID**, **Password**, **Confirm Password**, **E-mail Address**, og **Fax Number**.

Du kan enkelt legge til individuelle adresser hvis du haker av for **Yes** på alternativet **Add individual(s) after this group is created**.

9. Klikk på **Apply**.

Skriverfunksjoner

- Se grunnleggende brukerhåndbok for grunnleggende utskriftsfunksjoner (se "Grunnleggende utskrift" på side 52).
- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Endre standard utskriftsinnstillinger

1. Klikk på **Start**-menyen i Windows.
2. Velg **Kontrollpanel** > **Enheter og skrivere**.
3. Høyreklikk på maskinen.
4. Velg **Utskriftsinnstillinger**.

Hvis **Utskriftsinnstillinger** er merket med ►, kan du velge andre skriverdrivere for den valgte skriveren.

5. Endre innstillingene i hver kategori.
6. Klikk på **OK**.

Hvis du ønsker å endre innstillingene for hver utskriftsjobb, endrer du dem i **Utskriftsinnstillinger**.

Indstilling af maskinen til standardmaskine

1. Klikk på **Start**-menyen i Windows.
2. Velg **Kontrollpanel** > **Enheter og skrivere**.
3. Velg maskinen.
4. Høyreklikk på maskinen og velg **Angi som standardskrive**.

Hvis **Utskriftsinnstillinger** er merket med ►, kan du velge andre skriverdrivere for den valgte skriveren.

Bruke avanserte utskriftsfunksjoner

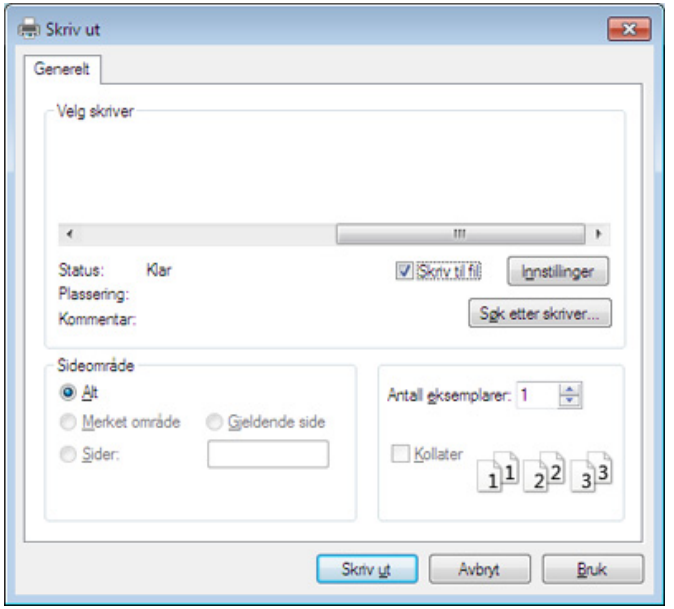
PostScript-skriverdriver: brukes til å skrive ut XPS-format.

- Se "Funksjoner etter modell" på side 7.
- XPS-skriveren kan kun installeres på Windows Vista operativsystem eller nyere.
- Installer ekstra minne når en XPS jobb ikke skrives ut fordi skriveren er tom for minne.
- For modeller som har XPS-driver på programvare-CD-en:
  - Du kan installere XPS-skriverdriveren når du setter inn programvare-CD-en inn i CD-ROM-en. Når installasjonsskjermen vises velges **Avansert installasjon** > **Tilpasset installasjon**. Du kan velge XPS-skriverdriveren i vinduet **Velg programvare og verktøy som skal installeres**.
- For modeller som har XPS-driver fra Samsungs nettside: www.samsung.com > finn produkt> Støtte og nedlastinger.

Skrive ut til en fil (PRN)

Noen ganger må du lagre utskriftsdataene som en fil.

1 Merk av for **Skriv til fil** i **Skriv ut**-vinduet.



2 Klikk på **Print**.

3 Skriv inn målbanen og filnavnet, og klikk på **OK**.

For eksempel **c:\Temp\filnavn**.

Hvis du bare skriver inn filnavnet, lagres filen automatisk i **Mine dokumenter Dokumenter og innstillinger**, eller **Brukere**. Lagringsmappen kan variere, avhengig av operativsystemet eller programmet du bruker.

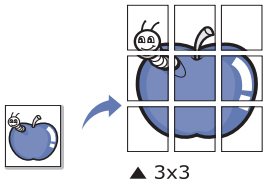
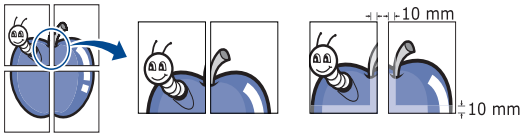
Skriverfunksjoner

Forstå funksjoner for spesialutskrift

Du kan bruke avanserte utskriftsfunksjoner når du bruker maskinen.

Hvis du vil bruke funksjonene i skriverdriveren, klikker du på **Egenskaper** eller **Innstillinger** i programmets **Skriv ut**-vindu for å endre utskriftsinnstillingene. Maskinnavnet som vises i vinduet for skriveregenskaper kan se annerledes ut, og avhenger av hvilken maskin du bruker.

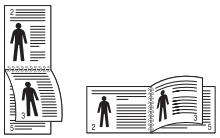
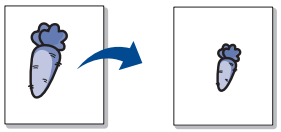
- Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av alternativer eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.
- Velg menyen **Hjelp** eller klikk på knappen ? fra skjermbildet eller trykk **F1** på tastaturet og klikk på alternativet du ønsker å vite noe om (se "Bruke hjelp" på side 54).

Element	Beskrivelse
Flere sider per ark	Du kan velge antall sider, som du vil skrive ut på ett enkelt ark. Hvis du vil skrive ut mer enn én side per ark, forminskes sidene og ordnes i angitt rekkefølge på arket. Du kan skrive ut opptil 16 sider på et ark.
Plakatutskrift 	Du kan skrive ut et dokument på én side på 4 (plakat 2x2), 9 (plakat 3x3) eller 16 (poster 4x4) ark, slik at arkene kan limes sammen til en plakat. Vælg værdien for **Plakatoverlapping**. Angi **Plakatoverlapping** i millimeter eller tommer ved å klikke på alternativknappen øverst til høyre i kategorien **Grunnleggende**. Da blir det enklere å sette sammen arkene etterpå. 

Skriverfunksjoner

Element	Beskrivelse
Hefteutskrift[a] 	Skriver ut dokumentet på begge sider av arket, slik at de utskrevne arkene kan brettes i to til et hefte. • Hvis du vil lage et hefte, må du skrive ut på utskriftsmedier med størrelsen Letter, Legal, A4, US Folio eller Oficio. • Alternativet **Hefteutskrift** er ikke tilgjengelig for alle papirstørrelser. Velg tilgjengelig papir **Størrelse** under **Papir** for å se tilgjengelige papirstørrelser. • Hvis du velger en papirstørrelse som ikke er tilgjengelig, kan dette alternativet automatisk bli avbrutt. Velg bare tilgjengelig papir (papir uten merket ⚠ eller ⊗).
• **Dobbeltsidig utskrift** • **Dobbeltsidig utskrift (manuell)**[a]	Skriv ut på begge sider av et ark med dupleksutskrift. Før du skriver ut, må du bestemme hvilken retning dokumentet skal skrives ut i. • Du kan bruke denne funksjonen med papirstørrelsene Letter, Legal, A4, US Folio og Oficio. • Hvis maskinen ikke har en dupleksenhet, må du fullføre utskriftsjobben manuelt. Maskinen skriver først ut annenhver side av dokumentet. Deretter vises en melding på datamaskinen. • Funksjonen **Hopp over tomme sider** virker ikke når du velger alternativet dupleks.

Skriverfunksjoner

Element	Beskrivelse
• **Dobbeltsidig utskrift** • **Dobbeltsidig utskrift (manuell)**[a]	• **Skriverstandard:** Hvis du velger dette alternativet, styres denne funksjonen av innstillingen du har angitt på skriverens kontrollpanel. Denne funksjonen er kun tilgjengelig når du bruker PCL-skriverdriveren. • **Ingen:** Deaktiverer denne funksjonen. • **Langside:** Denne indstilling er det layout, som normalt anvendes ved indbinding af bøger. • **Kortside:** Dette alternativet er det vanlige oppsettet for kalendere.  • **Omvendt dobbeltsidig utskrift:** Bruk dette alternativet for å reversere utskriftsrekkefølgen for tosidig utskrift. Dette alternativet er ikke tilgjengelig når du bruker **Dobbeltsidig utskrift (manuell)**.
Papiralternativer 	Endrer størrelsen på et dokument til å se ut som om det er større eller mindre på utskriften ved å legge inn en prosentsats for å forstørre eller forminske dokumentet.
Vannmerke 	Med vannmerkefunksjonen kan du skrive ut tekst oppå et eksisterende dokument. Du kan for eksempel legge på store, grå bokstaver med teksten “**DRAFT**” eller “**CONFIDENTIAL**” skrevet diagonalt over første side eller på alle sidene i dokumentet.

Element	Beskrivelse
Vannmerke **(Skape et vannmerke)**	**a** Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. **b** Klikk på kategorien **Avansert**, og velg **Rediger** på rullegardinlisten **Vannmerke**. Vinduet **Rediger vannmerker** vises. **c** Skriv inn vannmerketeksten i **Vannmerkemelding**-boksen. Du kan taste inn opp til 256 tegn. Teksten vises i forhåndsvisningsvinduet.
Vannmerke **(Rediger et vannmerke)**	**a** Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. **b** Klikk på kategorien **Avansert**, og velg **Rediger** på rullegardinlisten **Vannmerke**. Vinduet **Rediger vannmerker** vises. **c** Velg ønsket vannmerke fra **Aktuelle vannmerker**-listen, og endre vannmerketeksten eller andre alternativer. **d** Klikk på **Oppdater** for å lagre endringene. **e** Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.
Vannmerke **(Slett et vannmerke)**	**a** Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene fra programmet, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. **b** Klikk på kategorien **Avansert**, og velg **Rediger** på rullegardinlisten **Vannmerke**. Vinduet **Rediger vannmerker** vises. **c** Velg ønsket vannmerke fra listen **Aktuelle vannmerker**, og klikk på **Slett**. **d** Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.
Overlegg[a] 	Dette alternativet er kun tilgjengelig når du bruker PCL/SPL-skriverdriveren (se "Programvare" på side 8).. Et overlegg er tekst og/eller bilder som er lagret på datamaskinens harddisk i et spesielt filformat som kan skrives ut på et dokument. Overlegg brukes ofte i stedet for brevhodepapir. I stedet for at bruge fortrykt brevpapir kan du oprette et overlay, der indeholder præcis de samme oplysninger som dit brevpapir. Når du skal skrive ut et brev med firmaets brevhode, trenger du ikke legge inn fortrykt papir med brevhode. Du skriver bare brevhodet ved bruk av overlegg på dokumentet. Hvis du vil bruke et sideoverlegg, må du opprette et nytt overlegg som inneholder logo eller bilde. • Størrelsen på overleggsdokumentet må være den samme som for dokumentet det skal skrives ut sammen med. Overlegget må ikke inneholde vannmerke. • Oppløsningen til overleggsdokumentet må være lik oppløsningen til dokumentet som overlegget skal skrives ut sammen med.

Element	Beskrivelse
Overlegg[a] **(Opprette en ny side med overlegg)**	**a** Hvis du vil lagre dokumentet som et overlegg, gjør du dette i **Utskriftsinnstillinger**. **b** Klikk på kategorien **Avansert** og velg **Rediger** på rullegardinlisten **Tekst**. Vinduet **Rediger overlegg** vises. **c** Klikk på **Opprett** i vinduet **Rediger overlegg**. **d** I vinduet **Lagre som** skriver du et navn på opp til åtte tegn i boksen **Jobbnavn**. Velg om nødvendig målbane (standardbanen er C:\Formover). **e** Klikk på **Lagre**. Navnet vises i **Overleggliste**. **f** Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes. Filen skrives ikke ut. Den lagres i stedet på datamaskinens harddisk.
Overlegg[a] **(Bruk av sideoverlegg)**	**a** Klikk på kategorien **Avansert**. **b** Marker det ønskede overlegget på nedtrekkslisten **Tekst**. **c** Hvis den ønskede overlayfil ikke vises på rullegardinlisten **Tekst**, kan du velge **Rediger...** på listen og klikke på **Last**. Velg ønsket overleggsfil. Hvis overleggfilen du vil bruke, er lagret på et eksternt medium, kan du også laste inn filen fra **Åpne**-vinduet. Når du har valgt filen, klikker du på **Åpne**. Filen vises i **Overleggliste**-boksen, og er klar til å skrives ut. Velg overlegget fra **Overleggliste**-boksen. **d** Marker om nødvendig avkrysningsfeltet **Bekreft sideoverlegg ved utskrift**. Hvis boksen er krysset av, vises det en melding som ber deg bekrefte at du ønsker å skrive ut et overlegg sammen med dokumentet hver gang du sender et dokument til utskrift. Hvis denne boksen er tom og du har valgt et overlegg, blir overlegget automatisk skrevet ut sammen med dokumentet. **e** Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes.
Overlegg[a] **(Slett et sideoverlegg)**	**a** Klikk på **Avansert**-kategorien i **Printing Preferences**-vinduet. **b** Velg **Rediger** i rullegardinlisten **Tekst**. **c** Velg ønsket overlegg fra **Overleggliste**-boksen. **d** Klikk på **Slett**. **e** Klikk på **Ja** i bekreftelsesvinduet som åpnes. **f** Klikk på **OK** eller **Skriv ut** helt til **Skriv ut**-vinduet lukkes. Du kan slette sideoverlegg som du ikke lenger har bruk for.

Skriverfunksjoner

Element	Beskrivelse
Print Mode	• Denne funksjonen er kun tilgjengelig hvis du har installert den valgfrie masselagringsenheten (HDD) (se "Variety feature" på side 10). • Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av alternativer eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin. • **Print Mode:** Standard **Print Mode** er **Normal**, som er for utskrift uten lagring av utskriftsfilen i minnet. - **Normal:** Denne modusen tar utskrift uten å lagre dokumentet i det ekstra minnet. - **Korrektur:** Denne modusen er nyttig når du skriver ut mer enn én kopi. Du kan skrive ut én kopi først for kontroll, og deretter skrive ut resten av kopiene. - **Fortrolig:** Denne modusen brukes til å skrive ut konfidensielle dokumenter. Du må legge inn et passord for å ta utskrift. - **Lagre:** Velg dette alternativet hvis du vil lagre et dokument på masselagringsenheten (HDD), uten at det skrives ut. - **Lagre og skriv ut:** Denne modusen brukes når dokumentet både skal skrives ut og lagres samtidig. - **Utskriftskø:** Dette alternativet er nyttig når du skal håndtere store mengder data. Hvis du velger dette alternativet, vil skriveren spoole dokumentet på harddisken (HDD), og deretter skrive det ut derfra, slik at du reduserer belastningen på datamaskinen. - **Utskriftsplan:** Velg dette alternativet hvis du vil skrive ut dokumentet på et angitt tidspunkt. • **User ID:** Dette alternativet brukes når du trenger å finne en lagret fil ved bruk av kontrollpanelet. • **Job Name:** Dette alternativet brukes når du trenger å finne en lagret fil ved bruk av kontrollpanelet.
Jobbkryptering	Krypterer utskriftsdata først som overføres til maskinen. Denne funksjonen beskytter utskriftsinformasjon selv om data stjålet på et nettverk. Funksjonen **Job Encryption** er kun aktivert når masselagringsenheten (HDD) er installert. Masselagringsenheten (HDD) brukes til å dekryptere utskriftsdata (se "Variety feature" på side 10).

a. Dette alternativet ikke tilgjengelig når du bruker XPS-driver.

Skriverfunksjoner

Slik bruker du Verktøy for direkte utskrift

- Det kan hende at Verktøy for direkte utskrift ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og valgfritt tilbehør (se "Programvare" på side 8).
- Tilgjengelig kun for brukere av Windows operativsystem.

Hva er Verktøy for direkte utskrift?

Verktøy for direkte utskrift er et program, som sender en PDF-fil direkte til din maskin, uten t du behøver åpne filen.

Velg **Avansert installasjon** > **Tilpasset installasjon**, marker programmet når du installerer skriverdriveren.

- Masselagringsenheten (HDD) må være installert på maskinen for at du skal kunne skrive ut filer ved bruk av dette programmet. (se "Variety feature" på side 10.)
- Du kan ikke skrive ut .pdf-filer som er beskyttet. Deaktiver funksjonen for utskriftssperring og prøv å skrive ut igjen.
- Du kan ikke skrive ut .pdf-filer som er passordbeskyttet. Deaktiver passordfunksjonen og prøv og skrive ut igjen.
- Hvorvidt en .pdf-fil kan skrives ut med Verktøy for direkte utskrift, avhenger av hvordan .pdf-filen ble opprettet.
- Programmet Verktøy for direkte utskrift støtter .pdf-versjon 1.7 og tidligere. I en høyere versjon må du åpne filen for å kunne skrive den ut.

Udskrivning

Du kan skrive ut med Verktøy for direkte utskrift på flere måter.

1. Velg **Start Programmer** eller **Alle programmer** > **Samsung Printers** > **Verktøy for direkte utskrift** > **Verktøy for direkte utskrift**.

   Vinduet Verktøy for direkte utskrift åpnes.

2. Velg maskinen fra **Velg skriver**-rullegardinlisten og klikk på **Bla gjennom**.

3. Velg filen du ønsker å skrive ut og klikk på **Åpen**.

   .pdf-filen blir lagt til i **Velg filer**-delen.

4. Tilpass maskininnstillingene til dine behov.

5. Klikk på **Skriv ut**. Den valgte PDF-filen sendes til maskinen.

Skriverfunksjoner

Bruk av menyen for høyre museknapp

1. Høyreklikk på .pdf-filen du vil skrive ut og velg **Direkte utskrift**.

   VinduetVerktøy for direkte utskrift åpnes når .pdf-filer er lagt til.
2. Velg maskinen som skal brukes.
3. Tilpasse maskininnstillingene.
4. Klikk på **Skriv ut**. Den valgte PDF-filen sendes til maskinen.

Skrive ut i Macintosh

Det kan hende at enkelte funksjoner ikke er tilgjengelige, avhengig av modell og alternativer. Det betyr at funksjonen ikke støttes.

Skriv ut et dokument

Når du skriver ut fra en Macintosh-maskin, må du kontrollere innstillingen for skriverdriveren i programmet du bruker. Slik skriver du ut fra en Macintosh-maskin:

1. Åpne dokumentet for å skrive det ut.
2. Åpne **File**-menyen, og klikk på **Page Setup** (**Document Setup** i noen programmer).
3. Velg papirstørrelse, papirretning, skalering og andre alternativer, og kontroller at din maskin er valgt. Klikk på **OK**.
4. Åpne **File**-menyen, og klikk på **Print**.
5. Velg antall eksemplarer, og angi hvilke sider som skal skrives ut.
6. Klikk på **Print**.

Endre skriverinnstillinger

Du kan bruke avanserte utskriftsfunksjoner når du bruker maskinen.

Åbn et program, og vælg **Print** i menuen **File**. Maskinnavnet som vises i vinduet for skriveregenskaper kan se annerledes ut, og avhenger av hvilken maskin du bruker. Bortsett fra navnet er sammensetningen av egenskapsvinduet den samme.

Skrive ut:flere sider på ett ark

Du kan skrive ut mer enn én side på ett ark. Denne funksjonen gir deg mulighet til en kostnadseffektiv måte for utskrift av utkast.

1 Åbn et program, og vælg **Print** i menuen **File**.

2 Velg **Layout** fra nedtrekkslisten i **Orientation**. Fra **Pages per Sheet**-nedtrekkslisten velger du hvor mange sider som du vil skrive ut på ett enkelt ark.

3 Velg de andre alternativene som skal brukes.

4 Klikk på **Print**.

Maskinen skriver ut valgt antall sider for utskrift på ett ark.

Skriv ut på begge sider av arket

Det kan hende at enkelte funksjoner ikke er tilgjengelige, avhengig av modell og alternativer. Det betyr at funksjonen ikke støttes (se "Variety feature" på side 10).

Før du påbegynder en duplexudskrivning, skal du bestemme, i hvilken side det endelige dokument skal bindes sammen. Du har følgende innbindingsvalg:

- **Long-Edge Binding:** Dette er det vanlige oppsettet for innbinding av bøker.
- **Short-Edge Binding:** Dette alternativet brukes ofte for kalendere.

1 Velg **Print** på **File**-menyen i Macintosh-programmet.

2 Velg **Layout** fra nedtrekkslisten i **Orientation**.

3 Velg en innbindingsretning under alternativet **Two-Sided**.

4 Velg de andre alternativene som skal brukes.

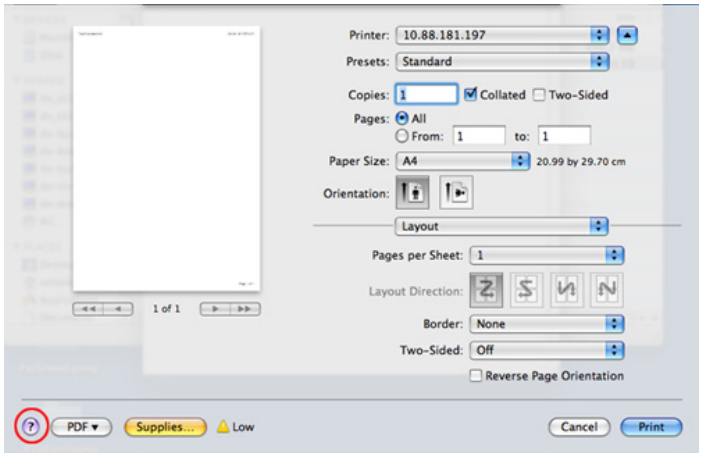
5 Klikk på **Print**. Maskinen skriver nå på begge sider av arket.

Hvis du skriver ut mer enn 2 kopier, kan den første og andre kopien bli skrevet ut på det samme ark. Unngå utskrift på begge sider av papiret når du skriver ut mer enn ett eksemplar.

Skriverfunksjoner

Bruke hjelp

Klikk på spørsmålstegnet i nederst i venstre hjørne, og klikk på emnet du ønsker å vite mer om. Et sprettoppvindu-vindu åpnes med informasjon med informasjon fra driveren for gjeldende funksjon.



Linux-utskrift

Det kan hende at enkelte funksjoner ikke er tilgjengelige, avhengig av modell og alternativer. Det betyr at funksjonen ikke støttes.

Udskrivning fra programmer

Der er en lang række Linux-programmer, som du kan udskrive fra med CUPS (Common UNIX Printing System). Du kan skrive ut på maskinen fra et hvilken som helst slikt program.

1. Åpne et program og velg **Print** på **File**-menyen.
2. Velg **Print** direkte ved hjelp av lpr.
3. I LPR GUI-vinduet velger du maskinens modellnavn i skriverlisten og klikker på **Properties**.
4. Rediger egenskaberne for udskriftsjobbet med de følgende fire faner øverst i vinduet.
   - **General:** Endrer papirstørrelsen, papirtypen og utskriftsretning. Det vil aktivere dupleksfunksjonen, legge til start- og sluttbannere og endre antall sider per ark.

Det kan hende at dobbeltsidig utskrift ikke er tilgjengelig avhengig av modell. Alternativt kan du bruke lpr utskriftssystem eller andre applikasjoner for dobbeltsidig utskrift.

- **Text:** Her kan du angi sidemarger og tekstalternativer, for eksempel avstand eller spalter.
- **Graphics:** Bruk dette alternativet til å angi bildealternativer til bruk ved utskrift av bildefiler, for eksempel fargealternativer, bildestørrelse eller bildeplassering.
- **Advanced:** Stiller inn utskriftsoppløsning, papirkilde og utskuff.

5 Klikk på **Apply** for at anvende ændringerne og lukke vinduet **Properties**.

6 Klikk på **OK** i vinduet **LPR GUI** for at starte udskrivningen.

7 Utskriftsvinduet åpnes, og du kan følge med på statusen til utskriftsjobben.

Klikk på **Cancel** for å avbryte utskriftsjobben.

Udskrivning af filer

Du kan skrive ut mange forskjellige typer filer på maskinen ved hjelp av standard CUPS, direkte fra kommandolinjegrensesnittet. Funksjonen CUPS lpr lar deg gjøre det, men driverpakken erstatter standard lpr-verktøyet med et mye mer brukervennlig LPR GUI-program.

Slik skriver du ut en dokumentfil:

1 Skriv inn lpr <filnavn> på kommandolinjen i Linux shell, og trykk Enter. **LPR GUI**-vinduet åpnes.

Hvis du bare skriver lpr og trykker på **Enter**, vil **Select file(s) to print**-vinduet vises først. Velg filene du vil skrive ut, og klikk på **Open**.

2 I vinduet **LPR GUI** skal du markere din printer på listen og ændre egenskaber for udskriftsjob.

3 Klikk på **OK** for at starte udskrivningen.

Konfiguration af printeregenskaber

Ved hjelp av **Printer Properties**-vinduet i **Printers configuration** kan du endre de ulike egenskapene for maskinen når den fungerer som skriver.

1 Åpne **Unified Driver Configurator**.

Bytt om nødvendig til **Printers configuration**.

2 Marker din maskine på listen over tilgængelige printere, og klik på **Properties**.

3 Vinduet **Printer Properties** åpnes.

Følgende fem kategorier vises øverst i vinduet:

- **General:** Her kan du endre skriverens plassering og navn. Navnet som er angitt i denne kategorien, vises i skriverlisten i **Printers configuration**.

- **Connection:** Her kan du vise eller velge en annen port. Hvis du under bruk endrer maskinporten fra USB til parallell, eller omvendt, må du konfigurere maskinporten på nytt i denne kategorien.
- **Driver:** Her kan du vise eller velge en annen skriverdriver. Hvis du klikker på **Options**, kan du angive standardindstillinger for enheden.
- **Jobs:** Viser listen over utskriftsjobber. Klikk på **Cancel job** for at annullere det valgte job, og marker afkrydsningsfeltet **Show completed jobs** for at se tidligere job på joblisten.
- **Classes:** Viser klassen som maskinen er i. Klikk **Add to Class** for å legge maskinen til en spesifikk klasse, eller klikk **Remove from Class** for å fjerne den fra klassen.

4 Klikk på **OK** for at anvende ændringerne og lukke vinduet **Printer Properties**.

UNIX-utskrift

Det kan hende at enkelte funksjoner ikke er tilgjengelige, avhengig av modell og alternativer. Det betyr at funksjonen ikke støttes (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Utføre utskriftsjobben

Etter installering av skriver, velg et bilde, tekst PS- eller HPGL-filer å skrive ut.

1 Utfør kommandoen "**printui <file_name_to_print>**".

Hvis du for eksempel skriver ut "**document1**"

printui dokument1

Da åpnes UNIX skriverdriveren **Print Job Manager** hvor brukeren kan velge forskjellige utskriftsmuligheter.

2 Velg en skriver som allerede er lagt til.

3 Velg utskriftsmuligheter som **Page Selection** fra vinduet.

4 Velg antall kopier i **Number of Copies**.

Trykk på **Properties** for å få mest mulig ut av skriverens funksjoner.

5 Trykk på **OK** for å starte utskriftsjobben.

Endre standardinnstillinger

UNIX-skriverdriverenPrint Job Manager, hvor brukeren kan velge forskjellige innstillinger i skriver-**Properties**.

Følgende hurtigtaster kan også brukes: ”H” for **Help**, ”O” for **OK**, ”A” for **Apply** og ”C” for **Cancel**.

General-kategorien

- **Paper Size:** Still inn papirstørrelsen til A4, Letter eller andre papirstørrelser, i henhold til dine krav.
- **Paper Type:** Velg papirtype. Tilgjengelige alternativer i listeboksen er **Printer Default**, **Plain** og **Thick**.
- **Paper Source:** Velg skuff. Standard er **Auto Selection**.
- **Orientation:** Velg hvilken retning informasjonen skal skrives ut i på en side.
- **Duplex:** Skriv ut på begge sider av arket for å spare papir.

Det kan hende at dobbeltsidig utskrift ikke er tilgjengelig avhengig av modell. Alternativt kan du bruke lpr utskriftssystem eller andre applikasjoner for dobbeltsidig utskrift.

- **Multiple pages:** Skriv ut flere sider på én side av arket.
- **Page Border:** Velg hvilken som helst kantlinje (for eksempel **Single-line hairline**, **Double-line hairline**)

Image-kategorien

I denne kategorien kan du endre lysstyrke, oppløsning eller en bildeposisjon på dokumentet.

Text-kategorien

Still inn marg, linjeavstand, eller tabeller for den aktuelle utskriften.

HPGL/2-kategorien

- **Use only black pen:** Skrive ut all grafikk i svart.
- **Fit plot to page:** Tilpass all grafikk på én side.

Margins-kategorien

- **Use Margins:** Angi marger for dokumentet. Som standard er margenerne ikke aktiveret. Brukeren kan endre margininnstillingene ved å endre verdiene i de aktuelle feltene. Disse verdiene er avhengige av de valgte sidestørrelsen som er angitt som standard.
- **Unit:** Endre enhetene til punkter, tommer eller centimeter.

Printer-Specific Settings-kategorien

Velg forskjellige alternativer i rammene **JCL** og **General** for å tilpasse forskjellige innstillinger. Disse alternativene er spesifikke for skriveren og er avhengig av PPD-filen.

Funksjoner for skanning

- Se grunnleggende brukerhåndbok for grunnleggende funksjoner for skanning (se "Grunnleggende skanning" på side 62).
- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
- Maksimal oppløsning som kan oppnås, avhenger av ulike faktorer som datamaskinens hastighet, tilgjengelig diskplass, minne, størrelsen på bildet som skannes, og innstillinger for bitdybde. Avhengig av systemet ditt og hva du skal skanne, kan det hende du ikke kan skanne på visse oppløsninger, spesielt ved hjelp av forbedret dpi.

Grunnleggende skannemetode

Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Variety feature" på side 10).

Du kan skanne originalene med maskinen via en USB-kabel eller nettverket. Følgende metodikk kan benyttes ved skanning av dokumenter:

- **Skann til PC:** Skann originalene fra kontrollpanelet. Deretter lagres skannet data i mappen **Mine dokumenter** (se "Grunnleggende skanning" på side 62).
- **TWAIN:** TWAIN er en av de forhåndsinnstilte bildeprogrammene. Når du skanner et bilde, startes det valgte programmet, slik at du kan styre skanneprosessen. Denne funksjonen kan brukes via den lokale forbindelsen eller nettverksforbindelsen (se "Skanne fra bildebehandlingsprogram" på side 249).
- **Samsung Skann Assitant/SmarThru 4/SmarThru Office:** Du kan bruke programmet til å skanne bilder eller dokumenter
  - Se "Skanning med Samsung Skann Assitant" på side 250.
  - Se "Skanning med SmarThru 4" på side 251
  - Se "Skanning med SmarThru Office" på side 252
- **WIA:** WIA står for Windows Images Acquisition. Datamaskinen være koblet direkte til maskinen via en USB-kabel for å bruke denne funksjonen (se "Skanning ved hjelp av WIA-driveren" på side 250).
- **USB-minne:** Du kan skanne et dokument og lagre det skannede bildet på en USB-minneenhet.
- **E-post:** Du kan sende et skannet bilde som vedlegg i en e-postmelding (se "Skanne til e-post" på side 247).
- **FTP/SMB:** Du kan skanne et bilde og laste det opp til en FTP/SMB-server (se "Skanne til FTP/SMB-server" på side 248).

Funksjoner for skanning

Stille inn innstillinger for skanning i datamaskinen

Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

1. Åpne **Samsung Easy Printer Manager** (se "Bruk av Samsung Easy Printer Manager" på side 277).
2. Velg hensiktsmessig maskin fra **Skriverliste**.
3. Velg menyen **Skann til PC-innstillinger**.
4. Velg ønsket alternativ.
   - **Skanneaktivering:** Fastsetter om skanning er aktivert eller ikke på enheten.
   - **Grunnleggende**-kategorien**:** Inneholder innstillinger relatert til generell skanning og innstillinger for enheten.
   - **Bilde**-kategorien**:** Inneholder innstillinger relatert til endring av bilder.
5. Trykk **Lagre** > **OK**.

Skanning fra nettverkstilkoblet maskin

Maskinen støtter ikke nettverksgrensesnittet. Funksjonen kan ikke brukes (se "Sett bakfra" på side 23).

Kontroller at skriverdriveren er installert på datamaskinen fra programvare-CD-en, da skriverdriveren også inneholder skanneprogrammet (se "Installerer driveren lokalt" på side 30).

1. Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).
2. Velg (**Scan**) > **Skann til PC** > **Nettverks-PC** på kontrollpanelet.

   Eller velg **Skan** > **Nettv.-PC** på berøringsskjermen.

Hvis du får meldingen **Ikke tilgjeng.**, må du kontrollere porttilkoblingen.

3. Velg registrert datamaskin-**ID**, og skriv inn **Passord** ved behov.

- **ID** er samme ID som registrert skann-ID for **Samsung Enkel utskriftadm.** > Skift til avansert modus > **Skann til PC-innstillinger**.
- **Passord** er de 4 sifrene som er passord for **Samsung Easy Printer Manager** > Skift til avansert modus > **Skann til PC-innstillinger**.

4 Velg alternativet du ønsker, og trykk **OK**.

5 Skanningen begynner.

Skannede bilder lagres på datamaskinens **C:\Brukere\brukernavn\Mine dokumenter**. Lagringsmappen kan variere, avhengig av operativsystemet eller programmet du bruker.

Skanne til e-post

Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Sette opp en e-postkonto

1 Slik får du tilgang til SyncThru™ Web Service (se "Bruke SyncThru™ Web Service" på side 273).

2 Klikk **Settings** > **Network Settings** og **Outgoing Mail Server(SMTP)**.

3 Angi IP-adressen som tall med punktum mellom, eller som et vertsnavn.

4 Angi et serverportnummer fra 1 til 65535.

5 Merk av boksen ved siden av **SMTP Requires Authentication** hvis du ønsker autentisering.

6 Angi påloggingsnavn og passord for SMTP-serveren.

7 Trykk på **Apply**.

- Hvis autentiseringsmetoden til SMTP-serveren er POP3 før SMTP, merker du av for **SMTP Requires POP Before SMTP Authentication**.
- Legg inn IP-adresse og portnummer.

Funksjoner for skanning

Skanne og sende en e-postmelding

1 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

2 Velg (skann) > **Skann t epost** på kontrollpanelet.

Eller velg **Skan** > **Send e-post** på berøringsskjermen.

3 Skriv inn brukernavn og passord hvis du konfigurerte med SyncThru™ Web Service (se "Bruke SyncThru™ Web Service" på side 273).

4 Angi avsenderens og mottakers e-postadresse.

Du kan sende en e-post til deg selv ved å aktivere alternativet **Auto Send To Self** i **Settings** > **Scan** > **Scan To E-mail** på SyncThru™ Web Service.

5 Angi et emne for e-postmeldingen, og trykk på **OK**.

6 Velg filformat for skanning og trykk **OK**.

7 Angi påloggingsnavn og passord for SMTP-serveren.

8 Maskinen begynner å skanne og sender deretter e-postmeldingen.

Skanne til FTP/SMB-server

Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Sette opp en FTP/SMB-server

1 Slik får du tilgang til SyncThru™ Web Service (se "Bruke SyncThru™ Web Service" på side 273).

2 Velg **Address Book** > **Individual** > **Add**.

3 Merk av boksen ved siden av **Add FTP** eller **Add SMB**.

4 Angi IP-adressen som tall med punktum mellom, eller som et vertsnavn.

5 Angi et serverportnummer fra 1 til 65535.

6 Merk av i boksen ved siden av **Anonymous**, deretter får uautoriserte personer tilgang til serveren.

7 Oppgi påloggingsnavn og passord.

8 Legg inn domenenavn hvis serveren er tilknyttet et spesielt domene. Hvis ikke, legg inn datamaskinens navn som er registrert for SMB-serveren.

9 Oppgi bane for lagring av det skannede bildet.

- Mappen hvor skannet bilde skal lagres må være på rota.
- Mappen må stilles inn som en delt mappe.
- Brukernavnet ditt må ha rettigheter til å lese og skrive i mappen.

10 Trykk på **Apply**.

Skanne og sende til FTP/SMB-server

1 Kontroller at maskinen er koblet til nettverket.

2 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

3 Velg (skanne) > **Skann til SMB** eller **Skann til FTP** på kontrollpanelet.

Eller velg **Skan** > **SMB** eller **FTP**på berøringsskjermen.

4 Velg server og skanneformat.

5 Maskinen begynner å skanne og sender deretter det skannede bildet til serveren du oppgav.

Skanne fra bildebehandlingsprogram

Du kan også skanne og importere dokumenter i programvare for bildebehandling, slik som Adobe Photoshop, hvis programvaren er TWAIN-kompatibel. Følg fremgangsmåten nedenfor for å skanne med TWAIN-kompatibel programvare:

1 Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.

2 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

3 Åpne et program, for eksempel Adobe Photoshop.

4 Klikk **Fil** > **Importer**, og velg skanner.

5 Juster skanneinnstillingene.

6 Skann og lagre det skannede bildet.

Funksjoner for skanning

Skanning ved hjelp av WIA-driveren

Maskinen støtter også WIA-driveren (Windows Image Acquisition) for skanning av bilder. WIA er en av standardkomponentene i Microsoft Windows 7, og fungerer med digitale kameraer og skannere. I motsetning til TWAIN-driveren, kan WIA-driveren brukes til å skanne og enkelt justere bilder uten å måtte bruke annen programvare.

WIA-driveren fungerer bare på Windows-versjoner som støtter USB, men unntak av Windows 2000.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).
3. Klikk **Start** > **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** > **Enheter og skrivere**.
4. Høyreklikk på ikonet for enhetens driver i **Skrivere og telefakser** > **Start skanning**.
5. **Ny skanning** åpnes.
6. Velg skanningsinnstillinger, og klikk på **Forhåndsvis** for å se hvordan innstillingene påvirker bildet.
7. Skann og lagre det skannede bildet.

Skanning med Samsung Skann Assitant

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
- Du kan bruke funksjonen OCR (Optical Character Reader) fra Samsung Skann Assitant.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).
3. Klikk **Start** > **Alle programmer** > **Samsung-skrivere**, og start **Samsung Skann Assitant**.

Velg menyen **Hjelp** eller klikke på knappen ? fra skjermvinduet og klikke på alternativet du ønsker å vite mer om.

4 Juster skanneinnstillingene.

5 Klikk på **Skanning**.

Skanning med SmarThru 4

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
- Du kan bruke funksjonen OCR (Optical Character Reader) fra SmarThru 4.

1 Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.

2 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

3 Dobbeltklikk på **SmarThru 4**-ikonet.

4 SmarThru vises.

- **Scan to:** Du kan skanne et bilde og lagre det i et program eller en mappe, sende det som e-post eller publisere det på en webside.
- **Image:** Du kan redigere et bilde og sende det til et valgt program eller mappe, sende det som e-post eller publisere det på en webside.
- **Print:** Du kan skrive ut bilder du har lagret.

Velg menyen **Hjelp** eller klikke på knappen ? fra skjermvinduet og klikke på alternativet du ønsker å vite mer om.

5 Klikk på **Scan to**.

6 Velg målplassering fra **Application**, **E-mail**, **Folder**, **OCR**, eller **Web**.

7 Om nødvendig, klikk **Settings** for å tilpasse innstillingene.

8 Klikk på **Scan**.

Funksjoner for skanning

Skanning med SmarThru Office

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
- Du må installere programmet manuelt fra CD-en som fulgte med maskinen for å kunne bruke SmarThru Office. Velg **Avansert installasjon** > **Tilpasset installasjon** og velg SmarThru Office for å installere.
- Du kan bruke funksjonen OCR (Optical Character Reader) fra SmarThru Office.

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).
3. Dobbeltklikk på ikonet **SmarThru Office**.
4. **SmarThru Office** vises.

Klikk på **Help** eller knappen ? fra skjermbildet og klikke på alternativet du vil vite mer om.

5. Klikk på ikonet **SmarThru Office** ( ) i systemstatusområdet på Windows' oppgavelinje for å aktivere **SmarThru Office**.
6. Klikk på skanneikonet ( ) for å åpn e skannevinduet.
7. Vinduet **Scan Setting** åpnes.
8. Konfigurer skanningsinnstillinger, og klikk på **Scan**.

Skanne på Macintosh

Skanning fra USB-tilkoblet maskin

1. Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.
2. Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).
3. Start **Applications** og klikk på **Image Capture**.

Hvis meldingen **No Image Capture device connected** vises, trekker du ut USB-kabelen og plugger den i på nytt. Hvis problemet vedvarer, ser du i hjelpen for **Image Capture**.

4. Velg ønsket alternativ.

5 Skann og lagre det skannede bildet.

Hvis du ikke kan skanne i **Image Capture**, oppdaterer du Mac OS til den nyeste versjonen. **Image Capture** fungerer riktig i Mac OS X 10.4.7 og høyere.

Skanning fra nettverkstilkoblet maskin

Kun for nettverk og trådløse modeller (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

1 Kontroller at maskinen er koblet til nettverket.

2 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

3 Start **Applications** og klikk på **Image Capture**.

4 Avhengig av operativsystem, følg trinnene nedenfor.

- For 10.4
  - Klikk på **Devices** > **Browse Devices** i menyen.
  - Velg maskinen i alternativet for TWAIN-enheter. Kontroller at det er merket av for **Use TWAIN software**.
  - Klikk på **Connect**.

    Hvis en advarsel vises, klikk på **Change Port..** for å velge port, eller hvis TWAIN UI vises, klikk **Change Port..** fra alternativet **Preference** og velg en ny port.
- For 10,5
  - Klikk på **Devices** > **Browse Devices** i menyen.
  - Kontroller at det er merket av for **Connected** ved siden av maskinen i **Bonjour Devices**.
  - Hvis du vil skanne ved hjelp av TWAIN, ser du fremgangsmåten for Mac OS X 10.4 over.
- For Mac OS 10.6 - 10.7 velger du enheten under **SHARED**.

5 Angi skanningsalternativene i programmet.

6 Skann og lagre det skannede bildet.

- Hvis du ikke kan skanne i Image Capture, oppdater Mac OS til den nyeste versjonen. Image Capture fungerer riktig i Mac OS X 10.4.7 og nyere.
- Se hjelp under **Image Capture** for ytterligere informasjon.
- Du kan også skanne med TWAIN-kompatibel programvare, for eksempel Adobe Photoshop.

Skanne i Linux

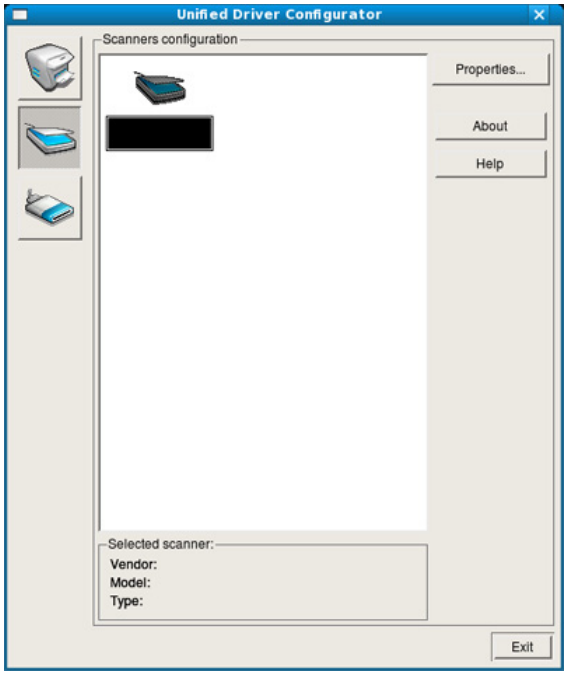
Skanning

1 Kontroller at maskinen er koblet til datamaskinen og slått på.

2 Dobbeltklikk på **Unified Driver Configurator** på skrivebordet.

3 Klikk på -knappen for å bytte til Scanners configuration.

4 Velg skanneren fra listen.

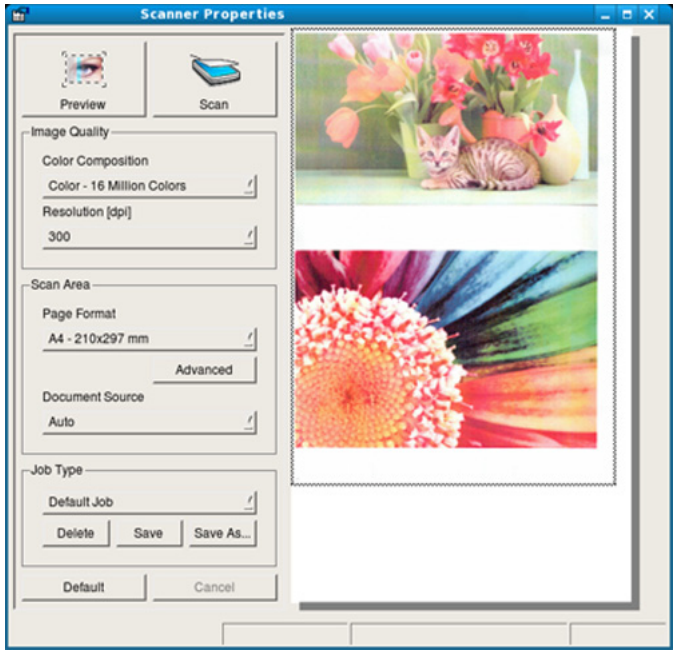


5 Klikk på **Properties**.

6 Legg et enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren (se "Legge i originaler" på side 49).

7 I vinduet **Scanner Properties** klikker du på **Preview**.

8 Dokumentet skannes, og bildet forhåndsvises i **Preview Pane**.



9 Dra pekeren for å definere bildeområdet som skal skannes i **Preview Pane**.

10 Velg ønsket alternativ.

11 Skann og lagre det skannede bildet.

Du kan lagre innstillinger for skann og legge de til i rullegardinmenyen **Job Type** for senere bruk.

Redigere bilde med Imagine Manager

I Image Manager finner du menykommandoer og verktøy du kan bruke til å redigere det skannede bildet.

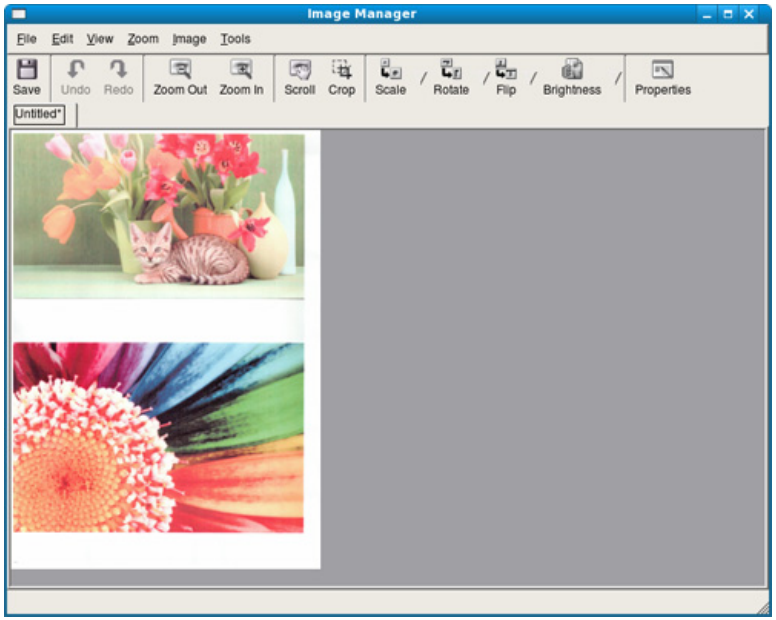


Image Manager
File Edit View Zoom Image Tools
Save Undo Redo Zoom Out Zoom In Scroll Crop Scale Rotate Flip Brightness Properties
Untitled*

Faksfunksjon

- Se grunnleggende brukerhåndbok for grunnleggende funksjoner for faks (se "Grunnleggende faksing" på side 63).
- Denne funksjonen støttes ikke for SCX-340x/SCX-340xW Series (se "Oversikt over kontrollpanelet" på side 24).

Automatisk gjenoppringing

Hvis nummeret er opptatt, eller du ikke får svar når du sender en faks, slår maskinen automatisk nummeret på nytt. Hvor fort maskinen slår nummeret på nytt avhenger av landets fabrikkinnstillinger.

Når displayet viser **Ringe pa nytt?**, trykk knappen (**Start**) for å slå nummeret igjen uten ventetid. Hvis du vil avbryte den automatiske oppringingen, trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**).

Du kan endre antall gjenoppringinger og intervallet mellom dem.

1. Trykk (faks) > (**Menu**) > **Faksoppsett** > **Sending** på kontrollpanelet.
2. Velg **Antall oppring** eller **Oppr.intervall** du ønsker.
3. Velg ønsket alternativ.

Gjenoppringing av faksnummer

1. Trykk på knappen (**Redial/Pause**) på kontrollpanelet.
2. Velg faksnummeret du vil bruke.

   Faksnummer for ti nylig sendte fakser og for ti nylig mottatte fakser vises.
3. Hvis det ligger et dokument i dokumentmateren, begynner maskinen automatisk å sende dokumentet.

   Hvis originalen er plassert på skannerglassplaten, velger du **Ja** for å legge til en ny side. Legg i en ny original, og trykk på **OK**. Når du er ferdig, trykker du på **Nei** når **Annen side?** vises.

Bekrefte en overføring

Når den siste siden av originalen er sendt, piper maskinen og går tilbake til klarmodus.

Hvis noe går galt under sending av en faks, vises en feilmelding i displayet. Hvis du får feilmelding, trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å fjerne feilmeldingen og prøve å sende faksen igjen.

Faksfunksjon

Du kan angi at maskinen skal skrive ut en meldingsbekreftelse automatisk hver gang en faks er sendt. Trykk på (faks) > (**Menu**) > **Faksoppsett** > **Sending** > **Senderapport** på kontrollpanelet.

Slik sender du en faks fra datamaskinen

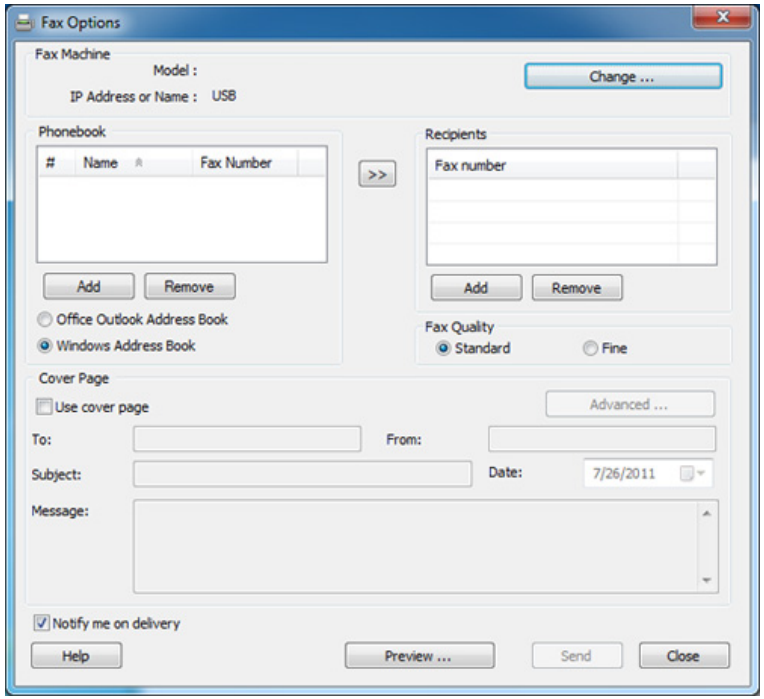
Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Du kan sende en faks fra datamaskinen uten å bruke skriveren.

For å sende faks fra datamaskinen, må **Samsung Network PC Fax**-programmet installeres. Dette programmet installeres når du installerer skriverdriveren.

1. Åpne dokumentet du vil sende.
2. Velg **Skriv ut** i menyen **Fil**.

   Skriv ut-vinduet vises. Vinduet kan se noe annerledes ut, avhengig av hvilket program du bruker.
3. Velg **Samsung Network PC Fax** fra vinduet **Skriv ut**.
4. Klikk på **Skriv ut** eller **OK**.
5. Skriv inn mottakernes numre, og velg alternativet.



Velg menyen **Hjelp** eller klikke på knappen ? fra skjermvinduet og klikke på alternativet du ønsker å vite mer om.

6. Klikk på **Send**.

Utsette en faksoverføring

Du kan angi at maskinen skal sende en faks på et senere tidspunkt når du ikke er til stede. Du kan ikke sende fargefaks med denne funksjonen.

1. Legg ett enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren.
2. Trykk på (faks) på kontrollpanelet.
3. Juster oppløsning og lysstyrke etter behov.
4. Velg (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Utsett sending** på kontrollpanelet.

   Eller velg **Faks** > **Utsett sending** > **Til** på berøringsskjermen.
5. Tast inn nummeret på mottakerfaksen og trykk på **OK**.
6. Du blir bedt om å angi et annet faksnummer som dokumentet skal sendes til.
7. Trykk **OK** når **Ja** markeres og gjenta trinn 5 hvis du vil legge inn flere faksnummer.

   - Du kan legge til opptil 10 mottakere.
   - Straks du har skrevet inn et gruppenummer, kan du ikke skrive inne flere gruppenumre.
8. Skriv inn jobbnummer og klokkeslett.

   Hvis du angir et klokkeslett før gjeldende klokkeslett, blir faksen sendt på dette klokkeslettet neste dag.
9. Originalen skannes inn i minnet før den sendes.

   Maskinen går tilbake til klarmodus. Displayet viser en påminnelse om at maskinen er i klarmodus, og at en utsatt faks er klargjort.

Du kan kontrollere listen for forsinkede faksjobber.

Trykk (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Rapport** > **Planlegge jobber** på kontrollpanelet.

Legge til dokumenter i en programmert faksjobb

1. Legg ett enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren.
2. Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Tilfoy side** på kontrollpanelet.
3. Velg faksjobben og trykk på **OK**.

   Når du er ferdig, trykker du på **Nei** når **Annen side?** vises. Maskinen skanner originalen inn i minnet.
4. Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Avbryte en reservert faksjobb

1. Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Avbryt jobb** på kontrollpanelet.
2. Velg faksjobben du ønsker, og trykk **OK**.
3. Trykk på **OK** når **Ja** markeres.

   Den valgte faksen slettes fra minnet.
4. Trykk på (**Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Sende en prioritert faks

Denne funksjonen brukes når en høyt prioritert faks må sendes før reserverte operasjoner utføres. Originalen skannes inn i minnet og sendes umiddelbart etter at den pågående operasjonen er fullført.

1. Legg ett enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren.
2. Velg **(faks)** > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Prioriter send** på kontrollpanelet.

   Eller velg **Faks** > **Prioriter sending** > **Til** på berøringsskjermen.
3. Skriv inn mottakerens faksnummer og trykk **OK**.
4. Angi ønsket jobbnavn, og trykk på **OK**.
5. Hvis originalen er plassert på skannerglassplaten, velger du **Ja** for å legge til nye sider. Legg i en ny original, og trykk på **OK**.

   Når du er ferdig, trykker du på **Nei** når **Annen side?** vises.

   Maskinen begynner å skanne og sende en faks til mottakerne.

Videresende en sendt faks til et annet mål

Du kan angi at maskinen skal videresende mottatte eller sendte fakser til et annet mål via faks, e-post eller en server. Denne funksjonen kan være nyttig hvis du venter en faks når du ikke er på kontoret.

- Når du skal videresende en faks som e-post, må du først oppgi e-postserver og IP-adresse i SyncThru™ Web Service (se "Bruke SyncThru™ Web Service" på side 273).
- Selv om du sender eller mottar en faks i fager, blir dataene videresendt i sorthvitt.

1 Legg ett enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren.

2 Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Videresend** > **Faks** > **Vd.send sendte** > **Pa** på kontrollpanelet.

Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Faksoppsett** > **Videresend** > **Faks**, **E-post**,eller **Server** > **Videresend** > **På** på berøringsskjermen.

Det kan hende at alternativet **Videresend** ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Variety feature" på side 10).

3 Legg inn mottakers faksnummer, e-postadresse eller serveradresse og trykk **OK**.

4 Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Fakser som sendes heretter videresendes til den spesifiserte faksmaskinen.

Videresende en mottatt faks

Du kan angi at maskinen skal videresende mottatte eller sendte fakser til et annet mål via faks, e-post eller en server. Denne funksjonen kan være nyttig hvis du venter en faks når du ikke er på kontoret.

Selv om du sender eller mottar en faks i fager, blir dataene videresendt i sorthvitt.

1 Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Motta vd.sendt** > **Faks**, **E-post**, eller **Server** > **Videresend mottatte** eller > **Videresend** på kontrollpanelet.

Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Faksoppsett** > **Videresend** > **Faks**, **E-post**,eller **Server** > **Videresend mottatte** > **Motta vd.sendt** på berøringsskjermen.

- Det kan hende at alternativet **Videresend** ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Variety feature" på side 10).
- Hvis du vil stille inn maskinen slik at den skriver ut en faks etter at den er videresendt, velger du **Vds/skriv ut**.

2 Legg inn mottakers faksnummer, e-postadresse eller serveradresse og trykk **OK**.

3 Angi tidspunkt for start og slutt og klikk på **OK**.

4 Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Fakser som sendes heretter videresendes til den spesifiserte faksmaskinen.

Sende fakser på begge sider av papiret

- Dette er bare tilgjengelig hvis originalene legges i dokumentmateren.
- Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av alternativer eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.
- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

1 Legg ett enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren.

2 Velg (faks) > **Duplex** på kontrollpanelet.

Eller velg **Faks** > Velg menyen du ønsker > Velg**Dobbeltsidig** fra undermenyene > på berøringsskjermen.

- **Av:** Sender fakser i normal modus.
- **2 side:** Sender fakser på begge sider av papiret.
- **2->1side rot2:** Sender fakser på begge sidene av originalen og skriver ut begge sidene på hvert sitt ark, og informasjonen på baksiden av utskriften roteres 180 °.

3 Trykk på **OK**.

Slik mottar du en faks på datamaskinen

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
- Funksjonen kan brukes etter at alternativet er valgt i kontrollpanelet:

  Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Videresend** > **PC** > **Pa** kontrollpanelet.

  Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Faksoppsett** > **Videresend** > **PC** > **På** på berøringsskjermen.

1. Åpne Samsung Easy Printer Manager
2. Velg riktig maskin fra **Skriverliste**.
3. Velg menyen **Faks til PC-innstillinger**.
4. Bruk **Angi faksmottak** til å endre faksinnstillingene.
   - **Bildetype:** Du kan konvertere mottatte fakser til PDF eller TIFF.
   - **Lagringssted:** Velg hvor konverterte fakser skal lagres.
   - **Prefiks:** Velg prefiks.
   - **Skriv ut mottatt faks:** Angir utskriftsinformasjon for mottatt faks.
   - **Varsle meg når fullført:** Åpne et hurtigvindu for å varsle om mottatt faks.
   - **Åpne med standardprogram:** Åpne mottatt faks med standard applikasjon.
   - **Ingen:** Maskinen varsler ikke brukeren eller åpner applikasjonen når den har mottatt en faks.
5. Trykk **Lagre** > **OK**.

Endre mottaksmodi

1. Trykk (faks) > (**Menu**) > **Faksoppsett** > **Mottak** > **Mottaksmodus** på kontrollpanelet.

   Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Standardinnstilling** > **Faksstandard** > **Vanlig** > **Mottaksmodus** på berøringsskjermen.
2. Velg ønsket alternativ.
   - **Faks:** Svarer på et innkommende faksanrop og går umiddelbart over i faksmottaksmodus.
   - **Tlf:** Mottar faks ved å trykke på (**On Hook Dial**) og deretter **Start**).

- **Svarer/faks:** Velg denne modusen hvis du har koblet en telefonsvarer til maskinen. Maskinen svarer på et innkommende anrop, og innringeren kan legge igjen en beskjed på telefonsvareren. Hvis faksmaskinen registrerer en fakstone på linjen, bytter maskinen automatisk til faksmodus for å motta faksen.

Hvis du vil bruke **Svarer/faks**-modus, må du koble en telefonsvarer til EXT-kontakten bak på maskinen.

- **DRPD:** Du kan motta innkommende anrop ved hjelp DRPD-funksjonen. DRPD, eller "Spesielle ringetoner", er en tjeneste fra telefonoperatøren som gjør det mulig å svare på flere forskjellige telefonnumre fra én enkelt telefonlinje. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Motta fakser ved hjelp av DRPD-modus" på side 264.

Denne innstillingen er ikke tilgjengelig i alle land.

3 Trykk på **OK**.

4 Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Manuelt mottak i telefonmodus

Du kan motta et faksanrop ved å trykke på knappen (**On Hook Dial**) og deretter trykke på (**Start**) når du hører fakstonen. Hvis maskinen din har et håndsett, kan du besvare anrop ved hjelp av telefonrøret (se"Funksjoner etter modell" på side 7).

Motta automatisk i telefonsvarer-/faksmodus

Hvis du vil bruke denne modusen, må du koble en telefonsvarer til EXT-kontakten på baksiden av maskinen. Hvis oppringeren legger igjen en beskjed, lagrer telefonsvareren meldingen. Hvis maskinen registrerer en fakstone på linjen, begynner den automatisk å motta faksen.

- Hvis du har angitt denne modusen for maskinen og telefonsvareren er slått av, eller hvis det ikke er koblet en telefonsvarer til EXT-kontakten, går maskinen automatisk over i faksmodus etter et forhåndsdefinert antall ringesignaler.
- Hvis telefonsvareren har en funksjon for valg av antall ringesignaler, setter du maskinen til å svare på innkommende anrop etter ett ringesignal.
- Hvis maskinen er i telefonmodus, koble fra eller slå av svareren med faksmaskinen. Hvis ikke vil den utgående meldingen fra telefonsvareren forstyrre samtalen din.

Mottak fakser med et biapparat

Når du bruker et biapparat tilkoblet EXT-kontakten, kan du motta faks fra den du snakker med på biapparatet uten å gå til faksmaskinen.

Når du mottar en samtale på biapparatet og hører fakstoner, trykker du på knappene ***9*** på biapparatet. Maskinen mottar deretter faksen.

9 er koden for eksternt mottak som er forhåndsinnstilt fra fabrikken. Den første og den siste stjernen må alltid brukes, men du kan endre tallet i midten til et hvilket som helst tall.

Når du har en samtale på telefonen tilkoblet EXT-kontakten, er ikke funksjonene for kopiering og skanning tilgjengelige.

Motta fakser ved hjelp av DRPD-modus

Denne innstillingen er ikke tilgjengelig i alle land. DRPD, eller "Spesielle ringetoner", er en tjeneste fra telefonoperatøren som gjør det mulig å svare på flere forskjellige telefonnumre fra én enkelt telefonlinje. Denne funksjonen brukes ofte av svartjenester som tar imot samtaler for forskjellige kunder og må vite hvilket nummer som ringes, for å kunne svare riktig.

Denne innstillingen er ikke tilgjengelig i alle land.

1. Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksoppsett** > **Mottak** > **DRPD-modus** > **Venter pa ring**på kontrollpanelet.

   Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Standardinnstilling** > **Faksstandard** > **Vanlig** > **Mottaksmodus** > **DRPD** på berøringsskjermen.

2. Ring faksnummeret ditt fra en annen telefon.

3. Når maskinen begynner å ringe, må du ikke besvare anropet. Maskinen trenger flere ringinger for å lære mønsteret.

   Når maskinen har lært mønsteret, vises **Fullfort DRPD-oppsett**. Hvis konfigurasjonen av DRPD mislykkes, vises **DRPD-ringing**.

4. Trykk på **OK** når DRPD vises, og start på nytt fra trinn 2.

- Du må konfigurere DRPD på nytt hvis du endrer faksnummeret eller kobler maskinen til en annen telefonlinje.
- Når DRPD er konfigurert, ringer du faksnummeret igjen for å kontrollere at maskinen svarer med en fakstone. Deretter må du ringe opp et annet nummer som er tildelt samme linje, for å kontrollere at dette anropet sendes videre til biapparatet eller telefonsvareren som er koblet til EXT-kontakten.

Motta i modus for sikkert mottak

Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

Det kan hende at du ikke vil at andre skal ha tilgang til innkommende fakser. Slå på modus for sikkert mottak. Deretter lagres alle innkommende fakser i minnet. Du kan skrive ut innkomne fakser ved å skrive inn passordet.

For å bruke modus for sikkert mottak, aktiver menyen fra (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Sikkert mottak** på kontrollpanelet.

Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Faksoppsett** > **Sikkert mottak** på berøringsskjermen.

Skrive ut mottatte fakser

1. Velg (faks) > (**Menu**) > **Faksfunksjon** > **Sikkert mottak** > **Skriv ut** på kontrollpanelet.

   Eller velg **Oppsett** > **Maskinoppsett** > **Neste** > **Faksoppsett** > **Sikkert mottak** > **Skr** på berøringsskjermen.

2. Tast inn det firesifrede passordet, og trykk **OK**.

3. Maskinen skriver ut alle fakser som er lagret i minnet.

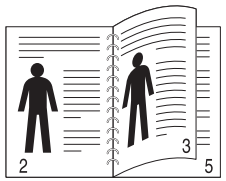
Skriver ut fakser på begge sider av arket

- Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av alternativer eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.
- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).

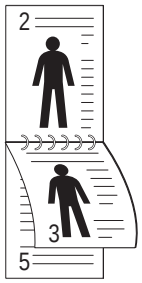
1 Legg ett enkelt dokument med forsiden ned på glassplaten, eller legg dokumentet med forsiden opp i arkmateren.

2 Trykk (faks) > (**Menu**) > **Faksoppsett** > **Mottak** > **Dbl. sd. utsk.** på kontrollpanelet.

- **Av:** Skriver ut i normalmodus.
- **Langside:** Skriver ut sider som leses som en bok.



- **Kortside:** Skriver ut sider som leses ved å bla som i en notisblokk.



3 Trykk på **OK**.

4 Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Motta fakser i minnet

Ettersom denne maskinen er en multifunksjonsenhet, kan den motta fakser samtidig som den kopierer eller skriver ut. Hvis det mottas en faks mens du kopierer eller skriver ut, lagres de innkommende faksene i minnet. Når kopieringen eller utskriften er ferdig, skrives faksen ut automatisk.

Når en mottatt faks skrivers ut kan ikke andre kopi- og utskriftsjobber utføres samtidig.

Skrive ut rapport for sendt faks automatisk

Du kan angi at maskinen skal skrive ut en rapport med detaljert informasjon om de siste 50 kommunikasjonshandlingene, inkludert dato og klokkeslett.

1 Trykk (faks) > (**Menu**) > **Faksoppsett** > **Autorapport** > **Pa** på kontrollpanelet.

2 Trykk på (**Cancel** eller **Stop/Clear**) for å gå tilbake til klarmodus.

Slik bruker du funksjonen for delte mapper

Denne funksjonen lar deg bruke maskinens minne som en delt mappe. Fordelen med denne funksjonen er at du enkelt kan bruke delt mappe via din datamaskins skjerm.

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Funksjoner etter modell" på side 7).
- Du kan bruke denne funksjonen på modeller som har en masselagerenhet (se "Variety feature" på side 10).
- Administratoren kan sette opp ID og passord for å hindre brukeraksess og også sette maksimum antall for samtidig tilgang.

Opprette en delt mappe

1. Åpne Windows Explorer fra datamaskinen.
2. Skriv inn skriverens **\\[ip adresse]** (eksempel: \\169.254.133.42) i adressefeltet, og trykk Enter, eller trykk **Start**.
3. Opprette en ny mappe under katalogen **nfsroot**.

Slik bruker du den delte mappen

Du kan bruke den delte mappen på akkurat samme måte som du bruker egne mapper. Opprett, rediger og slett mappen eller en fil som ordinære Windows-mapper. Du kan også lagre skannet data i den delte mappen. Filer som er lagret i den delte mappen kan skrives ut direkte. Du kan skrive ut TIFF, BMP, JPEG og PRN-filer.

Slik bruker du funksjoner for minne/harddisk

Du kan bruke denne funksjonen på modeller som har en masselagerenhet HDD eller minne (se "Variety feature" på side 10).

Slik opprettes et valgfritt minne

Fra skriverdriveren

Når du har installert det valgfrie tilleggsminnet, kan du bruke avanserte utskriftsfunksjoner, f.eks. korrekturlese en jobb eller skrive ut en privat jobb i **Skriv ut**-vinduet. Velg **Egenskaper** eller **Preference**, og konfigurer utskriftsmodus.

Fra kontrollpanelet

Hvis maskinen har et valgfritt minne eller en harddisk kan du bruke disse funksjonene fra (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Jobbehandling**.

- **Aktiv jobb:** Alle utskriftsjobbene som venter på å bli skrevet ut, er oppført i den aktive jobbkøen i den rekkefølgen du sendte dem til skriveren. Du kan slette en jobb fra køen før utskrift eller sende en jobb fremover i utskriftskøen.
- **Filpolicy:** Du kan velge retningslinjer for generering av filnavn før du fortseter med jobben via det valgfrie tilleggsminnet. Hvis det valgfrie tilleggsminnet allerede inneholder en fil med det navnet du anga, kan du endre navnet på filen eller erstatte den.
- **Lagret jobb:** Du kan skrive ut eller slette en lagret jobb.

- Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av alternativer eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.
- Etter installasjon av harddisk, kan du også skrive ut forhåndsdefinerte dokumentmaler fra (**Menu**) > **Systemoppsett** > **Skjemameny**.

5. Nyttig vedlikeholdsverktøy

Dette kapitlet inneholder informasjon om hvordan du kan bruke administrasjonsverktøy for å utnytte maskinen fullt ut.

- Easy Capture Manager 270
- Samsung AnyWeb Print 271
- Easy Eco Driver 272
- Bruke SyncThru™ Web Service 273
- Bruk av Samsung Easy Printer Manager 277
- Bruk av Samsung skriverstatus 280
- Bruk av Smart Panel 282
- Slik bruker du Linux Unified Driver Configurator 284

Easy Capture Manager

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Programvare" på side 8).
- Tilgjengelig kun for brukere av Windows operativsystem (se "Programvare" på side 8).

Tar bilde av skjermen og starter Easy Capture Manager ganske enkelt ved å trykke på tasten Print Screen. Nå kan du enkelt skrive ut originale eller redigerte skjermdumpere.

Samsung AnyWeb Print

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Programvare" på side 8).
- Tilgjengelig kun for brukere av Windows og Macintosh operativsystemer (se "Programvare" på side 8).

Dette verktøyet hjelper deg med å kopiere, forhåndsvise, klippe og skrive ut Windows Internett Explorer-skjermbildet lettere enn om du bruker det vanlige programmet. Klikk på **Start** > **Alle programmer** > **Samsung Printers** > **Samsung AnyWeb Print** > **Download the latest version** for å koble til webområdet der verktøyet er tilgjengelig for nedlasting.

Easy Eco Driver

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Programvare" på side 8).
- Tilgjengelig kun for brukere av Windows operativsystem (se "Programvare" på side 8).

Med Easy Eco Driver kan du aktivere Eco-funksjoner før utskriften, og spare papir og toner. Når du skal bruke denne applikasjonen, velger du avmerkingsboksen, **Start Easy Eco Driver før utskriftsjobb** i skriveregenskapene.

Med Easy Eco Driver kan du også utføre enkle redigeringsoppgaver som fjerning av bilder og tekst, endre skrifttyper m.m. Innstillinger som brukes ofte kan lagres som forhåndsinnstilling.

Slik bruker du:

1. Åpne et dokument for å skrive det ut.
2. Skriv ut dokumentet.

   Et forhåndsvisningsvindu åpnes.
3. Velg de andre alternativene du vil bruke på dokumentet.

   Du kan se et forhåndsvisningsbilde av funksjonene du har valgt.
4. Klikk på **Print**.

Bruke SyncThru™ Web Service

- Internet Explorer 6.0 eller høyere er minimumskravet for SyncThru™ Web Service.
- SyncThru™ Web Service Forklaringer i denne brukerhåndboken kan være forskjellige fra din maskin, avhengig av tilleggsutstyr eller modell.
- Kun nettverksmodell (se "Programvare" på side 8).

Slik får du tilgang til SyncThru™ Web Service

1 Start en nettleser (f.eks. Internett Explorer) fra Windows.

Skriv inn maskinens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, trykk Enter eller klikk på **Start**.

2 Maskinens innebygde webområde åpnes.

Logge på SyncThru™ Web Service

Før du konfigurerer alternativer i SyncThru™ Web Service, må du logge deg inn som administrator. Du kan fortsatt bruke SyncThru™ Web Service uten å logge inn, men du vil ikke ha tilgang til kategoriene **Settings** og **Security**.

1 Klikk **Login** øverst til høyre på nettstedet SyncThru™ Web Service.

2 Skriv inn **ID** og **Password**, og klikk deretter på **Login**.

- **ID: admin**
- **Password: sec00000**

Oversikt over SyncThru™ Web Service

Noen kategorier kan være nedtonet avhengig av hvilken modell du har.

Information-kategorien

Denne kategorien inneholder generell informasjon om maskinen. Du kan sjekke ting, for eksempel hvor mye toner du har igjen. Du kan også skrive ut rapporter, som for eksempel feilrapporter.

- **Active Alerts:** Viser advarsler og disses alvorlighetsgrad.
- **Supplies:** Viser hvor mange sider som er skrevet ut og mengde toner som er igjen i kassetten.

- **Usage Counters:** Viser forbruket (telleverket) etter utskriftstyper: ensidig, tosidig.
- **Current Settings:** Viser maskinens og nettverkets informasjon.
- **Print information:** Skriver rapporter som systemrelaterte rapporter, e-postadresser, og fontrapporter.

Settings-kategorien

I denne kategorien kan du stille inn alternativene som er tilgjengelige for maskinen og nettverket. Du må logge deg inn som administrator for å se på denne kategorien.

- Kategorien **Machine Settings:** Innstiller alternativer støttet av din maskin.
- Kategorien **Network Settings:** Viser alternativer for nettverksmiljøet. Innstiller alternativer som TCP/IP og nettverksprotokoller.

Security-kategorien

I denne kategorien kan du stille inn sikkerhetsinformasjonen til systemet og nettverket. Du må logge deg inn som administrator for å se på denne kategorien.

- **System Security:** Innstiller systemadministrators informasjon, og aktiverer eller deaktiverer maskinfunksjoner.
- **Network Security:** Du kan sette opp innstillingene for HTTP, IPSec, IPv4-/IPv6-filtrering og 802.1x autentiseringsservere.
- **User Access Control:** Klassifiserer brukere i flere grupper i henhold til hver brukers rolle. Hver brukers autorisasjoner, autentiseringer og kontostyring vil styres av gruppens rolledefinisjon.

Maintenance-kategorien

I denne kategorien kan du vedlikeholde maskinen ved å oppgradere fastvare og angi kontaktinformasjon for sending av e-post. Du kan også koble til nettstedet Samsung eller laste ned drivere ved å velge **Link**-menyen.

- **Firmware Upgrade:** Oppgrader maskinens fastvare.
- **Contact Information:** Viser kontaktinformasjon.
- **Link:** Viser lenker til nyttige sider hvor du kan laste ned eller få informasjon.

Bruke SyncThru™ Web Service

Oppsett for e-postvarsling

Du kan velge å motta e-postmeldinger om maskinens status. Ved å angi informasjon som IP-adresse, vertsnavn, e-postadresse og SMTP-server, kan maskinstatusen (lavt tonernivå eller maskinfeil) automatisk sendes til en angitt e-postadresse. Dette alternativet er mest til bruk av en maskinadministrator.

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.

1. Start en nettleser (f.eks. Internet Explorer) fra Windows.

   Skriv inn maskinens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, og trykk på Enter eller klikk på **Start**.

2. Maskinens innebygde webområde åpnes.

3. Fra **Settings**-kategorien velger du **Machine Settings** > **E-mail Notification**.

Hvis du ikke har konfigurert utgående servermiljø, går du til **Settings** > **Network Settings** > **Outgoing Mail Server(SMTP)** for å konfigurere nettverksmiljøet før du angir e-postvarsling.

4. Velg avmerkingsboksen **Enable** for å bruke **E-mail Notification**.

5. Klikk på **Add**-knappen for å legge til bruker med e-postvarsling.

   Angi mottakernavnet og e-postadressen(e) med varslingselementer som du ønsker å motta en varsling for.

6. Klikk på **Apply**.

Hvis brannmuren er aktivert, kan det hende at e-posten ikke blir sendt. Ta i så fall kontakt med en nettverksadministrator.

Slik innstilles systemadministrator-informasjon

Denne innstillingen er nødvendig for å kunne bruke alternativet e-postvarsling.

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.

Bruke SyncThru™ Web Service

1. Start en nettleser (f.eks. Internet Explorer) fra Windows.

   Skriv inn maskinens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, og trykk på Enter eller klikk på **Start**.

2. Maskinens innebygde webområde åpnes.

3. Fra kategorien **Security** velger du **System Security** > **System Administrator**.

4. Skriv inn navnet på administratoren, telefonnummer, lokasjon og e-postadresse.

5. Klikk på **Apply**.

Bruk av Samsung Easy Printer Manager

- Det kan hende at denne funksjonen ikke er tilgjengelig, avhengig av modell og tilbehør (se "Programvare" på side 8).
- Tilgjengelig kun for brukere av Windows og Macintosh operativsystemer (se "Programvare" på side 8).
- For Windows er Internet Explorer 6.0 eller nyere minimumskrav for Samsung Easy Printer Manager.

Samsung Easy Printer Manager er en applikasjon som kombinerer Samsung maskininnstillinger i én lokasjon. Samsung Easy Printer Manager kombinerer enhetsinnstillinger så vel som utskrivsmiljø, innstillinger/handlinger og oppstart. Alle disse funksjonene sørger for en gateway for enkel bruk av din Samsung -maskin. Samsung Easy Printer Manager sørger for to forskjellige brukergrensesnitt for brukeren å velge mellom: Grunnleggende brukergrensesnitt og avansert brukergrensesnitt. Veksling mellom de to grensesnittene er enkelt: Du bare klikker på knappen.

Forstå Samsung Easy Printer Manager

Slik åpner du programmet:

For Windows

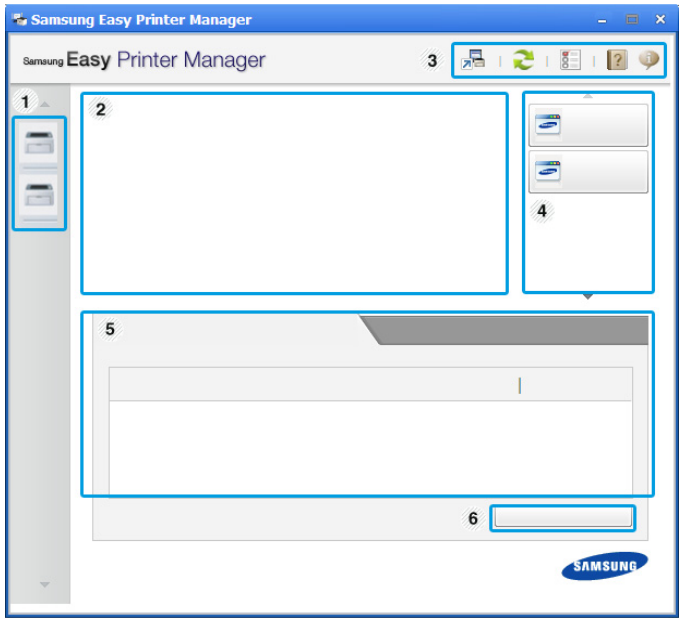
Velg **Start** > **Programmer** eller **Alle programmer** > **Samsung Printers** > **Samsung Easy Printer Manager** > **Samsung Easy Printer Manager**.

For Macintosh

Åpne mappen **Applications** > mappen **Samsung** > **Samsung Easy Printer Manager**

Grensesnittet for Samsung Easy Printer Manager omfattes av flere grunnleggende seksjoner som beskrevet i følgende tabell:

Skjermdumpene kan variere avhengig av operativsystemet du bruker.



Bruk av Samsung Easy Printer Manager

1	Skriverliste	Skriverlisten viser skriverne som er installert på datamaskinen og nettverksskrivere som er lagt til nettverksøk (kun Windows).
2	Skriverinforma-sjon	Dette området gir deg generell informasjon om maskinen. Du kan sjekke informasjon, slik som maskinens modellnavn, IP-adresse (eller portnavn) og maskinstatus. Du kan se **Brukerhåndbok** online. **Knappen Feilsøking:** Denne knappen åpner **Feilsøkingsveiledning** når feil oppstår. Du kan åpne aktuelt avsnitt i brukerhåndboken direkte.
3	Applikasjonsinfo rmasjon	Inneholder lenker for hvordan endre avanserte innstillinger, preferanser, hjelp og om. Knappen brukes til å endre brukergrensesnittet til **innstillinger for avansert brukergrensesnitt** (se "Oversikt over avanserte innstillinger for brukergrensesnitt" på side 279).
4	Hurtiglenker	Viser **Hurtigkoblinger** for maskinspesifikke funksjoner. Dette avsnittet inneholder også lenker til applikasjoner i avanserte innstillinger. Ikonet SyncThru™ Web Service aktiveres hvis du kobler maskinen til et nettverk.
5	Innholdsområde	Viser informasjon om valgt maskin, resterende toner og papir. Informasjonen varierer avhengig av valgt maskin. Noen maskiner har ikke denne funksjonen.
6	Bestill forbruksvarer	Klikk på knappen **Bestill** i vinduet for bestilling av rekvisita. Du kan bestille reservetonerkassett(er) elektronisk.

Velg menyen **Hjelp** eller klikke på knappen ? fra skjermvinduet og klikke på alternativet du ønsker å vite mer om.

Bruk av Samsung Easy Printer Manager

Oversikt over avanserte innstillinger for brukergrensesnitt

Avansert brukergrensesnitt er ment å brukes av personen som er ansvarlig for administrering av nettverket og maskinen.

Enkelte menyer vises kanskje ikke på displayet, avhengig av tilleggsutstyr eller modeller. I så fall gjelder de ikke for din maskin.

Enhetsinnstillinger

Du kan konfigurerer flere maskininnstillinger slik som maskinoppsett, papir, layout, emulering og utskriftsinformasjon.

Skann til PC-innstillinger

Denne menyen har innstillinger for å opprette eller slette profiler for Skann til PC.

- **Skanneaktivering:** Fastsetter om skanning er aktivert eller ikke på enheten.
- **Grunnleggende**-kategorien**:** Inneholder innstillinger relatert til generell skanning og innstillinger for enheten.
- **Bilde**-kategorien**:** Inneholder innstillinger relatert til endring av bilder.

Faks til PC-innstillinger

Denne menyen har innstillinger relatert til grunnleggende faksfunksjoner for valgt enhet.

- **Deaktiver:** Hvis **Deaktiver** er **På**, vil ikke inngående fakser mottas på denne enheten.
- **Aktiver faksmottak fra enhet:** Aktiverer faks på enheten og gir muligheter for innstilling av flere alternativer.

Varselinnstillinger (kun Windows)

Denne menyen har innstillinger relatert til feilvarsling.

- **Skrivervarsel:** Sørger for innstillinger relatert til når varsler mottas.
- **E-postvarsling:** Gir alternativer relatert til å motta varsler via e-post.
- **Varselhistorikk:** Viser historikken for enheten og tonerrelaterte varsler.

Jobbkonto

Sørger for forespørsler for andelsinformasjon for den spesifiserte brukeren. Denne andelsinformasjonen kan opprettes og gjelde for enheter via programvare for jobbkonto som SyncThru™ eller CounThru™ admin programvare.

Bruk av Samsung skriverstatus

Samsung skriverstatus er et program som overvåker og viser maskinens status.

- Samsung skriverstatus-vinduet og innholdet som vises i denne brukerhåndboken, kan variere noe, alt etter hvilken maskin eller hvilket operativsystem som brukes.
- Kontroller operativsystemet(ene) som er kompatible med maskinen (Se "Spesifikasjoner" på side 104).
- Tilgjengelig kun for brukere av Windows operativsystem (se "Programvare" på side 8).

Oversikt over Samsung skriverstatus

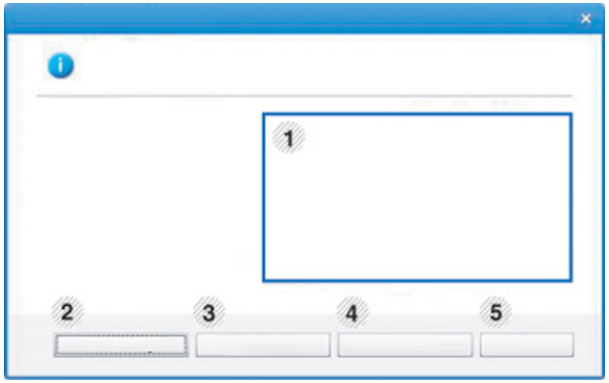
Hvis det oppstår en feil under utskrift, kan du kontrollere feilen fra Samsung skriverstatus. Samsung skriverstatus installeres automatisk når du installerer maskinprogramvaren.

Du kan også starte Samsung skriverstatus manuelt. Gå til **Utskriftsinnstillinger**, klikk på knappen **Grunnleggende** > **Skriverstatus**.

Disse ikonene vises i Windows oppgavelinje:

Ikon	Middels	Beskrivelse
	Normale	Maskinen er ikke klarmodus og registrerer ikke feil eller advarsler.
	Advarsel	Maskinen er i en status hvor feil kan oppstå i fremtiden. For eksempel, den kan være i status for lite toner, som kan føre til status tomt for toner.
	Feil	Maskinen har minst én feil.

Bruk av Samsung skriverstatus



1	**Tonernivå**	Du kan vise hvor mye toner som er igjen i hver tonerkassett. Maskinen og antall tonerkassetter som vises i vinduet ovenfor, kan variere avhengig av hvilken maskin som brukes. Noen maskiner har ikke denne funksjonen.
2	**Alternativ**	Du kan stille inn varsler relatert til utskriftsjobber.
3	**Bestill forbruksvarer**	Du kan bestille reservetonerkassett(er) elektronisk.
4	**User's Guide**	Du kan se Brukerhåndbok online. Denne knappen åpner **Troubleshooting Guide** når feil oppstår. Du kan åpne feilsøkingsavsnittet i brukerhåndboken direkte.
5	**Lukk**	Lukk vinduet.

Bruk av Smart Panel

Smart Panel er et program som overvåker og viser maskinens status, og som du kan bruke for å tilpasse maskinens innstillinger. Du kan laste ned Smart Panel fra Samsungs websted (se "Installere Smart Panel" på side 134).

- Smart Panel-vinduet og innholdet som vises i denne brukerhåndboken, kan variere noe, alt etter hvilken maskin eller hvilket operativsystem som brukes.
- Kontroller operativsystemet(ene) som er kompatible med maskinen (Se "Spesifikasjoner" på side 104).
- Smart Panel er tilgjengelig kun for brukere av Linux operativsystem (se "Programvare" på side 8).

Oversikt over Smart Panel

Hvis det oppstår en feil under behandling, kan du kontrollere feilen fra Smart Panel. Du kan også starte Smart Panel manuelt.

Dobbeltklikk på ikonet Smart Panel ( ) i varslingsområdet.

1	**Tonernivå**	Du kan vise hvor mye toner som er igjen i hver tonerkassett. Maskinen og antall tonerkassetter som vises i vinduet ovenfor, kan variere avhengig av hvilken maskin som brukes. Hvis du ikke finner denne funksjonen, gjelder den ikke for din maskin.
2	**Buy Now**	Du kan bestille reservetonerkassett(er) elektronisk.
3	**User's Guide**	Du kan se Brukerhåndbok online. Denne knappen åpner **Troubleshooting Guide** når feil oppstår. Du kan åpne feilsøkingsavsnittet i brukerhåndboken direkte.

4	**Printer Setting**	Du kan konfigurere flere maskininnstillinger i vinduet Printer Settings Utility. Noen maskiner har ikke denne funksjonen. Hvis du kobler maskinen til et nettverk vises vinduet SyncThru™ Web Service i stedet for vinduet Printer Settings Utility.

Slik endrer du innstillingene for Smart Panel

Høyreklikk i Linux på ikonet Smart Panel og velg **Configure Smart Panel**. Velg innstillingene du vil ha fra vinduet **Configure smart panel**.

Slik bruker du Linux Unified Driver Configurator

Unified Driver Configurator er et verktøy som hovedsakelig er ment til konfigurering av maskinenheter. Du må installere Unified Linux-driveren for å kunne bruke Unified Driver Configurator (se "Installasjon for Linux" på side 134).

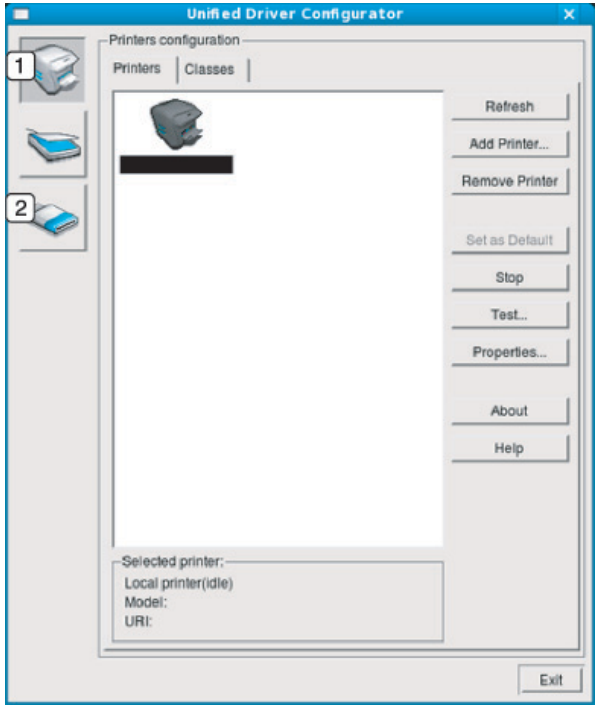
Når driveren er installert på Linux-systemet, blir ikonet for Unified Driver Configurator automatisk opprettet på skrivebordet.

Slik åpner du Unified Driver Configurator

1 Dobbeltklikk på **Unified Driver Configurator** på skrivebordet.

Du kan også klikke på menyikonet **Startup** og velge **Samsung Unified Driver** > **Unified Driver Configurator**.

2 Trykk på hver av knappene til venstre for å bytte til det tilhørende konfigurasjonsvinduet.



1 **Printer Configuration**
2 **Port Configuration**

Tilgang til elektronisk hjelp får du ved å klikke på **Help** eller knappen fra skjermbildet.

3 Når du har endret konfigurasjonene, klikker du på **Exit** for å lukke **Unified Driver Configurator**.

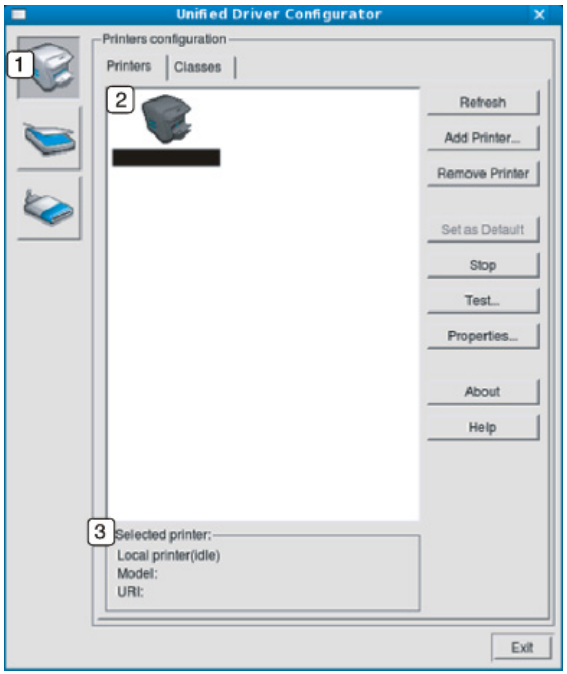
Slik bruker du Linux Unified Driver Configurator

Skriverkonfigurasjon

Printers configuration har to kategorier: **Printers** og **Classes**.

Kategorien Printers

Du kan se det gjeldende systemets skriverkonfigurasjon ved å klikke på maskinikonet til venstre i **Unified Driver Configurator**-vinduet.



1	Bytter til **Printers configuration**.
2	Viser alle installerte maskiner.
3	Viser maskinens status, modellnavn og URI.

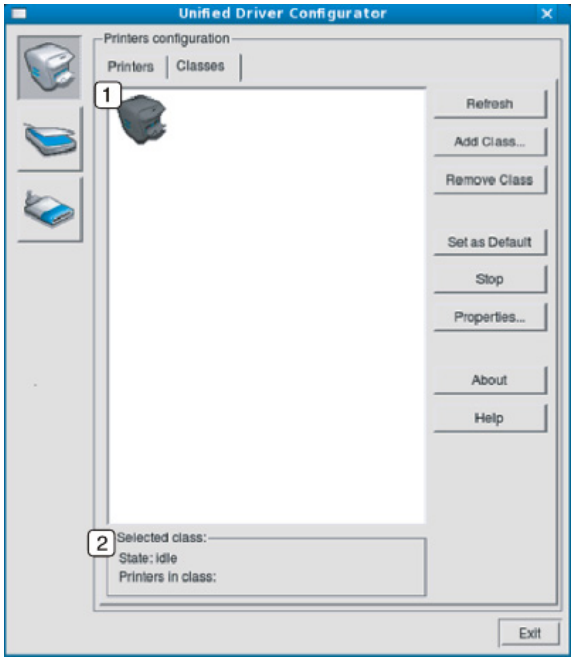
Kontrollknappene for utskrift er som følger:

- **Refresh:** Oppdaterer listen over tilgjengelige maskiner.
- **Add Printer:** Brukes for å legge til en ny maskin.
- **Remove Printer:** Fjerner den valgte maskinen.
- **Set as Default:** Definerer den valgte maskinen som standardskriver.
- **Stop/Start:** Stopper/starter maskinen.
- **Test:** Brukes for å skrive ut en testside slik at du kan kontrollere om maskinen fungerer som den skal.
- **Properties:** Lar deg vise og endre skriveregenskaper.

Slik bruker du Linux Unified Driver Configurator

Kategorien Classes

Kategorien Classes viser en liste over tilgjengelige maskinklasser.

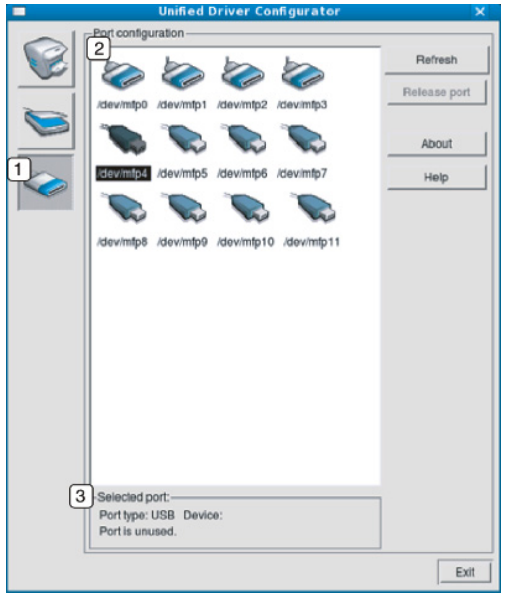


1	Viser alle maskinklassene.
2	Viser statusen til klassen og antall maskiner i klassen.

- **Refresh:** Oppdaterer klasselisten.
- **Add Class:** brukes til å legge til en ny maskinklasse.
- **Remove Class:** Fjerner den valgte maskinklassen.

Ports configuration

I dette vinduet kan du vise listen over tilgjengelige porter, kontrollere statusen for hver port og frigi en port som blir værende i opptatt tilstand når eieren av en eller annen grunn har avsluttet jobben.



1	Bytter til **Ports configuration**.
2	Viser alle tilgjengelige porter.
3	Viser porttypen, enheten som er koblet til porten, og statusen.

- **Refresh:** Oppdaterer listen over tilgjengelige porter.
- **Release port:** Frigir den valgte porten.

6. Feilsøking

Dette kapittelet inneholder nyttig informasjon om hva du skal gjøre hvis det oppstår en feil.

- **Papirmatingsproblemer** **288**
- **Tilkoblingsproblemer med strøm og kabler** **289**
- **Utskriftsproblemer** **290**
- **Problemer med utskriftskvalitet** **293**
- **Kopieringsproblemer** **301**
- **Skanneproblemer** **302**
- **Faksproblemer** **304**
- **Problemer med operativsystemet** **306**

Papirmatingsproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Det oppstår papirstopp under utskrift.	Fjern det fastkjørte papiret.
Arkene kleber seg sammen.	• Kontroller skuffens maksimale papirkapasitet. • Kontroller at du bruker riktig papirtype. • Ta papiret ut av papirskuffen, og bøy eller luft papiret. • Fuktige omgivelser kan føre til at enkelte typer papir kleber seg sammen.
Flere ark setter seg fast om gangen.	Skuffen inneholde kanskje ulike papirtyper. Legg bare i papir av samme type, størrelse og vekt.
Papiret mates ikke inn i maskinen.	• Fjern eventuelle hindringer inne i maskinen. • Papiret er ikke lagt i riktig. Fjern papiret fra skuffen og legg det i riktig. • Det er for mye papir i skuffen. Fjern noe av papiret fra skuffen. • Papiret er for tykt. Bruk bare papir som er i henhold til spesifikasjonene for maskinen.
Det oppstår stadig papirstopp.	• Det er for mye papir i skuffen. Fjern noe av papiret fra skuffen. Bruk den manuelle materen for utskrift på spesialmateriale. • Du bruker feil papirtype. Bruk bare papir som er i henhold til spesifikasjonene for maskinen. • Det kan være rusk inne i maskinen. Åpne frontdekselet og fjern rusket.
Konvolutter mates skjevt eller mates feil på annen måte.	Kontroller at papirførerne ligger inntil begge sidene av konvoluttene.

Tilkoblingsproblemer med strøm og kabler

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Maskinen får ikke strøm, **eller kabelen mellom datamaskinen og maskinen er ikke riktig tilkoblet.**	• Koble først maskinen til strømforsyningen. Hvis maskinen har en (**Power**)-knapp på kontrollpanelet, trykk på den. • Koble fra maskinkabelen, og koble den til igjen.

Utskriftsproblemer

Tilstand	Mulig årsak	Foreslåtte løsninger
Maskinen skriver ikke ut.	Maskinen får ikke strøm.	Koble først maskinen til strømforsyningen. Hvis maskinen har en (**Power**)-knapp på kontrollpanelet, trykk på den.
	Maskinen er ikke valgt som standardmaskin.	Velg maskinen som standardmaskin i Windows.
	Kontroller følgende på maskinen: • Dekselet er ikke lukket. Lukk dekselet. • Det har oppstått papirstopp. Fjern papirstoppen (se "Fjerne papirstopp" på side 92). • Det er ikke papir i skuffen. Legg i papir (se "Legg papir i papirskuffen" på side 41). • Tonerkassetten er ikke satt inn. Sett inn tonerkassetten (se "Skifte tonerkassett" på side 75). • Sørg for at beskyttelsesdekselet og arkene fjernes fra tonerkassetten (se"Skifte tonerkassett" på side 75). Hvis det oppstår en feil i systemet, må du ta kontakt med en servicerepresentant.	
	Kabelen mellom datamaskinen og maskinen er ikke riktig tilkoblet.	Koble fra maskinkabelen, og koble den til igjen (se "Sett bakfra" på side 23).
	Kabelen mellom datamaskinen og maskinen er defekt.	Hvis det er mulig, kan du koble kabelen til en annen datamaskin (som fungerer riktig) og skrive ut jobben. Du kan også prøve en annen maskinkabel.
	Portinnstillingen er feil.	Åpne skriverinnstillingene i Windows og kontroller at utskriftsjobben er sendt til riktig port. Hvis datamaskinen har flere porter, må du kontrollere at maskinen er koblet til den riktige porten.
Maskinen skriver ikke ut.	Maskinen kan være feil konfigurert.	Kontroller at alle utskriftsinnstillingene i **Utskriftsinnstillinger** er riktige.
	Skriverdriveren kan være feil installert.	Avinstaller og installer maskinens driver på nytt.
	Maskinen fungerer ikke som den skal.	Kontroller meldingen i displayet på kontrollpanelet for å se om maskinen rapporterer en systemfeil. Ring etter service.

Utskriftsproblemer

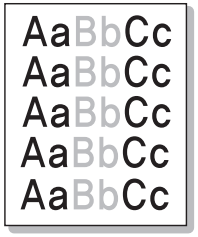
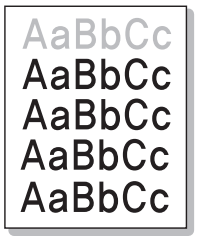
Tilstand	Mulig årsak	Foreslåtte løsninger
Maskinen skriver ikke ut.	Dokumentet er så stort at det ikke er plass til utskriftsjobben på datamaskinens harddisk.	Frigjør plass på harddisken, og skriv dokumentet ut på nytt.
	Utskuffen er full.	Når papiret er fjernet fra utskuffen, fortsetter utskriften.
Maskinen velger utskriftsmedier fra feil papirkilde.	Papiralternativet, som ble valgt i **Utskriftsinnstillinger**, kan være feil.	I mange programmer velger du papirkilden i kategorien **Papir** i **Utskriftsinnstillinger** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53). Velg riktig papirkilde. Se hjelpen til skriverdriveren (se "Bruke hjelp" på side 54).
Utskriftsjobben tar svært lang tid.	Jobben kan være svært kompleks.	Gjør siden mindre kompleks, eller prøv å justere innstillingene for utskriftskvaliteten.
Halvparten av siden er tom.	Innstillingen for papirretning kan være feil.	Endre papirretningen i programmet du bruker (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53). Se hjelpen til skriverdriveren (se "Bruke hjelp" på side 54).
	Papirstørrelsen og innstillingene for papirstørrelse stemmer ikke overens.	Kontroller at papirstørrelsen i skriverdriverinnstillingene samsvarer med papiret i skuffen. Du kan også undersøke om papirstørrelsen i skriverdriverinnstillingene stemmer overens med papiret som er valgt i programvareinnstillingene (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).
Maskinen skriver ut, men teksten er feil, fordreid eller ufullstendig.	Maskinkabelen er løs eller defekt.	Koble fra maskinkabelen og koble den til på nytt. Prøv å skrive ut en utskriftsjobb som du allerede har fått skrevet ut. Dersom det er mulig, kan du koble kabelen og maskinen til en annen datamaskin som du vet virker, og deretter forsøke å skrive ut en jobb. Hvis dette ikke fungerer, kan du prøve en annen maskinkabel.
	Feil skriverdriver er valgt.	Kontroller at maskinen er valgt på programmets skrivervalgmeny.
	Programmet fungerer ikke.	Prøv å skrive ut en jobb fra et annet program.
	Operativsystemet fungerer ikke.	Avslutt Windows og start datamaskinen på nytt. Slå av maskinen og start den på nytt.

Utskriftsproblemer

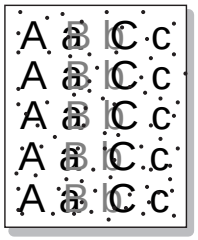
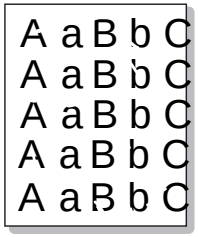
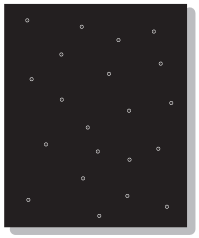
Tilstand	Mulig årsak	Foreslåtte løsninger
Sider skrives ut, men de er tomme.	Tonerkassetten er defekt eller tom for toner.	Omfordel toneren om nødvendig. Skift tonerkassetten om nødvendig. • Se "Fordeling av toner" på side 73. • Se "Skifte tonerkassett" på side 75.
	Filen kan inneholde tomme sider.	Kontroller at filen ikke inneholder tomme sider.
	Enkelte komponenter, f.eks. kontrolleren eller hovedkortet, kan være defekte.	Ring etter service.
Skriveren skriver ikke ut PDF-filer riktig. Deler av grafikk, tekst eller illustrasjoner mangler.	PDF-filen og Acrobat-produktene er ikke kompatible.	Det kan være mulig å skrive ut PDF-filen som et bilde. Slå på **Print As Image** i utskriftsalternativene i Acrobat. Utskriften tar lengre tid når du skriver ut en PDF-fil som et bilde.
Utskriftskvaliteten på fotografier er ikke god. Bildene er ikke skarpe.	Oppløsningen til fotografiet er svært lav.	Reduser størrelsen på fotografiet. Hvis du øker størrelsen på fotografiet i programmet, reduseres oppløsningen.
Maskinen sender ut damp like ved utskuffen før den skriver ut.	Hvis det brukes fuktig papir, kan det oppstå damp under utskrift.	Dette er ikke et problem. Bare fortsett å skrive ut.
Maskinen skriver ikke ut spesialpapir, for eksempel fakturapapir.	Papirstørrelse og innstilling for papirstørrelse samsvarer ikke.	Angi riktig papirstørrelse under **Egendefinert** under alternativet**Papir** i **Utskriftsinnstillinger** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).
Faktureringspapiret som skrives ut er krøllete.	Innstillingen for papirtype samsvarer ikke.	Endre skriveralternativet og prøv på nytt. Gå til **Utskriftsinnstillinger**, klikk på kategorien **Papir**, og angi typen til **Tykt papir** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).

Problemer med utskriftskvalitet

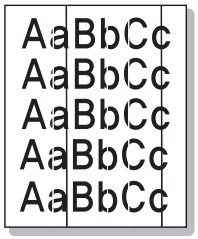
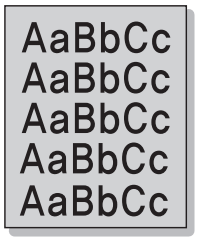
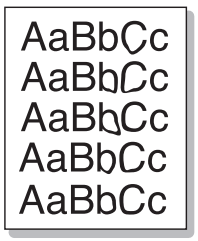
Hvis maskinen er skitten innvendig eller papir er lagt i på feil måte, kan det føre til redusert utskriftskvalitet. Se oversikten nedenfor for å løse problemet.

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Lys eller blass utskrift 	• Hvis siden har blasse områder eller en loddrett, hvit strek, er tonertilførselen lav. Sett inn ny tonerkassett. Se "Skifte tonerkassett" på side 75. • Papiret er kanskje ikke i henhold til spesifikasjonene som gjelder for maskinen. Det kan f.eks. være for fuktig eller for grovt. • Hvis hele siden er lys, er utskriftsoppløsningen for lav eller tonersparingsmodusen er aktivert. Juster utskriftsoppløsningen og slå av tonersparingsmodusen. Se hjelpen for skriverdriveren. • En kombinasjon av blasse områder og tonersøl tyder på at tonerkassetten må rengjøres. Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79). • Overflaten på laserskannerenheten (LSU) inne i maskinen kan være skitten. Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79). Hvis problemet vedvarer, må du ringe etter service.
Den øverste halvdelen av papiret har lysere trykk enn resten av papiret 	**Det kan hende toneren ikke fester seg som den skal til denne papirtypen.** • Endre skriveralternativet og prøv på nytt. Gå til **Utskriftsinnstillinger**, klikk på alternativet **Papir** og angi typen til **Resirkulert** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).

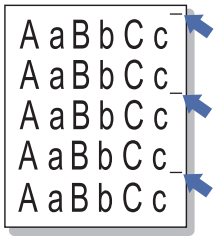
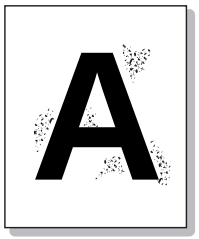
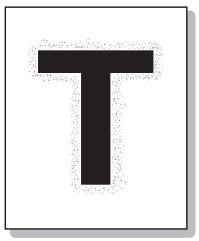
Problemer med utskriftskvalitet

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Tonerflekker 	• Papiret er kanskje ikke i henhold til spesifikasjonene som gjelder for maskinen. Det kan for eksempel være for fuktig eller for grovt. • Overføringsvalsen kan være skitten. Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79). • Det kan hende at papirbanen må rengjøres. Ring etter service (se "Rengjøre maskinen" på side 79).
Bortfall 	Hvis de blasse områdene vanligvis er runde og opptrer tilfeldig på siden: • Det kan være en feil ved ett enkelt ark. Prøv å skrive ut jobben på nytt. • Fuktighetsinnholdet i papiret er ujevnt fordelt, eller papiret har fuktige flekker på overflaten. Prøv papir av et annet merke. • Papiret er feilvare. Ulike produksjonsprosesser kan føre til at toneren ikke vil feste seg på enkelte områder av papiret. Prøv en annen papirtype eller et annet merke. • Endre skriveralternativet og prøv på nytt. Gå til **Utskriftsinnstillinger**, klikk på alternativet **Papir** og angi typen til **Tykt papir** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53). Hvis problemet vedvarer, må du ringe etter service.
Hvite prikker 	Hvis det vises hvite prikker på siden: • Papiret er for grovt, og partikler fra papiret faller av inne i maskinen slik at overføringsvalsen kan bli skitten. Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79). • Papirbanen må kanskje rengjøres. Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79). Hvis problemet vedvarer, må du ringe etter service.

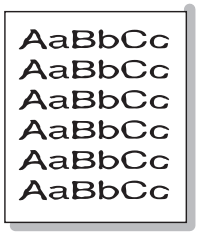
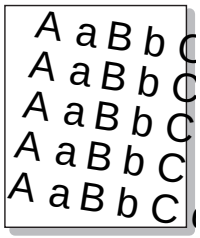
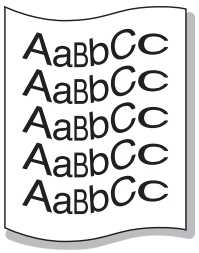
Problemer med utskriftskvalitet

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Loddrette streker 	Hvis det vises svarte, loddrette streker på siden: • Overflaten (trommeldelen) til tonerkassetten inne i maskinen er sannsynligvis ripet. Ta ut tonerkassetten, og installer en ny (se "Skifte tonerkassett" på side 75). Hvis det vises hvite, loddrette streker på siden: • Overflaten på laserskannerenheten (LSU) inne i maskinen kan være skitten. Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79). Hvis problemet vedvarer, må du ringe etter service.
Sort eller farget bakgrunn 	Hvis det er for mye bakgrunnsskygge: • Bytt til et papir som veier mindre. • Kontroller miljøforholdene: veldig tørre omgivelser eller høy fuktighet (mer enn 80 % relativ fuktighet) kan øke forekomsten av bakgrunnsskygger. • Ta ut den gamle tonerkassetten, og sett inn en ny (se "Skifte tonerkassett" på side 75). • Omfordel toneren (se "Fordeling av toner" på side 73).
Tonersøl 	• Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79). • Kontroller papirtypen og -kvaliteten. • Ta ut tonerkassetten, og installer en ny (se "Skifte tonerkassett" på side 75).

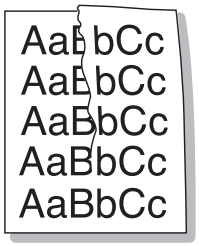
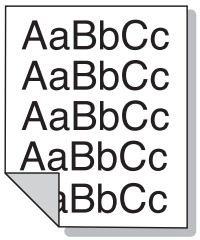
Problemer med utskriftskvalitet

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Gjentatte, loddrette merker 	Hvis det oppstår gjentatte merker som er jevnt fordelt over utskriftssiden: • Tonerkassetten kan være skadet. Hvis du fortsatt har samme problem, fjerner du tonerkassetten og setter inn en ny (se "Skifte tonerkassett" på side 75). • Det kan være toner på noen av komponentene i maskinen. Hvis feilene forekommer på baksiden, vil problemet sannsynligvis løses av seg selv etter noen sider. • Varmeelementet kan være skadet. Ring etter service.
Prikker i bakgrunnen 	Prikker i bakgrunnen skyldes at tonerstøv fordeles tilfeldig på arket. • Papiret kan være for fuktig. Prøv å skrive ut på papir fra en annen pakke. Ikke åpne pakkene før papiret skal brukes, så unngår du at papiret trekker til seg for mye fuktighet. • Hvis det forekommer bakgrunnsprikker på en konvolutt, endrer du utskriftsoppsettet slik at du unngår utskrift på områder som har overlappende sømmer på motsatt side. Utskrift på sømmer kan føre til problemer. Eller velg **Tykt papir** fra skjermbildet **Utskriftsinnstillinger** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53). • Hvis bakgrunnsprikkene dekker hele overflaten på en utskriftsside, justerer du utskriftsoppløsningen i programmet eller i **Utskriftsinnstillinger** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53). Kontroller at riktig papirtype er valgt. Eksempel: Hvis du velger Tykkere papir, men Vanlig papir brukes, kan det føre til overbelastning som påvirker kopikvaliteten. • Omfordel toneren først hvis du bruker en ny tonerkassett (se "Fordeling av toner" på side 73).
Det er tonerpartikler rundt fet skrift eller bilder 	Det kan hende toneren ikke fester seg som den skal til denne papirtypen. • Endre skriveralternativet og prøv på nytt. Gå til **Utskriftsinnstillinger**, klikk på alternativet **Papir** og angi typen til **Resirkulert** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53). • Kontroller at riktig papirtype er valgt. Eksempel: Hvis du velger Tykkere papir, men Vanlig papir brukes, kan det føre til overbelastning som påvirker kopikvaliteten.

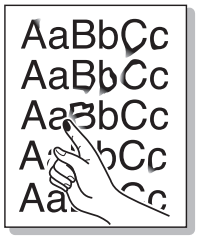
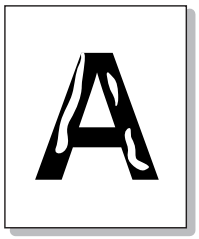
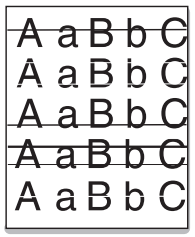
Problemer med utskriftskvalitet

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Misdannede tegn 	• Hvis tegn har feil form og ser hule ut, kan det hende at papiret er for glatt. Prøv en annen papirtype.
Skjeve utskrifter 	• Kontroller at papiret er lagt riktig i skuffen. • Kontroller papirtypen og -kvaliteten. • Kontroller at papirførerne ikke ligger for stramt eller før løst inntil papirbunken.
Krølling eller bølger 	• Kontroller at papiret er lagt riktig i skuffen. • Kontroller papirtypen og -kvaliteten. Både høy temperatur og høy fuktighet kan føre til at papiret krøller seg. • Snu papirbunken opp ned i skuffen. Prøv også å snu papiret 180 grader i skuffen.

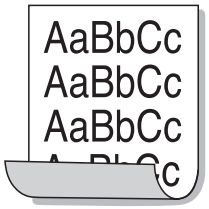
Problemer med utskriftskvalitet

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Skrukker eller bretter 	• Kontroller at papiret er lagt riktig i skuffen. • Kontroller papirtypen og -kvaliteten. • Snu papirbunken opp ned i skuffen. Prøv også å snu papiret 180 grader i skuffen.
Utskriftene er skitne på baksiden 	• Kontroller om det lekker ut toner. Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79).
Ensfargede eller svarte sider 	• Tonerkassetten kan være satt inn feil. Fjern kassetten og sett den tilbake igjen. • Tonerkassetten kan være defekt. Ta ut tonerkassetten, og installer en ny (se "Skifte tonerkassett" på side 75). • Maskinen trenger kanskje service. Ring etter service.

Problemer med utskriftskvalitet

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Løs toner 	• Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79). • Kontroller papirtypen og -kvaliteten. • Ta ut tonerkassetten, og sett inn en ny (se "Skifte tonerkassett" på side 75). Hvis problemet vedvarer, trenger maskinen kanskje service. Ring etter service.
Manglende dekning i tegn 	Manglende dekning er hvite områder i deler av tegn som burde være helt svarte: • Det kan være at du skriver ut på feil side av papiret. Ta ut papiret og snu det. • Papiret er kanskje ikke i henhold til spesifikasjonene for maskinen.
Vannrette streker 	Hvis det forekommer svarte, vannrette streker eller tonerflekker på siden: • Tonerkassetten kan være satt inn feil. Fjern kassetten og sett den tilbake igjen. • Tonerkassetten kan være defekt. Ta ut tonerkassetten, og installer en ny (se "Skifte tonerkassett" på side 75). Hvis problemet vedvarer, trenger maskinen kanskje service. Ring etter service.

Problemer med utskriftskvalitet

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Krumming 	Hvis utskriften krummer seg eller papiret ikke mates inn i maskinen: • Snu papirbunken opp ned i skuffen. Prøv også å snu papiret 180 grader i skuffen. • Endre papiralternativ og prøv på nytt. Gå til **Utskriftsinnstillinger**, klikk på kategorien **Papir**, og angi typen til **Tynt papir** (se "Åpne utskriftsinnstillinger" på side 53).
• Et ukjent bilde dukker opp gjentatte ganger på noen ark • Løs toner • Svakt trykk eller smuss forekommer	Maskinen brukes sannsynligvis i et område som ligger høyere enn 1 000 m over havet. Stor høyde kan påvirke utskriftskvaliteten og for eksempel gi løs toner eller svakt trykk. Endre innstillingen for høyde på maskinen (se "Høydejustering" på side 221).

Kopieringsproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Kopiene er for lyse eller for mørke.	Juster mørkhet i kopifunksjon for å gjøre kopienes bakgrunn lysere eller mørkere (se "Endre innstillinger for hver kopi" på side 57).
Flekker, linjer, merker eller prikker forekommer på kopier.	• Hvis det er feil på originalen, kan du justere mørkhet under kopifunksjonen for å gjøre bakgrunnen på kopiene lysere. • Hvis det ikke finnes feil på originaldokumentet, må du rengjøre skanneenheten (se "Rengjøre skannerenheten" på side 83).
Kopien er skjev.	• Sørg for at originalene er tilpasset formatmerket. • Overføringsvalsen kan være tilsmusset. Rengjør innsiden av maskinen (se "Rengjøre maskinen" på side 79).
Det skrives ut blanke kopier.	Kontroller at originalen ligger med forsiden ned på skannerglassplaten, eller med forsiden opp i dokumentmateren. Hvis problemet vedvarer, tar du kontakt med en servicerepresentant.
Toneren kan lett gnis av kopien.	• Skift ut papiret i papirskuffen med papir fra en ny pakke. • I områder med høy luftfuktighet må ikke papiret bli liggende i maskinen over lengre tid.
Det oppstår hyppige papirstopp.	• Luft papirbunken, og snu bunken opp-ned i papirskuffen. Skift ut papiret i skuffen med papir fra en ny pakke. Kontroller/juster om nødvendig papirførerne. • Kontroller at papiret er av korrekt type og har korrekt vekt (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107). • Kontroller om det finnes ark eller papirbiter som ikke er blitt fjernet fra maskinen etter en papirstopp.
Tonerkassetten gir færre utskrifter enn forventet før den går tom for toner.	• Originalene inneholder kanskje bilder, svarte felt eller tykke linjer. Originalene kan være skjemaer, nyhetsbrev, bøker eller andre dokumenter som bruker mye toner. • Skannerdekselet kan ha blitt stående åpent under kopiering. • Slå maskinen av og deretter på igjen.

Skanneproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Skanneren virker ikke.	• Kontroller at dokumentet som skal skannes, ligger med forsiden ned på glassplaten eller med forsiden opp i dokumentmateren (se "Legge i originaler" på side 49). • Det kan være for lite minne til å skanne dokumentet. Prøv funksjonen for forhåndsskanning for å se om den virker. Prøv å redusere oppløsningen. • Kontroller at skriverkabelen er riktig tilkoblet. • Kontroller at kabelen ikke er defekt. Prøv en kabel som du vet fungerer. Om nødvendig skifter du kabelen. • Kontroller at skanneren er riktig konfigurert. Kontroller skanneinnstillingen i SmarThru Office eller i programmet du vil bruke, for å se at skannejobben sendes til riktig port (for eksempel USB001).
Enheten skanner svært langsomt.	• Kontroller om maskinen skriver ut mottatte data. Hvis den gjør det, skanner du dokumentet etter at mottatte data er skrevet ut. • Grafikk tar lengre tid å skanne enn tekst. • Kommunikasjonshastigheten blir lav i skannemodus fordi en stor del av minnekapasiteten går med til å analysere og reprodusere det skannede bildet. Sett datamaskinen i ECP-skrivermodus gjennom BIOS-innstillingene. Det kan bidra til å øke hastigheten. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du angir BIOS-innstillinger, kan du se i brukerhåndboken for datamaskinen.

Skanneproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Følgende meldinger vises på dataskjermen: • Enheten kan ikke settes i den maskinvaremodusen du ønsker. • Porten brukes av et annet program. • Porten er deaktivert. • "Skanneren er opptatt med å motta eller skrive ut data. Prøv på nytt når pågående jobb er fullført. • Ugyldig referanse. • Skanningen mislyktes.	• En kopierings- eller utskriftsjobb kan være i gang. Prøv å utføre jobben igjen når den er ferdig. • Den valgte porten er i bruk for øyeblikket. Start datamaskinen på nytt, og prøv igjen. • Skriverkabelen kan være feil tilkoblet, eller strømmen kan være slått av. • Skannerdriveren er ikke installert, eller operativsystemet er ikke riktig konfigurert. • Kontroller at maskinen er riktig tilkoblet og at strømmen er på, og start deretter datamaskinen på nytt. • USB-kabelen kan være feil tilkoblet, eller strømmen kan være slått av.

Faksproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Maskinen fungerer ikke, displayet er tomt, eller knappene virker ikke.	• Trekk ut støpselet fra stikkontakten, og sett det inn igjen. • Kontroller at det er strøm i stikkontakten. • Sørg for at strømmen er slått på.
Ingen summetone.	• Kontroller at telefonlinjen er korrekt tilkoblet (se "Sett bakfra" på side 23). • Kontroller at telefonlinjens veggkontakt fungerer ved å koble til en annen telefon.
Numrene som er lagret i minnet, blir ikke slått riktig.	Kontroller at numrene er lagret riktig i minnet. Skriv ut adresselisten for å sjekke dette.
Dokumentet mates ikke inn i maskinen.	• Kontroller at papiret ikke er skrukket, og at det legges i riktig. Kontroller at dokumentet har riktig format, og at det ikke er for tykt eller for tynt. • Kontroller at dokumentmateren er helt lukket. • Gummiputen til dokumentmateren må kanskje skiftes ut. Ring etter service (se "Tilgjengelige utskiftbare deler" på side 70).
Fakser mottas ikke automatisk.	• Mottakermodusen må settes til faks (se "Endre mottaksmodi" på side 262). • Kontroller at det er papir i skuffen (se "Spesifikasjoner for utskriftsmedier" på side 107). • Se om det vises en feilmelding på displayet. Hvis det gjør det, må du fjerne den og løse problemet.
Maskinen sender ikke.	• Kontroller at dokumentet er lagt i dokumentmateren eller på skannerglassplaten. • Kontroller om mottakerens faksmaskin kan motta faksen.
Innkommende faks har blanke felt eller mottas med dårlig kvalitet.	• Avsenderens faksmaskin kan være defekt. • Støy på telefonlinjen kan føre til feil på overføringen. • Kontroller maskinen ved å lage en kopi. • En tonerkassett har nesten nådd forventet levetid. Bytt tonerkassetten (se "Skifte tonerkassett" på side 75).

Faksproblemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Noen av ordene på en innkommende faks er strukket.	Avsenderens faksmaskin hadde en midlertidig papirstopp.
Det er streker på originalene du sender.	Kontroller om det er merker på skanneenheten, og rengjør den om nødvendig (se "Rengjøre skannerenheten" på side 83).
Maskinen slår et nummer, men kan ikke opprette forbindelse med mottakerens faksmaskin.	Mottakerens faksmaskin kan være slått av, kan være tom for papir eller kan ikke besvare innkommende anrop. Kontakt den andre parten, og spør om det er noe feil med faksmaskinen på deres side.
Faksene lagres ikke i minnet.	Det kan være for lite minne til å lagre faksen. Hvis det vises en melding om lite minne i displayet, sletter du fakser som du ikke trenger lenger fra minnet. Deretter prøver du å lagre faksen igjen. Ring etter service.
Det er blanke områder nederst på hver side eller på noen sider, og en smal stripe med tekst øverst.	Du har kanskje valgt feil papirinnstillinger i de brukerdefinerte innstillingene. Kontroller papirstørrelse og type igjen.

Problemer med operativsystemet

Vanlige Windows-problemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Meldingen "Filen er i bruk" vises under installasjon.	Avslutt alle programmer. Fjern alle programmer fra oppstartsgruppen, og start deretter Windows på nytt. Installer skriverdriveren på nytt.
Meldingen "Generell beskyttelsesfeil", "OE-unntak", "Spool 32" eller "Ugyldig operasjon" vises.	Lukk alle andre programmer, start Windows på nytt og prøv å skrive ut igjen.
Meldingene "Utskrift mislyktes", "Det oppsto et tidsavbrudd" vises.	Disse meldingene kan vises under utskrift. Vent til maskinen er ferdig med å skrive ut. Hvis meldingene vises i klarmodus eller etter at utskriften er ferdig, kontrollerer du tilkoblingen og/eller om det har oppstått en feil.

Se brukerhåndbok for Microsoft Windows som fulgte med datamaskinen, hvis du vil ha mer informasjon om feilmeldinger i Windows.

Problemer med operativsystemet

Vanlige Macintosh-problemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Skriveren skriver ikke ut PDF-filer riktig. Deler av grafikk, tekst eller illustrasjoner mangler.	Det kan være mulig å skrive ut PDF-filen som et bilde. Slå på **Print As Image** i utskriftsalternativene i Acrobat. Utskriften tar lengre tid når du skriver ut en PDF-fil som et bilde.
Noen bokstaver vises ikke normalt under utskrift av forside.	Mac OS kan ikke opprette skriften ved forsideutskrift. Engelske bokstaver og tall vises normalt på forsiden.
Fargene skrives ut feil når du skriver ut et dokument fra Macintosh med Acrobat Reader 6.0 eller høyere.	Kontroller at oppløsningsinnstillingen i maskindriveren stemmer med innstillingen i Acrobat Reader.

Hvis du vil ha mer informasjon om feilmeldinger i Macintosh, kan du se i brukerhåndboken som fulgte med datamaskinen.

Problemer med operativsystemet

Vanlige Linux-problemer

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Maskinen skriver ikke ut.	• Kontroller at skriverdriveren er installert på systemet. Åpne Unified Driver Configurator og bytt til kategorien **Printers** i vinduet **Printers configuration** for å vise listen med tilgjengelige maskiner. Kontroller at skriveren vises på listen. Hvis den ikke vises, må du starte **Add new printer wizard** for å konfigurere enheten. • Kontroller at maskinen er slått på. Åpne **Printers configuration**, og velg maskinen fra skriverlisten. Se beskrivelsen i **Selected printer**-ruten. Hvis statusen inneholder en **Stopped**, må du trykke på **Start**-knappen. Dette bør gjenopprette normal drift av driveren. Statusen "stopped" kan ha blitt aktivert da det oppsto problemer med utskriften. • Kontroller om det finnes et alternativ for spesialutskrifter i programmet, for eksempel ”-oraw”. Hvis "-oraw" er angitt i parameteren på kommandolinjen, må du fjerne dette for å skrive ut på riktig måte. I Gimp-grensesnittet velger du ”print” -> ”Setup printer” og redigerer parameteren på kommandolinjen i kommandoelementet.
Noen fargebilder er helt svarte når de kommer ut.	Dette er en kjent Ghostscript-programfeil (til og med GNU Ghostscript versjon 7.05) som oppstår når basisfargeområdet for dokumentet er indekserte farger og det konverteres via CIE-fargeområdet. Ettersom PostScript bruker CIE-fargeområdet som fargetilpasningssystem, bør du oppgradere Ghostscript på ditt system til GNU Ghostscript versjon 7.06 eller nyere. Du finner nye Ghostscript-versjoner på www.ghostscript.com.
Noen fargebilder skrives ut i feil farger.	Dette er en kjent Ghostscript-programfeil (til og med GNU Ghostscript versjon 7.xx) som oppstår når basisfargeområdet for dokumentet er indeksert RGB-fargeområde og det konverteres via CIE-fargeområdet. Ettersom PostScript bruker CIE-fargeområdet som fargetilpasningssystem, bør du oppgradere Ghostscript på ditt system til GNU Ghostscript versjon 8.xx eller nyere. Du finner nye Ghostscript-versjoner på www.ghostscript.com.
Maskinen skriver ikke ut hele sider, og bare halvparten av siden skrives ut.	Dette er et kjent problem som forekommer når en fargeskriver brukes på Ghostscript versjon 8.51 eller eldre versjoner, 64-biters Linux-operativsystem, og har blitt rapportert til bugs.ghostscript.com som Ghostscript-programfeil 688252. Problemet er løst i AFPL Ghostscript versjon 8.52 og nyere. Last ned den nyeste versjonen av AFPL Ghostscript fra http://sourceforge.net/projects/ghostscript/, og installer programmet for å løse problemet.

Problemer med operativsystemet

Tilstand	Foreslåtte løsninger
Det er ikke mulig å skanne via Gimp front-end.	Kontroller at Gimp Front-end har Xsane:Device dialog på menyen Acquire. Hvis ikke, installerer du Xsane-plugin for Gimp på datamaskinen. Du finner Xsane-plugin-pakken for Gimp på Linux-CDen eller på Gimps hjemmeside. Du finner mer informasjon i hjelpen på CDen med Linux-distribusjonen eller i Gimp front-end. Hvis du vil bruke et annet skanneprogram, kan du se hjelpen for programmet.
Feilmeldingen "Cannot open port device file" vises ved utskrift.	Unngå å endre utskriftsjobbparametere (for eksempel via LPR GUI-verktøyet) mens en utskriftsjobb pågår. Kjente versjoner av CUPS-serveren avbryter utskriftsjobben når utskriftsalternativene endres, og prøver deretter å starte jobben på nytt fra begynnelsen. Ettersom Unified Linux Driver låser porten under utskrift, fører det plutselige avbruddet av driveren til at porten forblir låst og utilgjengelig for påfølgende utskriftsjobber. Hvis denne situasjonen oppstår, må du prøve å låse opp porten ved å velge **Release port** i vinduet **Port configuration**.
Maskinen vises ikke på listen over skannere.	• Kontroller at maskinen er riktig koblet til datamaskinen via USB-porten, og at den er slått på. • Kontroller at skannerdriveren for maskinen er installert på datamaskinen. Åpne Unified Driver Configurator. Bytt til Scanners configuration, og klikk deretter på Drivers. Kontroller at det finnes en driver med et navn tilsvarende navnet på maskinen i listen i vinduet. • Kontroller at porten ikke er opptatt. Ettersom funksjonskomponentene i maskinen (skriver og skanner) deler det samme I/U-grensesnittet (port), kan det oppstå situasjoner med samtidig tilgang fra forskjellige brukerprogrammer til den samme porten. For å unngå mulige konflikter vil bare én få kontroll over enheten om gangen. Den andre brukeren vil få tilbakemeldingen "device busy", det vil si at enheten er opptatt. Dette skjer vanligvis ved starten av skanningen. En meldingsboks vil vises. For å identifisere kilden til problemet åpner du portkonfigurasjonen og velger den porten som er tilordnet skanneren. Portsymbol /dev/mfp0 tilsvarer LP:0-tilordningen som vises i alternativene for skanneren, /dev/mfp1 tilsvarer LP:1, og så videre. USB-porter begynner på /dev/mfp4, det vil si at skanneren på USB:0 samsvarer sekvensielt med /dev/mfp4 og så videre. I Selected port-ruten kan du se om porten brukes av et annet program. Hvis dette er tilfellet, bør du enten vente til gjeldende jobb er fullført eller trykke på Release port-knappen hvis du er sikker på at nåværende portprogram ikke fungerer.
Maskinen skanner ikke.	• Kontroller at et dokument er lagt i maskinen, og at den er koblet til datamaskinen. • Kontroller om det rapporteres en I/U-feil under skanning.

Problemer med operativsystemet

Hvis du vil ha mer informasjon om feilmeldinger i Linux, kan du se i brukerhåndboken som fulgte med datamaskinen.

Vanlige PostScript-problemer

Disse feilene er PostScript-spesifikke og kan forekomme når det brukes flere skriverspråk.

Problem	Mulig årsak	Løsning
En PostScript-fil kan ikke skrives ut.	PostScript-driveren kan være feil installert.	• Installer PostScript-driveren (Se "Installasjon av programvare" på side 131). • Skriv ut en konfigurasjonsside og kontroller at PostScript-versjonen er tilgjengelig for utskrift. • Hvis problemet vedvarer, må du be om service.
Rapporten Grensekontroll skrives ut.	Utskriftsjobben var for kompleks.	Du må kanskje gjøre siden mindre kompleks eller installere mer minne.
En PostScript-feilside skrives ut.	Utskriftsjobben er kanskje ikke en PostScript-jobb.	Kontroller at utskriftsjobben er en PostScript-jobb. Kontroller om programmet forventet at en konfigurasjonsfil eller en fil med PostScript-filhode skulle sendes til maskinen.
Valgt skuff er ikke valgt i driveren	Skriverdriveren er ikke konfigurert til å registrere tilleggsskuffen.	Åpne egenskapene for PostScript-driveren, velg kategorien **Enhetsalternativer**, og velg skuff.
Fargene skrives ut feil når du skriver ut et dokument fra Macintosh med Acrobat Reader 6.0 eller nyere.	Oppløsningsinnstillingen i skriverdriveren stemmer kanskje ikke med innstillingen i Acrobat Reader.	Kontroller at oppløsningsinnstillingen i skriverdriveren stemmer med innstillingen i Acrobat Reader.

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
ALBANIA	42 27 5755	www.samsung.com
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com
ARMENIA	0-800-05-555	www.samsung.com
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, 0.07/min)	www.samsung.com
AZERBAIJAN	088-55-55-555	www.samsung.com
BAHRAIN	8000-4726	www.samsung.com
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung.com
BELGIUM	02-201-24-18	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BOLIVIA	800-10-7260	www.samsung.com
BOSNIA	05 133 1999	www.samsung.com
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com
BULGARIA	07001 33 11	www.samsung.com
CAMEROON	7095-0077	www.samsung.com
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca www.samsung.com/ca_fr (French)
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864) From mobile 02-482 82 00	www.samsung.com
CHINA	400-810-5858	www.samsung.com
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com
COTE D'LVOIRE	8000 0077	www.samsung.com
CROATIA	062 SAMSUNG (062 726 7864)	www.samsung.com
CYPRUS	8009 4000 only from landline	www.samsung.com
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com
	Samsung Electronics Czech and Slovak, s.r.o., Oasis Florenc, Sokolovská 394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com
DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com
EGYPT	08000-726786	www.samsung.com
EIRE	0818 717100	www.samsung.com
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com
FRANCE	01 48 63 00 00	www.samsung.com
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 0,14/min)	www.samsung.com
GEORGIA	8-800-555-555	www.samsung.com
GHANA	0800-10077 0302-200077	www.samsung.com
GREECE	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line(+30) 210 6897691 from mobile and land line	www.samsung.com
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com
HONDURAS	800-27919267	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
HONG KONG	(852) 3698-4698	www.samsung.com/hk www.samsung.com/hk_en/
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
INDIA	1800 1100 11 3030 8282 1800 3000 8282 1800 266 8282	www.samsung.com
INDONESIA	0800-112-8888 021-5699-7777	www.samsung.com
IRAN	021-8255	www.samsung.com
ITALY	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com
JORDAN	800-22273	www.samsung.com
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799)	www.samsung.com
KENYA	0800 724 000	www.samsung.com

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
KOSOVO	+381 0113216899	www.samsung.com
KUWAIT	183-2255	www.samsung.com
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	www.samsung.com
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com
LUXEMBURG	261 03 710	www.samsung.com
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com
MACEDONIA	023 207 777	www.samsung.com
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
MOLDOVA	00-800-500-55-500	www.samsung.com
MONGOLIA		www.samsung.com
MONTENEGRO	020 405 888	www.samsung.com
MOROCCO	080 100 2255	www.samsung.com
NIGERIA	0800-726-7864	www.samsung.com
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (0,10/min)	www.samsung.com
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com
NORWAY	815-56 480	www.samsung.com
OMAN	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
PANAMA	800-7267	www.samsung.com
PERU	0-800-777-08	www.samsung.com
PHILIPPINES	1-800-10-SAMSUNG (726-7864) for PLDT 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) for Digitel 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) for Globe 02-5805777	www.samsung.com
POLAND	0 801-1 SAMSUNG (172-678) +48 22 607-93-33	www.samsung.com
PORTUGAL	808 20-SAMSUNG (808 20 7267)	www.samsung.com
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com
ROMANIA	08010 SAMSUNG (08010 726 7864) only from landline(+40) 21 206 01 10 from mobile and land line	www.samsung.com

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.com
SAUDI ARABIA	9200-21230	www.samsung.com
SENEGAL	800-00-0077	www.samsung.com
SERBIA	0700 SAMSUNG (0700 726 7864)	www.samsung.com
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (0800-726-7864)	www.samsung.com
SOUTH AFRICA	0860-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SPAIN	902-1-SAMSUNG (902 172 678)	www.samsung.com
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch www.samsung.com/ ch_fr(French)
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com
TAIWAN	0800-329-999 0266-026-066	www.samsung.com
TANZANIA	0685 88 99 00	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	Web Site
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
UGANDA	0800-300 300	www.samsung.com
U.K	0330 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
U.S.A	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
UKRAINE	0-800-502-000	www.samsung.com/ua www.samsung.com/ ua_ru
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com

Ordliste

Følgende ordliste hjelper deg å bli bedre kjent med produktet ved at du bedre forstår skriveruttrykk og terminologien som er brukt i denne brukerhåndboken.

802.11

802.11 er et sett med standarder for trådløs nettverkskommunikasjon (WLAN) og er utviklet av IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11b/g/n kan dele samme maskinvare og bruker 2,4 GHz-båndet. 802.11b støtter båndbredder på opptil 11 Mbps, 802.11n støtter båndbredder på opptil 150 Mbps. 802.11b/g/n-enheter kan av og til bli påvirket av støy fra mikrobølgeovner, trådløse telefoner og Bluetooth-enheter.

Tilgangspunkt.

Et aksesspunkt eller trådløst aksesspunkt (AP eller WAP) er en enhet som kobler sammen trådløse nettverksenheter på et trådløst nettverk (WLAN) og fungerer som en sentral sender og mottaker av WLAN-radiosignaler.

ADF

En automatisk dokumentmater (ADF) er en skanneenhet som automatisk mater en original inn i maskinen, slik at maskinen kan skanne en del av arket med en gang.

AppleTalk

AppleTalk er et opphavsrettbeskyttet protokollsett utviklet av Apple, Inc for datanettverk. Det fulgte med det opprinnelige Macintosh-systemet (1984), men brukes nå mindre av Apple i forhold til TCP/IP-nettverksdrift.

Bitdybde

En datagrafikkterm som beskriver antall biter som brukes til å representere fargen til en enkelt piksel i et punktgrafikkbilde. Større fargedybde gir et bredere spekter av distinkte farger. Ettersom antall biter øker, vil antall mulige farger bli upraktisk stort for et fargekart. 1-bits farge kalles vanligvis monokrom eller svart/hvitt.

BMP

Et punktgrafikkformat som brukes internt av det grafiske delsystemet i Microsoft Windows (GDI), og brukes generelt om et enkelt grafikkfilformat på den plattformen.

Ordliste

BOOTP

Bootstrap-protokoll. En nettverksprotokoll som brukes av en nettverkskunde til å motta IP-adressen automatisk. Dette skjer som regel under oppstartprosessen for datamaskiner eller operativsystem som kjøres på dem. BOOTP-serverne tildeler hver klient en IP-adresse fra en adressepool. BOOTP gjør det mulig for ”diskløse arbeidsstasjoner” å hente en IP-adresse før operativsystemet lastes inn.

CCD

CCD (Charge Coupled Device) er maskinvareenheten som gjør det mulig å skanne. CCD-låsemekanismen brukes også til å holde CCD-modulen for å hindre skader under flytting av maskinen.

Sortering

Sortering er prosessen med å skrive ut ett dokument i flere kopier. Når sortering er valgt, skriver enheten ut et helt sett før tilleggskopiene blir skrevet ut.

Kontrollpanel

Et kontrollpanel er et flatt område, vanligvis loddrett, der kontroll- eller overvåkingsinstrumentene blir vist. De finnes som oftest foran på maskinen.

Dekning

Dette er en utskriftsterm som brukes for måling av tonerbruk ved utskrift. 5 % dekning betyr for eksempel at en A4-side inneholder cirka 5 % bilde eller tekst. Så hvis papiret eller originalen har kompliserte bilder eller mye tekst, vil dekningen være høyere, og tonerbruken vil samtidig være den samme som dekningen.

CSV

Kommaseparert verdi (CSV). CSV er en filformattype som brukes til å utveksle data mellom ulike programmer. Filformatet, slik det brukes i Microsoft Excel, har blitt en standard i bransjen, også på andre plattformer enn Microsofts.

DADF

Tosidig automatisk dokumentmater (DADF) er en mekanisme som automatisk mater og snur papirarket slik at maskinen kan skanne på begge sider.

Standard

Den verdien eller innstillingen som gjelder når du pakker ut skriveren av esken eller når den tilbakestilles.

Ordliste

DHCP

En DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) er en klient-server-nettverksprotokoll. En DHCP-server leverer konfigurasjonsparametere på forespørsel fra DHCP-klienten/vertsmaskinen, vanligvis informasjon som klienten/vertsmaskinen trenger for å delta i et IP-nettverk. DHCP er også en metode for å tildele IP-adresser til klienter og vertsmaskiner.

DIMM

DIMM (Dual Inline Memory Module) er et lite kretskort med minne. DIMM lagrer alle data i maskinen, for eksempel utskriftsdata og data om mottatte telefakser.

DLNA

DLNA (Digital Living Network Alliance) er en standard som gjør at enheter i et hjemmenettverk kan dele informasjon med hverandre på tvers av nettverket.

DNS

DNS (Domain Name Server) er et system som lagrer informasjon tilknyttet domenenavnene i en distribuert database i nettverk, for eksempel Internett.

Matriseskriver

En matriseskriver er en dataskriver med et skriverhode som går frem og tilbake på siden, og som skriver ved at et blekkfylt bånd blir slått mot papiret, omtrent som en skrivemaskin.

DPI

Punkter per tomme (DPI) er måleenheten for oppløsning som brukes ved utskrift og skanning. Vanligvis gir flere punkter per tomme en høyere oppløsning, mer synbare detaljer i bildet og en større fil.

DRPD

Detektering av karakteristisk ringemønster DRPD, eller ”Spesielle ringetoner”, er en tjeneste fra telefonoperatøren som gjør det mulig å svare på anrop til flere forskjellige telefonnumre på én enkelt telefonlinje.

Duplex

Dette er en mekanisme som automatisk snur papirarket slik at maskinen kan skrive (eller skanne) på begge sider. En skriver utstyrt med dupleksenhet kan skrive ut på begge sider av papiret under en utskriftssyklus.

Ordliste

Driftssyklus

Driftssyklus er den sidekvantiteten som ikke påvirker skriverytelsen i en måned. Vanligvis har skriveren en oppgitt levetidsbegrensning, for eksempel sider per år. Levetiden betyr en gjennomsnittskapasitet for utskrifter, normalt innenfor garantiperioden. La oss si at skriverens driftssyklus er 48 000 sider per måned på 20 arbeidsdager. Da kan skriveren maksimalt skrive ut 2 400 sider per dag.

ECM

ECM (Error Correction Mode) er en valgfri overføringsmodus som er innebygd i telefakser klasse 1 eller faksmodemer. Den oppdager og retter automatisk feil som kan oppstå under faksoverføringen, på grunn av støy på telefonlinjen.

Emulering

Emulering er en teknikk der en maskin oppnår de samme resultatene som en annen.

En emulator dupliserer funksjonene til ett system med et annet system, slik at det andre systemet virker som det første. Emulering fokuserer på nøyaktig gjengivelse av ytre virkemåte, til forskjell fra simulering der det dreier seg om en abstrakt modell av systemet som blir simulert, ofte med tanke på indre virkemåte.

Ethernet

Ethernet er en rammebasert datanettverksteknologi for lokale nettverk (LAN). Den definerer ledninger og signaler for det fysiske laget, og grupperer formater og protokoller for MAC (media access control)/ datalenkelaget til OSI-modellen. Ethernet er som regel standardisert som IEEE 802.3. Det er blitt den mest brukte LAN-teknologien fra 90-tallet og fram til i dag.

EtherTalk

Et protokollsett utviklet av Apple Computer for datanettverk. Det fulgte med det opprinnelige Macintosh-systemet (1984), men brukes nå mindre av Apple i forhold til TCP/IP-nettverksdrift.

FDI

FDI (Foreign Device Interface) er et kort du kan installere i maskinen hvis du vil bruke en tredjepartsenhet, for eksempel en betalingsautomat eller en kortleser. Med slike enheter kan du ta betalt for bruk av utskriftstjenestene på maskinen.

FTP

FTP (File Transfer Protocol) er en vanlig brukt protokoll for utveksling av filer over et nettverk som støtter TCP/IP-protokollen (for eksempel Internett eller et intranett).

Ordliste

Fikseringsenhet

Den delen av laserskriveren som smelter toneren på det trykte mediet. Den består av to varme valser. Etter at toneren er overført til papiret, legger fikseringsenheten på varme og trykk slik at toneren blir værende på papiret, og det er derfor papiret er varmt når det kommer ut av laserskriveren.

Gateway

Dette er en forbindelse mellom datamaskinnettverk eller mellom et datamaskinnettverk og en telefonlinje. Den er veldig mye brukt, ettersom det er en datamaskin eller et nettverk som gir tilgang til en annen datamaskin eller nettverk.

Gråtoner

Nyanser av grått som representerer lyse og mørke deler av et bilde når fargebilder konverteres til gråtoner. Fargene representeres av ulike nyanser av grått.

Halvtone

Dette er en bildetype som simulerer gråtoner ved å variere antall punkter. Områder med mye farge består av et stort antall punkter, mens lysere områder har færre antall punkter.

Masselagerenhet (HDD)

Masselagringsenhet, ofte referert til som en fast lagringsenhet, er en ikke-flyktig lagringsenhet som lagrer digitalt kodet data på hurtigroterende plater med magnetiske overflater.

IEEE

IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) er en internasjonal ikke-profittbasert organisasjon som skal fremme teknologi relatert til elektrisitet.

IEEE 1284

Parallellportstandarden 1284 ble utviklet av IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers). Termen ”1284-B” viser til en bestemt kontakttype i enden av parallellkabelen som kobler enheten til en skriver, for eksempel.

Intranett

Dette er et lukket nettverk som bruker internettprotokoller, nettverkskonnektivitet og eventuelt offentlige telekommunikasjonssystem for sikker deling av informasjon eller handlinger mellom de ansatte innenfor en organisasjon. Noen ganger omfatter uttrykket bare den mest synlige tjenesten, det interne nettstedet.

Ordliste

IP-adresse

IP-adressen (Internet Protocol) er et enestående nummer som enheter bruker som identifikasjon og for å kommunisere med hverandre på et nettverk som bruker IP-standarden (Internet Protocol).

IPM

Images per minute (IPM) er en måte å måle hastigheten til en skriver på. Et IPM-tall angir hvor mange enkle ark en skriver kan fullføre i løpet av ett minutt.

IPP

IPP (Internet Printing Protocol) definerer en standardprotokoll for utskrift og for håndtering av utskriftsjobber, mediestørrelse, oppløsning og så videre. IPP kan brukes lokalt eller over Internett til hundrevis av skrivere og støtter også tilgangskontroll, autentisering og kryptering, og er en mye bedre og sikrere utskriftsløsning enn eldre protokoller.

IPX/SPX

IPX/SPX står for Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Det er en nettverksprotokoll som brukes av Novell NetWare-operativsystemene. IPX og SPX innholder begge tilkoblingstjenester som likner TCP/IP, der IPX-protokollen likner IP og SPX har likheter med TCP. IPX/SPX ble i utgangspunktet utformet for lokalnettverk (LAN), og er en svært effektiv protokoll til dette bruket (ytelsen er ofte bedre enn TCP/IP i et LAN).

ISO

Den internasjonale organisasjonen for standardisering (ISO) er en organisasjon som arbeider for standarder, og som består av medlemmer fra nasjonale standardiseringsorganer. ISO oppretter globale standarder for industri og handel.

ITU-T

Den internasjonale telekommunikasjonsunionen er en organisasjon som ble etablert for å standardisere og regulere internasjonal radio og telekommunikasjon. Hovedoppgavene er standardisering, tildeling av radiofrekvenser og organisering av internasjonale telefonavtaler mellom ulike land. Bokstaven T i ITU-T står for telekommunikasjon.

ITU-T nr. 1

Standardisert test utgitt av ITU-T for overføring av dokumenter per telefaks.

Ordliste

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) er en bildekomprimeringsstandard uten tap av nøyaktighet eller kvalitet som ble utformet for komprimering av binære bilder, særlig for faks, men også for andre bilder.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) er den vanligste brukte standardmetoden for komprimering av fotografier. Det er et vanlig brukt format for lagring og sending av bilder på Internett.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) er en nettverksprotokoll for spørring og endring av katalogtjenester som kjøres på TCP/IP.

LED

Light-emitting diode (LED) er en indikatorlampe som viser statusen til en maskin.

MAC-adresse

MAC-adresse (Media Access Control) er en entydig identifikator tilknyttet et nettverkskort. MAC-adressen er en entydig 48-biters identifikator som vanligvis skrives som 12 heksadesimale tegn gruppert i par (for eksempel 00-00-0c-34-11-4e). Denne adressen er vanligvis hardkodet i nettverkskortet av produsenten, og brukes som hjelp for rutere når de skal prøve å finne maskiner i store nettverk.

MFP

MFP (Multi Function Peripheral) er en kontormaskin som inneholder følgende funksjoner i en fysisk enhet: skriver, kopimaskin, faks og skanner.

MH

Modifisert Huffman (MH) er en komprimeringsmetode for å redusere mengden data som må overføres mellom faksmaskiner, for å kunne overføre bildet anbefalt av ITU-T T.4. MH er en kodebokbasert RLE-metode som er optimalisert for å effektivt komprimere hvite flater. Ettersom de fleste fakser består av mest hvite felt, minimerer dette overføringstiden for de flest fakser.

MMR

MMR (Modified Modified READ) er en komprimeringsmetode som anbefales av ITU-T T.6.

Ordliste

Modem

En enhet som modulerer et bæresignal slik at det kan kode digital informasjon, og også demodulerer et slik bæresignal for å dekode overført informasjon.

MR

MR (Modified Read) er en komprimeringsmetode som anbefales av ITU-T T.4. MR koder den første skannede linjen med MH. Den neste linjen blir sammenliknet med den første, så bestemmes forskjellene, og deretter blir forskjellene kodet og sendt.

NetWare

Et nettverksoperativsystem utviklet av Novell, Inc. Det brukte i utgangspunktet felles fleroppgavekjøring for å kjøre ulike tjenester på en PC, og nettverksprotokollene var basert på Xerox XNS-stakken. I dag støtter NetWare TCP/IP i tillegg til IPX/SPX.

OPC

OPC (Organic Photo Conductor) er en mekanisme som lager et virtuelt bilde for utskrift ved hjelp av en laserstråle som sendes fra en laserskriver. Den er normalt grønn- eller gråfarget og sylinderformet.

En bildeenhet inneholder en trommel som sakte sliter ned overflaten gjennom bruk i skriveren, og den bør skiftes ut ved behov fordi den blir slitt gjennom kontakt med kassettfremkallerbørsten, rengjøringsmekanismen og papir.

Originaler

Det første eksemplaret av noe, for eksempel et dokument, bilde eller tekst, som blir kopiert, reprodusert eller omgjort til å produsere andre eksemplarer, men som selv ikke er kopiert fra noe annet.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) er en modell utviklet av ISO (International Organization for Standardization) for kommunikasjon. OSI tilbyr en standard, modulær tilnærming til nettverksdesign som deler opp de nødvendige settene med komplekse funksjoner i håndterbare funksjonelle lag. Lagene er fra øverst til nederst, Applikasjon, Presentasjon, Sesjon, Transport, Nettverk, Datalink og Fysisk.

PABX

PABX er et automatisk telefonsentralsystem innenfor en bedrift.

Ordliste

PCL

PCL (Printer Command Language) er et sidebeskrivelsesspråk (PDL) utviklet av HP som en skriverprotokoll, og som har blitt en bransjestandard. Den ble først utviklet for tidlige blekkskrivere, men har siden kommet i forskjellige utgaver for termiske skrivere, matriseskrivere og sideskrivere.

PDF

PDF (Portable Document Format) er et opphavsrettbeskyttet filformat utviklet av Adobe Systems for å gjengi todimensjonale dokumenter i et format som er uavhengig av enhet og oppløsning.

PostScript

PostScript (PS) er et språk for programmering og beskrivelser av sider, og brukes primært brukes til DTP og elektroniske utgivelser. Det kjøres gjennom et tolkeprogram for å generere et bilde.

Skriverdriver

Et program som brukes til å sende kommandoer og overføre data fra datamaskinen til skriveren.

Utskriftsmedier

Medier (f.eks. papir, konvolutter, etiketter og transparenter) som kan brukes i en skriver, skanner, faks eller kopimaskin.

PPM

Sider per minutt (PPM) er en metode for å måle hvor raskt en skriver virker, det vil si hvor mange sider den kan produsere på ett minutt.

PRN-fil

Et grensesnitt for en enhetsdriver. Dette gjør at programvaren kan samhandle med enhetsdriveren ved hjelp av standard systemoppkall for inndata/utdata, noe som forenkler mange oppgaver.

Protokoll

Dette er en konvensjon eller standard som kontrollerer eller muliggjør oppkobling, kommunikasjon og dataoverføring mellom to dataendepunkter.

PS

Se PostScript.

PSTN

PSTN (Public-Switched Telephone Network) er nettverket av de offentlige svitsjede telefonnettene, som betyr at telefonsamtalen vanligvis rutes gjennom en sentral.

Ordliste

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) er en protokoll for autentisering og overvåking av fjernbrukere. RADIUS gjør det mulig med sentralisert administrasjon av autentiseringsdata som brukernavn og passord ved bruk av et AAO-konsept (autentisering, autorisasjon og overvåking) for å administrere nettverkstilgang.

Oppløsning

Skarpheten til et bilde målt i dpi (punkter per tomme). Jo høyere dpi, desto større oppløsning.

SMB

SMB (Server Message Block) er en nettverksprotokoll som mest brukes til å dele filer, skrivere, serielle porter og til diverse kommunikasjon mellom noder i et nettverk. Den har også en funksjon for godkjenning av prosesser.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) er standarden for e-postoverføring på Internett. SMTP er en relativt enkel, tekstbasert protokoll, der en eller flere mottakere av meldingen blir oppgitt, og så blir meldingsteksten overført. Det er en klient/server-protokoll der klienten sender en e-postmelding til serveren.

SSID

SSID (Service Set Identifier) er navnet på et trådløst nettverk (WLAN). Alle trådløse enheter på et WLAN bruker samme SSID for å kommunisere med hverandre. En SSID kan ha en maks. lengde på 32 tegn, og det skilles mellom store og små bokstaver.

Nettverksmaske

Delnettverksmasken brukes sammen med nettverksadressen for å bestemme hvilken del av adressen som er nettverksadressen og hvilken del som er vertsadressen.

TCP/IP

TCP (Transmission Control Protocol) og IP (Internet Protocol) er settet med kommunikasjonsprotokoller som iverksetter protokollstakkområdet, der Internett og de fleste kommersielle nettverk kjøres.

TCR

TCR (Transmission Confirmation Report) inneholder detaljer for hver overføring, for eksempel jobbstatus, overføringsresultat og antall sider som er sendt. Du kan angi at denne rapporten skal skrives ut etter hver jobb eller bare etter mislykkede overføringer.

Ordliste

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) er et punktgrafikkbildeformat med variabel oppløsning. TIFF beskriver bildedata som normalt kommer fra skannere. TIFF-bilder bruker koder (tags). Dette er nøkkelord som definerer egenskapene til bildet og som er inkludert i filen. Dette fleksible og plattformuavhengige formatet kan brukes for bilder som er behandlet med bildebehandlingsprogrammer.

Tonerkassett

En slags flaske med toner i en maskin, f.eks. en skriver. Toner er et pulver som brukes i laserskrivere og kopimaskiner, og som danner teksten og bildene på papiret som skrives ut. Toneren kan fikseres gjennom en kombinasjon av varme/trykk fra fikseringsenheten slik at fibrene bindes til papiret.

TWAIN

En bransjestandard for skannere og programvare. Ved å bruke en TWAIN-kompatibel skanner med et TWAIN-kompatibelt program kan en skanning iverksettes innenfra programmet. Det er et bildefangst-API for operativsystemene Microsoft Windows og Apple Macintosh.

UNC-bane

UNC (Uniform Naming Convention) er en standardmåte å få tilgang til delte nettverksressurser i Windows NT og andre Microsoft-produkter. Formatet til en UNC-bane er: \\<servernavn>\<delt_navn>\<katalog>

URL

URL (Uniform Resource Locator) er den globale adressen til dokumenter og ressurser på Internett. Den første delen angir hvilken protokoll som brukes, den andre delen angir IP-adressen eller domenenavnet der ressursen finnes.

USB

USB (Universal serial bus) er en standard som ble utviklet av USB Implementers Forum, Inc., for å koble datamaskiner og annet utstyr. Til forskjell fra parallellporten så er USB utformet for å koble USB-porten på en enkelt datamaskin til flere andre enheter samtidig.

Vannmerke

Et vannmerke er et bilde eller mønster som vises på papir når du holder opp papiret mot lyset. Vannmerker ble først tatt i bruk i Bologna i 1282, og de har siden blitt brukt av papirprodusenter for å identifisere produkter. Vannmerker er også brukt på frimerker, pengesedler og andre offentlige dokumenter for å motvirke forfalskninger.

Ordliste

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhetsprotokoll spesifisert i IEEE 802.11 for å gi samme sikkerhetsnivå som på et kablet LAN. WEP brukes til å kryptere data før de overføres med radiosignaler, slik at de er beskyttet fra et endepunkt til et annet.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) er en bildearkitektur som ble introdusert i Windows Me og Windows XP. Du kan starte en skanning fra disse operativsystemene hvis du bruker en WIA-kompatibel skanner.

WPA

WPA (Wi-Fi Protected Access) er et sett med systemer for å sikre trådløse nettverk (Wi-Fi) og ble laget for å forbedre sikkerheten i forhold til WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) er en spesiell WPA-modus beregnet på små bedrifter og hjemmenettverk. En delt nøkkel eller et passord er konfigurert i det trådløse aksesspunktet (WAP) og på bærbare eller stasjonære datamaskiner. WPA-PSK genererer en unik nøkkel for hver økt mellom en trådløs klient og det tilhørende aksesspunktet, for mer avansert sikkerhet.

WPS

Wi-Fi Protected Setup (WPS) er en standard for etablering av et trådløst hjemmenettverk. Hvis det trådløse tilgangspunktet støtter WPS, kan du enkelt konfigurere den trådløse nettverkstilkoblingen uten datamaskin.

XPS

XPS (XML Paper Specification) er en spesifikasjon for et PDL (Page Description Language), og et nytt dokumentformat. Dette er utviklet av Microsoft. Det er en XML-basert spesifikasjon, basert på en ny utskriftsbane, og et vektorbasert enhetsuavhengig dokumentformat.

Stikkordregister

A

adressebok
- bruke 225
- generelt oppsett 216
- grupperegistrering 226
- redigere 225
- redigering av gruppe 226
- registrering 225

AnyWeb Print 271

autoriserte brukere
- registrering 228

B

bruke hjelp 54, 240

D

dokumentboks 216
- generelt oppsett 216

driverinstallasjon
- Unix 149

E

emulering
- generelt oppsett 215

epost
- generelt oppsett 215

epostadresse 222
- lagring 222
- søke 223

F

faks
- automatisk gjenoppringing 256
- Avbryte en reservert faksjobb 259
- Endre mottaksmodi 262
- generelt oppsett 199
- Legge til dokumenter i en programmert faksjobb 259
- motta automatisk i telefonsvarerfaksmodus 263
- Motta fakser i minnet 266
- motta i DRPDmodus 264
- motta i sikker modus 265
- motta med internnummer 264
- mottak i telefonmodus 263
- mottar i faksmodus 263
- Repetere siste nummer 256
- sende en prioritert faks 259
- Sende fakser på begge sider av papiret 261
- Skrive ut rapport for sendt faks automatisk 266
- Skriver ut fakser på begge sider av arket 265
- Slik mottar du faks på datamaskinen 262
- Slik sender du faks fra datamaskinen 257
- utsette en faksoverføring 258
- Videresende en mottatt faks til en annen mottaker 260
- Videresende en sendt faks til en annen mottaker 260

faksfunksjon 256

faksing
- angi oppløsning 66
- forberede faksing 63
- justere mørkhet 66
- mottar i faksmodus 65

favorittinnstillinger for utskrift 54

feilmelding 98

flerfunksjonsskuff
- bruk av spesialpapir 43
- tips om bruk av 43

Stikkordregister

forberede originaltype 48
forklaring av statuslampene 96
funksjoner 5
  funksjoner utskriftsmedier 107
  maskinfunksjoner 189
funksjoner for minneharddisk 267, 268

G

generelle innstillinger 205

I

idkopiering 60
informasjon om reguleringer 114

K

knapper
  eco 24, 26
  idkopiering 25, 27
  print screen 24
  Skan til 24
  talltastatur 27
  wps 24, 26
kontrollpanel 24
konvensjon 14
kopi
  generelt oppsett 192
kopiere
  forminske eller forstørre kopier 59
  grunnleggende kopiering 57

L

Lagre 222
LCDdisplay
  se på maskinstatusen 192, 198, 199, 204, 210
legg i
  papir i skuff1 41
  spesialpapir 43
legge i originaler 49
Linux
  bruk av SetIP 141
  driverinstallasjon for USBkabeltilkobling 134, 136
  driverinstallering for nettverkstilkobling 148
  skanne 254
  skriveregenskaper 241
  unified driver configurator 284
  utskrift 240
  vanlige Linuxproblemer 308

M

Macintosh
  bruk av SetIP 140
  driverinstallasjon for USBkabeltilkobling 132, 133
  driverinstallering for nettverkstilkobling 147
  skanne 252
  systemkrav 111
  utskrift 238
  vanlige Macintoshproblemer 307
manuell mating
  legg i 43
maskininformasjon 192, 198, 199, 204, 210
maskinoppsett
  maskinstatus 192, 198, 199, 204, 210
menyoversikt 33

N

n opputskrift
  Macintosh 238
nettverk
  driverinstallasjon

Stikkordregister

Linux 148
Macintosh 147
UNIX 149
Windows 142
generelt oppsett 216, 217
installasjonsmiljø 113
introduksjon av nettverksprogrammer 138
IPv6konfigurasjon 152
oppsett av kablet nettverk 139
SetIPprogrammet 139, 140, 141, 181
trådløst nettverksoppsett 155

O

oppløsning
faksing 66
oppsett av adressebok 225
Oppsett av emulering 215
oppsett for administrator 218
ordliste 315
overlegg
opprett 235
skriv ut 235
slette 235
Økoutskrift 54

P

papirstopp
fjern papir 92
fjerne originaldokument 87
tips for å unngå papirstopp 86
plassering av maskinen
justering av høyden 221
PostScriptdriver
feilsøking 310
problem
problemer med operativsystemet 306
problemer
faksproblemer 304
kopieringsproblemer 301
papirmatingsproblemer 288
problemer med utskriftskvalitet 293
skanneproblemer 302
strømproblemer 289
utskriftsproblemer 290

R

rapporter
maskininformasjon 192, 199, 200, 201, 204, 205, 206, 210
rekvisita
bestilling 69
forventet levetid for tonerkassetten 72
overvåke levetid for rekvisita 77
tilgjengelig rekvisita 69
utskifting av tonerkassett 75
rengjøre maskinen 79
rengjøring
innvendig 80
Pickupvalse 82
skanneenhet 83
utvendig 79

S

Samsung skriverstatus 280
sende faks
flersending 64
service contact numbers 311
SetIPprogrammet 139, 181
sett bakfra 23

Stikkordregister

sett forfra 21
sikkerhet
  informasjon 15
  symboler 15
Sjenerelle ikoner 14
Skann Assitant 250
skanne
  generelt oppsett 203
  grunnleggende informasjon 245
  Skanne fra bildebehandlingsprogram 249
  Skanne i Linux 254
  Skanne på Macintosh 252
  Skanne til epost 247
  Skanne til FTPSMBserver 248
  Skanning fra nettverkstilkoblet maskin 246
  Skanning med SmarThru Office 252
  Skanning ved hjelp av WIAdriveren 250
Skanne i Linux 254
Skanne på Macintosh 252
skannefunksjon 245
Skanning
  Skanning med Samsung Skann Assistant 250
  Skanning med SmarThru 4 251
skriv ut
  generelt oppsett 191
  mobileprint 188
  mobilOS 188
skriv ut et dokument
  Linux 240
  Macintosh 238
  UNIX 242
skrive inn bokstav 224
skriverinnstillinger
  Linux 241
Skuff
  angi papirstørrelse og papirtype 47
  endre skuffstørrelse 40
  justering av bredde og lengde 40
  manuell mating 43
SmarThru 4 251
SmarThru Office 252
Spesialfunksjoner 220
spesifikasjoner 104
  utskriftsmedier 107
standardinnstillinger
  skuffinnstilling 47
status 25, 27
SyncThru Web Service 273
  generell informasjon 273

T

tilpass oppsett 219
tonerkassetter
  fordeling av toner 73
  forventet levetid 72
  håndteringsinstruksjoner 71
  lagring 71
  skifte tonerkassett 75
  uoriginale og etterfylte 71
trådløst
  AdHocmodus 155
  Infrastrukturmodus 155
  USBkabel 162, 167, 176
  WPS
    Frakobling 159
  WPS maskinen har ikke display
    PBC 160
    PIN 160
trådløst nettverk
  Nettverkskabel 180

Stikkordregister

U

UNIX
  driverinstallering for nettverkstilkobling 149
  utskrift 242
Unix
  systemkrav 112
USB 214
  generelt oppsett for USB 214
USBkabel
  driverinstallasjon 30, 31, 132, 134
  Reinstaller driver 133, 136
utgangsstøtte 48
utskiftbare deler 70
utskrift
  angi som standardskriver 229
  bruk av verktøy for direkte utskrift 237
  endre standard utskriftsinnstillinger 229
  flere sider på ett ark
    Macintosh 238
  funksjoner for spesialutskrifter 231
  Linux 240
  Macintosh 238
  skriv ut et dokument
    Windows 52
  skriv ut på begge sider av arket
    Macintosh 239
  skrive ut til en fil 230
  UNIX 242
utskriftsfunksjon 229
utskriftsmedia
  angi papirstørrelse 47
  angi papirtype 47
utskriftsmedier
  etiketter 45
  forhåndstrykt papir 46
  konvolutt 44
  kort 46
  spesialpapir 43
  utgangsstøtte 107
Utskriftsmeny 191
utskriftsoppløsning angi
  Linux 241
utskriftsstatus
  generell informasjon 280, 282

V

valgfritt minne
  Slik opprettes et valgfritt minne 268
vannmerke
  opprett 234
  redigere 234
  slette 234
verktøy for direkte utskrift 237

W

Windows
  bruk av SetIP 139, 181
  driverinstallasjon for USBkabeltilkobling 30, 31
  driverinstallering for nettverkstilkobling 142
  systemkrav 110
  vanlige Windowsproblemer 306